



**SOCIETA' DELLA SALUTE**  
**Zona Fiorentina Nord Ovest**

**DELIBERAZIONE dell'ASSEMBLEA dei SOCI**

**N. 12 DEL 2 luglio 2010**

**Oggetto: Approvazione ASSETTO ORGANIZZATIVO temporaneo 2010.**

L'anno 2010 (duemiladieci) il giorno 2(due) del mese di luglio alle ore 16,30 presso la sede della S.d.S. in Via Gramsci 561 a Sesto Fiorentino, a seguito di apposita convocazione, si è riunita l'Assemblea dei Soci della Società della Salute così composta:

<b>Ente Rappresentato</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>QUOTE</b>	<b>Presenti</b>	
ASL 10 Firenze	Maria Ensabella	Delegata Direttore Gen.	33,3333%	SI	
Comune di CALENZANO	Enrico PANZI	Delegato	5,0456%	SI	
Comune di CAMPI BISENZIO	Pier Natale MENGOZZI	Delegato	13,2963%		ASS.
Comune di FIESOLE	Margherita TARAS	Delegato	4,4393%		ASS.
Comune di LASTRA A SIGNA	Angela BAGNI	Delegato	6,1140%	SI	
Comune di SCANDICCI	Simone NALDONI	Presidente	15,6113%	SI	
Comune di SESTO FIORENTINO	Caterina CONTI	Delegato	14,9298%	SI	
Comune di SIGNA	Giovanni BELLINI	Delegato	5,6453%	SI	
Comune di VAGLIA	Paolo GINI	Delegato	1,5851%		ASS.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto il Presidente Simone Naldoni con l'assistenza quale Segretario del Direttore Andrea Valdrè

Constatata la regolarità della seduta essendo rappresentato il 80,6793% delle quote, il Presidente invita l'Assemblea a procedere all'esame dell'oggetto sopra riportato.

## L'ASSEMBLEA

**RICHIAMATO** il Decreto del Presidente SdS n.01 del 10 settembre 2009 con il quale viene nominato il Dott. Andrea Valdré Direttore della Società della Salute Zona Fiorentina Nordovest;

### **PREMESSO :**

- Che in attesa dell'approvazione del Regolamento di Organizzazione del Consorzio SdS, la direzione SDS ha l'urgenza di dotare l'ente di un assetto organizzativo consenta di esercitare tutte le funzioni e le attività di cui è assegnataria soprattutto per dare attuazione agli adempimenti istituzionali previsti dalla LR 40/2005 e dallo statuto, sulla base di quanto previsto dall'art. 71 *quindicies* della LR 40/2005.
- Che nelle more di una definizione dell'organizzazione generale del Consorzio, la direzione ha proposto un riassetto organizzativo interno, per poter meglio affrontare compiti e le funzioni assegnate dalla norma e dalle indicazioni della Giunta Esecutiva;
- Che tale assetto organizzativo avrà una validità per l'anno 2010 e comunque entro l'entrata a regime del Regolamento di Organizzazione attualmente in elaborazione.
- Che a fronte delle richieste avanzate dalla Direzione di una assegnazione di personale da parte degli enti consorziati per ottemperare agli impegni derivanti dalle delle funzioni indicate alla lettera a), b) e e) dell'art. 71bis della già citata LR 40/2005, il personale che attualmente garantisce il supporto tecnico-amministrativo alla SdS è ancora sottodimensionato, e che quindi si rende necessaria una riorganizzazione che in buona sostanza rende solo più razionale lavoro della "squadra" che segue il lavoro di supporto alla Società della Salute.

**VISTO** quanto previsto dalla Delibera GRT n. 1089 del 30.11.2009;

**RICHIAMATA** la Delibera Giunta SDS n. 01 del 7 gennaio 2008 *“Approvazione modello organizzativo della struttura ‘Servizi Sociali’ del Consorzio Società della Salute Zona Fiorentina Nordovest”*

**RICHIAMATA** la Delibera n° 09 del 21 settembre 2009 *“Linee di indirizzo per la costituzione del servizio sociale unico”*; con la quale l'organo di governo della Società della Salute ha deciso di perseguire la costituzione del Servizio Sociale Unico, nell'ottica della massima integrazione tra i servizi socio-sanitari e socio-assistenziali;

**PRESO ATTO** che con Delibera di Consiglio n.69 del 11 novembre 2009 la Regione Toscana ha assegnato alle Società della Salute la funzione delle attività della **Disabilità** e della gestione diretta del **Fondo per la Non Autosufficienza**;

**RITENUTO** quindi urgente dare approvazione ad un assetto organizzativo, seppur temporaneo e limitato al periodo precedente all'approvazione del Regolamento di Organizzazione, ausipacando la definizione in tempi rapidi di quanto previsto dall'art. 71 *sexiesdecies* della LR 40/2005 e smi;

**VISTO** il documento *“Assetto Organizzativo della Società della Salute Zona Fiorentina Nordovest temporaneo 2010.”* predisposto dal Direttore del Consorzio Società della Salute e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Con le modalità previste dall'art. 5 dello Statuto.

Con votazione unanime,

## DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa:

1. Di approvare il documento "*Assetto Organizzativo della Società della Salute Zona Fiorentina Nordovest temporaneo 2010*" predisposto dal Direttore di cui all'allegato A quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prevedere che il costo delle strutture amministrative "*di supporto agli organi*", "*Affari Generali*" e "*Struttura Programmazione e Controllo*" siano imputata nel bilancio 2010 del Consorzio secondo le indicazioni già espresse da questa Giunta Esecutiva nella proporzione: 1/3 a carico della ASL e 2/3 a carico dei Comuni consorziati, i quali parteciperanno secondo la ripartizione prevista dalla Delibera SDS n.57/2007.
3. Di prevedere che il costo complessivo della struttura "*Unità Funzionale Servizi Socio-assistenziali, Gestione Associata*" sia a carico dei Comuni Consorziati, i quali parteciperanno secondo la ripartizione prevista dalla Delibera SDS n.57/2007.

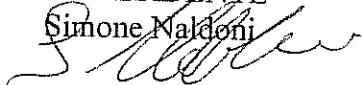
A votazione unanime, palese, favorevole

## DELIBERA

- 1) Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto vista l'urgenza di procedere ai relativi adempimenti ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE

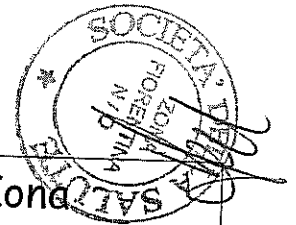
Simone Naldoni



IL SEGRETARIO

Andrea Valdrè





## Assetto Organizzativo della Società della Salute Zona Fiorentina Nordovest temporaneo 2010

L'assetto organizzativo delineato per la Società della Salute dalla L.R. 40/2005, come modificata dalla L.R. 60/2008 e 65/2009, deve corrispondere ai criteri generali contenuti nell'art. 71 *quindicies*. Tali criteri possono essere così sintetizzati:

- a) Adeguatezza e appropriatezza organizzativa modulata sulle effettive funzioni svolte dalla società della salute in relazione a quanto previsto dallo Statuto e dalla Convenzione Costitutiva.
- b) integrazione organizzativa tra le strutture del consorzio e quelle della azienda sanitaria locale;
- c) razionalità organizzativa tesa ad evitare la duplicazione di funzioni già esistenti presso gli enti consorziati;

I principi affermati dalla legge regionale, coerentemente assunti dallo Statuto e dall'Atto Costitutivo, devono trovare concreta applicazione nella specifica dimensione funzionale della Società della Salute Firenze Nord Ovest. L'art. 1 dell'Atto Costitutivo stabilisce, infatti, che il consorzio assuma direttamente l'esercizio associato di tutte le funzioni previste dall'art. 71 *bis*, comma 3 della L.R. 40/2005 e s.m.i. e, più precisamente:

- indirizzo e programmazione strategica delle attività e delle politiche pubbliche ricomprese nel livello essenziale di assistenza sanitaria territoriale previste dal piano sanitario e sociale integrato, nonché di quelle del sistema integrato di interventi e servizi sociali di competenza degli enti locali;
- programmazione operativa annuale delle attività di cui alla precedente lett. a), inclusi la regolazione e il governo della domanda, di cui al successivo comma 4 mediante accordi con l'azienda sanitaria in riferimento ai presidi ospedalieri e con i medici prescrittori che afferiscono alla rete delle cure primarie;
- organizzazione e gestione delle attività socio sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all'art 3 *septies*, comma 3, del Dlgs 229/98 individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale;
- organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale regionale e di ogni altra prestazione sociale che gli enti vorranno assegnarli.;
- controllo, monitoraggio e valutazione in rapporto agli obiettivi programmati.

L'art. 2 dell'Atto Costitutivo prevede che entro sei mesi dalla costituzione del consorzio venga approvato uno specifico atto (convenzione ex art. 31 TUEL 267/2000) nel quale siano definite le forme della gestione associata delle attività e sia altresì garantita l'integrazione operativa tra le strutture gestionali della SdS e quelle della Azienda sanitaria locale, in modo da evitare duplicazione di funzioni.

L'art. 142 *bis* comma 7 della L.R. 40/2005 e s.m.i. prevede espressamente una fase di prima applicazione durante la quale la SdS utilizza il personale messo a disposizione dagli Enti consorziati mantenendo le modalità di avvalimento in essere.

In attesa che sia completata la fase di concertazione sindacale a livello regionale e nelle more dell'approvazione del Piano Integrato Sociale e Sanitario, si ritiene necessario consolidare un assetto organizzativo che permetta il pieno funzionamento del consorzio almeno per tutto l'anno 2010 e comunque fino alla conclusione del periodo di prima applicazione del nuovo ordinamento.

Sussistono di fatto 3 aree principali che comprendono: l'Area amministrativa di supporto agli organi, l'area gestionale e l'Area di produzione dei servizi.

L'area area amministrativa di supporto organi e gestionale sono riconducibili alla struttura amministrativa e di programmazione prevista dall'art. 71 *quindicies* comma 5 ed è sono sostenute nella proporzione di 1/3 e 2/3 da ASL e Comuni.

L'area di produzione, è riconducibile alle funzioni di cui alle lettere c) e d) dell'art.71 *bis*) prevede in linea di principio, un finanziamento esclusivo da parte dell'ente che affida SDS le funzioni di cui è titolare.

Tale assetto organizzativo ha quindi carattere temporaneo e transitorio e non rappresenta alcuna decisione riorganizzativa, né introduce particolari modifiche rispetto alle deliberazioni e decisioni assunte in questo contesto nell'ambito organizzativo della SDS.

Il Consorzio Società della Salute ha adottato fino ad oggi numerosi provvedimenti in materia organizzativa che questa direzione ha reso coordinati e funzionali alle esigenze produttive dell'Ente:

- Delibera Giunta SDS n. 01 del 7 gennaio 2008 "Approvazione modello organizzativo della struttura 'Servizi Sociali' del Consorzio Società della Salute Zona Fiorentina Nordovest"
- Delibera Giunta SDS n. 09 del 21 settembre 2009 "Linee di indirizzo per la costituzione del servizio sociale unico";
- Decreto Direttore SDS n. 2/2008 "Nomina responsabile della programmazione"
- Decreto Direttore SDS n. 5/2008 "Nomina Responsabile Amministrativo Servizi Sociali"
- Decreto Direttore SDS n. 6/2008 "Nomina Coordinatore Referente Serv. Sociale Prof. Area Anziani";
- Decreto Direttore SDS n. 9/2008 "Nomina Responsabile Ufficio Gare e Contratti"
- Decreto Direttore SDS n. 10/2008 " Nomina coordinatore referente Territoriale Ufficio amministrativo di Sesto Fiorentino, Cadenzano, Vaglia e Fiesole"
- Decreto Direttore SDS n. 11/2008 "Nomina coordinatore referente Territoriale Ufficio amministrativo di Campi Bisenzio e Signa"
- Decreto Direttore SDS n. 12/2008 "Nomina coordinatore referente Territoriale Ufficio amministrativo di Scandicci e Lastra a Signa";
- Decreto Direttore SDS n.23/2008 "Sostituzione Responsabile Assistenza Sociale Professionale"
- Decreto Direttore SDS n. 51/2008 "Affidamento incarico per il coordinamento dello Staff di Direzione SDS;
- Decreto Direttore SDS n. 05/2009 "Nomina resp. Assistenza Sociale Professionale";
- Decreto Direttore SDS n. 10/2009 "Nomina incarico responsabile organizzativo adozioni";
- Decreto Direttore SDS n. 53/2009 "Sostituzione Coordinatore referente Territoriale Ufficio Amministrativo di Campi Bisenzio e Signa";
- Decreto Direttore SDS n. 87/2008 "Nomina coordinatore professionale area adulti/Handicap";
- Decreto Direttore SDS n.115/2009 "Sostituzione referente centri di socializzazione"
- Decreto Direttore SDS n. 30 del 17 febbraio 2010 "Riorganizzazione PUA/UVM"

L'assetto organizzativo è progettato sulla base delle funzioni assegnate alla SDS che derivano dalla LR 40/2005 e dallo statuto.

Si è adottato il principio della "*non duplicazioni di funzioni*" introdotto dal comma 5 del citato art. 71 *quindicies*, ottenendo un risultato di ottimizzazione delle risorse: ad esempio il personale che supporta le funzioni direzionali della Zona-Distretto ASL assolve anche al supporto delle funzioni direzionali della Società della Salute.

L'Azienda Sanitaria e i Comuni consorziati hanno messo a disposizione della SdS le risorse umane e strumentali attraverso successive attribuzioni, al fine di contribuire al corretto funzionamento

del Consorzio nello spirito della massima collaborazione e integrazione. In particolare gli Enti consorziati partecipano con le proprie risorse a costituire la struttura amministrativa di supporto agli organi.

Il coordinamento fra le unità funzionali della zona distretto dell'ASL e le aree della SdS è assicurato dal Direttore della SdS che è anche il Direttore della zona-distretto, come previsto dall'art. 64 comma 9 della legge regionale.

L'integrazione tra le diverse unità di cui sopra è assicurata dal Direttore, tramite strumenti già previsti dalla LR 40/2005 quali l'"Ufficio di Direzione" composto dai soggetti di cui all'art. 66 comma 4 della LRT sopracitata. Ulteriori strumenti di sistema, per l'integrazione tra le strutture dell'ASL e quelle della SdS e tra le Strutture dei Comuni e quelle della SdS saranno previsti nell'organizzazione della SDS.

### Le strutture organizzative della Società della Salute sono:

1. **Programmazione e Controllo:** dott.ssa Laura Zecchi
  - Ufficio di Piano e Progetti PIS/POA
  - Recepimento e allocazione risorse da Fondi regionali
  - Programmazione econ-finanz. di livello strategico
  - Progetti Educazione e promozione della salute
  - Partecipazione
  
2. **Affari Generali** dott.ssa Paola Cipriani
  - Ufficio Amministrativo supporto Organi
  - Percorso deliberativo
  - Acquisizione beni e servizi, Ufficio Gare
  - Regolamenti e procedure, privacy, trasparenza.
  - Gestione procedure, adempimenti
  - Rapporti ESTAV-CONSIP ecc.
  - Risorse strumentali: gestione parco macchine, manutenzione, ecc.
  - Inventario beni mobili
  - Gestione Immobili
  
3. **Controllo di Gestione e Bilancio** dott. Claudio Lastrucci
  - Controllo di gestione
  - Bilancio Preventivo annuale e pluriennale
  - Bilancio consuntivo
  
4. **Comunicazione e rapporti interistituzionali** dott. Giuseppe Mangini
  - Coordinamento generale
  - Sicurezza Decreto 81
  - Comunicazione interna e esterna
  - Sistema informativo
  - Innovazione tecnologica

1. **Servizi SOCIO-ASSISTENZIALI:** dott.ssa Sandra Sticci
  - Direzione amministrativa Servizi socio-assistenziali
  - Gestione budget servizi sociali
  - Gestione Risorse umane
  - i. PO Ufficio amministrativo Sesto/Calenzano/Fiesole/Vaglia dott. Alessandro Collini
  - ii. PO Ufficio Amministrativo Campi/Signa dott.ssa Letizia Borghini
  - iii. PO Ufficio Amministrativo Scandicci/Lastra dott.ssa Elena Falleni
  - iv. PO Coordinamento Centri di Socializzazione dott.ssa Gianna Scarola
  
2. **Settore SOCIO-SANITARIO e ALTA INTEGRAZIONE** dott. Nicola Marini
  - Settore amministrativo Sociale, Salute Mentale e Dipendenze (ambito ASL)
  - Attività amm. Disabilità e Fondo Non Autos. (ambito SDS)
  - Gestione amm. Quote sanitarie, rette centri resid. e semiresid.
  - Coordinamento Punti Insieme
  
3. **Unità ASSISTENZA SOCIALE PROFESSIONALE** dott.ssa Beatrice Rovai
  - Funzioni coordinamento sociale (LR 41/2005)
  - Coordinamento Assistenti Sociali
  - Formazione e aggiornamento
  - Centro Affidi
  - v. PO Area Minori dott.ssa Anna Billocci
  - vi. PO Area Anziani/UVM dott.ssa Donata Liguori
  - vii. PO Area Disabilità/UVH dott. Alessandro Lussu
  - viii. PO Commissione Vigilanza dott.ssa Raffaella Scuccimarra
  - ix. Comunità alloggio via Piave dott.ssa Serenella Chiesa
  
4. PUA di Zona Resp. Dott. Andrea Valdré
  
5. Unità Valutazione Multidimensionale Resp. Andrea Valdré
  
6. Nucleo di continuità assistenziale ospedale-territorio.
  
7. Educazione alla Salute



**SOCIETA' DELLA SALUTE**  
**Zona Fiorentina Nord Ovest**

Il presente verbale di deliberazione viene letto, approvato e sottoscritto

La presente deliberazione è esecutiva dal 17/07/2010 ai sensi dell'art. 5 dello Statuto.

IL SEGRETARIO  
Andrea Valdrè

---

### ***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio della S.d.S. per dieci giorni consecutivi dal 07/07/2010

Sesto Fiorentino, li 17/07/2010

IL SEGRETARIO

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da fogli n.            e pagg. n.

Sesto F.no, .....

IL SEGRETARIO

---

***Da partecipare alle seguenti strutture:***

- Collegio Sindacale*