



DELIBERAZIONE della GIUNTA ESECUTIVA

N. 23 del 11 giugno 2010

Oggetto: Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado.

Immediatamente eseguibile: si

Pubblicazione all'Albo Pretorio
Dal 16/06/2010
Al 25/06/2010

Allegati parte integrante: n. 1
Allegati semplici:

Struttura Proponente: Gestione Associata
Servizi Sociali

Responsabile: Sandra Sticci

Estensore: Sandra Sticci

Sandra Sticci

L'anno 2010 (duemiladieci) il giorno 11 (undici) del mese di giugno alle ore 9,30 presso la sede della SdS, Via Gramsci, 561 a Sesto Fiorentino, si è riunita la Giunta della Società della Salute così composta:

		presente	assente
Simone NALDONI	PRESIDENTE	x	
Luigi MARRONI	Membro	x	
Caterina CONTI	Membro	x	

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO che:

- a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Regionale Toscano della deliberazione n. 155 del 24 settembre 2003 si è costituito, con atto rep. 12492 del 10.09.2004 registrato a Firenze al n. 100572, il Consorzio Pubblico tra gli otto Comuni della Zona Fiorentina Nord Ovest e l'Azienda Sanitaria di Firenze denominato Società della Salute (SdS) Zona Nord Ovest, con la finalità di promuovere l'innovazione organizzativa, tecnica e gestionale nel settore dei servizi sociali e sanitari territoriali e per qualificare la risposta ai bisogni di salute dei cittadini e l'integrazione degli stessi;
- a seguito della stipula della Convenzione da parte degli enti costitutivi del Consorzio, con Deliberazione n. 1 del 10.09.2004 si è insediata la Giunta Consortile ed è stato nominato il Presidente;
- che in data 22.06.09, con atto ai rogiti del Segretario del Comune di Calenzano Dott.ssa Samantha Arcangeli, gli enti aderenti hanno sottoscritto gli atti costitutivi (Statuto e Convenzione) del nuovo Consorzio SdS in ottemperanza alle nuove disposizioni regionali di modifica della L.R.T. 40/2005;

CONSIDERATO che gli Enti Consorziati della Società della Salute della Zona Fiorentina Nord/Ovest hanno fra loro stipulato una convenzione in data 27 dicembre 2007 con cui hanno stabilito di gestire in forma associata e coordinata le funzioni loro attribuite in materia socio-assistenziale, individuando nel Consorzio Società della Salute della Zona Fiorentina Nord Ovest l'Ente gestore delle funzioni in questione;

DATO ATTO che tra le funzioni assegnate alla gestione associata della Società della Salute risulta anche il servizio di assistenza scolastica per alunni disabili prevista dall'art. 13 comma 3° della Legge 104/92;

RILEVATO che il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti disabili è esteso anche agli studenti residenti nei singoli Comuni facenti parte del Società della Salute ma anche frequentanti scuole collocate su altri comuni.

DATO ATTO altresì che il servizio è gestito nei comuni facenti parti del Consorzio con caratteristiche che si differenziano da territorio a territorio anche in modo sostanziale;

RILEVATA quindi la necessità di razionalizzare le risorse, migliorare le prestazioni erogate ed unificare le procedure di attivazione e di gestione del servizio di assistenza scolastica ad alunni disabili;

RAVVISATA quindi la necessità di attivare in via sperimentale negli anni scolastici 2010 e 2011 anche nel Polo Amministrativo di Campi Bisenzio e Signa un protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado che indichi sia per Società della Salute, sia per Istituzioni Scolastiche i reciproci obblighi ed impegni nella gestione del servizio;

PRESO ATTO che analoghe esperienze attivate negli scorsi anni passati in Comuni facenti parte della Società della Salute Nord Ovest (Poli di Sesto Fiorentino e Scandicci) hanno dato esiti estremamente positivi e che si intende pertanto volerle riconfermare;

VISTA la bozza di Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado allegato A al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

RITENUTO quindi di dover procedere all'approvazione della bozza di Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado da applicarsi in tutti i Comuni della Zona Fiorentina Nord-Ovest;

PRESO ATTO del parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 comma 1) del D.Lgs. 267/2000;

Con le modalità previste dall'art. 8, comma 6, dello Statuto;

Con votazione unanime

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa:

- 1) Di approvare il Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado allegato A al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il sopra citato protocollo si applicherà in via sperimentale in tutti i Comuni della Zona Fiorentina Nord-Ovest per gli anni scolastici 2010 e 2011;
- 3) Di dare atto che se non interverranno necessità di modifiche ed integrazioni, il presente Protocollo varrà anche per gli anni scolastici successivi;

quindi,

A votazione unanime, palese, favorevole

DELIBERA

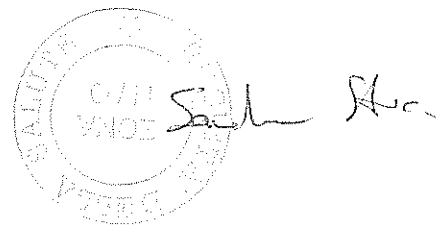
Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto vista l'urgenza di procedere ai relativi adempimenti ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

IL PRESIDENTE

Simone Naldoni

IL SEGRETARIO

Andrea Valdrè



Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado.

I soggetti firmatari del presente protocollo d'intesa relativo al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado concordemente definiscono quanto segue:

1. La Società della Salute (da ora in avanti identificata come S.d.S.) e le Istituzioni Scolastiche (da ora in avanti identificate come I.S.) individuano una o più figure di riferimento del servizio. Per le I.S. dovrà essere previsto almeno un referente amministrativo e un referente per il corpo insegnante cui affidare il compito di tenere i collegamenti con i competenti livelli operativi della S.d.S., gestire le sostituzioni e quanto di seguito individuato.
2. Sono di esclusiva competenza della S.d.S. i rapporti organizzativi con la Cooperativa aggiudicataria.
3. La S.d.S. si impegna ad assicurare il servizio oggetto del presente protocollo per l'intero anno scolastico così come definito dalle I.S.. Il servizio si svolgerà prevalentemente dal lunedì al venerdì, con limitate esigenze anche per il sabato nel solo orario antimeridiano.
4. La S.d.S. nell'assegnazione del personale della Cooperativa aggiudicataria al singolo utente, compatibilmente con le necessità organizzative, si atterrà alle seguenti priorità:
 - a. Assegnare il singolo operatore ad utenti prevalentemente appartenenti allo stesso plesso scolastico;
 - b. Assegnare il singolo operatore ad utenti prevalentemente appartenenti allo stesso Circolo Didattico;
 - c. Garantire continuità di intervento con il medesimo operatore per l'intero ciclo scolastico.
5. La definizione degli orari di assistenza sugli utenti avverrà per ogni singolo circolo didattico o plesso scolastico (per le secondarie di primo e secondo grado) alla presenza dei rappresentanti della singola I.S. e ove necessario della cooperativa appaltatrice e della SdS;
6. Nella definizione degli orari di intervento sull'utente si terrà conto esclusivamente delle necessità dell'utente in ordine ai percorsi didattici e di assistenza alla comunicazione.
7. L'I.S. si impegna a comunicare con almeno tre giorni di anticipo ogni variazione o sospensione delle attività che producano modifiche relative alle modalità di erogazione del servizio e/o dell'orario del singolo utente (scioperi, assemblee sindacali, chiusure in giorni diversi dal calendario della Regione Toscana, ecc.). La SdS si impegna a comunicare con congruo anticipo ogni variazione relativa alle modalità di erogazione del servizio e del numero di ore per utente.

8. In occasione di gite didattiche, la S.d.S. può garantire, su esplicita richiesta dell'I.S., la previsione di prestazioni aggiuntive di assistenza. Sull'istanza si esprime il Servizio Sociale Professionale. Allo scopo di garantire la programmazione delle uscite/gite degli alunni l'I.S. si impegna a richiedere tale autorizzazione, utilizzando l'apposito modulo (allegato 1), almeno dieci giorni prima dell'evento specificando dettagliatamente i costi gravanti sulla S.d.S.. Tale richiesta dovrà essere inoltrata via fax al Servizio Sociale Professionale. L'operatore impegnato nell'uscita/gita verrà sostituito da altro operatore se l'assenza lascia privo di assistenza altro utente da lui seguito ai sensi dell'art. 12 del presente protocollo d'intesa.
9. Le richieste per gli stages che comportino variazioni dell'orario e per gli esami degli alunni che necessitino della presenza dell'operatore, dovranno essere inoltrate con almeno un mese di anticipo rispetto alla data di inizio prevista, utilizzando l'apposito modulo (allegato 2).
10. La S.d.S. e le I.S. concordano nel ritenere il personale impegnato nell'assistenza quale parte attiva nelle riunioni e negli incontri di programmazione e verifica dell'attività e del P.E.I. con il gruppo di lavoro scolastico e con gli operatori territoriali che curano i singoli casi e ad garantirne la loro partecipazione.
11. La S.d.S. si impegna a fornire alla cooperativa aggiudicataria prima dell'inizio dell'attività scolastica gli elenchi nominativi del personale di assistenza su ogni singolo alunno ed a comunicare tempestivamente ogni aggiornamento o modifica a detto elenco; a loro volta le I.S. si impegnano a fornire le eventuali richieste per l'anno scolastico successivo entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno.
12. La S.d.S. e le II.SS. si impegnano a definire, concordemente con gli specialisti della Asl e del Servizio Sociale Professionale, tre gruppi di utenti per i quali la sostituzione del personale di sostegno assente è o meno necessaria entro termini diversi. In particolare per alunni affetti da handicap grave (**gruppo A**) la sostituzione potrà essere effettuata dalla Cooperativa aggiudicataria entro un giorno dall'evento (entro il giorno successivo al giorno di assenza); per alunni affetti da handicap di lieve entità (**gruppo B**) la sostituzione potrà essere effettuata dalla Cooperativa aggiudicataria entro due giorni successivi al giorno di assenza. Per alunni affetti da handicap di modesta rilevanza (**gruppo C**) *la sostituzione non verrà attivata se l'assenza dell'operatore non supera i sette giorni*. Per gli alunni di appartenenti al gruppo A e B, qualora l'assenza del personale di assistenza dipenda da motivazione non improvvisa ma da assenza programmata (ferie, ecc.) la sostituzione verrà garantita. La SdS si impegna altresì a garantire la sostituzione del personale comunale di Sesto Fiorentino occupato nell'assistenza ad alunni disabili appartenenti al gruppo A entro un giorno dalla richiesta, nei seguenti casi:
 - a. Malattia
 - b. Infortunio
 - c. Formazione
 - d. Assenze/permessi giornalieri previsti dal contratto di lavoro
 - e. Ferie
 - f. Uscite/GiteLa sostituzione del personale comunale impegnato nell'assistenza ad alunni appartenenti al gruppo B avverrà per periodi superiori ai 5 giorni lavorativi.
13. In caso di assenza dell'alunno disabile assistito, l'operatore non ha titolo di prestare alcun servizio, pertanto la S.d.S. e l'I.S. convengono che assenze prolungate (oltre un giorno) da parte di utenti portatori di handicap saranno comunicate alla cooperativa aggiudicataria nella giornata in cui se ne ha conoscenza utilizzando tempestivamente l'apposito modulo

(allegato 3). Pertanto in caso di assenza dell'alunno disabile, l'operatore potrà rimanere, solo per il primo giorno, a lavorare sulla programmazione. In caso di assenza programmata dell'alunno disabile, l'operatore non presterà servizio fin dal primo giorno.

14. Le I.S. possono segnalare alla S.d.S. con nota motivata a firma del dirigente scolastico la sostituzione del personale impegnato nell'attività di assistenza che non offra garanzia di capacità, valida costituzione fisica, contegno corretto o non risulti idoneo a perseguire le finalità previste dal progetto educativo dell'alunno. La S.D.S., valutatene le motivazioni, può richiedere alla Cooperativa aggiudicataria la sostituzione del personale oggetto della segnalazione.
15. Le I.S. di impegnano a segnalare per iscritto ogni difformità, disfunzione o inadempienza (assenze ingiustificate, inadeguatezza degli interventi, ecc.) venuta a loro conoscenza rispetto al corretto svolgimento del servizio di assistenza che possa portare pregiudizio al percorso formativo dell'alunno disabile.
16. Per l'individuazione delle principali attività che saranno svolte dagli operatori, si rinvia al vigente contratto di appalto, nonché alla normativa di riferimento (L. 104/1992 art. 13 comma 3) al fine di aumentare il livello di autonomia e di integrazione dei disabili.
17. Le I.S. si impegnano, a richiesta della Cooperativa aggiudicataria o della S.d.S., alla vidimazione, diretta o tramite delegato, dei fogli di firma degli operatori.

Sesto Fiorentino,

Il Direttore della Società della Salute
(Dott. Andea Valdrè) _____

RTI Coop. Di Vittorio di Massa _____
Consorzio Zenit di Firenze _____
Coop. Elfo di Firenze _____

I Dirigenti Scolastici _____

(Allegato 1 al Protocollo d'Intesa)

Alla Società della Salute
della Zona Fiorentina Nord – Ovest
Polo Amministrativo
Fax 055/.....

OGGETTO: Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado. Gita didattica

Con la presente si comunica che l'alunno _____ che frequenta la classe _____ della Scuola _____ nei giorni:

- _____ dalla ore _____ alle ore _____
- _____ dalla ore _____ alle ore _____
- _____ dalla ore _____ alle ore _____

prenderà parte ad una gita presso _____.

In considerazione di ciò si richiede che l'operatore di assistenza _____ possa accompagnare l'alunno durante lo svolgimento dell'uscita scolastica.

Con l'occasione si comunica che i costi gravanti su codesta Società della Salute saranno i seguenti:

_____ per € _____,
_____ per € _____,
_____ per € _____.

Distinti saluti.

Lì,.....

Il Dirigente Scolastico

Spazio riservato alla Società della Salute

Al Dirigente Scolastico
Alla RTI Coop. Di Vittorio,
Consorzio Zenit
Coop. Elfo

Si autorizza la partecipazione dell'operatore all'assistenza alla gita sopra descritta. Le ore di servizio effettuate eccedenti il normale orario saranno:

- recuperate
- riconosciuto come prestazione aggiuntiva

Lì,

Il Responsabile del Servizio

Alla Società della Salute
della Zona Fiorentina Nord – Ovest
Polo Amministrativo
Fax 055/.....

OGGETTO: Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado. Stages ed esami.

Con la presente si comunica che l'alunno _____ che frequenta la classe _____ della Scuola _____ nei giorni:

- _____ dalla ore _____ alle ore _____
- _____ dalla ore _____ alle ore _____
- _____ dalla ore _____ alle ore _____

Sosterrà l'esame per l'ammissione alla _____
Presso _____

Parteciperà allo stage presso _____

In considerazione di ciò si richiede che l'operatore _____
_____ possa assistere l'alunno durante lo svolgimento
dell'esame/stage.

Con l'occasione si comunica che i costi gravanti su codesta Società della Salute saranno i seguenti:

_____ per € _____,
_____ per € _____,
_____ per € _____

Distinti saluti.

Li,.....

Il Dirigente Scolastico

Spazio riservato alla Società della Salute

Al Dirigente Scolastico
Alla RTI Coop. Di Vittorio,
Consorzio Zenit
Coop. Elfo

Al Dirigente Scolastico

Si autorizza la partecipazione dell'operatore all'assistenza all'esame/stage sopra descritto. Le ore di servizio effettuate eccedenti il normale orario saranno:

- recuperate
- riconosciuto come prestazione aggiuntiva

Li,.....

Il Responsabile del Servizio

(Allegato 3 al Protocollo d'Intesa)

Alla RTI Coop. Di Vittorio,
Consorzio Zenit
Coop. Elfo

Fax

OGGETTO: Protocollo d'intesa per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale di disabili presso le scuole di ogni ordine e grado. Assenza dell'alunno.

Con la presente si comunica che l'alunno dotato di assistenza
_____ che frequenta la Scuola
_____ è assente dal giorno ___/___/___ al giorno ___/___/___
compreso.

Distinti saluti.

Li,.....

Il Dirigente Scolastico



**SOCIETA' DELLA SALUTE
Zona Fiorentina Nord Ovest**

Il presente verbale di deliberazione viene letto, approvato e sottoscritto

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 26/06/2010 ai sensi dell'art. 8 dello Statuto.

IL SEGRETARIO
Andrea Valdè

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio della S.d.S. per dieci giorni consecutivi dal 16/06/2010

Sesto Fiorentino, li 27/06/2010

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da fogli n. e pagg. n.

Sesto F.no,

IL SEGRETARIO

Da partecipare alle seguenti strutture:

- Maria Letizia Borghini; Elena Falleni; Alessandro Collini*
- Responsabile Gestione Associata S.d.S Zona Nord/Ovest Dott.ssa Sandra Sticci*
- Coordinatore Sociale Zona Nord/Ovest Dott.ssa Beatrice Rovai*