

Home Care Premium 2014

Allegato "A" - Decreto n. 96 del 25/05/2015

PRESTAZIONI INTEGRATIVE

Procedura per l'attivazione delle forniture di ausili, domotica, altri supporti

Per la tipologia di attività integrative sopra esplicitate, il Progetto Home care premium prevede, a fronte della valutazione effettuata e dell'ISEE della persona, un contributo dimensionato sul bisogno e sulla situazione economica rilevabile dall'ISEE.

Tale tipologia d'interventi rientra quindi nell'ambito del sistema dei contributi indiretti della SdS, che prevede la possibilità di identificazione di un beneficiario diverso dal richiedente per la riscossione del contributo, situandosi altresì al di fuori dell'ambito di applicazione della normativa relativa alla richiesta di DURC e agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge n.136/2010;

La Società della Salute con un suo operatore contatta il beneficiario o il responsabile familiare del progetto che può recarsi da uno o più fornitori a sua scelta per richiedere un preventivo su carta intestata dell'ausilio, domotica, o altro supporto, concordati in precedenza nel progetto assistenziale. Tale preventivo deve essere consegnato all'operatore della Società della Salute.

L'operatore verificherà la disponibilità del fornitore come sopra individuato ad emettere fattura, a nome del beneficiario.

Acquisita la disponibilità del fornitore, il beneficiario o il responsabile familiare del progetto dovrà compilare un modulo (allegato "B"), fornito dalla Società della Salute con il quale autorizza l'erogazione del contributo personale riconosciuto da HCP direttamente sul conto corrente bancario del fornitore. Contestualmente la Società della Salute invierà al fornitore un modulo (allegato "C"), nel quale sono specificate le modalità di fatturazione e di pagamento, nonché il contributo Home Care Premium.

Il fornitore dovrà inviare la fattura alla Società della Salute Fiorentina Nord Ovest, via Gramsci 561, 50019 Sesto Fiorentino (FI), per posta oppure fax (n. 0556930223) oppure posta certificata (direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it). Una volta ricevuta la fattura, la Società della Salute provvederà al saldo tramite bonifico bancario. Il pagamento da parte della Società della Salute sarà effettuato contestualmente al ricevimento del contributo da parte dell'INPS gestione ex INPDAP e – comunque – entro 90 gg. dal ricevimento della fattura.