

PROVVEDIMENTO

Numero del provvedimento	90
Data del provvedimento	13/08/2025
Oggetto	CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE/ELEVATA QUALIFICAZIONE (GIA' POSIZIONE ORGANIZZATIVA) IN ESITO ALLA PROCEDURA SELETTIVA DI CUI AL DECRETO DIRETTORIALE N. 74/2025
Contenuto	

Struttura proponente	Direzione
Resp. del procedimento	Andrea Francalanci
Parere e visto di regolarità contabile	

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N. Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL DIRETTORE

VISTI:

- lo Statuto vigente e la Convenzione costitutiva del Consorzio S.d.S. Zona Fiorentina Nord Ovest, sottoscritti da tutti gli enti aderenti in data 22.06.2009, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n.267/2000 s.m.i. e della L.R. n. 40/2005 s.m.i., con atto ai rogiti del Segretario del Comune di Calenzano Dr.ssa Samantha Arcangeli;
- la Deliberazione dell'Assemblea S.d.S. n. 28 del 29.12.2017 avente ad oggetto il recesso dal Consorzio del Comune di Fiesole;
- il Regolamento di Organizzazione ed il Regolamento di Contabilità del Consorzio S.d.S. Zona Fiorentina Nord Ovest, attualmente vigenti;
- il Decreto n. 1/2025 con cui il Presidente ha confermato al sottoscritto l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest;
- il Bilancio economico di previsione annuale 2025 e pluriennale 2025-2026-2027, approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 29 del 30/12/2024;
- il Piano Integrato di Salute 2020-2022, approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n.9 del 19/06/2020;
- il PIAO 2025-2027 approvato con la Delibera di Giunta Esecutiva n. 3/2025 8. la Programmazione Operativa Annuale (P.O.A.) 2025, approvata con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 27.02.2025;

PREMESSO che, in coerenza con le vigenti disposizioni legislative e contrattuali di cui all'art. 71 quindices, comma 4, della legge regionale n. 40/2005, e ss.mm.ii., e ai vigenti CCNL di riferimento, il Regolamento di organizzazione della Società della Salute prevede che gli incarichi di direzione siano attribuiti dal Direttore con atto espresso e motivato, tenendo conto delle attitudini e dei requisiti di esperienza e competenza professionale del personale interessato di categoria D;

VISTO il decreto del Direttore n. 72/2019, con il quale:

- è stata istituita l'Area delle Posizioni Organizzative della Società della Salute, dando atto che le posizioni di lavoro che vi afferiscono sono quelle enucleate e risultanti dalla deliberazione della Giunta Esecutiva n. 3/2018, con la quale è stato approvato il sistema di graduazione delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità della Società della Salute Fiorentina Nord Ovest;
- sono stati approvati il Disciplinare dei criteri istitutivi e delle modalità di conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative e l'Avviso pubblico interno disciplinante la procedura selettiva, riservata al personale della Società della Salute di categoria D per il conferimento degli incarichi;

PRESO ATTO che:

- i CCNL 2019-2021 - sia del comparto Sanità, che del comparto Funzioni locali, in applicazione al personale posto in assegnazione funzionale presso la Società della Salute dagli enti consorziati, rispettivamente dall'Azienda USL Toscana Centro e dai Comuni consorziati - hanno ridisciplinato le aree degli incarichi di funzione organizzativa nel comparto Sanità e delle posizioni organizzative, oggi denominate elevate qualificazioni, nel comparto Funzioni Locali;
- entrambi i CCNL strutturano tali incarichi quali strumenti di attribuzione di specifiche e/o elevate responsabilità a personale delle ex categorie Ds e D, oggi area dei "professionisti della salute e funzionari" nel comparto Sanità e area dei "funzionari e delle elevate qualificazioni" nel comparto Funzioni Locali;
- in particolare, l'art. 28, comma 1, del citato CCNL Sanità 2019-2021, recita:
"1. Nell'ambito dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, l'incarico di funzione organizzativa comporta l'assunzione di specifiche responsabilità, anche gestionali e amministrative, quali:
- (...);
- per il personale del ruolo sociosanitario: la gestione dei percorsi socio sanitari integrati, formativi, di tutoraggio, connessi all'esercizio della funzione socio sanitaria con autonomia, conoscenze e abilità, anche elevate, atti ad organizzare e coordinare fattivamente l'attività propria e dei colleghi;

- *per il personale dei ruoli amministrativo, professionale e tecnico: processi connessi alla gestione di servizi complessi, caratterizzati da un grado di autonomia gestionale e organizzativa, conoscenze e abilità, anche elevate, atti ad organizzare e coordinare fattivamente l'attività propria e dei colleghi.”;*
- l'art. 16, commi 1 e 2, del citato CCNL Funzioni Locali 2019-2021, inoltre, prevede che:
 - “1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:*
 - *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
 - *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*
 - 2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:*
 - a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
 - b) (...);”;*

CONSIDERATO che:

- le suddette discipline contrattuali disegnano posizioni di responsabilità sostanzialmente assimilate e attribuibili a personale inquadrato in aree professionali contrattualmente corrispondenti, con contenuti di elevata autonomia gestionale, di coordinamento del personale assegnato e di organizzazione delle funzioni attribuite alle specifiche posizioni interessate dagli atti macro-organizzativi dell'ente;
- l'organico dell'ente è costituito da personale proprio, cui si applica il CCNL Sanità, e da personale in assegnazione funzionale dagli enti consorziati, cui si applica il CCNL Sanità, se di provenienza aziendale e il CCNL Funzioni Locali, se di provenienza comunale;
- tutti i suddetti dipendenti, quando in possesso dei requisiti di cui all'allegato Avviso, possono candidarsi all'acquisizione degli incarichi di cui si tratta, ferma l'applicazione, nella corrente fase transitoria, del CCNL di attuale riferimento;

VISTO E RICHIAMATO il decreto direttoriale n. 75/2025, con il quale, in ottemperanza alle succitate disposizioni contrattuali, si è dato avvio, mediante pubblicazione di apposito Avviso interno, al procedimento di conferimento dei seguenti incarichi di Funzione/Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa), valorizzati negli importi determinati con il decreto del Direttore n. 74/2025:

- Servizio Minori e famiglie;
- Servizio Adulti;
- Servizio Anziani;
- Servizio amministrativo per servizi socioassistenziali – polo Campi Bisenzio;
- Servizio amministrativo per servizi socioassistenziali – polo Scandicci;
- Servizio amministrativo per servizi socioassistenziali – polo Sesto Fiorentino;
- Servizio amministrativo per servizi sociosanitari;
- Servizio Ufficio di piano;
- Servizio Amministrazione condivisa e processi partecipativi;
- Servizio Bilancio e controllo di gestione;
- Servizio Segreteria, affari generali e gestione del personale;

DATO ATTO delle candidature presentate entro il prefissato termine del 24 luglio 2025 con riferimento a ciascuna delle suddette posizioni:

Incarico di Funzione/Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa)	Candidato/a	Data	Mezzo
Servizio Segreteria, affari generali e personale	Gabriella Messina	24/07/2025	A mano
Servizio Bilancio e controllo di gestione	Gianna Cecconi	15/07/2025	PEC
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Scandicci	Sandra Sticci	24/07/2025	A mano
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Campi Bisenzio	Antonella Borrelli	24/07/2025	A mano
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Sesto Fiorentino	Alessandra Liuti	23/07/2025	A mano
Servizio Polo amministrativo per servizi sociosanitari	Nicola Marini	24/07/2025	A mano
Servizio Amministrazione condivisa e processi partecipativi	Rossella Benedetti	24/07/2025	PEC
	Laura Zecchi	24/07/2025	A mano
Servizio Ufficio di piano	Rossella Benedetti	24/07/2025	PEC
	Laura Zecchi	24/07/2025	A mano
Servizio Minori	Lara Guasti	21/07/2025	PEC
	Margherita Petti	22/07/2025	PEC
Servizio Adulti	Elena Baracani	23/07/2025	PEC
	Riccardo Nicola Canitano	23/07/2025	PEC
Servizio Anziani	Vanessa Chiari	21/07/2025	PEC
	Sabrina Enea	22/07/2025	A mano

DATO ATTO altresì che nei giorni 29 luglio, 31 luglio e 4 agosto 2025, a seguito della valutazione dei curricula dei candidati, si sono svolti i previsti colloqui motivazionali e di approfondimento;

PRESO ATTO che con PEC del 6 agosto 2025 (prot. SdS n. 5795) Rossella Benedetti ha formalizzato la propria rinuncia alla candidatura al “Servizio Amministrazione condivisa e processi partecipativi”;

RITENUTO, in esito all’espletata procedura di valutazione dell’idoneità, di dover conferire l’incarico di responsabilità delle suddette posizioni organizzative ai sotto elencati candidati con le motivazioni contenute nei verbali agli atti della Società della Salute:

Incarico di Funzione/Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa)	Nominativo	Ente
Servizio Segreteria, affari generali e personale	Gabriella Messina	Comune di Sesto Fiorentino
Servizio Bilancio e controllo di gestione	Gianna Cecconi	Azienda USL Toscana Centro
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Scandicci	Sandra Sticci	Comune di Scandicci
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Campi Bisenzio	Antonella Borrelli	Comune di Campi Bisenzio

Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Sesto Fiorentino	Alessandra Liuti	Comune di Sesto Fiorentino
Servizio Polo amministrativo per servizi sociosanitari	Nicola Marini	Azienda USL Toscana Centro
Servizio Amministrazione condivisa e processi partecipativi	Laura Zecchi	Comune di Scandicci
Servizio Ufficio di piano	Rossella Benedetti	Comune di Calenzano
Servizio Minori	Lara Guasti	Comune di Scandicci
Servizio Adulti	Elena Baracani	Comune di Campi Bisenzio
Servizio Anziani	Sabrina Enea	Comune di Sesto Fiorentino

in virtù dei poteri conferiti dal vigente ordinamento

DECRETA

- DI CONFERIRE**, in esito all'espletata procedura selettiva interna e per le motivazioni contenute nei verbali agli atti della Società della Salute e a decorrere dal 1° settembre 2025, i sotto elencati incarichi di Funzione/ Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa) ai dipendenti assegnati funzionalmente al consorzio dagli enti soci di seguito indicati:

Incarico di Funzione/Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa)	Nominativo	Ente
Servizio Segreteria, affari generali e personale	Gabriella Messina	Comune di Sesto Fiorentino
Servizio Bilancio e controllo di gestione	Gianna Cecconi	Azienda USL Toscana Centro
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Scandicci	Sandra Sticci	Comune di Scandicci
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Campi Bisenzio	Antonella Borrelli	Comune di Campi Bisenzio
Servizio Attività amministrativa per servizi socioassistenziali – Polo Sesto Fiorentino	Alessandra Liuti	Comune di Sesto Fiorentino
Servizio Polo amministrativo per servizi sociosanitari	Nicola Marini	Azienda USL Toscana Centro
Servizio Amministrazione condivisa e processi partecipativi	Laura Zecchi	Comune di Scandicci
Servizio Ufficio di piano	Rossella Benedetti	Comune di Calenzano
Servizio Minori	Lara Guasti	Comune di Scandicci
Servizio Adulti	Elena Baracani	Comune di Campi Bisenzio

Servizio Anziani	Sabrina Enea	Comune di Sesto Fiorentino
------------------	--------------	----------------------------

2. **DI DARE ATTO** che gli incarichi di cui al punto 1 sono attribuiti fino al 31 agosto 2027, con possibilità di proroga per sopraggiunte esigenze organizzative e fatto salvo motivato atto di revoca in caso di performance negativa;
3. **DI PARTECIPARE** il presente decreto al personale incaricato di cui al punto 1;
4. **DI PUBBLICARE** il presente decreto nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ente;

IL DIRETTORE
Dott. Andrea Francalanci