

PROVVEDIMENTO

Numero del provvedimento	18
Data del provvedimento	24/01/2020
Oggetto	VALUTAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI DEL PERSONALE CON TITOLARITÀ DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2018 - APPROVAZIONE
Contenuto	

Struttura proponente	Direzione
Resp. del procedimento	Franco Doni
Parere e visto di regolarità contabile	

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL DIRETTORE

VISTI :

1. il vigente Statuto e la Convenzione costitutiva del Consorzio SdS Fiorentina Nord Ovest, come sottoscritti in data 22.06.09 da tutti gli enti aderenti ai sensi dell'art.31 del D.lgs 267/2000 ed in conformità con la LR n.40/2005 e s.mi., con atto ai rogiti del Segretario del Comune di Calenzano Dott.ssa Samantha Arcangeli;
2. la Deliberazione Assemblea SdS n. 28 del 29.12.2017 ad oggetto il recesso dal Consorzio da parte del Comune di Fiesole;
3. il Regolamento di Organizzazione e il Regolamento di Contabilità del Consorzio SdS Fiorentina Nord-Ovest attualmente vigenti;
4. il Decreto del Presidente n.1 del 03.01.2020, che incarica il sottoscritto Franco Doni quale Direttore del Consorzio SdS Fiorentina Nord-Ovest;
5. il Bilancio economico di previsione annuale e pluriennale 2020-2022, come approvato con Delibera dell'Assemblea dei Soci 30/12/2019 n. 25;
6. il vigente Regolamento di Contabilità del Consorzio SdS Fiorentina Nord Ovest attualmente vigente;
7. la programmazione attuativa pluriennale del Piano Integrato di Salute consortile, come aggiornata per il corrente esercizio con Deliberazione Assemblea dei Soci 14/12/2018 n.14, di approvazione del P.O.A. annuale;

PRESO ATTO che con delibera di Assemblea n. 26 del 01.12.2017 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Salute e del Profilo di Salute nonché il Programma Operativo Annuale 2017-2018 e che tale documento costituisce il riferimento per la definizione degli obiettivi dell'Ente per l'anno 2018;

VISTO il provvedimento del Direttore n. 129 del 07/07/2018 con cui si attribuivano al personale con posizione organizzativa gli obiettivi per l'anno 2018;

RITENUTO, con riferimento al personale con titolarità di posizione organizzativa individuato con i precedenti provvedimenti sopra citati disporre, nel caso di applicazione del CCNL Enti locali, anche l'attribuzione di specifici obiettivi di sviluppo, all'attuazione dei quali far corrispondere l'eventuale corresponsione dell'indennità di risultato nei limiti e con le modalità proprie di ciascun ente di appartenenza;

DATO ATTO che il presente provvedimento è attuativo di quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009 ss.mm.ii. ed in particolare a quanto stabilito dai titoli I (principi generali) e II (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance);

STABILITO CHE il presente provvedimento è specificamente rivolto al personale titolare di incarico dirigenziale o attribuzione di incarico di posizione organizzativa per l'anno 2019, inquadrato nel CCNL Enti locali, ma che per la parte relativa al raggiungimento degli obiettivi di performance di Ente esso si applica anche ai dipendenti inquadrati nel CCNL Sanità e assegnati funzionalmente alla Società della Salute;

RITENUTO precisare, in considerazione delle modifiche di titolarità avvenute fino alla data odierna, così riepilogare gli incarichi dirigenziali e la titolarità di posizione organizzativa attribuiti con riferimento all'anno 2018.

Incarichi dirigenziali

Settore Servizi generali compreso supporto agli organi - D.ssa Paola Cipriani – periodo 1/1/18-31/1/2018

Incarichi di posizione organizzativa

Servizio bilancio e controllo di gestione e ICT – 1/1/18 – 31/12/2018 – D.ssa Gianna Cecconi

Servizio attività amministrativa per servizi socio – assistenziali – polo Sesto Fiorentino

1/1/18 – 14/5/2018 Dott. Alessandro Collini

15/5/2018 - 31/12/18 – Dott.ssa Natalia Giachetti

Servizio attività amministrativa per servizi socio assistenziali – polo Scandicci

1/1/18 – 31/12/2018 – D.ssa Sandra Sticci

Servizio attività amministrativa per servizi socio assistenziali – polo Campi Bisenzio

1/1/18 – 31/12/18 – D.ssa Antonella Borrelli

Servizio attività amministrativa per servizi per Alta Integrazione

1/1/18 – 31/12/18 -Dott. Nicola Marini

Unità organizzativa autonoma Sviluppo della programmazione strategica e partecipazione

1/1/18 – 31/12/2018 – D.ssa Laura Zecchi

Unità organizzativa autonoma Servizio Sociale Professionale

1/1/18 – 31/12/2018 – D.ssa Cristina Bandini

Coordinamento popolazione anziana autosufficiente non autosufficiente

1/1/18 – 31/12/2018 – D.ssa Sabrina Enea

Coordinamento Minori e famiglie

1/1/18 – 14/5/2018 - D.ssa Federica Frascino

15/5/2018 - 31/12/18 – D.ssa Agata Privitera

Coordinamento Segretariato sociale, marginalità e percorsi innovativi

15/5/2018 - 31/12/2018 – D.ssa Rossella Benedetti

DATO ATTO che sono conservate agli atti le schede individuali e le relazioni prodotte dai titolari di P.O. di cui al presente provvedimento, e che si procederà a seguito dello stesso ad informare le rispettive amministrazioni di appartenenza ai fini della erogazione della corrispondente retribuzione di risultato;

DECRETA

- per i motivi esposti in narrativa e qui integralmente richiamati di approvare la seguente tabella riepilogativa del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dipendenti con attribuzione di incarico di posizione dirigenziale o posizione organizzativa per l'anno 2018

Settore Servizi generali compreso supporto agli organi	D.ssa Paola Cipriani	100
Servizio bilancio e controllo di gestione e ICT	D.ssa Gianna Cecconi	100
Servizio attività amministrativa per servizi socio assistenziali – polo Scandicci	D.ssa Sandra Sticci	100
Servizio attività amministrativa per servizi socio assistenziali – polo Campi Bisenzio	D.ssa Antonella Borrelli	100

Servizio attività amministrativa per servizi per Alta Integrazione	Dott. Nicola Marini	100
Unità organizzativa autonoma Sviluppo della programmazione strategica e partecipazione	D.ssa Laura Zecchi	100
Unità organizzativa autonoma Servizio Sociale Professionale	D.ssa Cristina Bandini	100
Coordinamento popolazione anziana autosufficiente non autosufficiente	D.ssa Sabrina Enea	100
Coordinamento Minori e famiglie	D.ssa Federica Frascino	100
	D.ssa Agata Privitera	100
Coordinamento Segretariato sociale, marginalità e percorsi innovativi	D.ssa Rossella Benedetti	100

Di dare atto che la valutazione dei dipendenti Natalia Giachetti e Alessandro Collini è rinviata a successivo provvedimento;

2. di dare atto che sono conservate agli atti le schede individuali e le relazioni prodotte dai titolari di P.O. di cui al presente provvedimento;
3. di partecipare il presente provvedimento a tutti i soggetti interessati;
4. di informare le rispettive amministrazioni di appartenenza ai fini della erogazione della corrispondente retribuzione di risultato, proporzionalmente al tempo di attribuzione della stessa;
5. che relativamente all'adozione del presente atto non sussistono per il sottoscritto, situazioni di conflitto di interesse neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/2000.

IL DIRETTORE
Dott. Franco Doni