

**CAPITOLATO SPECIALE
SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGETTO EDUCATIVA DI STRADA
PER IL COMUNE DI SESTO FIORENTINO**

1. FINALITÀ E OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente Capitolato Speciale disciplina le condizioni di esecuzione del servizio di gestione del progetto di educativa di strada affidato dalla Società della Salute per il Comune di Sesto Fiorentino, in attuazione degli obiettivi di welfare territoriale e di contrasto alla marginalità giovanile.

Il servizio ha per oggetto la pianificazione, l'organizzazione e l'erogazione di interventi educativi di prossimità rivolti a minori e giovani in condizione di vulnerabilità, mediante la presenza di operatori qualificati nei contesti di vita dei destinatari, in raccordo con i servizi sociali dell'ente e con le altre agenzie educative del territorio.

La finalità generale è quella di offrire nuove modalità educative e di animazione socioculturale territoriale in contesti informali, creando e rafforzando spazi di socializzazione, gioco, educazione e cittadinanza attiva per rinforzare la relazione tra comunità locale e popolazione giovanile, facilitando anche l'ascolto, la valorizzazione e il protagonismo della fascia di popolazione di preadolescenti e adolescenti.

L'obiettivo principale è intraprendere percorsi educativi da rivolgere ai gruppi di ragazzi e ragazze dagli 11 ai 19 anni che si aggregano spontaneamente nei luoghi informali e che non sarebbero, altrimenti, disponibili a lasciarsi coinvolgere in contesti strutturati.

All'operatore economico è pertanto richiesto un intervento di educativa di strada attivo con diverse modulazioni possibili, dal lunedì al sabato, e che si renda disponibile ai ragazzi sia andando a intercettarli nelle periferie e nei luoghi che loro scelgono per ritrovarsi, sia individuando degli spazi territoriali (circoli, spazi presso le scuole, spazi privati accessibili...) vicini ai luoghi scelti dai ragazzi che possono diventare per loro spazio di relazione, espressione di creatività e progettualità. L'intento dell'intervento è quello di entrare in contatto con questi ragazzi per ascoltarli, comprendere la natura e le dinamiche interne dei gruppi, con lo scopo di coinvolgerli in azioni di valorizzazione delle loro competenze e di processi di riqualificazione urbana e di attivazione di processi di protagonismo giovanile (organizzazione di eventi e feste musicali e artistici, coinvolgimento in progetti di prevenzione e di peer education, attivazione di iniziative sportive e pre-sportive, ecc.).

Contestualmente si dovrà favorire con interventi specifici di facilitazione di comunità l'ascolto complessivo e l'informazione della cittadinanza, e soprattutto l'ascolto e la conoscenza reciproca tra popolazione adulta e popolazione giovanile per favorire la valorizzazione della partecipazione anche informale di preadolescenti e adolescenti alla vita cittadina, superando il pregiudizio che collega questo target solo ad aspetti di devianza.

2. DURATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le attività richieste si dovranno svolgere per una durata di 15 mesi (indicativamente dal 06 luglio 2026 fino 05 ottobre 2027).

Considerata la specificità del servizio, l'Amministrazione Committente si riserva la facoltà di disporre, con atto motivato e per iscritto, proroghe per periodi frazionati anche non consecutivi, compatibilmente con le risorse disponibili e nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023. Nessuna proroga potrà essere riconosciuta in assenza di formale atto autorizzativo dell'Ente.

L'Operatore Economico si impegna a garantire la presenza sul territorio del personale individuato per le attività richieste in modo continuativo nel periodo richiesto.

L'Operatore Economico inoltre dovrà nello specifico garantire:

- in una prima fase il monitoraggio dei luoghi individuati sul territorio come aree critiche per creare occasioni di contatto con i possibili utenti anche utilizzando attività specifiche di interesse che possano favorire la creazione di relazioni che possano diventare significative; successivamente l'operatore economico si impegna ad individuare uno o più presidi sul territorio come punto di incontro attraverso attività varie ludiche sportive culturali compatibili con gli interessi diffusi tra gli adolescenti;
- opportunità per i ragazzi di attività di volontariato o stage anche di natura occasionale in modo da poter permettere agli stessi di sperimentarsi in attività simili a quelle "lavorative". Nel periodo primaverile o estivo, ed in particolare nel periodo conclusivo del progetto tra Aprile e Settembre 2027 ma se ritenuto possibile anche nel corso dell'estate 2026, l'operatore economico si impegna a proporre ai ragazzi che manifestano specifici interessi brevi attività residenziali di gruppo a scuola ludico ricreativo, di socializzazione e/o di volontariato;
- attività di promozione e facilitazione di comunità per favorire, contestualmente agli interventi educativi con i ragazzi orientamento e informazione agli stessi su servizi e opportunità del territorio e per i loro eventuali accompagnatori per favorire anche una maggiore conoscenza reciproca tra la popolazione di preadolescenti e adolescenti e quella adulta per una migliore comprensione dei reciproci bisogni;
- la promozione di attività di rete con tutte le principali agenzie educative del territorio di Sesto Fiorentino, in collaborazione e con le realtà associative o informali culturali, sportive, artistiche che possano essere di interesse per i ragazzi coinvolti nel servizio; si dovrà inoltre favorire nella pianificazione del servizio la piena collaborazione e sinergia con gli altri enti di governo locale, incluse le forze dell'ordine.

Per le attività proposte per tutto il periodo previsto l'operatore garantisce la promozione sul territorio del servizio anche tramite canali social.

L'operatore economico si impegna infine la realizzazione di un report descrittivo delle azioni svolte nel periodo indicato che includa la mappatura gruppi/territorio e un'indagine con bisogni, proposte, criticità rilevate dalla popolazione preadolescente e adolescente e dalla popolazione adulta.

3. DESTINATARI

Il progetto nelle sue finalità generali si rivolge alla comunità locale nel suo complesso e al potenziamento della rete tra singoli cittadini ed enti che costituiscono la comunità educante. Nello specifico il target dei principali interventi saranno preadolescenti e adolescenti tra gli 11 e i 19 anni residenti nel comune di Sesto Fiorentino o comunque presenti stabilmente su quel territorio; un'attenzione specifica verrà posta a quelli tra di loro in situazione di disagio, devianza o vulnerabilità familiare che potrebbero avere la necessità di uno spazio propositivo e/o di ascolto o di interventi educativi o di sostegno, ma che al momento non ne usufruiscono.

4. LUOGHI

Il servizio si svolge prevalentemente negli spazi pubblici e nei luoghi di aggregazione informale del territorio comunale (piazze, parchi, aree di ritrovo), nonché presso le sedi dei servizi e delle organizzazioni partner indicate nell'ambito della progettazione. L'Operatore Economico concorda preventivamente con l'Amministrazione ogni variazione significativa degli ambiti territoriali di intervento.

5. RISULTATI ATTESI

- Realizzazione di almeno 8 presenze medie mensili sul territorio di educatori e facilitatori di comunità nel periodo dei 15 mesi di servizio richiesti;
- intercettazione e coinvolgimento anche non continuativo di almeno 100 preadolescenti e adolescenti beneficiari del servizio;

- realizzazione di un report con la mappatura delle presenze sul territorio e dei bisogni, criticità e proposte per la popolazione target e per una migliore sinergia tra la popolazione target e la popolazione adulta.

6. PERSONALE RICHIESTO PER IL SERVIZIO

Il progetto dovrà essere attuato con:

- n. 1 coordinatore (con titolo inquadramento CCNL Cooperative Sociali – Livello E2) per n. 2 ore settimanali richieste per il periodo indicato (15 mesi);
- n. 2 educatori professionali (con titolo inquadramento CCNL Cooperative Sociali – Livello D2) per n. 11 ore ciascuno settimanali in media per un totale di 946 ore per il periodo indicato (15 mesi);
- n. 1 educatore professionale (con titolo inquadramento CCNL Cooperative Sociali – Livello D2) per n. 6 ore settimanali richieste per il periodo indicato (15 mesi) – per progetto formativo
- n. 1 facilitatore digitale (con titolo inquadramento CCNL Cooperative Sociali - Livello D1) per n. 6 ore settimanali richieste per il periodo indicato (15 mesi) – per progetto formativo
- n. 2 educatori professionali a 38 ore con maggiorazione di trasferta e pernottamento per accompagnamento per una settimana per un'esperienza residenziale di gruppo

Si specifica che l'attività degli educatori e del facilitatore digitale per il progetto formativo è messa a disposizione dall'Operatore economico senza costi a carico della SdS e sarà modulata a seconda dei bisogni con minore o maggiore presenza del servizio.

Il coordinatore, in possesso di laurea attinente alle materie pedagogiche psicologiche o sociali:

- ha il compito di supervisionare gli educatori e i facilitatori di comunità; costituisce il referente organizzativo e deve coordinare, monitorare e verificare l'efficace ed efficiente svolgimento dei compiti assegnati agli operatori impiegati nelle attività, provvedendo altresì alla gestione del personale, alla distribuzione dei carichi di lavoro, all'assegnazione di compiti specifici ai singoli operatori e alla definizione dei programmi d'intesa con l'ente locale i servizi sociali e sanitari e con i referenti degli altri enti pubblici;
- si impegna, alla costruzione e/o al rafforzamento della rete di collaborazione tra gli operatori, le altre agenzie educative, l'amministrazione e gli enti del privato sociale presenti sul territorio e attivi negli ambiti di interesse della popolazione target;
- ha il compito di assicurare una gestione unitaria dell'attività degli educatori e facilitatori sui gruppi target;
- garantisce direttamente la predisposizione e l'invio del report richiesto;
- è rintracciabile e reperibile al fine di potere intervenire per far fronte a eventuali situazioni problematiche e per rispondere ai bisogni dei minori e/o dei familiari.

Gli educatori e il facilitatore si occupano:

- della mappatura dei territori, dell'individuazione di gruppi autonomi di ragazzi, della costruzione di relazioni educative e della costruzione di proposte rispondenti ai bisogni dei singoli componenti e del gruppo nel suo complesso;
- della condivisione di una progettazione educativa per fasi, rispondente ai tempi e agli interessi del gruppo stesso;
- dell'attuazione di laboratori su tematiche culturali, sportive, artistiche e digitali che possano intercettare l'interesse della popolazione target e dell'attuazione di attività formative e di orientamento al lavoro con i ragazzi che manifestano tali bisogni in collaborazione con esperti e personale volontario;
- dell'attuazione di esperienze di volontariato anche residenziali;
- dell'attuazione delle progettazioni educative concordate con preadolescenti e adolescenti;
- dell'attività di ascolto di bisogni, criticità, proposte e informazione sulle opportunità del territorio con tutta la cittadinanza.

Per il personale coinvolto nel servizio l'Operatore Economico si impegna a favorire adeguata formazione e supervisione.

7. OBBLIGHI E ONERI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Restano in capo all'operatore economico gli oneri relativi alle seguenti attività che dovrà garantire:

- organizzazione della formazione digitale per gli utenti interessati, compresi gli spazi i computer e macchinari, che dovrà essere attuata mediante:
 - n. 1 educatore professionale (con titolo inquadramento CCNL Cooperative Sociali – Livello D2) per n. 6 ore settimanali richieste per il periodo indicato (15 mesi) – per progetto formativo
 - n. 1 facilitatore digitale (con titolo inquadramento CCNL Cooperative Sociali - Livello D1) per n. 6 ore settimanali richieste per il periodo indicato (15 mesi) – per progetto formativo
- utilizzo di eventuali spazi di proprietà dell'Operatore Economico, se disponibili;
- utilizzo di mezzi di trasporto di proprietà dell'Operatore Economico per l'espletamento del servizio;
- utilizzo di dispositivi e strutture per la realizzazione e progettazione delle attività inerenti al servizio richiesto.

8. RESPONSABILITÀ'

L'Operatore Economico si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che può derivare alla Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest, al Comune di Scandicci o a terzi, cose o persone, per fatti connessi al servizio/fornitura. La Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest è esonerata inoltre da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro, comprese le attività in itinere se presenti, che dovessero accadere al personale impiegato dall'Operatore Economico affidataria, durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo del servizio.

A tal fine L'Operatore Economico dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa di copertura per Responsabilità Civile per danni a terzi (cose e persone) e per prestatori d'opera o di lavoro (RTC/RCO) in conseguenza delle attività svolte.

9. PENALI E INADEMPIMENTI

Per ogni inadempimento riscontrato nell'esecuzione del servizio, salvo il risarcimento del maggior danno ed i casi di risoluzione contrattuale, sarà formulata una contestazione scritta all'affidatario, la quale dovrà formalmente rispondere entro i successivi 5 giorni adducendo le dovute giustificazioni. Se le giustificazioni non saranno ritenute sufficienti dall'Amministrazione verrà applicata una penale nella misura che segue, salvo il risarcimento del maggior danno:

- € 1.000,00 laddove venga riscontrato un numero di ore prestate inferiore a quello indicato nel Capitolato, ferma restando la decurtazione del corrispettivo non dovuto;
- € 200,00 per ogni episodio relativo alla mancata esecuzione delle attività programmate o di quelle previste dal Capitolato o nell'offerta;
- € 100,00 per ogni inosservanza delle prescrizioni relative alla sicurezza previste dalla vigente normativa, fatte salve le responsabilità penali e le sanzioni amministrative che potranno essere comminate dai competenti organismi di controllo;
- € 100,00 per ogni violazione degli orari concordati e dell'organizzazione del servizio;
- € 200,00 per ogni violazione relativa all'impiego di personale con qualifiche inferiori a quelle stabilite.

In caso di inadempimenti per fatti imputabili all'Operatore Economico la Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest dopo formale diffida o messa in mora, potrà disporre la risoluzione dell'affidamento in danno.

10. CORRISPETTIVO CONTRATTUALE E MODALITÀ DI CORRESPONSIONE

Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dell'intero servizio oggetto del presente Capitolato è pari a: € 30.000,00 (trentamila/00) oltre IVA nella misura di legge (aliquota 5%) per un importo complessivo IVA inclusa di € 31.500,00 (trentunomilacinquecento/00).

Tale importo è stato determinato dalla Stazione Appaltante quale valore remunerativo dell'intera prestazione per il periodo contrattuale di 15 mesi (indicativamente dal 06 luglio 2026 – 05 ottobre 2027) ed è comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione, inclusi quelli relativi al personale, alla gestione operativa, alla sicurezza e agli adempimenti amministrativi. L'Operatore Economico non può avanzare alcuna pretesa per costi aggiuntivi non previsti nel presente Capitolato, salvo variazioni disposte dalla stazione appaltante con atto formale.

Il corrispettivo contrattuale verrà corrisposto in due distinte tranches, secondo le modalità di seguito specificate, a massima tutela dell'Ente:

a) Prima Tranche — Acconto del corrispettivo: L'importo del corrispettivo netto contrattuale, pari a € 10.000,00 oltre IVA al 5%, sarà liquidato decorsi cinque (5) mesi di attività effettiva dalla data di avvio del servizio, e comunque non prima del 20 novembre 2026, previo:

- formale accertamento della regolare esecuzione della prestazione nel periodo di riferimento;
- presentazione da parte dell'Operatore Economico della documentazione di rendicontazione;
- verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione d'ufficio del DURC in corso di validità.

b) Seconda Tranche — Saldo del corrispettivo: L'importo residuo del corrispettivo netto contrattuale, pari a € 20.000,00 oltre IVA al 5%, sarà liquidato esclusivamente a conclusione del servizio e subordinatamente all'esito positivo della verifica di conformità finale. Il saldo non potrà essere corrisposto in assenza di integrale e positivo espletamento della procedura di verifica ivi disciplinata.

Per ciascuna tranche del corrispettivo, l'Operatore Economico è tenuto a presentare, contestualmente alla richiesta di pagamento, la seguente documentazione:

a) Relazione tecnico-descrittiva delle attività svolte, redatta con riferimento al periodo oggetto di rendicontazione, contenente:

- descrizione analitica di ciascuna tipologia di intervento realizzato, con indicazione delle metodologie adottate, dei luoghi di svolgimento e dei risultati raggiunti in rapporto agli obiettivi del presente Capitolato;
- numero e caratteristiche dei destinatari coinvolti;
- descrizione delle reti attivate e delle sinergie realizzate con le agenzie territoriali.

b) Prospetto analitico delle ore effettivamente impiegate, con indicazione:

- del nominativo di ciascuna figura professionale impiegata;
- delle ore prestate per ciascuna settimana del periodo di riferimento, distinte per tipologia di attività;
- del raffronto tra ore contrattualmente previste e ore effettivamente rese.

c) Giustificativi probatori, comprendenti obbligatoriamente:

- fogli firma o registri di presenza del personale, debitamente compilati e sottoscritti;
- report di attività giornalieri o settimanali, timbrati o firmati dal Coordinatore del progetto;
- ogni ulteriore documento idoneo a comprovare l'effettivo svolgimento delle prestazioni dichiarate.

Il pagamento del corrispettivo avviene previa emissione di fattura elettronica in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014.

Si dà atto di quanto disposto in materia di “fatturazione elettronica” dall’art. 25 del D.L. n. 66/2014.

Per la Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest è stato individuato un unico ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche al quale l’Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il codice univoco UFGGII.

Il pagamento avverrà previa emissione di fattura elettronica, specificando che il corrispettivo sarà versato a conclusione del periodo di riferimento di gestione del servizio in oggetto.

Ai sensi dell’art. 25 del D.L. n. 66/2014 le fatture elettroniche emesse verso le Pubbliche Amministrazioni dovranno riportare il codice identificativo di gara (C.I.G.) di cui alla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che verrà comunicato in caso di affidamento.

Si stabilisce il termine per il pagamento della fattura in 60 gg. dalla data di ricevimento della stessa. I pagamenti saranno disposti entro il termine massimo di 60 gg. dal ricevimento delle fatture previo accertamento da parte dell'Amministrazione Committente della fornitura effettuata in termini di quantità e qualità rispetto alle prescrizioni previste nella documentazione di affidamento.

Giustificazione della deroga al termine ordinario di 30 giorni: Il termine ordinario di pagamento nelle transazioni commerciali con la pubblica amministrazione è fissato in 30 giorni dall'art. 125, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 4, comma 4, del D.Lgs. 231/2002.

La stazione appaltante, avvalendosi della facoltà di deroga prevista dalle medesime disposizioni, fissa il termine in 60 giorni, giustificato dalla natura particolare del contratto, con specifico riferimento a:

a) La **complessità intrinseca della verifica qualitativa** delle prestazioni di tipo educativo-sociale, che richiede l'esame non soltanto dei dati quantitativi (ore erogate, presenze) ma anche della dimensione processuale e relazionale degli interventi, comportando tempistiche di accertamento non comprimibili;

b) La **qualificazione soggettiva dell'ente appaltante**: la Società della Salute è un ente strumentale del Servizio Sanitario Regionale che eroga, anche indirettamente, prestazioni di assistenza sociale e socio-sanitaria; per tali soggetti l'art. 4, comma 5, del D.Lgs. 231/2002 prevede la possibilità del raddoppio del termine ordinario;

c) La **struttura dei flussi di cassa** dell'ente, condizionata dai tempi di trasferimento delle risorse da parte degli enti locali partecipanti.

L'operatore economico, in caso di affidamento del servizio, si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 e ss.mm.ii.

Il pagamento del corrispettivo è in ogni caso subordinato alla verifica d'ufficio della regolarità contributiva e previdenziale dell'Operatore Economico, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

Qualora dalla verifica emerga una posizione di irregolarità contributiva, la Società della Salute procede ai sensi della normativa vigente, sospendendo il pagamento e attivando le procedure di intervento sostitutivo previste dall'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 (applicabile in via transitoria) ovvero dalla normativa di riferimento vigente al momento dell'inadempienza.

11. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'Operatore Economico – nello svolgimento delle relative prestazioni - si impegna ad osservare le disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, vecchiaia, malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà successivamente intervenire.

Per tale affidamento si rileva che non esistono rischi di interferenze nell'ambito lavorativo, in quanto non esiste contiguità fisica, né di spazio tra i dipendenti della SdS e i dipendenti dell'operatore economico affidatario, per cui non si ritiene necessaria la predisposizione del D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) prevista dall'articolo 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e conseguentemente non è necessario prevedere costi relativi alla sicurezza sul lavoro.

Il soggetto affidatario si impegna altresì a rispettare:

- le norme in quanto applicabili del D.M. del 10/3/98 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
- garantire al proprio personale le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal proprio documento di valutazione dei rischi.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali degli utenti e del personale impiegato nel servizio avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018. L'Operatore Economico agisce in qualità di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, con riferimento ai dati trattati per conto della Società della Salute nell'ambito dell'erogazione del servizio.

Prima dell'avvio delle attività, l'Operatore Economico e la Società della Salute sottoscrivono un apposito atto di designazione a Responsabile del Trattamento, che disciplina le istruzioni operative, le misure di sicurezza adottate e le modalità di gestione di eventuali violazioni dei dati (data breach).