



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE (ODV – Organizzazione di Volontariato o APS – Associazione di Promozione Sociale) FINALIZZATO ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE A NORMA DELL' ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017 PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE NEL PERIODO ESTIVO RIVOLTE AD ANZIANI AUTOSUFFICIENTI RESIDENTI NEI COMUNI DI CALENZANO E SESTO FIORENTINO. ANNI 2022 – 2023.

La Società della Salute Fiorentina Nord Ovest

Richiamati:

- l'art. 56 del decreto legislativo n. 117/2017, e ss.mm.ii. (*"Codice del Terzo Settore"*);
- la legge regionale n. 65/2020;
- la legge n. 241/1990, e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n. 267/2000, e ss.mm.ii. (*"Testo Unico degli Enti Locali"*);

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un Ente del Terzo Settore (ODV – Organizzazione di Volontariato o APS – Associazione di Promozione Sociale), con il quale stipulare una convenzione, a norma dell'art. 56 del decreto legislativo n. 117/2017, e ss.mm.ii., per la realizzazione di attività ricreative e di socializzazione per i mesi di luglio e agosto rivolte ad anziani autosufficienti di età superiore a 65 anni, residenti nei Comuni di Calenzano e Sesto Fiorentino, con la finalità di favorirne l'aggregazione e la socializzazione, contrastarne le condizioni di isolamento e contribuire al loro benessere psicofisico.

L'operatore selezionato a esito della presente procedura si obbliga, a seguito di stipula di convenzione, a:

- 1) realizzare la proposta di intervento secondo le indicazioni del quadro progettuale ed economico di riferimento di seguito definite, dettagliandone le azioni, le modalità organizzative, gli strumenti di gestione e le competenze/esperienze delle figure professionali e dei volontari coinvolti;
- 2) dare attuazione alle attività previste, attenendosi alle disposizioni della Società della Salute.

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente avviso riguarda l'organizzazione di attività ricreative e di socializzazione, nonché gite della durata di un giorno, con cadenza settimanale, da svolgersi nei mesi di luglio e agosto, rivolte ad anziani autosufficienti di età superiore a 65 anni, residenti nei Comuni di Calenzano e Sesto Fiorentino, per un totale di 300 partecipanti, articolate per turni di attività.

Dovrà essere altresì previsto un servizio di accompagnamento da casa al luogo di svolgimento delle attività e viceversa.

Al termine dell'affidamento del servizio l'Ente dovrà produrre una relazione sul suo andamento relativamente al numero degli utenti partecipanti e al numero delle attività e delle spese sostenute.

ART. 3 – DURATA DEL SERVIZIO

La convenzione per la realizzazione delle attività avrà durata sino al 30/09/2023, con decorrenza dalla data del suo affidamento.

La Società della Salute si riserva in qualsiasi momento il diritto di recedere e/o di risolvere il rapporto convenzionale in caso di sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, giusta causa o disposizioni di legge.

ART. 4 – VALORE DEL SERVIZIO E AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

L'importo massimo stimato per lo svolgimento delle attività di cui all'art 2 è pari a € 24.000,00/anno, quale rimborso per le spese di organizzazione sostenute dall'Associazione per la realizzazione delle attività, specificate al successivo art. 5, da corrispondere previa presentazione di una nota spese, corredata da una documentazione giustificativa. Le spese devono essere effettuate dall'Ente attuatore ed essere realmente collegate alla realizzazione del servizio in oggetto.

L'Associazione dovrà provvedere alla fornitura di tutto il materiale di consumo necessario per le attività del servizio (materiali vari, materiale igienico-sanitario, ecc.), nonché di tutti i prodotti e le attrezzature necessarie al regolare svolgimento delle attività di pulizia dei locali in uso. Sarà a carico dell'operatore economico la fornitura dei DPI per il suo personale.

ART. 5 - REQUISITI MINIMI PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta progettuale dovrà prevedere quanto di seguito specificato:

- attività ricreative e di socializzazione giornaliere organizzate per turni settimanali per i mesi di luglio e agosto, svolte presso struttura idonea per un numero massimo di 150 partecipanti organizzati su più turni, con previsione anche del servizio di accompagnamento da casa per la struttura e viceversa e di un servizio di ristorazione.
- uscite di un'intera giornata, con frequenza settimanale, nel periodo luglio – agosto, in luoghi di soggiorno all'aperto, prevalentemente montano, con consumazione del pranzo presso strutture di ristorazione precedentemente prenotate nel luogo di destinazione, per un numero massimo di 150 partecipanti.

L'Associazione dovrà curare tutte le operazioni di organizzazione delle attività (pubblicità, prenotazioni, logistica, iscrizione degli utenti, riscossione della eventuale quota di compartecipazione e accompagnamento), mettendo a disposizione mezzi e volontari.

L'Associazione dovrà individuare un proprio Referente del servizio, cui spetterà il compito di:

- predisporre un programma operativo per la realizzazione delle attività;
- vigilare sullo svolgimento delle attività;
- verificare i risultati delle attività svolte attraverso specifici indicatori volti a misurare i benefici apportati ai fruitori del servizio e alle loro famiglie.

Sulla base delle verifiche dei risultati delle attività il Referente del servizio predisporranno una relazione finale che sarà sottoposta alla Direzione della Società della Salute.

ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Saranno ammesse a partecipare alla procedura le ODV e le APS (art. 56, comma 1, del decreto legislativo n. 117/2017, e ss.mm.ii.), in forma singola, con sede o ambito di operatività nei Comuni di Calenzano e di Sesto Fiorentino, in possesso dei seguenti requisiti.

6.1 REQUISITI

Il soggetto candidato dovrà dimostrare di avere una struttura organizzativa adeguata allo svolgimento delle attività richieste, nonché dovrà essere in regola con:

- a. iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore fino alla piena operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- b. assenza di cause di esclusione dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del decreto legislativo. 50/2016, e ss.mm.ii.;
- c. precedente esperienza nella realizzazione di attività ricreative e di socializzazione per anziani autosufficienti nel periodo estivo per un periodo di almeno 5 anni;
- d. possesso di requisiti di moralità professionale per contrattare con la P.A.;
- e. assenza di carichi pendenti e insussistenza di condanne penali da almeno tre anni per il legale rappresentante in carica.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'Ente interessato ai sensi del DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii..

La Società della Salute effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati e, in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi, escluderà l'Ente dalla procedura, in qualsiasi fase della stessa.

ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione al presente Avviso (corredate degli allegati sotto specificati) devono essere inviate all'indirizzo Pec della Direzione – direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it - entro e non oltre le **ore 14.00 del giorno XXXXXXXX**.

La documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura è la seguente:

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** da presentare sul modello predisposto dalla Società della Salute (Mod. 1), che andrà compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Ente interessato;
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DA PARTE** dell'ente interessato sul possesso dei requisiti, da presentare su modello predisposto dalla Società della Salute (Mod. 2);
- **PROPOSTA PROGETTUALE** (redatta in forma libera e indicante ogni elemento utile alla valutazione), comprensiva del preventivo delle spese, su carta intestata dell'Ente.

Con riferimento alla sottoscrizione della documentazione si precisa che la stessa dovrà avvenire digitalmente dal legale rappresentante dell'ente.

7.1 AVVERTENZE

I documenti suddetti dovranno essere firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante, come sopra indicato. Il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricadrà sulla sua responsabilità.

La Società della Salute assumerà il contenuto delle dichiarazioni, così come rese dal concorrente, e, sulla base di queste, verificherà la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. Nella successiva fase di controllo, la Società della Salute verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di un'offerta già presentata.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa al presente avviso con rinuncia a ogni eccezione.

La Società della Salute si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento del servizio o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La Società della Salute ha facoltà di non procedere all'affidamento, se la proposta progettuale non risulti conveniente o idonea.

La Società della Salute si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporterà l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

ART. 8 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Saranno escluse dalla procedura le istanze:

- presentate da soggetti diversi o privi dei requisiti di cui al presente Avviso;
- pervenute oltre il termine ultimo indicato dal presente Avviso;
- pervenute con modalità differenti da quelle indicate dal presente Avviso;
- non sottoscritte digitalmente o sottoscritte da soggetti diversi dai legali rappresentanti.

ART. 9 – PROCESSO DI SELEZIONE

Scaduto il termine ultimo di presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a nominare un'apposita Commissione per l'esame e la valutazione delle proposte progettuali pervenute.

I criteri da sottoporre al giudizio della Commissione con i punteggi relativi sono i seguenti:

NR.	CRITERIO	FASCIA DI PUNTEGGIO (min – max)
1	Qualità del progetto e sua corrispondenza alle caratteristiche dell'utenza e agli obiettivi da perseguire	0 - 40
2	Strutturazione associativa, numero degli aderenti/volontari e risorse a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste	0 - 30
3	Esperienze pregresse nell'ambito delle attività descritte all'art. 5 nei precedenti 5 anni	0 - 20
4	Adeguate risorse (materiali, strumentali, umane e finanziarie) da mettere a disposizione	0 - 10
	TOTALE	0 - 100

Le offerte saranno valutate complessivamente e in maniera comparativa, tenendo in

considerazione l'attività svolta e l'esperienza maturata dall'Ente, sia nel suo complesso che nella realizzazione/gestione di attività analoghe e il rapporto complessivo costi/benefici del progetto presentato.

Terminata la fase di valutazione, all'Ente/Enti selezionato/i agli esiti della procedura sarà affidata l'attuazione del servizio a seguito di stipula di apposita convenzione, recante la disciplina del rapporto tra i partner per la realizzazione del servizio, così come definito dal presente Avviso e delineato dalla proposta progettuale presentata.

La presente procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purché essa provenga da un ente del Terzo Settore in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuta congrua da parte della Società della Salute.

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per la presente procedura il Responsabile per le operazioni di valutazione, affidamento ed esecuzione è il dott. Andrea Francalanci, Direttore della Società della Salute.

ART. 11 – RESPONSABILITÀ

In caso di affidamento l'Ente si assumerà la responsabilità, senza riserve o eccezioni, della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale ivi compresi eventuali volontari o figure assimilabili, esonerando la Società della Salute da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro. A tal fine l'Ente è tenuto ad attivare prima dell'avvio della convenzione una idonea polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso terzi (cose e persone) dedicata ai rischi derivanti dallo svolgimento delle attività convenzionate di durata non inferiore a quella della convenzione stessa.

ART. 12 – PUBBLICITÀ, CONTATTI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il presente Avviso e i suoi allegati sono pubblicati nell'apposita sezione del sito internet della Società della Salute. Per eventuali informazioni sulla procedura sarà possibile contattare il Referente amministrativo D.ssa Nicoletta Fracassi ai recapiti di seguito indicati: numero telefonico 055/4496302, mail n.fracassi@comune.sesto-fiorentino.fi.it.

Le comunicazioni ufficiali relative alla presente procedura avverranno tramite Posta elettronica certificata all'indirizzo della Direzione della Società della Salute: direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della selezione regolata dal presente Avviso e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679. Questo ente adotta tutte le misure necessarie per salvaguardare i dati da un uso scorretto e per trattarli in modo sicuro, rispettando tutte le leggi e i regolamenti applicabili a tutela della *privacy*, collaborando con le autorità preposte alla protezione dei dati personali e agendo, in ogni caso, in conformità con i principi generalmente riconosciuti relativi alla protezione dei dati personali.

In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti di cui agli art. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accedere ai dati, di aggiornare i consensi rilasciati, di ottenere dal titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi, per motivi legittimi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei dati (sds@dpo-rpd.eu).

Come previsto dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il soggetto affidatario sarà nominato quale "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali", impegnandosi al rispetto delle

prescrizioni richieste dalla normativa per la garanzia del corretto e responsabile trattamento dei dati personali. La nomina verrà formalizzata all'atto dell'aggiudicazione. Il Suo rifiuto comporterà l'impossibilità di comunicare i dati personali degli utenti con conseguente risoluzione del rapporto.

Il Direttore
(Dott. Andrea Francalanci)