

SdS

Florentina Nord-Ovest

Società della Salute della Toscana

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2021

SCHEDA OBIETTIVI

SETTORE: Servizi integrati alla persona - Servizio popolazione anziana autosufficiente e non autosufficiente - Dott.ssa Sabrina Enea

Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 2/2021

Nr	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Emergenza CoViD-19	Gestire l'attività ordinaria durante l'emergenza sanitaria, adattando i servizi, le procedure e i percorsi alle condizioni di contesto.	1) La P.O. documenterà questo obiettivo attraverso una relazione che descriva le attività di propria competenza che sono riprese in via ordinaria dopo l'interruzione dovuta alla fase più acuta periodo pandemico, evidenziando le eventuali nuove modalità di realizzazione implementate e la loro efficacia rispetto alle precedenti	Personale assegnato alla P.O. Personale della Direzione SdS Altre P.O.	30	
2	Attività di monitoraggio e verifica professionale sulle strutture residenziali per persone anziane (RSA e RA)	Monitorare e verificare i progetti individuali delle persone anziane ospitate a titolo definitivo nelle strutture residenziali, anche al fine di attivare eventuali strumenti di tutela, anche di tipo giuridico (Amministrazione di sostegno). Verificare l'attuazione dell'accordo contrattuale regionale (deliberazione della Giunta Regionale n. 995/2016). Monitorare l'attuazione nelle RSA delle misure nazionali e regionali di contrasto del virus CoViD-19.	1) Verifica (in remoto o in presenza) di tutte le strutture residenziali situate sul territorio zonale. 2) Monitoraggio e verifica di tutti gli ospiti delle strutture residenziali (in collaborazione con il Servizio Sociale territoriale) relativamente alle scadenze dei PAP e alle nomine degli amministratori del sostegno. Predisposizione di un documento al 31 dicembre 2021: rispetto dei tempi. 3) Inserimenti in RSA effettuati/richiesti: 80%.	Personale assegnato alla P.O. U.F. Servizio sociale dell'Azienda USL Toscana Centro Personale dell'UVM	20	
3	Attività di monitoraggio e verifica professionale dei Centri diurni per persone anziane non autosufficienti	Monitorare e verificare l'attività dei centri diurni per anziani non autosufficienti a seguito della ripresa delle loro attività nel rispetto delle misure di contrasto alla diffusione del virus CoViD-19 e all'attivazione di eventuali misure compensative connesse alla non ripresa della frequenza o a una ripresa ridotta.	1) Effettuazione di sopralluoghi presso i centri diurni che hanno ripreso l'attività al fine di monitorare l'efficacia dei progetti in corso. Numero di sopralluoghi effettuati/previsi: 2/2. 2) Rivalutazione dei PAP relativi alle persone iscritte ai centri diurni non riavviati: 100%.	Personale assegnato alla P.O. U.F. Servizio sociale dell'Azienda USL Toscana Centro Personale dell'UVM	20	
4	Assistenza domiciliare sociale (persone anziane, adulte o di minore età che si trovino in condizione di fragilità)	Rafforzare e qualificare l'offerta del servizio di assistenza domiciliare (destinato di norma a persone anziane, adulte o di minore età che si trovino in condizione di fragilità o di non autosufficienza a causa di disabilità o limitata autonomia fisica, forme di decadimento cognitivo, patologie psichiatriche o forme di esclusione sociale e la cui rete familiare di riferimento è assente o necessita di interventi integrativi) in relazione alla predisposizione e aggiudicazione della nuova gara di appalto	1) Partecipazione alla stesura del capitolato di gara finalizzata all'individuazione dei criteri necessari al servizio in termini di efficacia ed efficienza. Numero di riunioni del collegio tecnico effettuate/previste: 3/3. 2) Collaborazione con l'operatore economico aggiudicatario del servizio finalizzata a garantire la continuità dello stesso. Numero di riunioni effettuate/previste: 5/5. 3) Stesura della procedura operativa e della scheda di segnalazione rispetto alle richieste di attivazione dei servizi entro il 30 ottobre 2021: rispetto dei tempi. 4) Programmazione del calendario degli incontri di verifica tra operatori domiciliari e servizi sociali per ciascun Comune entro il 31 dicembre 2021: rispetto dei tempi	Personale assegnato alla P.O. Personale della Direzione SdS U.F. Servizio sociale dell'Azienda USL Toscana Centro	30	
					100	
	Dott.ssa Sabrina Enea		Dott. Andrea Francalanci			