

SETTORE Servizio Sociale Coordinatrice Sociale D.ssa Benedetti Rossella

**Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 5/2023**

Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Gestione e rendicontazione dei finanziamenti inerenti l'area "Inclusione sociale"	Supportare la Direzione della Società della Salute nella gestione e rendicontazione delle linee di finanziamento europee, nazionali e regionali.	1) La P.O. documenterà questo obiettivo attraverso una relazione che descriva, in base ai compiti attribuitigli dalla Direzione della SdS, le azioni messe in atto per supportare la stessa nella gestione e rendicontazione delle linee di finanziamento europee, nazionali e regionali acquisite dalla Società della Salute nell'ambito dell'area "Inclusione sociale".	Personale assegnato alla P.O. Personale della Direzione SdS Altre P.O.	40	
2	Verifica e monitoraggio dei progetti SAI e gestione delle emergenze	Gestire il progetto di accoglienza e integrazione sociale di rifugiati e richiedenti asilo finanziato dal Ministero dell'Interno anche in relazione a eventuali esigenze eccezionali di accoglienza conseguenti alle crisi internazionali	1) Effettuazione di 10 riunioni con i referenti dei centri SAI presenti sul territorio zonale per il coordinamento delle attività e la verifica dell'andamento dei progetti personalizzati degli ospiti: 10/10. 2) Fuoriuscita dal sistema di accoglienza di almeno 10 persone con un progetto di autonomia: 10/10.	Personale assegnato alla P.O.	30	
3	Monitoraggio e valutazione del Centro Servizi Povertà	Monitorare l'attività del Centro Servizi Povertà, con particolare riferimento agli interventi di accompagnamento e di orientamento ai servizi per il contrasto alla povertà e alla grave marginalità.	1) Effettuazione di almeno 3 riunioni con il soggetto gestore del Centro Servizi Povertà: 3/3. 2) Presa in carico, predisposizione dei progetti e accompagnamento verso l'autonomia di almeno 50 persone segnalate dai servizi sociali. 3) Supporto alla predisposizione degli atti di gara per la gestione del Centro Servizi Povertà per gli anni dal 2024 al 2026 entro il 31 dicembre 2023: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla P.O. Personale della Direzione SdS Altre P.O.	30	
					100	
		D.ssa Rossella Benedetti	Dott. Andrea Francalanci			