

PROVVEDIMENTO

Numero del provvedimento	5
Data del provvedimento	27/01/2020
Oggetto	PARTECIPAZIONE DI N. 14 DIPENDENTI AL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA UPEL WELFARE DENOMINATO "IL LAVORO AGILE NEI SERVIZI SOCIALI: TRA NECESSITÀ E OPPORTUNITÀ" – CIG ZD7303C65C
Contenuto	

Struttura proponente	Segreteria, affari generali e gestione del personale
Resp. del procedimento	Dott. Andrea Francalanci
Parere e visto di regolarità contabile	

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
€ 422,00	Costi per formazione del personale AUT. 1/2021	3B020413	2021

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL DIRETTORE

VISTI :

1. il vigente Statuto e la Convenzione costitutiva del Consorzio SdS Fiorentina Nord Ovest, come sottoscritti in data 22.06.09 da tutti gli enti aderenti ai sensi dell'art.31 del D.lgs 267/2000 ed in conformità con la LR n.40/2005 e s.mi., con atto ai rogiti del Segretario del Comune di Calenzano Dott.ssa Samantha Arcangeli;
2. la Deliberazione Assemblea SdS n. 28 del 29.12.2017 ad oggetto il recesso dal Consorzio da parte del Comune di Fiesole;
3. il Regolamento di Organizzazione e il Regolamento di Contabilità del Consorzio SdS Fiorentina Nord-Ovest attualmente vigenti;
4. il Decreto del Presidente n. 2 del 14.02.2020, che incarica il sottoscritto Andrea Francalanci quale Direttore del Consorzio SdS Fiorentina Nord-Ovest;
5. il Bilancio economico di previsione annuale e pluriennale 2020-2022, come approvato con Delibera dell'Assemblea dei Soci 30/12/2019 n. 25;
6. il vigente Regolamento di Contabilità del Consorzio SdS Fiorentina Nord Ovest attualmente vigente;
7. il Piano Integrato di Salute 2020-2022 e il Piano Operativo Annuale 2020, approvati con la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 9/2020;

CONSIDERATO CHE UPEL Unione Provinciale Enti Locali (P. IVA 80009680127), organizza un corso di formazione articolato in tre incontri di due ore ciascuno, più un incontro in plenaria, con argomento "Il lavoro agile nei servizi sociali: tra necessità e opportunità" che si svolgerà in presenza nel mese di febbraio 2021.

RITENUTA opportuna la partecipazione di n. 14 dipendenti in ragione del ruolo ricoperto nell'area sociale di competenza, nello specifico come Assistenti Sociali territoriali per la presa in carico, Assistenti Sociali di segretariato sociale, Coordinatori di percorso del Servizio Sociale Professionale;

PRESO ATTO CHE:

- la quota di partecipazione di € 30,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/1972;
- in ragione dell'importo è ammesso l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che va a modificare l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 è stato acquisito, in materia di tracciabilità dei pagamenti, il CIG in forma semplificata (smart CIG) come di seguito indicato: ZD7303C65C;
- relativamente all'adozione del presente atto non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse neppure potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/2000.

In virtù dei poteri conferitimi dal vigente ordinamento

DECRETA

1. **di autorizzare** la partecipazione di n. 14 dipendenti al corso di formazione organizzato da UPEL Unione Provinciale Enti Locali (P. IVA 80009680127), articolato in tre incontri di due ore ciascuno, più un incontro in plenaria, con argomento “Il lavoro agile nei servizi sociali: tra necessità e opportunità” che si svolgerà in presenza nel mese di febbraio 2021;
2. **di autorizzare** la spesa di € 420,00 (esente IVA) relativa alla partecipazione al corso di cui al punto precedente e della marca da bollo di € 2,00, per un totale di € 422,00, dando atto che la stessa trova copertura sul Bilancio di previsione 2021 del Consorzio, approvato con Delibera n. 29 del 30/12/2020 - Conto Economico “Costi per formazione del personale AUT. 1/2021” – Codice Conto 3B020413;
3. **di dare atto che** Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Direttore della SdS, Dott. Andrea Francalanci;
4. **di pubblicare** il presente provvedimento sull'apposita sezione del sito istituzionale dell'ente dando pubblicità alle informazioni inerenti alla relativa spesa ai sensi del D. L.vo n.33/2013.

IL DIRETTORE
Dott. Andrea Francalanci