

**PROVVEDIMENTO**

<b>Numero del provvedimento</b>	<b>55</b>
<b>Data del provvedimento</b>	<b>19/05/2025</b>
<b>Oggetto</b>	<b>SEMINARIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA METODOLOGIA EDUCATIVA DEL CENTRO ESTIVO. DETERMINA ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA</b>
<b>Contenuto</b>	

<b>Struttura proponente</b>	Ufficio Gare e Contratti
<b>Resp. del procedimento</b>	Dott. Andrea francalanci
<b>Parere e visto di regolarità contabile</b>	

<b>Conti Economici</b>			
<b>Spesa</b>	<b>Descrizione Conto</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>
<b>Spesa prevista</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>
€ 100,00	Formazione da privato	3B0202030201	2025

<b>Allegati Atto</b>		
<b>Allegato</b>	<b>N.Pagine allegato</b>	<b>Oggetto Allegato</b>
<b>Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo</b>		
<b>Allegato</b>	<b>N° di pag.</b>	<b>Oggetto</b>
A	1	Preventivo

## IL DIRETTORE

### VISTI:

- lo Statuto vigente e la Convenzione costitutiva del Consorzio S.d.S. Zona Fiorentina Nord Ovest, sottoscritti da tutti gli enti aderenti in data 22.06.2009, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n.267/2000 s.m.i. e della L.R. n. 40/2005 s.m.i., con atto ai rogiti del Segretario del Comune di Calenzano Dr.ssa Samantha Arcangeli;
- la Deliberazione dell'Assemblea S.d.S. n. 28 del 29.12.2017 avente ad oggetto il recesso dal Consorzio del Comune di Fiesole;
- il Regolamento di Organizzazione ed il Regolamento di Contabilità del Consorzio S.d.S. Zona Fiorentina Nord Ovest, attualmente vigenti;
- il Decreto n. 1/2025 con cui il Presidente ha confermato al sottoscritto l'incarico di Direttore del Consorzio Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest;
- il Bilancio economico di previsione annuale 2025 e pluriennale 2025-2026-2027, approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 29 del 30/12/2024;
- il Piano Integrato di Salute 2020-2022, approvato con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n.9 del 19/06/2020;
- il PIAO 2025-2027 approvato con la Delibera di Giunta Esecutiva n. 3/2025;
- la Programmazione Operativa Annuale (P.O.A.) 2025, approvata con Deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 2 del 27.02.2025 ;

**Premesso che** il Dott. Pier Paolo Giusti (P.Iva 02135940514) con studio in Via ambra 25 – Poggio a Caiano 59016 ha trasmesso il preventivo di spesa per lo svolgimento di un seminario per la realizzazione di un centro estivo (Doc. a);

**Considerato** che il personale dell'amministrazione necessita costantemente di formazione, in particolare in materia educazione e formazione, e si rende quindi opportuno garantire tutti i necessari approfondimenti sulle singole questioni poste all'attenzione dell'Amministrazione;

**Considerato che** la partecipazione dei dipendenti è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative degli interessati, in quanto utili all'aggiornamento delle conoscenze tecnico professionali;

**Visto** il compenso proposto per l'attività di formazione è pari ad **€ 100,00 (IVA esente)** e che lo stesso viene ritenuto congruo, in considerazione delle prestazioni richieste;

**Vista** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs 36 del 2023;

**Vista** la FAQ ANAC C9, a mente della quale: *“C9. È necessaria l'acquisizione del CIG in caso di partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno? No. Ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di un dipendente di un ente pubblico (acquistato dal singolo ovvero dall'amministrazione di appartenenza) non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.*

*Diversamente, la frequentazione a un corso, acquistato dall'ente pubblico per la formazione dei propri*

*dipendenti, configura un appalto di servizi di istruzione e formazione (Allegato IX) e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità”;*

#### **DETERMINA**

**Di affidare** nei confronti del Dott. Pier Paolo Giusti (P.Iva 02135940514) con studio in Via Ambra 25 – Poggio a Caiano 59016 lo svolgimento del seminario per la realizzazione di un centro estivo;

**Di autorizzare** la spesa di **€ 100 (IVA esente)** quale corrispettivo per lo svolgimento dell'attività formativa dei dipendenti al seminario di cui sopra, a favore del Dott. Pier Paolo Giusti;

**Di disporre** che la presente determina sia trasmessa al professionista all'indirizzo PEC pierpaolo.giusti.220@psypec.it;

**Di pubblicare** gli elementi essenziali della presente determinazione sul sito istituzionale nella Sezione *“Amministrazione trasparente”*;

Allegati:

A) Preventivo

IL DIRETTORE

**Dott. Andrea Francalanci**