

REPERTORIO N.

Repubblica Italiana

SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA

Atto costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) per la presentazione in forma aggregata, e conseguente gestione, del Progetto “Sviluppo di Opportunità lavorative S.O.L. ” sul PR FSE+ 2021 – 2027 Attività PAD 3.h.1 “Inclusione attiva e miglioramento dell’occupabilità di persone in carico ai servizi socio sanitari territoriali – svantaggiati” – “Interventi di accompagnamento al lavoro per persone in condizioni di fragilità”

L’anno duemilaventiquattro (2024) il **giorno (.....)** del mese di settembre in Sesto Fiorentino, Piazza Vittorio Veneto n. 1 con la presente scrittura privata redatta in un unico originale da conservarsi permanentemente per volontà delle Parti e per chiunque vi abbia interesse tra gli originali del pubblico ufficiale che ne autenticcherà la sottoscrizione tra -La **SOCIETÀ DELLA SALUTE FIORENTINA NORD OVEST** (di seguito SdS composta dai Comuni di Lastra a Signa, Signa, Sesto Fiorentino, Scandicci, Calenzano, Campi Bisenzio e Vaglia Azienda USL Toscana Centro) C.F. 05517820485 e con sede in Sesto Fiorentino Via Gramsci 561 rappresentata da Camilla Sanquerin nata a Fiesole il 11/06/1982 e domiciliata per la sua carica presso la sede della Società della Salute sita in Sesto Fiorentino Via Gramsci 561 la quale interviene in questo atto nella sua qualità di Legale Rappresentante esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse

dell'amministrazione che rappresenta e autorizzata alla stipula del presente atto in forza della Deliberazione dei Soci n. 18 del 15/10/2021 che si conserva agli atti in qualità di capofila ex art. 4, co. 2, dell'Avviso pubblico della Regione Toscana approvato con Decreto dirigenziale n. 12541/2024;

-MESTIERI TOSCANA – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETA'

COOPERATIVA SOCIALE, C.F./P.IVA 06564090485, con sede in Firenze - Via Val di Pesa 1 rappresentato da Elisabetta Mazzetti nata a Lucca il 27/06/1967 autorizzata alla stipula del presente atto in forza di verbale di CDA del 17.6.2024 - che si conserva agli atti - che interviene al presente atto anche per la propria consorziata esecutrice: **IL GIRASOLE COOPERATIVA SOCIALE**, C.F. 04991520489, con sede in Firenze - Via Odorico da Pordenone 32;

- **CONSORZIO METROPOLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A. R. L.** con sede in Firenze - Via Aretina 265 Codice Fiscale e P.IVA 05339120486 rappresentato da Daniele Natali nato a Pescia (Pistoia) il 25/04/1983 autorizzato alla stipula del presente atto in forza del verbale di CDA del 23/06/2022 - conservata agli atti – che interviene al presente atto anche per le proprie consorziate esecutrici: **COOPERATIVA SOCIALE CEPISS COOP**, C.F./P.IVA 03722000480, con sede in Via di Casellina 57/F, 50018 Scandicci (FI) e **SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE C.A.T.**, C.F. 03607960485, con sede in Firenze Via Scipio Slataper 2;

-FONDAZIONE SOLIDARIETÀ CARITAS ETS, C.F. 94043850489 e P.IVA 06857110487 con sede in Firenze - Via dei Pucci 2 rappresentata da Vincenzo Lucchetti nato a Petilia Policastro (KR) il 13/05/1947 autorizzato alla stipula del presente atto in forza del CDA del 09/06/2020 conservata agli atti;

- **ASSOCIAZIONE APAB APS**, C.F./P.IVA 94166260482, con sede in Firenze -
Via Venezia n.18, rappresentata da Carlo Tricarico nato a Brindisi il
16/04/1963 e autorizzato alla stipula del presente atto in forza del verbale del
CDA del 15.2.2023 conservata agli atti;

-**COMMISSIONE SINODALE PER LA DIACONIA E.T.S. – SERVIZI INCLUSIONE**
C.F. 94528220018 P. IVA 07639750012 con sede legale in Torre Pellice (TO)
Via Angrogna 18 e sede operativa in Firenze Via S. Pellico 2 rappresentata da
Daniele Del Priore autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della
Procura Generale repertorio n. 3850 Atto n. 3151 del 16.12.2020 rogito del
Notaio Federico Occeili, conservata agli atti;

-**GI GROUP S.P.A.** C.F. 11629770154 e P.IVA Gruppo IVA GI GROUP Holding
P.I. 11412450964, con sede legale in Milano - P.zza IV Novembre, 5
rappresentata da Maurizio Mirri nato a Imola il 29/08/1958 e autorizzato alla
stipula del presente atto in virtù della Procura Generale repertorio n. 4177
Atto n. 32986 del 22.7.2016 rogito del Notaio Lorenzo Grossi, conservata agli
atti;

PREMESSO CHE

- il Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020 della Toscana -
adottato con Decisione della Commissione C (2014) n. 9913/2014 e
modificato con Decisione della Commissione C (2018) n. 5127 del
26.7.2018 e successivamente con Decisione di Esecuzione C (2020) n.
5779 del 20.8.2020 (DGR di presa d'atto n. 1205 del 7.9.2020) -
approva determinati elementi per il sostegno del Fondo Sociale

Europeo nell'ambito dell'obiettivo *"Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione"*;

- il Regolamento (UE Euratom) n. 2093/2010 Consiglio del 17.12.2020 ha stabilito il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021 – 2027;
- Il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.6.2021 ha istituito il Fondo sociale Europeo PLUS (FSE+);
- Il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.6.2021 reca disposizioni comuni applicabili al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo sociale Europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'agricoltura e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al fondo Asilo, migrazione e integrazione. Al Fondo Sicurezza Interna, e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 122 del 20.2.2023 ha approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- la Decisione di Giunta Regionale n. 2 del 19.6.2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 - PR FSE+ 2021 – 2027 – ha approvato il sistema di Gestione e Controllo;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 610 del 6.6.2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021 – 2027 ha approvato il Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi

oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021 – 2027;

- la Decisione di Giunta Regionale n. 4 del 7.4.2014 ha approvato le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei mandati per l’erogazione di finanziamenti”;
- la Decisione di Giunta Regionale n. 3 del 22.5.2023 ha approvato il cronoprogramma 2023-25 dei bandi e delle procedure di evidenza pubblica a valere sulle risorse europee;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1200 del 16.1.2023 “PR FSE + 2021 – 2027 - Linee di indirizzo per la realizzazione degli interventi delle priorità 3 INCLUSIONE, Attività PAD 3.h.1 - ha approvato gli elementi essenziali per l’approvazione di un avviso pubblico e 3K.7 per l’adozione di un avviso finalizzato a sostenere i servizi di accompagnamento al lavoro per persone vulnerabili;
- con Decreto dirigenziale n. 12541/2024 la Regione Toscana ha approvato un Avviso pubblico per la ricezione di proposte progettuali relative all’attivazione di “Interventi di accompagnamento al lavoro per persone con condizione di fragilità” finanziabili a valere sul PR FSE + 2021 – 2027 Attività PAD 3.h.1 per un totale di € 37.539.666,18 di cui € 2.064.340,80 riservate alla Zona distretto Fiorentina Nord-Ovest;
- in conformità con quanto stabilito dagli artt. 3.1 e 7.2 del suddetto Avviso regionale - approvato con Decreto dirigenziale n. 12541/2024 – per gli *Interventi di inclusione attiva e miglioramento dell’occupabilità di persone in carico ai servizi socio sanitari territoriali* si applicano le

Unità di Costo Standard (UCS) di cui all'Appendice 1 al PR FSE+ 2021 – 2027 della Regione Toscana e aggiornate con DGR 507 del 18/12/2023;

- con procedura a evidenza pubblica, approvata con Decreto del Direttore della SdS n. 60 del 9.7.2024, secondo le indicazioni contenute nell'Avviso regionale approvato con il Decreto dirigenziale n. 12541/2024, sono stati individuati i soggetti partner con cui avviare la fase di co-progettazione e la definizione del progetto da sottoporre a richiesta di finanziamento;

DATO ATTO

che l'Avviso regionale richiamato prevede all'art. 4 che i progetti dovranno essere presentati da una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) costituita fra soggetti pubblici ed enti privati e che il presente atto viene redatto con tale scopo e con il fine di trasmettere in forma unitaria a Regione Toscana il Progetto denominato "Sviluppo di Opportunità Lavorative – S.O.L." (d'ora in poi solo Progetto),

che ai sensi del medesimo articolo 4 dell'Avviso Regionale, le Società della Salute, ove presenti, sono chiamate a svolgere il ruolo di Capofila del partenariato pubblico-privato.

LE PARTI DICHIARANO

- di riunirsi in Associazione Temporanea di Scopo (ATS) per lo svolgimento delle attività di cui al Progetto e danno atto che con apposito accordo

(Regolamento interno ATS) verranno successivamente disciplinati i rapporti intercorrenti tra Capofila e Titolari delle macro Attività/UCS, ovvero tra quest'ultimi e gli esecutori di singole parti delle UCS, nonché le percentuali di esecuzione e le modalità di rendicontazione delle varie attività che verranno svolte da ciascuno dei soggetti esecutori partner dell'ATS, le attività di Direzione del Progetto e Supporto alla rendicontazione;

- di conferire mandato con rappresentanza alla Capofila, Società della Salute Fiorentina Nord Ovest, designandola inoltre quale soggetto beneficiario e gestore del finanziamento e che svolgerà i propri compiti secondo quanto disposto dal presente accordo.

Stanti le premesse da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto fra i soggetti come sopra rappresentati

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto dell'accordo

Il presente accordo ha per oggetto la gestione in forma di associazione temporanea di scopo (ATS) tra i soggetti sottoscrittori dell'elaborazione del Progetto che sarà presentato per il finanziamento sull'Avviso Pubblico "Interventi di accompagnamento al lavoro per persone in condizione di fragilità" a valere sul PR FSE+ 2021 – 2027 Attività PAD 3.h.1.

L'ATS si impegna a ogni effetto di legge a rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo e informatico previsti dalle

disposizioni normative e dai provvedimenti comunitarie nazionali e regionali di cui alla sottoscrizione del presente atto e attesta di conoscere i contenuti. Si impegna altresì a rispettare e ad adeguarsi alle disposizioni normative e ai provvedimenti comunitarie nazionali e regionali che dovessero essere emanati successivamente alla stipula del presente accordo.

Le modalità di realizzazione e gestione del Progetto sono affidate alla ATS, composta dai partner pubblici e privati compreso il Capofila, ammessa al finanziamento da parte di Regione Toscana secondo quanto indicato nel Progetto che sarà presentato a Regione Toscana e specificate da eventuali successivi accordi organizzativi fra i partner pubblici e privati componenti l'organismo stesso.

Art. 2 - Durata

L'ATS ha durata pari a 36 mesi a partire dalla data di stipula della Convenzione fra Regione Toscana e Capofila salvo eventuali proroghe concesse dalla Regione Toscana. In questo caso l'ATS è valida fino al termine della proroga.

Art. 3 - Governance

La Governance del Progetto appartiene alla parte pubblica rappresentata dalla SdS che insieme ai partner privati costituisce la Cabina di regia del Progetto di cui al successivo articolo. La Cabina di regia assicura che gli obiettivi, le azioni e le risorse previste dal Progetto siano coerenti con il sistema istituzionale dei percorsi di accompagnamento al lavoro.

Art. 4 - Le strutture organizzative del partenariato

Per la realizzazione del progetto sono previsti i seguenti organismi:

- **Cabina di regia** è composta dai referenti individuati dai partner che concorrono alla realizzazione del Progetto, ne guida e orienta le attività operative e attua periodicamente il monitoraggio sul suo stato di avanzamento e sulla rendicontazione. Intrattiene rapporti con i vari soggetti per l'esame delle problematiche, coordina, monitora e valuta l'attuazione e l'efficacia del Progetto, promuovendo le iniziative volte a migliorare l'utilizzo delle risorse del Progetto stesso. E' convocata ogni qual volta si renda necessario. Gestisce i rapporti con gli attori esterni all'ATS e in particolare, con gli uffici dei Centri per l'Impiego. Fanno quindi capo alla Cabina di regia i seguenti ruoli:
 - a) ruolo organizzativo e amministrativo del progetto: consiste nel tenere le fila del progetto sotto il punto di vista amministrativo e organizzativo;
 - b) ruolo di controllo dell'andamento del Progetto: consiste nell'analizzare ed elaborare i dati di gestione forniti dal Capofila, mettendo a disposizione dei diversi attori impegnati gli elementi per valutare il buon andamento del Progetto.
- **Equipe multidisciplinare:** rappresenta il gruppo professionale che ha il compito della selezione e valutazione dei beneficiari del Progetto, esprimendosi sull'avvio del percorso e sull'individuazione della miglior proposta progettuale per l'autonomia della persona, in

accordo con la stessa, coerentemente con la valutazione del Servizio Sociale che ne ha la presa in carico. E' composta da Assistenti Sociali ed educatori della SdS e da educatori e operatori dei partner privati e può essere integrata, quando necessario, da altre figure professionali afferenti al partner pubblico.

Art. 5 - Impegni e funzioni del Capofila

La Società della Salute (SdS) svolge la funzione di soggetto attuatore (Capofila) con i seguenti compiti:

- a) gestisce la stesura del Progetto e tenuto conto delle risultanze del percorso di coprogettazione svolto e delle direttive della Cabina di regia;
- b) presenta la candidatura del Progetto a Regione Toscana, previa condivisione con i partner;
- c) stipula la Convenzione con Regione Toscana;
- d) svolge funzioni di raccordo fra il partner pubblico e il gruppo dei partner durante la coprogettazione e anche nei confronti della Cabina di regia durante l'attuazione del Progetto, anche in caso di verifiche in loco da parte della Regione Toscana;
- e) alimenta il Sistema Informativo FSE di Regione Toscana, inserendo obbligatoriamente:
 - la data di inizio attività di Progetto;
 - i dati anagrafici dei beneficiari dei percorsi;
 - i dati fisici (registri, time cards relazioni, e ecc.) e i dati finanziari

riguardanti i pagamenti effettuati (giustificativi di spesa quietanzati e caricamento delle relative immagini), per le attività di propria competenza, provvedendo a validare i dati fisici e finanziari inseriti sul Sistema Informativo dagli altri partner entro 10 giorni dai termini indicati da Regione Toscana per la rilevazione trimestrale delle spese e delle attività. Tali dati validati da Regione Toscana serviranno alla generazione della richiesta di rimborso e del dossier di rendiconto finale che il Capofila comunicherà a Regione Toscana in formato digitale entro 60 giorni dalla conclusione del Progetto;

- la data di conclusione del Progetto, comunicandola anche per mail a Regione Toscana 10 giorni prima della conclusione e garantendo, anche a mezzo di richiami ai partner che non abbiano rendicontato le attività svolte, un monitoraggio sulla puntualità nella compilazione del Sistema Informativo regionale da parte degli altri partner;
- f) genera le domande di rimborso della spesa sostenuta per il Progetto a favore di tutti i partner;
- g) eroga il rimborso spese sostenute ai partner secondo il Piano Economico approvato, solo a seguito di incasso del finanziamento a copertura delle spese validate da parte della Regione;
- h) provvede alle anticipazioni finanziarie necessarie per lo svolgimento

delle proprie attività di Progetto;

- i) raccoglie e invia a Regione Toscana documentazione e dati relativi ad aspetti gestionali e di attuazione del Progetto nonché quelli che richiedono un'autorizzazione formale da parte dell'Ente finanziatore;
- j) partecipa in via primaria e tempestiva alla Cabina di regia le varie ed eventuali comunicazioni che dovessero intervenire durante la vigenza del Progetto da parte di Regione Toscana e informando anche i partner privati;
- k) raccoglie e fornisce alla Cabina di regia i dati utili al controllo dell'andamento del Progetto;
- l) coordina e monitora i partner privati affinché collaborino all'implementazione degli archivi informatizzati propri del partner pubblico e a ogni altra attività ritenuta rilevante ai fini della riuscita del Progetto;
- m) coadiuva la Cabina di regia nei rapporti con gli Uffici del Centro per l'Impiego e con gli attori esterni all'ATS;
- n) istituisce nei propri strumenti contabili un'apposita voce denominata "Progetto Sviluppo di Opportunità Lavorative – S.O.L." ove troveranno allocazione tutte le entrate e le spese relative al presente accordo.

Il Capofila della costituenda ATS si impegna a sostenere le spese del presente atto.

Il Capofila si impegna, anche dopo la conclusione del Progetto, a tenere indenne Regione Toscana da ogni azione, pretesa o richiesta, sia amministrativa, sia giudiziaria, conseguente alla realizzazione del Progetto e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse all'attuazione del Progetto.

Ogni altra funzione propria del Capofila non indicata nel presente articolo, ma ritenuta necessaria ai fini del buon andamento del Progetto, verrà disciplinata da specifici accordi fra i partner pubblici e privati.

Art.6 - Impegni e funzioni dei soggetti partner

Ciascun partner curerà l'organizzazione e la realizzazione del Progetto approvato e oggetto del presente atto, in coerenza con i contenuti e le modalità di attuazione in esso previste e nel pieno rispetto dell'Avviso regionale di riferimento e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 1200/2023, nonché della normativa nazionale e comunitaria vigente in materia ed in conformità a quanto verrà disciplinato nel Regolamento interno ATS.

Ciascun partner si impegna a:

- a) provvedere alle anticipazioni finanziarie necessarie per lo svolgimento delle proprie attività di Progetto assegnate, ricevendo rimborso dal Capofila, per le spese sostenute e riconosciute dalla Regione, solo a seguito di trasferimento delle quote da Regione a Capofila;
- b) alimentare il Sistema Informativo FSE di Regione Toscana, inserendo

obbligatoriamente i dati fisici (registri, time cards relazioni, ecc.) e i dati finanziari riguardanti i pagamenti effettuati (giustificativi di spesa quietanzati e caricamento delle relative immagini) per le attività di propria competenza nei tempi utili affinché il Capofila provveda a validarli entro 10 giorni dai termini indicati da Regione Toscana per la rilevazione trimestrale delle spese e delle attività;

- c) conservare in originale la documentazione amministrativa e contabile riferita al Progetto per tutto il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. Ce 1303/2013, fatti salvi gli obblighi di conservazione della documentazione contabile previsti dalla normativa nazionale (art. 2220 del Codice Civile) e metterla a disposizione degli uffici competenti a esercitare l'attività di controllo;
- d) gestire in proprio il Progetto per le attività specificamente assegnate e indicate nel presente accordo, e che non potranno in alcun caso costituire oggetto di delega;
- e) richiedere il consenso al trattamento dei dati personali ai soggetti beneficiari dei percorsi di accompagnamento al lavoro, secondo le indicazioni dell'Avviso regionale e del Progetto;
- f) dare idonea e tempestiva pubblicità alle attività di cui al Progetto, dichiarando in ogni comunicazione il sostegno finanziario del PR FSE + 2021 – 2027, della Repubblica Italiana e della Regione Toscana, evidenziandone i loghi, così come previsto dal Regolamento (UE)

1303/2013 e dalla strategia di comunicazione del PR FSE + 2021 – 2027;

- g) rispettare le norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza sul luogo di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato, compresi eventuali volontari.

In particolare, ciascun partner privato si impegna a:

- a) riconoscere la Governance del Progetto al partner pubblico;
- b) rispettare le condizioni indicate da Regione Toscana nell'Avviso di cui al Decreto dirigenziale n. 12541/2024 in merito a:
 - comunicazione a Regione Toscana dei dati relativi ad avvio e svolgimento delle attività di Progetto che coinvolgono direttamente i destinatari del servizio di percorsi di accompagnamento al lavoro (di seguito Servizio);
 - registrazione su appositi registri indicati da Regione Toscana delle conseguenti attività del Servizio (ovvero, valutazione multidimensionale, orientamento, progettazione personalizzata, Attività propedeutiche al tirocinio, scouting e matching, tutoraggio durante il tirocinio di inclusione sociale);
 - indennità di partecipazione al tirocinio, da erogare secondo il modello indicato nel Regolamento per la realizzazione di Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, approvato con la Deliberazione

della Giunta Regionale n. 620/2020;

- indennità di autonomia abitativa da effettuare secondo le indicazioni di cui all'art. 14.8 dell'Avviso;
- attività formative che costituiscono voce di spesa rendicontabile solo per quanto riguarda la formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza e per alimentaristi;
- attività laboratoriali;

c) attenersi alle disposizioni della Deliberazione della Giunta Regionale n. 507/2023 modificata con la deliberazione della Giunta Regionale n. 1500/2023;

d) garantire l'idoneità, sotto la propria completa responsabilità, dando applicazione a quanto disposto in materia nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 610/2023 e nella vigente direttiva sull'accreditamento, di strutture, impianti e attrezzature.

Ogni altra funzione propria dei partner privati non indicata nel presente articolo, ma ritenuta necessaria ai fini del buon andamento e raggiungimento degli obiettivi del Progetto, verrà disciplinata da specifici accordi fra i partner pubblici e privati.

Art. 7 - Impegni e funzioni dell'ATS

L'ATS si impegna a terminare le attività previste da Progetto nel periodo di 36 mesi, salvo proroga.

L'ATS si impegna altresì, anche dopo la conclusione del Progetto, a rimborsare i pagamenti effettuati dalla Regione, anche in via provvisoria, di

somme rivelatesi a un controllo successivo, non dovute totalmente o parzialmente per carenza di presupposti formali o sostanziali o più semplicemente di adeguato riscontro probatorio documentale, maggiorati degli interessi calcolati al tasso indicato nell'art. 28 del Regolamento di attuazione della L.R. 36/2001e emanato con DPGR del 19.12.2001e n. 61/R.

Art. 8 - Modalità di erogazione del finanziamento

L'erogazione del finanziamento pubblico avviene secondo le seguenti modalità:

- 1) anticipo di una quota pari al 20%, all'avvio del Progetto, a seguito di una richiesta di anticipo presentata successivamente alla sottoscrizione della convenzione tra Regione Toscana e Capofila. Il suddetto anticipo del 20% verrà calcolato sulla base della somma spettante a ciascun partner sulla base della ripartizione percentuale indicata nel regolamento ATS;
- 2) successivi rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico, comprensivo della quota di cui al precedente punto 1, sulla base dei dati finanziari e fisici inseriti in itinere nel Sistema informativo FSE, e delle quote di ripartizione indicate nel regolamento ATS;
- 3) saldo, a seguito di comunicazione di conclusione del progetto e di presentazione del rendiconto e dopo il controllo da parte dell'Amministrazione competente, nonché all'esito delle operazioni poste in essere dal Capofila descritte all'art. 5 del presente Accordo.

L'erogazione delle somme di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) in favore dei singoli Partner verrà effettuata esclusivamente dopo che la Capofila avrà ricevuto ed incassato le stesse dalla Regione.

Art. 9 - Utilizzazione dei risultati

Le parti partecipano in pari quota ai diritti di proprietà intellettuale o industriale sui risultati del Progetto (eventuali invenzioni, nuovi modelli, innovazioni di procedimento o di prodotto, know-how tecnico, elenchi informatizzati dei soggetti ospitanti) fatti salvi i diritti morali spettanti per legge ad autori e inventori.

Art. 10 – Riservatezza e trattamento dei dati personali

Le parti hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni di natura tecnica, economica, commerciale ed amministrativa ed i documenti di cui vengano a conoscenza o in possesso in esecuzione del presente accordo o comunque in relazione ad esso in conformità alle disposizioni di legge, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'accordo, per la durata dell'accordo stesso.

Le parti si obbligano a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori la massima riservatezza su fatti e circostanze di cui gli stessi vengano a conoscenza, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio, durante l'esecuzione del presente accordo. Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno operanti fino a quando gli elementi soggetti al vincolo di riservatezza non divengano di pubblico dominio.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), i Partner come sopra individuati si configurano come Titolari autonomi del trattamento dei dati personali che provvederanno a regolamentare con atto successivo.

Il trattamento di dati personali per il perseguimento delle finalità del presente accordo è effettuato dai soggetti sottoscrittori in conformità ai principi di liceità, proporzionalità, necessità e indispensabilità del trattamento, ai sensi della vigente normativa, nonché in base alle disposizioni organizzative interne delle medesime Amministrazioni.

Le parti dichiarano che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, potranno trattare i dati personali degli interessati per il conseguimento delle finalità di natura pubblicistica ed istituzionale/contrattuale nonché per l'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del presente accordo e si impegnano, ciascuna per proprio conto, a fornire riscontro alle istanze di esercizio dei diritti presentate dagli interessati ai sensi degli artt. 15 e s.s. del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto dei termini ivi previsti. Il soggetto attuatore che dovesse ricevere le predette istanze, si impegna a prestare la massima collaborazione ai Titolari per consentire un compiuto riscontro alle stesse ove di sua competenza.

Per la SdS Fiorentina Nord Ovest il RPD (DPO) è l'avv. Michele Morriello, (indirizzo di posta elettronica sds@dpo-rpd.eu).

Art. 11 – Rispetto del Codice di Comportamento della SdS

Ciascun partner nello svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo

deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della SdS e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza pubblicati/o sul sito della SdS all'indirizzo <https://www.sds-nordovest.fi.it> e dichiara di averne presa visione.

Art. 12 - Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere con riferimento al presente Accordo è competente il Foro di Firenze.

REPERTORIO

AUTENTICA DI FIRMA

Certifico e autorizzato ad autenticare le scritture private nell'interesse.....e che:

-SOCIETÀ DELLA SALUTE FIORENTINA NORD OVEST (di seguito SdS composta dai Comuni di Lastra a Signa, Signa, Sesto Fiorentino, Scandicci, Calenzano, Campi Bisenzio e Vaglia Azienda USL Toscana Centro) C.F. 05517820485 e con sede in Sesto Fiorentino Via Gramsci 561 rappresentata da Camilla Sanquerin nata a Fiesole il 11/06/1982 e domiciliata per la sua carica presso la sede della Società della Salute sita in Sesto Fiorentino Via Gramsci 561 la quale interviene in questo atto nella sua qualità di Legale Rappresentante esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'amministrazione che rappresenta e autorizzata alla stipula del presente atto in forza della Deliberazione dei Soci n. 18 del 15/10/2021 che si conserva agli atti in qualità di capofila ex art. 4, co. 2, dell'Avviso pubblico della Regione Toscana approvato con Decreto dirigenziale n. 12541/2024;

-MESTIERI TOSCANA – CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE, C.F./P.IVA 06564090485, con sede in Firenze - Via Val di Pesa 1 rappresentato da Elisabetta Mazzetti nata a Lucca il 27/06/1967 autorizzata alla stipula del presente atto in forza di verbale di CDA del 17.6.2024 - che si conserva agli atti - che interviene al presente atto anche per

21

la propria consorziata esecutrice: **IL GIRASOLE COOPERATIVA SOCIALE**, C.F. 04991520489, con sede in Firenze - Via Odorico da Pordenone 32;

- **CONSORZIO METROPOLI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A. R. L.** con sede in Firenze - Via Aretina 265 Codice Fiscale e P.IVA 05339120486 rappresentato da Daniele Natali nato a Pescia (Pistoia) il 25/04/1983 autorizzato alla stipula del presente atto in forza del verbale di CDA del 23/06/2022 - conservata agli atti – che interviene al presente atto anche per le proprie consorziate esecutrici: **COOPERATIVA SOCIALE CEPISS COOP**, C.F./P.IVA 03722000480, con sede in Via di Casellina 57/F, 50018 Scandicci (FI) e **SOCIETÀ COOPERAIVA SOCIALE C.A.T.**, C.F. 03607960485, con sede in Firenze Via Scipio Slataper 2;

-**FONDAZIONE SOLIDARIETÀ CARITAS ETS**, C.F. 94043850489 e P.IVA 06857110487 con sede in Firenze - Via dei Pucci 2 rappresentata da Vincenzo Lucchetti nato a Petilia Policastro (KR) il 13/05/1947 autorizzato alla stipula del presente atto in forza del CDA del 09/06/2020 conservata agli atti;

- **ASSOCIAZIONE APAB APS**, C.F./P.IVA 94166260482, con sede in Firenze - Via Venezia n.18, rappresentata da Carlo Tricarico nato a Brindisi il 16/04/1963 e autorizzato alla stipula del presente atto in forza del verbale del CDA del 15.2.2023 conservata agli atti;

-**COMMISSIONE SINODALE PER LA DIACONIA E.T.S. – SERVIZI INCLUSIONE** C.F. 94528220018 P. IVA 07639750012 con sede legale in Torre Pellice (TO) Via Angrogna 18 e sede operativa in Firenze Via S. Pellico 2 rappresentata da Daniele Del Priore autorizzato alla stipula del presente atto in virtù della Procura Generale repertorio n. 3850 Atto n. 3151 del 16.12.2020 rogito del

Notaio Federico Ocelli, conservata agli atti;

-GI GROUP S.P.A. C.F. 11629770154 e P.IVA Gruppo IVA GI GROUP Holding
P.I. 11412450964, con sede legale in Milano - P.zza IV Novembre, 5
rappresentata da Maurizio Mirri nato a Imola il 29/08/1958 e autorizzato alla
stipula del presente atto in virtù della Procura Generale repertorio n. 4177
Atto n. 32986 del 22.7.2016 rogito del Notaio Lorenzo Grossi, conservata agli
atti,

delle cui identità sono certo e hanno firmato in mia presenza l'atto che
precede in calce e a margine dei fogli intermedi.

Sesto Fiorentino,