



Società della Salute della Toscana

## **Zona Fiorentina Nord Ovest**

Sede legale Via A. Gramsci, 561 – 50019 Sesto Fiorentino

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE APPALTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SEMIRESIDENZIALE E RESIDENZIALE PER DISABILI DELLA SdS FIORENTINA NORD-OVEST**

**LOTTO 1 – CIG 7852379424 – Importo: € 6.831.611,32**

**LOTTO 2 – CIG 78523869E9 – Importo: € 3.685.295,59**

**LOTTO 3 – CIG 7852391E08 – Importo: € 1.605.768,29**

**Importo complessivo a base d'asta € 12.122.675,20**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

# PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE MEDIANTE APPALTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE PER DISABILI DELLA SdS FIORENTINA NORD-OVEST

## PREMESSE

Con Decreto a contrarre n.54 del 30-03-2019, questa Amministrazione ha disposto l’indizione della procedura di gara per l’aggiudicazione dell’Appalto della **gestione dei servizi di assistenza semiresidenziale (Centri diurni) e Residenziale (CAP) per disabili** presenti sul territorio della Zona socio-sanitaria Fiorentina Nord Ovest, come disciplinato nel Capitolato speciale d’appalto.

L’aggiudicazione avverrà mediante **procedura aperta**, secondo il **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il **luogo di svolgimento del servizio** è l’ambito territoriale della zona-distretto Fiorentina Nord-Ovest, coincidente con il territorio dei seguenti Comuni soci dell’appaltante Consorzio SdS : Signa, Lastra a Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino, Calenzano, Campi Bisenzio, Vaglia [codice NUTS ITI14]

L’appalto è suddiviso in 3 lotti, come di seguito specificato:

Lotto I - CIG 7852379424

Lotto II – CIG 78523869E9

Lotto III – CIG 7852391E08

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Direttore della SdS, **Dott.ssa Enrica Pietra Caprina**.

La procedura di gara sarà espletata in modalità telematica tramite il Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (START).

## 1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, PROCEDURA TELEMATICA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale normativo-prestazionale corredato dal disciplinare tecnico del servizio – contenente la descrizione del contesto organizzativo e le schede tecniche di dettaglio – e dal format per la redazione dell’offerta, costitutivi del Progetto di massima di cui all’art. 23 commi 14 e 15 del Codice,
- Schema di contratto
- Modelli di Dichiarazioni per la presentazione dell’istanza di partecipazione e modulistica predisposta sulla base di format resi disponibili dal sistema START.

E’ stata omessa la redazione del DUVRI non essendo ravvisabili rischi da interferenza.

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione europea in data 03/04/2019 e sarà pubblicato sulla gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il giorno 08/04/2019, nonché pubblicato in estratto su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.sds-nordovest.fi.it/> e sul sito dell’Osservatorio della Regione Toscana.

## **1.2 PROCEDURA TELEMATICA**

### **1.2.1. Normativa di riferimento**

La procedura telematica è disciplinata dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e dalla normativa nazionale e comunitaria, consultabile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/site-references/progetto> - nella sezione Normativa di riferimento.

Le richieste di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione delle comunicazioni dell'amministrazione ex art. 76 del D.Lgs. 50/2016, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema START. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto.

L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

### **1.2.2. Modalità di identificazione sul sistema telematico**

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Servizio Sanitario – accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

Per identificarsi i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 055.6560174 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

### **1.2.3. Modalità di presentazione della documentazione**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

### **1.3 CHIARIMENTI**

La documentazione di gara indicata al punto 1.1 è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it/>  
E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite il sistema START utilizzando l'apposita funzione "richiesta di chiarimenti" nella pagina di dettaglio della presente gara.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed essere suddivise in quesiti di natura tecnica e quesiti di natura amministrativa.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/> nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **1.4 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.3 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto la gestione dei servizi di assistenza residenziale e semiresidenziale per disabili ed è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	CENTRI DIURNI DI QUA D'ARNO (CD - SERVIZI SEMI-RESIDENZIALI)	7852379424
2	CENTRI DIURNI DI LA' D'ARNO (CD - SERVIZI SEMI-RESIDENZIALI)	78523869E9
3	COMUNITÀ' ALLOGGIO PROTETTA (CAP - SERVIZIO RESIDENZIALE - CAP)	7852391E08

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Numero Lotto	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Prezzo unitario	Importo annuo	Importo triennio	Importo triennio + rinnovo 24 mesi
1	CENTRI DIURNI DI QUA D'ARNO CIG 7852379424	85312100-0	P	€71,35	€1.366.322,26	€4.098.966,79	€6.831.611,32
2	CENTRI DIURNI DI LA' D'ARNO CIG 78523869E9	85312100-0	P	€71,87	€ 737.059,12	€2.211.177,35	€3.685.295,59
3	COMUNITÀ' ALLOGGIO PROTETTA CIG 7852391E08	85311100-2	P	€109,98	€321.153,66	€963.460,98	€1.605.768,29
<b>Importo totale a base di gara</b>							<b>€. 12.122.675,20</b>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze **non soggetto a ribasso** è pari a € 0,00 e, in ragione dell'insussistenza di compresenza tra il personale e/o le imprese dipendenti dell'amministrazione appaltante e il personale e le ditte impiegate nell'appalto dall'aggiudicatario nelle sedi e negli orari di apertura dei servizi e afferenti a ciascun lotto.

L'appalto è finanziato con fondi del Consorzio SdS derivanti dai conferimenti degli enti soci.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base del singolo lotto comprende i costi della manodopera come di seguito stimati per ciascun lotto:

- per LOTTO I € 1.005.685,04 (di cui € 0,00 di oneri per la sicurezza da interferenza)

- per il LOTTO II € 566.688,56 (di cui € 0,00 di oneri per la sicurezza da interferenza)
- per il LOTTO III € 226.927,22 (di cui € 0,00 di oneri per la sicurezza da interferenza)

L'importo complessivo a base di gara è calcolato con riferimento alla totalità delle componenti prestazionali dei servizi oggetto d'appalto e sulla dei costi standard e prezzi di riferimento delle medesime componenti dove disponibili e, per quanto concerne il costo della mano d'opera, dei costi del lavoro delle imprese-cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo risultanti dall'ultima tabella approvata dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e tenendo conto dell'imminente rinnovo contrattuale.

\*\*\*

**Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o più lotti** e potrà in ogni caso risultare aggiudicatario di un numero di Lotti non superiore a 2.

### **3. DURATA DELL'APPALTO OPZIONI E RINNOVI**

- 3.1 La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti dalla data di consegna del servizio.
- 3.2 La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per una durata pari a 24 *mesi* ai medesimi prezzi e condizioni del Contratto iniziale. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario.
- 3.3 Nel periodo di durata dell'appalto il RUP potrà autorizzare **modifiche e varianti al Contratto di appalto** in corso di validità, senza una nuova procedura di affidamento, in conformità con le disposizioni di cui all'art.106 comma 1 e 2 del Codice dei Contratti, nei seguenti casi:
  - a. al verificarsi della eventuale dismissione e conseguente chiusura e/o parziale riconversione del servizio di CD il Gabbiano, per un importo in diminuzione rispetto al valore iniziale del Contratto di cui al LOTTO 1 pari ad un tot.massimo del 12% ;
  - b. per revisione e adeguamento del prezzo all'indice ISTAT di incremento dei prezzi, qualora l'aumento dei costi standard e prezzi di riferimento dovesse determinare un incremento del prezzo unitario del servizio di entità tale da alterare l'originario equilibrio contrattuale ai sensi dell'art.1 c.511 della L.208/2015 e l'impresa affidataria ne richieda la riconduzione ad equità;
  - c. per l'espletamento degli eventuali servizi supplementari della stessa natura di quelli già oggetto d'appalto che si rendessero necessari in corso d'opera, per un importo massimo pari al 10% del valore dell'appalto iniziale;
  - d. in caso di sopravvenienza di disposizioni normative e/o esigenze imprevedute e imprevedibili tali da rendere necessarie varianti in corso d'opera che non alterino la natura generale del contratto;

Ai sensi dell'art.106 c.11 del Codice dei contratti l'amministrazione precedente si riserva la facoltà di prorogare l'Appalto oltre la scadenza contrattuale, per un periodo comunque non superiore a 180 gg., unicamente in caso di mancata conclusione delle procedure di individuazione di un nuovo contraente entro la stessa scadenza contrattuale. In tal caso l'appalto è prorogato agli stessi patti, costi e condizioni;

### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli costituisce motivo di inammissibilità dell'offerta ed esclusione dalla procedura.

Ai **soggetti costituiti in forma associata** si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti che partecipano in forma associata di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI GENERALI

Il concorrente deve essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16, il cui mancato possesso costituisce motivo di esclusione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità vigente costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Il concorrente deve risultare iscritto nel Registro delle imprese della Camera di commercio, nella categoria afferente alla materia dell'appalto, nonché, in caso di società cooperative, nell'Albo Nazionale delle società cooperative del Settore sociale istituito presso il Ministero dello sviluppo economico e nel relativo Albo Regionale delle Cooperative sociali e loro Consorzi – Settore socio-sanitario-assistenziale educativo e di inserimento lavorativo.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve essere in possesso di ambedue i seguenti requisiti di idoneità economico-finanziaria, così come necessari per garantire affidabilità e solidità organizzativa commisurate alla dimensioni e alla complessità della gestione oggetto d'appalto ed altrettanta affidabilità organizzativa ed economico-finanziaria nello specifico settore di attività:

#### a) Per il LOTTO 1:

**Fatturato globale minimo annuo** annuo riferito a ciascuna delle annualità dell'ultimo triennio non inferiore a €. 2.600.000,00 IVA esclusa;

**Fatturato specifico medio annuo** nel settore sociale e socio-sanitario riferito agli ultimi 3 anni non inferiore a €.1.000.000 IVA esclusa;

**b) Per il LOTTO 2:**

**Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuna delle annualità dell'ultimo triennio non inferiore a €1.400.000,00 IVA esclusa;

**Fatturato specifico medio annuo** nel settore sociale e socio-sanitario riferito agli ultimi 3 anni non inferiore a €700.000 IVA esclusa;

**c) Per il LOTTO 3:**

**Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuna delle annualità dell'ultimo triennio non inferiore a €600.000 IVA esclusa;

**Fatturato specifico medio annuo** nel settore sociale e socio-sanitario riferito agli ultimi 3 anni non inferiore a €300.000,00 IVA esclusa;

Si precisa, ai sensi dell'art. 83 del Codice, che gli importi sopra indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore in grado di garantire affidabilità e solidità organizzativa commisurate alla dimensione e alla complessità della gestione oggetto d'appalto ed altrettanta affidabilità organizzativa ed economico-finanziaria nello specifico settore di attività.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

I concorrenti devono aver eseguito nell'ultimo triennio almeno uno dei seguenti servizi analoghi afferenti alla macro-area "Strutture" del nomenclatore CISIS dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari con una ricettività minima complessivamente pari al numero di posti sotto indicato per singolo lotto:

- a. Servizi di Assistenza residenziale in Comunità alloggio protette per Disabili (CAP) o Residenze Assistenziali per anziani (RSA) o Residenze Sanitarie per Disabili (RSD) con una ricettività minima pari a:
  - 40 posti per il LOTTO 1
  - 20 posti per il LOTTO 2
  - 8 posti per il LOTTO 3
- b. Servizi di Assistenza semiresidenziale in Centri diurni di socializzazione o Centri diurni socio-riabilitativi per disabili o anziani non autosufficienti, con una ricettività complessivamente pari ad almeno:
  - 60 posti per il LOTTO 1
  - 30 posti per il LOTTO 2
  - 20 posti per il LOTTO 3;

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

### **6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi

ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 6.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 6.2 lett.** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

#### **6.5 SPECIFICHE PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio**, nella categoria afferente alla materia dell'appalto, di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### **7. AVVALIMENTO**

Non è consentito l'avvalimento di cui all'art.89 del Codice per la dimostrazione dei requisiti generali, di capacità economico finanziaria e di idoneità professionale.

Per ogni ulteriore specifica inerente all'avvalimento si rinvia a quanto previsto dal Codice dei Contratti.

#### **8. SUBAPPALTO.**

Il ricorso al sub-appalto è soggetto alle seguenti limitazioni:

- Il sub-appalto non potrà in ogni caso superare il limite di Legge del 30% del valore dei servizi appaltati ed al quale si rinvia.
- In coerenza con le previsioni del progetto e del relativo Capitolato Speciale **non è consentito** all'operatore economico ricorrere al sub-appalto, anche parziale, delle componenti prestazionali dei

singoli lotti, fatta eccezione unicamente, per i servizi di manutenzione ordinaria e per l'eventuale sub-appalto del servizio di trasporto dedicato.

Fermi restando i suddetti limiti il concorrente che intende ricorrere al sub-appalto indica all'atto dell'offerta, mediante apposita Dichiarazione ed in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, le parti del servizio che intende subappaltare nel rispetto dei limiti di legge del 30% dell'importo complessivo del contratto. In mancanza di tali indicazioni il subappalto non è ammesso.

L'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara non costituisce motivo di esclusione ma comporta per il concorrente il divieto del subappalto.

I subappaltatori individuati dall'operatore economico devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati dal concorrente comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Il sub-appalto è comunque soggetto a preventiva autorizzazione del RUP della stazione appaltante.

I contratti disciplinanti i rapporti con i sub-appaltatori dovranno obbligatoriamente contenere la clausola di cui all'art.3 c.9 della L.n.136/2010 recante il Piano straordinario contro le mafie;

In caso di ricorso al sub-appalto l'aggiudicatario è tenuto a depositare presso la stazione appaltante i Contratti stipulati con le imprese sub-appaltatrici entro i 10 giorni antecedenti alla consegna del servizio.

Per quanto non previsto dal presente articolo si applica la disciplina del sub appalto di cui alle disposizioni dell'art.105 del D.lgs n.50/2016 Codice.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo di ciascun lotto dell'appalto, da prodursi nella forma di cauzione o fideiussione a scelta del concorrente, ai sensi ed in conformità dell'art.93 del D.lgs n.50/2016 Codice;
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- c. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;
- d. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di

firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo degli immobili sede dei servizi oggetto dell'appalto è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo deve essere effettuato dal rappresentante legale dell'impresa concorrente munito di documento di identità o da suo incaricato munito di apposita delega corredata da copia del documento di identità del delegante entro e non oltre i 5 giorni antecedenti la scadenza prevista per la presentazione delle offerte e potrà essere effettuato su prenotazione nei seguenti giorni e orari:

- Lunedì in orario 9.00-13.00
- Martedì in orario 14.00-16.00
- Mercoledì in orario 9.00-16.00
- Giovedì in orario 14.00-16.00
- Venerdì in orario 9.00-13.00;

Il soggetto eventualmente delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo pec: [direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro i 15 giorni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

A conclusione del sopralluogo la Stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, da cui risultano data, orari e soggetti che vi hanno preso parte.

**La mancata allegazione dell'attestazione della presa visione dello stato dei luoghi** in cui deve essere eseguita la prestazione rilasciata dalla stazione appaltante è **sanabile** mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato dal rappresentante legale di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/18 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	7852379424	€ 200,00
2	78523869E9	€ 140,00
3	7852391E08	€ 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

A pena di **inammissibilità**, l'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in forma elettronica, mediante la Piattaforma telematica START, entro e non oltre il seguente termine perentorio:

**ORE 12.00 DEL GIORNO 05/05/2019.**

L'offerta dovrà recare, separatamente, a pena di inammissibilità:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** - Istanza di partecipazione, contenente tutti i dati identificativi del concorrente e tutta la documentazione amministrativa indicata all'art.14 del Presente Disciplinare.

**B) DOCUMENTAZIONE TECNICA** - Offerta tecnica-progettuale redatta, a pena di nullità, conformemente al Format allegato e parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale (Sub. Allegato 2);

**C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** - Offerta economica dalla quale dovranno risultare il prezzo unitario per giornata di assistenza ad ospite corredato dal dettaglio dei costi delle diverse componenti su base annua;

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

**Le offerte tardive saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per i 180 giorni successivi al termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di

confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, **possono essere sanate** attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, **fatta eccezione unicamente per la mancata presentazione del progetto di assorbimento allegato e parte integrante e sostanziale della Dichiarazione di accettazione della Clausola sociale di cui all'art.9 del Capitolato speciale.**

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

**In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 14. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, come specificata ai punti successivi.

### 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il documento “Domanda di partecipazione e dichiarazioni” contiene i dati identificativi dell'operatore economico, le dichiarazioni che gli operatori economici devono rendere all'Amministrazione per poter partecipare alla gara e le dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del Codice dei Contratti, quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale e prestazionale e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto e nel patto di integrità;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del DL 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
- la non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line:
- “Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- “Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono cariche o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

## OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto del requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

□ firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :

- Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

## CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione " generata dal sistema;

### **Il concorrente allega:**

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

## **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul portale telematico START secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;  
In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

## **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.

## Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e gli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi oggetto d'appalto;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e reperibile sul sito della SdS – Sezione amministrazione trasparente – atti generali e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. di accettare la Clausola sociale di cui all'art.9 del Capitolato Speciale e di impegnarsi ad applicarla, corredando la Dichiarazione, a pena di nullità, dal Progetto di assorbimento che si obbliga ad attuare in applicazione della medesima clausola in caso di aggiudicazione.

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indirizzo PEC, o, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

#### **14.3.2 Documentazione a corredo**

A corredo dell'istanza e relative dichiarazioni integrative il concorrente allega:

14. Progetto di assorbimento che il concorrente si impegna ad attuare in applicazione della clausola sociale di cui all'art.9 del Capitolato speciale in caso di aggiudicazione, quale documento obbligatorio a corredo della Dichiarazione di cui al punto 14.3.1.6 del Presente Disciplinare, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**Si specifica che la mancata allegazione del suddetto Progetto è causa di esclusione dalla procedura.** Il suddetto progetto di assorbimento deve indicare, distinti per qualifica, il numero di operatori che, in caso di aggiudicazione, l'impresa si impegna a riassorbire in applicazione della clausola sociale di cui all'art.9 del Capitolato speciale, unitamente alle relative condizioni contrattuali, con particolare riferimento al contratto di riferimento, all'inquadramento e al trattamento economico;

15. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
16. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

#### **14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 14.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, la **Proposta-progettuale**, redatta, a pena di inammissibilità, conformemente al Modello allegato e parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale (Sub.Allegato 2), contenente l'illustrazione della proposta tecnico-organizzativa (Progetto esecutivo del servizio).

Le 8 sezioni del suddetto Format o Modello d'Offerta tecnica indicano gli elementi e i contenuti tecnico-organizzativi che il concorrente è tenuto a descrivere e sono puntualmente riferibili ai criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta di cui al Capitolato speciale e al successivo art.17.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto di massima, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

**L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.**

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta secondo il modello generato dalla piattaforma START e contenere i seguenti elementi:

- a) **prezzo unitario al netto di Iva** e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze unitamente al **dettaglio dei costi complessivi** delle diverse componenti prestazionali su base annua

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei costi del lavoro di riferimento indicati al punto 2 del presente disciplinare.

## 17. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEI LOTTI DELL'APPALTO

Ciascun lotto dell'appalto è aggiudicato in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

Ogni singolo Lotto è aggiudicato al concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto sommando i punti attribuiti all'offerta tecnica a quelli attribuiti all'offerta economica.

Ciascun concorrente potrà in ogni caso risultare aggiudicatario di un numero di Lotti non superiore a 2.

Nel caso in cui un medesimo concorrente ottenga il massimo punteggio per più di 2 lotti, i 2 lotti aggiudicati saranno quelli su cui il concorrente ha ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso in cui due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo finale l'aggiudicazione è disposta a favore dell'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio in relazione alla qualità del Progetto.

L'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un unico concorrente.

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Fatto pari a 100 il punteggio massimo ottenibile, alla qualità dell'Offerta tecnico-progettuale è attribuito un punteggio massimo pari a 70 punti su 100 mediante il sistema aggregativo compensatore, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella sottostante tabella e dei relativi coefficienti e punteggi:

➤ QUALITA' DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	max p.15
Completezza e Coerenza (esterna e interna) del progetto esecutivo (obiettivi e contenuti generali)	0-3
Organizzazione ed articolazione oraria della giornata di assistenza (qualità e rispondenza agli obiettivi di servizio)	0-6
Turnazione e consistenza quali-quantitativa del personale dedicato agli ospiti (presenza giorn.e ore sett.x profilo)	0-6

➤ <b>LIVELLO DI QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE DEGLI OPERATORI IMPIEGATI</b>	<b>max p.6</b>
Esperienza professionale, competenze e requisiti formativi aggiuntivi a quelli minimi richiesti	0-3
Qualità e consistenza del progetto di formazione e aggiornamento del personale impiegato	0-3
➤ <b>QUALITA' DELL'OFFERTA DI ATTIVITA' EDUCATIVE/ABILITATIVE E DI ANIMAZIONE</b>	<b>max p.9</b>
Innovatività della proposta educativo-abilitativa	0-3
Varietà tipologica delle attività di laboratorio ad indirizzo occupazionale (Lotti 1-2)) e ludico-ricreative (Lotto 3)	0-3
Consistenza e Qualità dei beni e delle dotazioni strumentali rese disponibili per lo svolgimento delle attività	0-3
➤ <b>CAPACITA' DI VALORIZZAZIONE E MESSA IN RETE DELLE RISORSE DELLA COMUNITA' LOCALE</b>	<b>max p.8</b>
Modalità di integrazione nel e con il territorio (livello di definizione, qualità e cantierabilità)	0-2
Sinergie sviluppate e attestate da Accordi di Collaborazione con attori del territorio (organ.sportive, culturali, etc.)	0-3
Modalità di coinvolgimento e partecipazione delle famiglie	0-3
➤ <b>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEDICATO</b>	<b>max p.8</b>
Qualità ed efficienza della proposta organizzativa	0-3
Tipologia e idoneità quali-quantitativa dei mezzi resi disponibili	0-3
Definizione di protocolli e procedure di emergenza per la gestione di eventi climatici avversi	0-2
➤ <b>ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI AUSILIARI (REFEZIONE/RISTORAZIONE PULIZIA E MANUTENZIONE)</b>	<b>max p.10</b>
Qualità delle attrezzature, dei prodotti e degli approvvigionamenti previsti per lo svolgimento delle attività	0-3
Affidabilità e qualità delle procedure di emergenza proposte a garanzia della fruizione dei pasti	0-2
Periodicità/frequenza delle attività di pulizia a fondo e sanificazione ambientale	0-2
Qualità e consistenza del Piano di manutenzione ordinaria	0-3
➤ <b>SISTEMA DI CONTROLLO MONITORAGGIO E VERIFICA DEI RISULTATI</b>	<b>max p.8</b>
Qualità e appropriatezza delle modalità di raccordo con i servizi territoriali	0-2
Definizione di strumenti di verifica e valutazione dei progetti educativi individuali e di indicatori di risultato ad hoc	0-2
Affidabilità e qualità del sistema di rilevazione delle presenze e monitoraggio dell'attività	0-2
Disponibilità di un sistema di valutazione e controllo della qualità delle prestazioni erogate	0-2
➤ <b>VALORE AGGIUNTO E MIGLIORIE</b>	<b>max p.6</b>
Consistenza e rilevanza delle migliorie e servizi integrativi aggiuntivi proposti	0-4
Apporto di risorse strutturali, strumentali e/o di rete rese disponibili a titolo gratuito	0-2
<b>Tot. =</b>	<b>70 punti</b>

## 17.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica è attribuito un punteggio pari a massimo di 30 punti su 100, da calcolarsi mediante il metodo bilineare applicando la formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A \text{ soglia)} = X (A_i / A \text{ soglia})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A \text{ soglia)} = X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

laddove:

$$C_i = \text{coefficiente attribuito al concorrente } i\text{-esimo}$$

$$A_i = \text{ribasso percentuale del concorrente } i\text{-esimo}$$

$$A \text{ soglia} = \text{media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti}$$

$$X = 0,80$$

$$A \text{ max} = \text{valore del ribasso più conveniente}$$

## 17.3 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte dei concorrenti compete alla commissione giudicatrice, che è responsabile della valutazione medesima sotto il profilo tecnico ed economico e fornisce ausilio al RUP ai fini della selezione dei contraenti.

La commissione giudicatrice è nominata dal Direttore del Consorzio SdS Fiorentina Nord Ovest ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle

offerte ed è composta da un numero dispari di membri pari 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. I componenti rilasciano alla stazione appaltante Dichiarazione attestante l'insussistenza di cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.77 comma 9 del Codice.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

### **18.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La verifica della documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica il giorno **07/05/2019** alle **ore 10.30** presso la sede della Società della Salute Fiorentina Nord Ovest. Alla seduta sono ammessi a partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate o loro delegati munite di specifica delega, nonché, in qualità di mero uditori, i soggetti interessati sprovvisti di tali titoli.

Nel caso dovesse rendersi necessario lo spostamento della suddetta seduta pubblica ad altra data, i luogo, la data e gli orari dell'aggiornata seduta pubblica saranno comunicati ai concorrenti tramite portale telematico START almeno 3 giorni prima.

Con le stesse modalità saranno comunicate le date, gli orari e le sedi delle successive sedute pubbliche.

Nella prima seduta pubblica il Preposto Ufficio Contratti procederà a verificare attraverso la piattaforma telematica l'invio in tempo utile e l'integrità e completezza della documentazione amministrativa relativa a ciascuna offerta pervenuta. Alla suddetta documentazione si accederà attraverso l'apposita area del sistema telematico, pertanto le offerte economiche e tecniche rimarranno invisibili e segrete.

Successivamente il Preposto Ufficio Contratti procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- c) provvedere all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
- d) Redigere apposito verbale delle operazioni;
- e) Predisporre il provvedimento che dispone le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara;

La stazione appaltante, tutela e garantisce la segretezza delle offerte pervenute, che rimarranno inaccessibili e bloccate a sistema, sotto la custodia all'ufficio Contratti che, incaricato del trasferimento alla commissione giudicatrice e al RUP, rimane l'unico detentore delle credenziali di accesso fino alla seduta pubblica successiva all'adozione del provvedimento di ammissione dei concorrenti alla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **18.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

A conclusione delle operazioni di verifica e controllo della documentazione amministrativa e successivamente all'adozione del Decreto di ammissione dei concorrenti alla procedura di gara e alla nomina della Commissione giudicatrice sarà convocata la seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche, cui provvederà la stessa Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura delle offerte tecniche ed alla verifica della relativa regolarità e consistenza con modalità telematica in seduta pubblica per poi aggiornarsi in successive sedute riservate per l'esame e la valorizzazione delle medesime offerte tecniche con secondo i criteri, i punteggi e le formule previste dal presente Disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di informazioni concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

A conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche è convocata la seduta pubblica in cui si darà atto delle esclusioni e lettura dei punteggi ottenuti dalle offerte tecniche, che verranno caricati sul sistema

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il preposto Ufficio Contratti procederà all'apertura e alla verifica della regolarità formale delle offerte economiche, la cui valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Successivamente alla valutazione dell'offerta economica, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, si procederà ad approvare telematicamente l'esito così da permettere al sistema di attribuire automaticamente i punteggi complessivi e formulare la classifica finale della Gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione:

- o Se la miglior offerta non è anomala ai sensi dell'art.97 c.3 del Codice, formula la proposta di aggiudicazione o segnala al RUP la presenza di elementi specifici di anomalia relativamente alla miglior offerta;
- o Qualora l'offerta superi la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 18.3.

### **18.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La Commissione giudicatrice formula la proposta di aggiudicazione di ciascun Lotto dell'appalto in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti i relativi atti e documenti al RUP ai fini dell'adozione dei successivi provvedimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare un lotto dell'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica i Lotti dell'appalto.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti..

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipula del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

**La stipula del contratto** ha luogo di norma entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, fatta salva la facoltà della stazione appaltante di richiederne l'esecuzione anticipata in caso d'urgenza, ai sensi dell'art.32 del Codice ed al fine di garantire la continuità delle prestazioni essenziali di assistenza socio-sanitaria oggetto dell'appalto;

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, agli aggiudicatari dei Lotti dell'appalto automaticamente, al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti,

verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n.20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle suddette spese è pari a € 2.000. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario di ciascun lotto anche tutte le spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **20. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

A tutela dei lavoratori e della stabilità occupazionale e ferma restando la compatibilità con l'organizzazione adottata e le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad impiegare ed assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale dipendente dall'aggiudicatario uscente già impiegato ed operante nel servizio oggetto d'appalto nella misura e con le modalità previste dal Progetto di assorbimento allegato all'offerta presentata in sede di gara a corredo della documentazione amministrativa ed in accettazione della clausola sociale di cui all'art.9 del Capitolato speciale.

La mancata presentazione dal Progetto di assorbimento del personale che il concorrente si impegna ad attuare in caso di aggiudicazione in sede di presentazione dell'offerta costituisce mancata accettazione della clausola sociale, non è soggetta a soccorso istruttorio ed è motivo di esclusione dalla procedura.

Per quanto non disciplinato dal presente disciplinare si rinvia al capitolato speciale e alla normativa vigente in materia.

## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dall'appalto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La Società della Salute Fiorentina Nord Ovest dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente appalto, potrà trattare i dati personali dell'operatore economico sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Questo ente adotta tutte le misure necessarie per salvaguardare i dati da un uso scorretto e per trattarli in modo sicuro, rispettando tutte le leggi e i regolamenti applicabili a tutela della privacy, collaborando con le autorità preposte alla protezione dei dati personali e agendo, in ogni caso, in conformità con i principi generalmente riconosciuti relativi alla protezione dei dati personali.

La Società della Salute Fiorentina Nord Ovest informa – nelle modalità e termini esplicitati nell’informativa allegata - che, ai sensi del GDPR – REG. UE2016/679, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

E’ riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali per ottenerne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, se incompleti o erronei o raccolti per fini diversi da quelli del presente contratto/convenzione/bando in violazione della legge in materia di privacy.

Nelle fattispecie sopra indicate ciascun soggetto interessato ha il diritto di opporsi legittimamente, inviando le richieste al Responsabile della protezione dei dati (DPO), tramite apposita e-mail al seguente indirizzo: [sds@dpo-rpd.eu](mailto:sds@dpo-rpd.eu)

Per ulteriori informazioni è possibile anche leggere le indicazioni riportate sul sito del Garante della Privacy: <http://www.garanteprivacy.it>

L’operatore economico dovrà operare nel rispetto della normativa sulla privacy in particolare dovrà adempiere agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 posti a protezione dei dati personali.

Si precisa, infine, che:

- a) il titolare del Trattamento dei dati è la stessa Società della Salute Fiorentina Nord Ovest
- b) il Responsabile per la protezione dei dati (RDP) per la Società della Salute Fiorentina Nord Ovest, ai sensi dell’art 37 Regolamento UE 679/2016, è l’Avv Michele Morriello con studio in v.le Gramsci, 23, 50122, Firenze al quale è possibile inviare richieste per far valere i propri diritti in materia di privacy al seguente indirizzo, come sopra indicato: [sds@dpo-rpd.eu](mailto:sds@dpo-rpd.eu)

## **Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento Ue 2016/679**

### **Rivolta ai fornitori della**

### **Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

---

<b>Descrizione del presente documento</b>	<p>Con la presente informativa la <b>Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest</b>, quale Titolare del trattamento, intende descrivere come vengono raccolti, utilizzati, condivisi e conservati i dati che riguardano i fornitori per la gestione del rapporto contrattuale.</p> <p>La presente informativa viene redatta in conformità al <b>Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio</b> del 27 aprile 2016 (GDPR) e potrà essere oggetto di periodici aggiornamenti che saranno prontamente comunicati ai fornitori.</p>
<b>Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati</b>	<p><b>Titolare del trattamento</b> è la <b>Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest</b>, con sede via A. Gramsci n. 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI), email <a href="mailto:sds.nordovest@asf.toscana.it">sds.nordovest@asf.toscana.it</a>; P.e.c. <a href="mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it">direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it</a>;</p> <p><b>Responsabile della protezione dei dati</b> è l'Avv. <b>Michele Morriello</b>, con sede in Firenze, viale A. Gramsci n. 53, email <a href="mailto:sds@dpo-rpd.eu">sds@dpo-rpd.eu</a>, tel. (+39) 371 3057734.</p>
<b>Fonte dei dati personali</b>	<p>I dati personali che raccogliamo sono quelli che i fornitori ci hanno fornito per l'instaurazione del rapporto contrattuale. I dati che trattiamo sono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- dati identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio, codice fiscale, indirizzo email;</li><li>- dati c.d. giudiziari: per verificare la presenza sentenze di condanna e reati;</li><li>- dati fiscali e contabili per gli adempimenti richiesti dalla legge.</li></ul>
<b>Base giuridica e finalità del trattamento</b>	<p>I dati personali dei fornitori vengono trattati ove <b>a)</b> sia necessario per l'esecuzione di un contratto o l'adempimento di un obbligo legale; <b>b)</b> per gli interessi legittimi di questa SdS e dei fornitori, quali l'esercizio e la tutela dei diritti legali; <b>c)</b> sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.</p> <p>Nello specifico trattiamo i dati personali dei fornitori per i seguenti scopi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- perfezionare e gestire il rapporto contrattuale nel rispetto della normativa di riferimento della singola tipologia contrattuale.</li><li>- conformarsi alle leggi e ai regolamenti applicabili, esercitare e tutelare i diritti legali della Società della Salute, prestare assistenza nella risoluzione delle controversie.</li></ul>
<b>Comunicazione dei dati</b>	<p>I dati personali dei fornitori non saranno comunicati a terzi salvi i casi, descritti di seguito, in cui potremo comunicare tali dati solo con il vostro consenso o secondo quanto richiesto o consentito dalle leggi applicabili o dal contratto, ad esempio:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>17. ai nostri fornitori di servizi informatici per la gestione documentale;</li><li>18. ad altri enti pubblici</li><li>19. ad altri soggetti imprenditoriali, se necessario per la eventuale collaborazione in caso di in caso di gestione coordinata di servizi;</li><li>20. all'utenza esterna, ove il fornitore gestisca servizi in nome e per conto della Società della Salute</li></ol>
<b>Trasferimento internazionale dei dati</b>	<p>I tuoi dati non saranno inviati all'estero ma verranno trattati unicamente all'interno del territorio italiano e/o europeo.</p>
<b>Sicurezza</b>	<p>Utilizziamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati dei fornitori e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. Chiediamo ai nostri Fornitori di servizi di salvaguardare tali dati e di utilizzarli solo per gli scopi specificati.</p>

---