

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2024 - SCHEDA OBIETTIVI						
SdS  Florentina Nord-Ovest SETTORE SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA - Servizio Attività Amministrativa per Polo Scandicci-Lastra a Signa e Coordinamento Poli amministrativi dr.ssa Sandra Sticci						
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n n. 2/2024						
Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Servizio di accompagnamento sociale: verifica dell'andamento della nuova convenzione con le Associazioni di Volontariato	Valutare l'andamento della spesa e l'applicazione delle nuova modalità di compartecipazione da parte dei beneficiari del servizio e verificare le procedure di attivazione servizio	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti gli esiti della verifica criteri di calcolo del riconoscimento dei rimborsi alle Associazioni, l'attivazione della nuova modalità di compartecipazione da parte dei beneficiari del servizio, l'aggiornamento della modulistica e la revisione del protocollo operativo.	Personale assegnato alla EQ Referente del servizio d accompagnamento sociale Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute EQ Coordinamento Sociale della Società della Salute	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	
	Dr.ssa Sandra Sticci		Dr. Massimo Bigoni			

SISTEMA VALUTAZIONE - SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2024

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PER SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIOASSISTENZIALI - Polo Sesto Fiorentino - Calenzano - Vaglia Dr.ssa Alessandra Liuti
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n.2/2024

Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Gestione dell'arretrato del Fondo Povertà QSFP 2020-2021-2022 - Gestione dei relativi monitoraggi - Pianificazione della relativa rendicontazione	Programmare la Quota Servixi del Fondo Povertà 2022, gestire i monitoraggi, recuperare la documentazione e pianificare la rendicontazione sulla Piattaforma ministeriale "Multifondo" con l'obiettivo di acquisire le relative risorse pubbliche. Studiare le Linee Guida della Quota Servixi del Fondo Povertà per le annualità 2020-2021-2022	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti i monitoraggi e le verifiche periodiche effettuate e come è stata effettuata la pianificazione della rendicontazione da effettuare sul Multifondo ministeriale	Personale assegnato alla EQ Servizio Programmazione della Società della Salute EQ Servizio "Inclusione sociale"	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	

Dott.ssa Alessandra Liuti

Dott. Massimo Bigoni

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2024 SCHEDA OBIETTIVI						
SETTORE: Servizi integrati alla persona - Servizio attività amministrative per servizi socioassistenziali (Polo di Campi Bisenzio e Signa) - Dott.ssa Antonella Borrelli						
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 2/2024						
Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Implementazione delle azioni di cui alle linee di investimento previste dalla Missione 5 ("Inclusione e coesione") del PNRR	Supportare la Direzione della SdS nella rendicontazione della progettualità afferente al sub-investimento 1.1.1 ("Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini") prevista dalla Missione 5 del PNRR di cui all'Avviso pubblico n. 1/2022 approvato con il decreto direttoriale del MLPS n. 5/2022	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti le azioni messe in atto dalla P.O.. per supportare la Direzione nella rendicontazione della progettualità afferente al sub-investimento 1.1.1 della Missione 5 del PNRR, nonché illustrati lo stato attuale e la pianificazione delle azioni da implementare nel 2025	Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute EQ Coordinamento Tutela e Famiglie	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	

Dott.ssa Antonella Borrelli

Dott. Massimo Bigoni

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2024 - SCHEDA OBIETTIVI						
SdS  Florentina Nord-Ovest Società della Salute della Toscana		SETTORE SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA - Servizio Attività Amministrativa per Polo Scandicci-Lastra a Signa e Coordinamento Poli amministrativi dr.ssa Sandra Sticci				
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n n. 2/2024						
Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Servizio di accompagnamento sociale: verifica dell'andamento della nuova convenzione con le Associazioni di Volontariato	Valutare l'andamento della spesa e l'applicazione delle nuova modalità di compartecipazione da parte dei beneficiari del servizio e verificare le procedure di attivazione servizio	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti gli esiti della verifica criteri di calcolo del riconoscimento dei rimborsi alle Associazioni, l'attivazione della nuova modalità di compartecipazione da parte dei beneficiari del servizio, l'aggiornamento della modulistica e la revisione del protocollo operativo.	Personale assegnato alla EQ Referente del servizio d accompagnamento sociale Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute EQ Coordinamento Sociale della Società della Salute	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dcembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	
	Dr.ssa Sandra Sticci		Dr. Massimo Bigoni			

SISTEMA VALUTAZIONE - SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2024

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PER SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIOASSISTENZIALI - Polo Sesto Fiorentino - Calenzano - Vaglia Dr.ssa Alessandra Liuti
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n.2/2024

Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Gestione dell'arretrato del Fondo Povertà QSFP 2020-2021-2022 - Gestione dei relativi monitoraggi - Pianificazione della relativa rendicontazione	Programmare la Quota Servixi del Fondo Povertà 2022, gestire i monitoraggi, recuperare la documentazione e pianificare la rendicontazione sulla Piattaforma ministeriale "Multifondo" con l'obiettivo di acquisire le relative risorse pubbliche. Studiare le Linee Guida della Quota Servixi del Fondo Povertà per le annualità 2020-2021-2022	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti i monitoraggi e le verifiche periodiche effettuate e come è stata effettuata la pianificazione della rendicontazione da effettuare sul Multifondo ministeriale	Personale assegnato alla EQ Servizio Programmazione della Società della Salute EQ Servizio "Inclusione sociale"	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	

Dott.ssa Alessandra Liuti

Dott. Massimo Bigoni

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2024 SCHEDA OBIETTIVI						
SETTORE: Servizi integrati alla persona - Servizio attività amministrative per servizi socioassistenziali (Polo di Campi Bisenzio e Signa) - Dott.ssa Antonella Borrelli						
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 2/2024						
Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Implementazione delle azioni di cui alle linee di investimento previste dalla Missione 5 ("Inclusione e coesione") del PNRR	Supportare la Direzione della SdS nella rendicontazione della progettualità afferente al sub-investimento 1.1.1 ("Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini") prevista dalla Missione 5 del PNRR di cui all'Avviso pubblico n. 1/2022 approvato con il decreto direttoriale del MLPS n. 5/2022	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti le azioni messe in atto dalla P.O.. per supportare la Direzione nella rendicontazione della progettualità afferente al sub-investimento 1.1.1 della Missione 5 del PNRR, nonché illustrati lo stato attuale e la pianificazione delle azioni da implementare nel 2025	Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute EQ Coordinamento Tutela e Famiglie	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	

Dott.ssa Antonella Borrelli

Dott. Massimo Bigoni

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2024 - SCHEDA OBIETTIVI						
SdS  Florentina Nord-Ovest Società della Salute della Toscana		SETTORE SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA - Servizio Attività Amministrativa per Polo Scandicci-Lastra a Signa e Coordinamento Poli amministrativi dr.ssa Sandra Sticci				
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n n. 2/2024						
Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Servizio di accompagnamento sociale: verifica dell'andamento della nuova convenzione con le Associazioni di Volontariato	Valutare l'andamento della spesa e l'applicazione delle nuova modalità di compartecipazione da parte dei beneficiari del servizio e verificare le procedure di attivazione servizio	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti gli esiti della verifica criteri di calcolo del riconoscimento dei rimborsi alle Associazioni, l'attivazione della nuova modalità di compartecipazione da parte dei beneficiari del servizio, l'aggiornamento della modulistica e la revisione del protocollo operativo.	Personale assegnato alla EQ Referente del servizio d accompagnamento sociale Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute EQ Coordinamento Sociale della Società della Salute	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dcembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	
	Dr.ssa Sandra Sticci		Dr. Massimo Bigoni			

SISTEMA VALUTAZIONE - SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2024

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PER SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIOASSISTENZIALI - Polo Sesto Fiorentino - Calenzano - Vaglia Dr.ssa Alessandra Liuti
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n.2/2024

Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Gestione dell'arretrato del Fondo Povertà QSFP 2020-2021-2022 - Gestione dei relativi monitoraggi - Pianificazione della relativa rendicontazione	Programmare la Quota Servixi del Fondo Povertà 2022, gestire i monitoraggi, recuperare la documentazione e pianificare la rendicontazione sulla Piattaforma ministeriale "Multifondo" con l'obiettivo di acquisire le relative risorse pubbliche. Studiare le Linee Guida della Quota Servixi del Fondo Povertà per le annualità 2020-2021-2022	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti i monitoraggi e le verifiche periodiche effettuate e come è stata effettuata la pianificazione della rendicontazione da effettuare sul Multifondo ministeriale	Personale assegnato alla EQ Servizio Programmazione della Società della Salute EQ Servizio "Inclusione sociale"	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	

Dott.ssa Alessandra Liuti

Dott. Massimo Bigoni

SISTEMA VALUTAZIONE - ANNO 2024 SCHEDA OBIETTIVI						
SETTORE: Servizi integrati alla persona - Servizio attività amministrative per servizi socioassistenziali (Polo di Campi Bisenzio e Signa) - Dott.ssa Antonella Borrelli						
Attività consistenti nella programmazione e implementazione di servizi innovativi ovvero nella realizzazione di obiettivi di miglioramento e sviluppo che possono essere a loro volta collegati sia ad attività ordinarie sia ad attività ulteriori, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Soci n. 2/2024						
Nr.	Oggetto	Obiettivi	Indicatori	Personale coinvolto	Peso obiettivo	Rendicontazione
1	Implementazione delle azioni di cui alle linee di investimento previste dalla Missione 5 ("Inclusione e coesione") del PNRR	Supportare la Direzione della SdS nella rendicontazione della progettualità afferente al sub-investimento 1.1.1 ("Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini") prevista dalla Missione 5 del PNRR di cui all'Avviso pubblico n. 1/2022 approvato con il decreto direttoriale del MLPS n. 5/2022	La EQ documenterà questo obiettivo attraverso una relazione in cui siano descritti le azioni messe in atto dalla P.O.. per supportare la Direzione nella rendicontazione della progettualità afferente al sub-investimento 1.1.1 della Missione 5 del PNRR, nonché illustrati lo stato attuale e la pianificazione delle azioni da implementare nel 2025	Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute EQ Coordinamento Tutela e Famiglie	50%	
2	Monitoraggio Trimestrale della spesa dei Poli Amministrativi di cui alla recente normativa contabile regionale	Rivedere le procedure interne e le tempistiche per le verifiche periodiche della spesa e delle entrate relative al singolo Comune, in modo da consentire un monitoraggio più standardizzabile e facilitare la programmazione degli interventi e la gestione delle commissioni assistenza. Valutare la fattibilità di implementazione del programma di contabilità analitica con riferimento anche al controllo delle entrate disponibili per singolo Comune consorziato	1. Numero di verifiche trimestrali sull'andamento della spesa per comune, sia complessiva, che per aree: 4/4. 2. Predisposizione di un unico file riferito alla spesa trimestrale, comprensiva anche delle entrate extra-comunali entro il 31 dicembre 2024: rispetto dei tempi.	Personale assegnato alla EQ Direzione della Società della Salute Dirigente "Servizi alla persona" della Società della Salute U.O. Bilancio della Società della Salute	50%	