



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI, GENERALI E DI RISTORAZIONE FAVORE DI PERSONE ANZIANE PER CINQUE ANNI DELLA R.S.A. “VILLA SOLARIA” E DEI CC.DD. “LUIGI AMADUCCI” E “SERENINSIEME” (CIG 9352491FB6)**

**CAPITOLATO SPECIALE**

**SOMMARIO**

Generalità .....	3
1. Normativa di riferimento .....	3
2. Definizioni .....	8
3. Oggetto e descrizione delle strutture .....	11
4. Autorizzazione e accreditamento.....	13
5. Determinazione delle rette.....	14
6. Prestazioni complessive delle strutture .....	17
7. Compiti del Direttore della Struttura .....	18
8. Prestazioni di assistenza infermieristica .....	20
9. Prestazioni di assistenza di base alla persona.....	21
10. Prestazioni di riabilitazione psico-fisica.....	22
11. Animazione socioeducativa.....	22
12. Attività amministrativa .....	24
13. Ulteriori specificazioni per i Centri Diurni.....	24
14. Servizio di ristorazione.....	25
15. Servizio di pulizia, sanificazione, smaltimento rifiuti, disinfestazione.....	26
16. Servizio di lavanderia e guardaroba .....	27
17. Prestazioni complementari .....	28
18. Immobili, arredi e attrezzature.....	28
19. Trattamento, formazione e aggiornamento del personale. Clausola sociale .....	33
20. Promozione del volontariato sociale.....	36
21. Prestazioni richieste e stima del costo del personale.....	37
ALLEGATO A – Planimetrie .....	40



Società della Salute della Toscana

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

ALLEGATO B – Schema di contratto d'appalto con Qualità e Servizi S.p.A. .... 40



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

## **Generalità**

La “Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest”, nell’assolvimento del proprio ruolo di garante della risposta ai bisogni sociali della comunità locale, intende procedere all’individuazione di un soggetto per la gestione in concessione della struttura di Residenza Sanitaria Assistenziale “Villa Solaria” e dei Centri Diurni “Luigi Amaducci” e “Sereni Insieme” siti nel Comune di Sesto Fiorentino (Fi), stabilendone norme, prescrizioni, condizioni e oneri generali.

Le strutture costituiscono un potenziamento della rete dei servizi residenziali e territoriali, a favore dei cittadini anziani, che non possono vivere autonomamente presso la loro abitazione, presso i loro familiari o essere affidati a famiglie.

La cura e il sostegno alle persone ospitate si realizza attraverso programmi che prevedono prestazioni sanitarie e assistenziali integrate tra loro che valorizzano la persona anziana e agiscono sulla sua globalità, coinvolgendo, laddove presenti la famiglia e la comunità, secondo le indicazioni della normativa vigente.

Rappresentano obiettivi qualificanti delle strutture:

- la cura della persona;
- il mantenimento delle capacità e delle autonomie della persona;
- l'attenzione alla rete dei rapporti già esistenti e/o da favorire;
- la sistematica ricerca di collaborazioni con le famiglie degli ospiti.

L'affidamento costituisce titolo per il Concessionario di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente per tutta la durata del rapporto le strutture sede di erogazione dei servizi in concessione.

Il presente Capitolato stabilisce norme, prescrizioni, oneri generali, condizioni e modalità minime richieste al Concessionario per l’organizzazione e la gestione dei servizi.

## **1. Normativa di riferimento**

La gestione della struttura e l'erogazione delle prestazioni sono disciplinate, in via generale, dalle disposizioni di seguito indicate.

Normativa nazionale sulle strutture residenziali e semiresidenziali

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 (“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”).
- Conferenza delle Regioni sul Patto per la Salute 2014-2016: impegni, scadenze e quadro sinottico. 30 luglio 2014

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- D.P.C.M. 12 gennaio 2017 ("Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza"), di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502.

**Normativa regionale sulle strutture residenziali e semiresidenziali**

- Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 ("Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale").
- Deliberazione della Giunta Regionale 11 aprile 2011, n. 243 ("Approvazione disposizioni operative per il funzionamento delle Società della Salute in Toscana. Modifica alla DGRT n. 1265 del 28 dicembre 2009").
- Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale 2012–2015.
- Deliberazione della Giunta Regionale 25 giugno 2013, n. 496 ("Progetto "Il sistema delle R.S.A. nella Regione Toscana: mappatura e valutazione": presa d'atto dei risultati della fase pilota e messa a regime di un sistema di valutazione delle performance delle Residenze Sanitarie Assistenziali toscane in coerenza con le linee di indirizzo in materia di residenzialità ex D.G.R. n. 1235/2012").
- Deliberazione della Giunta Regionale 7 aprile 2015, n. 398 ("Percorso di attuazione del principio della libera scelta ai sensi dell'art. 2 comma 4 L.R. 82/2009 Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato").
- Deliberazione della Giunta Regionale 23 febbraio 2016, n. 107 ("DGRT n. 594/2014: Avviso pubblico a presentare manifestazioni di interesse per l'attivazione di progetti sperimentali innovativi in materia di
- percorsi assistenziali per anziani, disabili e minori. Proroga sperimentazioni").
- Deliberazione della Giunta Regionale 11 ottobre 2016, n. 995 ("Approvazione schema di accordo contrattuale relativo alla definizione dei rapporti giuridici ed economici tra soggetti pubblici e soggetti gestori delle strutture sociosanitarie accreditate per l'erogazione di prestazioni a favore di anziani non
- autosufficienti in attuazione della DGR 398/2015").
- Deliberazione della Giunta Regionale 27 marzo 2017, n. 312 ("Modello sperimentale Modulo a Bassa Intensità Assistenziale - BIA: approvazione relazione conclusiva redatta da ARS e Laboratorio MeS, approvazione documento "Attivazione modulo Bassa Intensità Assistenziale in RSA", proroga sperimentazioni in atto e chiusura sperimentazioni non attivate").
- Deliberazione della Giunta Regionale 21 dicembre 2018, n. 1481 ("Adeguamento dal 1° gennaio 2019 della quota sanitaria del modulo per la non

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

autosufficienza stabilizzata, tipologia base, all'interno delle Residenze Sanitarie Assistenziali (R.S.A.)”).

### **Normativa sull'autorizzazione**

#### La normativa nazionale

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 maggio 2001, n. 308 (“Regolamento concernente "Requisiti minimi strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi e delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale, a norma dell'articolo 11 della legge 8 novembre 2000, n. 328”).

#### La normativa regionale

- Deliberazione della Giunta Regionale 2 maggio 2011, n. 318 (“Modifiche al Regolamento di attuazione della Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale). Approvazione ai fini dell'acquisizione del parere ex art. 42 comma 2 dello Statuto”).
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale 9 gennaio 2018, n. 2/R (“Regolamento di attuazione dell'articolo 62 della legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 (Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)”) e ss.mm.ii.

### **Normativa regionale sull'accreditamento sociale**

- Legge regionale 28 dicembre 2009, n. 82 (“Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato”).
- Legge regionale 20 settembre 2010, n. 49 (“Modifiche alla legge regionale 28 dicembre 2009, n. 82 (Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato)”).
- Legge regionale 19 febbraio 2013, n. 7 (“Accreditamento dei servizi alla persona. Modifiche alla legge regionale 28 dicembre 2009, n. 82 (Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato)”).
- Legge regionale 4 maggio 2017, n. 21 (“Nuove disposizioni in materia di accreditamento delle strutture e servizi alla persona del sistema sociale integrato. Modifiche alla l.r. 82/2009 e alla l.r. 51/2009”).
- Legge regionale 12 dicembre 2017, n. 70 (“Legge di manutenzione dell'ordinamento regionale 2017”).

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- Legge regionale 3 gennaio 2020, n. 1 (“Nuove disposizioni in materia di accreditamento delle strutture e servizi alla persona del sistema sociale integrato. Modifiche alla l.r. 82/2009”).
- Regolamento 11 agosto 2020, n. 86/R (“Regolamento di attuazione della l.r. 28 dicembre 2009, n. 82 (“Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato”) in materia di requisiti e procedure di accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato”).
- Regolamento 13 agosto 2021, n. 33/R (“Modifiche al DPGR dell’11/8/2020 (Regolamento di attuazione della l.r. 28 dicembre 2009, n. 82 (“Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato”) in materia di requisiti e procedure di accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 15 aprile 2013, n. 252 (“Legge regionale 82/09 - Impianto del sistema informativo regionale sull’accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 15 marzo 2021, n. 245 (“Articoli 3, commi 5 e 6 della l.r. 82/2009: approvazione requisiti specifici delle strutture residenziali, semiresidenziali e dei servizi di assistenza domiciliare ai fini dell’accreditamento e degli indicatori per la verifica dell’attività svolta e dei risultati raggiunti”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 22 marzo 2021, n. 289 (“D.G.R. n. 245/2021 "Articolo 3, commi 5 e 6 della l.r. 82/2009: approvazione dei requisiti specifici delle strutture residenziali, semiresidenziali e dei servizi per l'assistenza domiciliare ai fini dell'accreditamento e degli indicatori per la verifica dell'attività svolta e dei risultati raggiunti". Modifica per correzione errori materiali”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 22 novembre 2021, n. 1239 (“Modifica della deliberazione GR n. 245 del 15 marzo 2021 avente ad oggetto: “Articolo 3, commi 5 e 6 della l.r. 82/2009: approvazione dei requisiti specifici delle strutture residenziali, semiresidenziali e dei servizi per l’assistenza domiciliare ai fini dell’accreditamento e degli indicatori per la verifica dell’attività svolta e dei risultati raggiunti”).
- Decreto dirigenziale 13 gennaio 2014, n. 235 (“Delibera GR 252/13 – Impianto del Sistema Informativo Regionale sull’accreditamento delle strutture e dei

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

servizi alla persona del sistema sociale integrato (l.r. 82/09): pubblicazione modulistica di supporto a libero uso dei Comuni”).

- Decreto dirigenziale 26 marzo 2021, n. 4980 (“Decreto dirigenziale n. 235 del 13/01/2014: aggiornamento modulistica e sostituzione dell’allegato 1 con l’allegato 1bis”).

**Non autosufficienza: valutazione dei bisogni, assistenza e costi**

- Deliberazione della Giunta Regionale 3 giugno 2014, n. 443 (“L.R. n. 66/2008 "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza". Anno 2014: assegnazione alle Aziende UU.SS.LL. di quote sanitarie aggiuntive per RSA”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 3 giugno 2014, n. 444 (“L.R. n. 66/2008 "Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza". Anno 2014: riparto alle Zone/Distretto del fondo per la non autosufficienza”).
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 7 maggio 2014 (“Ripartizione delle risorse finanziarie affluenti al Fondo per le non autosufficienze, per l'anno 2014”).
- Decreto dirigenziale regionale 21 Maggio 2012, n. 2259 (“Approvazione nuove schede di valutazione sociale e infermieristica, in sostituzione delle medesime schede approvate con decreto dirigenziale n. 1354/2010 e s.m.i.”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 22 marzo 2010, n. 370 (“Approvazione del "Progetto per l’assistenza continua alla persona non autosufficiente"”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 25 marzo 2010, n. 1354 (“DGRT n. 370/2010. Approvazione delle nuove procedure di valutazione multidimensionale delle condizioni di bisogno della persona anziana non autosufficiente, in sostituzione delle procedure valutative approvate con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 214 del 02/07/1991”).
- Legge regionale 18 dicembre 2008, n. 66 (“Istituzione del fondo regionale per la non autosufficienza. Bollettino Ufficiale Toscana n. 44, parte prima, 19 dicembre 2008”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 22 maggio 2006, n. 364 (“Modifiche delibera G.R. 597/2005. Nuove Direttive per l'erogazione dell'assistenza programmata di medicina generale a soggetti ospiti in residenze sanitarie assistite e in residenze assistite”).
- Deliberazione della Giunta Regionale 26 aprile 2004, n. 402 (“Azioni per la riqualificazione del processo assistenziale a favore delle persone anziane non

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

autosufficienti in attuazione del P.S.R. 2002/2004 di cui alla delib. C.R.T. n. 60/2002 e rideterminazione della quota capitaria sanitaria nelle R.S.A.”).

Le norme di settore che disciplinano le modalità e i vincoli di svolgimento delle attività correlate con la gestione del servizio in concessione sono citate nei successivi articoli.

## **2. Definizioni**

Nel testo del presente Capitolato, le seguenti definizioni, espresse anche in sigla, sono così specificate:

- Amministrazione concedente: Consorzio “Società della Salute della Zona Fiorentina Nord-Ovest” (d’ora innanzi anche Società della Salute).
- il Concessionario/Impresa: soggetto offerente risultato aggiudicatario nella procedura di gara relativa all'affidamento della concessione secondo le modalità di cui al presente Capitolato.
- Azienda sanitaria USL: Azienda USL Toscana centro (sede legale Piazza santa Maria Nuova, 1, 50100 Firenze).
- Operatore economico: per operatore economico si intende l'imprenditore, il fornitore e il prestatore di servizi anche in raggruppamento temporaneo.
- Soggetto offerente: per soggetto offerente si intende l'operatore economico che ha presentato l'offerta.
- Soggetto aggiudicatario: per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto offerente risultato aggiudicatario nella procedura di gara relativa all'affidamento della concessione secondo le modalità di cui al presente Capitolato.
- Legale rappresentante: si definisce Legale Rappresentante del soggetto offerente qualsiasi persona fisica titolare del potere di rappresentanza dell'operatore economico partecipante alla gara.
- Legale rappresentante del raggruppamento di imprese: è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.
- Raggruppamento di imprese: Definisce un insieme di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi costituito, nella fase preliminare alle operazioni di gara o successivamente all'aggiudicazione, mediante scrittura privata, allo scopo di concorrere alla procedura di affidamento del contratto con la presentazione di una unica offerta;
- Consorzio: Si riferisce alle previsioni di cui all'art 45 del D.Lgs n. 50/2016, primo comma, lett. b),c) e).

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- G.E.I.E.: Gruppo Economico di Interesse Europeo, creato con il Regolamento Comunitario n. 2137 del 25 luglio 1985. Il Gruppo è costituito da Aziende di almeno due paesi appartenenti all'Unione Europea.
- Imprese aderenti al contratto di rete: Contratto con il quale due o più imprese si obbligano ad esercitare una o più attività economiche rientranti nei rispettivi oggetti sociali allo scopo di accrescere la reciproca capacità innovativa e la competitività sul mercato (art 3, comma 4-ter del D.l 10 febbraio 2009 n.5 convertito in L. 9 aprile 2009 n. 33).
- Concessione: L'oggetto della presenta procedura è riferito alla fattispecie della concessione di servizi costituita da un contratto a titolo oneroso in virtù del quale l'amministrazione aggiudicatrice affida la fornitura e la gestione del servizio ad uno o più operatori economici e ove il corrispettivo consista nel diritto di gestire i servizi oggetto del contratto.
- Concessionario: è l'operatore economico al quale è stata aggiudicata la concessione.
- Struttura: rappresenta il centro di erogazione dei servizi.
- Valore della concessione: è costituito dal fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del contratto stimato dall'amministrazione aggiudicatrice. E' trasferito al Concessionario, ai sensi dell'art. 165, primo comma, del D.Lgs n. 50/2016 il rischio operativo secondo quanto disposto dalle deliberazione dell'AVCP n. 9 del 25.02.2010 e n. 75 del 01.08.2012. Nel caso specifico il valore tiene conto del prezzo pagato dall'Azienda Sanitaria e dagli utenti, riferito ai titoli di acquisto composti di quota di parte sanitaria e di parte sociale della retta. Il valore economico del contratto è rilevante anche ai fini della misura del contributo di gara da versare all'ANAC e dell'importo della garanzia definitiva;
- Documento di concessione: ogni documento prodotto o al quale l'amministrazione aggiudicatrice fa riferimento per descrivere o determinare gli elementi della concessione o della procedura, compresi il bando di concessione, i requisiti tecnici e funzionali, le condizioni proposte per la concessione, i formati per la presentazione dei documenti da parte dei concorrenti ed offerenti, le informazioni sugli obblighi generalmente applicabili e gli eventuali documenti complementari.
- Rischio operativo: rischio legato alla gestione dei servizi sul lato della domanda e dell'offerta o di entrambi, trasferito al Concessionario consistente nel caso in cui, in condizioni operative normali, non sia garantito il recupero degli

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

investimenti effettuati o dei costi sostenuti legati alla gestione dei servizi oggetto della concessione, comprendente un rischio sul lato della domanda o sul lato dell'offerta o entrambi.

- **Equilibrio economico-finanziario:** è rappresentato dal complesso dei presupposti e delle condizioni di convenienza economica e di sostenibilità finanziaria di un progetto di investimento, ossia la capacità di creare valore nel corso della concessione, generando un livello di redditività per il capitale investito adeguato rispetto alle aspettative dell'investitore privato e flussi monetari sufficienti a garantire il rimborso dell'investimento e una adeguata redditività.
- **Piano economico - finanziario (PEF):** è il documento, da presentare in sede di gara, nel quale sono rappresentati i presupposti e le condizioni per l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della gestione per la durata del rapporto concessorio.
- **Titolo d'acquisto:** il documento rilasciato dai servizi competenti all'assistito, destinato alla residenza ospitante nel quale sono indicati il corrispettivo sanitario e sociale.
- **Corrispettivo sanitario del titolo d'acquisto:** importo della quota sanitaria determinata dalla Regione Toscana.
- **Corrispettivo sociale del titolo d'acquisto:** importo di parte sociale del titolo d'acquisto indicante quanto pagato dal cittadino e eventualmente versato dall'Ente Pubblico alla residenza sotto forma di intervento economico integrativo, a copertura della parte residua della quota sociale (compartecipazione).
- **Variazioni dello stato di salute:** variazioni del grado di non autosufficienza dell'assistito, conseguenti alla rivalutazione dell'UVM e variazione delle condizioni sociosanitarie dell'assistito (ad esempio a seguito di evento patologico o traumatico) che dovranno trovare corrispondenza nella cartella personale dello stesso assistito tenuta presso la struttura.
- **Impegnativa-modulo:** documento che conferma l'ammissione dell'assistito nella residenza e che è inviato dai servizi competenti, prima dell'ingresso, alla stessa e all'assistito.
- **Servizi competenti:** le istituzioni e gli uffici che, in base alla specifica organizzazione territoriale, esercitano la funzione di individuare e gestire le risposte ai bisogni degli assistiti.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- Legale rappresentante dell'assistito: la persona indicata con provvedimento formale dell'autorità giudiziaria quale soggetto incaricato di tutelare la cura e gli interessi dell'assistito.
- Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM): organismo multidisciplinare dell'ASL deputato alla valutazione sociosanitaria dell'anziano e conseguente stesura del Progetto Assistenziale Personalizzato (PAP).
- Progetto Assistenziale Personalizzato (PAP): il progetto elaborato dall'Unità di Valutazione Multidimensionale sintetizzato nell'apposita Scheda. Ai fini della garanzia della personalizzazione dell'intervento e la continuità del percorso assistenziale, la scheda PAP che l'UVM trasmette alla struttura deve essere corredata di tutte le schede e le scale somministrate per la valutazione del bisogno secondo il modello previsto dalla normativa regionale vigente, affinché la definizione del PAI da parte della struttura sia coerente con quanto definito in sede di UVM e concertato con la famiglia.
- Piano Assistenziale Individualizzato (PAI): è redatto dalla Struttura e consiste nella traduzione in attività assistenziali pianificate e coerenti per dare concreta attuazione al PAP.
- Assistenza socioassistenziale residenziale temporanea: l'assistenza programmata per brevi periodi: non rientrano nella fattispecie in esame i ricoveri post acuzie, le dimissioni ospedaliere e le urgenze, di tipo sanitario e sociale.

### **3. Oggetto e descrizione delle strutture**

Oggetto del presente Capitolato è la concessione della gestione totale dei servizi generali, sociosanitari, socioassistenziali e accessori e complementari, a carattere residenziale e semiresidenziale in favore di persone anziane (sessantacinque anni e oltre) non autosufficienti, impossibilitate a rimanere presso il proprio domicilio o di persone di età inferiore a sessantacinque anni con patologie degenerative assimilabili al decadimento senile.

La concessione riguarda tre strutture.

#### **Struttura A – RSA “Villa Solaria”**

Il servizio a carattere residenziale è da svolgersi presso la RSA denominata “Villa Solaria” di proprietà del Comune di Sesto Fiorentino e attualmente in uso alla “Società della Salute” (deliberazione della Giunta Comunale di Sesto Fiorentino n. 324/2021) sita nel Comune di Sesto Fiorentino in Via F.lli Rosselli n. 46.

La struttura è costituita da:

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- un piano interrato di mq 150;
- piano terreno di superficie interna di mq 1288, cortile interno di mq 162, terrazzo di mq 147, oltre giardino;
- piano primo di superficie interna di mq 1024, oltre terrazzo di mq 237;
- piano secondo di superficie interna di mq 969.

La struttura è autorizzata al funzionamento con Autorizzazione del Comune di Sesto Fiorentino del 27/06/2011 per un numero di posti pari a n. 62 posti residenziali NON AUTOSUFFICIENTI – Modulo 1 “non autosufficienza stabilizzata, tipologia base”;

**Struttura B – Centro Diurno “Luigi Amaducci”**

Il servizio a carattere semiresidenziale è da svolgersi presso il Centro diurno denominato “Luigi Amaducci” di proprietà del Comune di Sesto Fiorentino e attualmente in uso alla Società della Salute” (deliberazione della Giunta Comunale di Sesto Fiorentino n. 324/2021) sito nel Comune di Sesto Fiorentino in Via F.lli Rosselli n. 12

La struttura è costituita da:

- piano terreno di superficie interna di mq 429, cortile interno di mq 24, serra esterna di mq 20, terrazzi, giardino, pergole e gazebo per complessivi mq.1860, posto auto riservato di mq 11;
- piano primo di superficie interna di mq 344, oltre terrazzi di mq 85.

La struttura è autorizzata al funzionamento con Autorizzazione del Comune di Sesto Fiorentino del 07/11/2007 per un numero di posti pari a n. 12 posti semiresidenziali Modulo specialistico disabilità cognitivo comportamentale.

**Struttura C – Centro Diurno “Sereninsieme”**

Il servizio a carattere semiresidenziale è da svolgersi presso il Centro diurno denominato “Sereninsieme” di proprietà del Comune di Sesto Fiorentino e attualmente in uso alla “Società della Salute” (deliberazione della Giunta Comunale di Sesto Fiorentino n. 324/2021) sito nel Comune di Sesto Fiorentino in Via Monti n. 10

La struttura è costituita da:

- piano terreno di superficie interna di mq 317, cortile interno tergale di mq 34, cortile frontale d’ingresso di mq 47 e cortile laterale di mq.240;
- piano interrato di mq 121.

La struttura è autorizzata al funzionamento con Autorizzazione del Comune di Sesto Fiorentino del 5 Aprile 2011 per un numero di posti pari a n. 21 posti semiresidenziali Non autosufficienti, Modulo tipologia base.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

La situazione descritta potrà subire variazioni sulla base delle decisioni della Società della Salute in esecuzione delle indicazioni degli Enti istituzionalmente preposti alla programmazione in ambito sociosanitario. In tal caso il Concessionario sarà tenuto ad adeguare l'organizzazione del servizio alle mutate condizioni.

Ai fini pratici la classificazione dell'utenza come non autosufficiente viene accettata dal Concessionario sulla base delle valutazioni effettuate dai Servizi competenti dell'Azienda USL e della Società della Salute.

Le esatte articolazioni delle strutture con l'indicazione degli ambienti, del loro posizionamento e destinazione d'uso sono indicate nelle **planimetrie** allegate al presente capitolato speciale (**ALLEGATO A - Planimetrie**) e quanto in esse non indicato viene accettato dal Concessionario poiché tutte le informazioni e la possibilità di effettuare il sopralluogo sono state fornite in sede di gara.

#### **4. Autorizzazione e accreditamento**

In forza del contratto il Concessionario assume a tutti gli effetti la qualifica di titolare delle strutture e delle relative autorizzazioni (di cui deve richiedere le volturazioni a proprio nome) ed è pertanto tenuto all'assolvimento di tutti gli oneri relativi (a titolo meramente esemplificativo si indicano quelli concernenti le rilevazioni ISTAT, i flussi informativi verso la Regione Toscana, gli adempimenti anagrafici per le RSA, quale responsabile della convivenza anagrafica ai sensi del DPR n. 223/89).

Pertanto, entro il primo mese di subentro il Concessionario deve attivare le procedure per il cambio di titolarità ai sensi della vigente normativa di settore.

Con la "libera scelta" introdotta dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 995/2016, la Società della Salute non è più in grado di garantire al Concessionario la copertura immediata e costante dei posti nella RSA attraverso lo scorrimento di graduatorie di utenti con titolo di acquisto, risultanti nelle liste d'attesa presenti presso l'UVM, in quanto la decisione di ricovero in una determinata RSA di un utente con titolo di acquisto non compete più all'Ente pubblico, ma permane in capo all'utente titolare del diritto, che può scegliere la struttura residenziale (pubblica o privata) in cui "spendere" il titolo di acquisto garantitogli dall'UVM.

Per i posti dei Centri Diurni valgono le regole stabilite nella Convezione in essere con l'Azienda USL.

Il Concessionario dovrà quindi istruire la pratica per l'accreditamento istituzionale delle strutture e provvedere alla stipula di nuovi accordi contrattuali con l'Azienda USL e la Società della Salute con tutti i relativi adempimenti.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

Il Concessionario si impegna a mantenere nel tempo i requisiti autorizzativi e di accreditamento previsti dal quadro legislativo di riferimento, anche in caso di cessione di azienda o ramo di azienda a terzi.

Alla scadenza ovvero in caso di decadenza del contratto per qualsiasi causa (revoca, rescissione, recesso, fallimento del Concessionario, ecc.) il Concedente avrà titolo per chiedere la voltura o la variazione dell'autorizzazione e dell'accreditamento e dei documenti connessi senza necessità di assenso o interpellato del Concessionario.

## **5. Determinazione delle rette**

L'importo delle rette rappresenta il corrispettivo per il servizio offerto all'utenza. Esso si intende comprensivo di tutti gli oneri per l'esecuzione del servizio ed in generale per l'esatto adempimento contrattuale, anche per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato e/o negli atti di gara nonché per tutti gli elementi di natura tecnica e quantitativa offerti dal Concessionario in sede di gara.

L'importo delle rette giornaliere per le tipologie specificate al precedente art. 4 è stabilito e disciplinato come segue.

### **I. In regime di libera scelta di cui al precedente art. 7 (deliberazione della Giunta Regionale n. 995/2016)**

Retta Anziani non autosufficienti (RSA Villa Solaria n. 62 posti Modulo 1 “non autosufficienza stabilizzata, tipologia base”):

Il corrispettivo è determinato in € 106,82 totale al giorno composto da:

- a) una quota sanitaria (corrispettivo di parte sanitaria) a carico dell'Azienda USL definita dalla Regione Toscana con proprio provvedimento e attualmente pari a € 53,32;
- b) una quota sociale (corrispettivo di parte sociale) indicante quanto pagato dal cittadino ed eventualmente versato al Concessionario dall'Ente Pubblico di competenza sotto forma di intervento economico integrativo a copertura della parte residua della quota sociale (compartecipazione), secondo quanto stabilito dai regolamenti zonali in materia di compartecipazione ai costi delle prestazioni sociosanitarie, determinata dalla Società della Salute con propri atti e che viene recepito nel nuovo “Schema Accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra Azienda UsI Toscana centro e la RSA Villa Solaria per l'erogazione di prestazioni in favore di anziani non autosufficienti e stabilito in € 53,50.

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

Per tutta la durata della Concessione il Concessionario si obbliga ad applicare la retta così determinata ovvero quella che sarà stabilita, tempo per tempo vigente, rispettivamente con successivi provvedimenti:

- per la quota sanitaria con provvedimento della Regione Toscana;
- per la quota sociale con provvedimento della Società della Salute che sarà comunicata per ogni rinnovo dell'accordo sopra richiamato nei termini di legge.

## **II. In regime di convenzione con l'Azienda UsI Toscana Centro**

Retta Anziani non autosufficienti semi residenziali - (C.D. Amaducci n. 12 Modulo specialistico "disabilità cognitivo comportamentale")

Il corrispettivo è determinato in € 107,94 totale al giorno composto da:

- a) una quota sanitaria (corrispettivo di parte sanitaria) a carico dell'Azienda USL definita dalla Regione Toscana con proprio provvedimento e attualmente pari a € 40,52;
- b) una quota sociale (corrispettivo di parte sociale) indicante quanto pagato dal cittadino ed eventualmente versato al Concessionario dall'Ente Pubblico di competenza sotto forma di intervento economico integrativo, a copertura della parte residua della quota sociale (compartecipazione), secondo quanto stabilito dai regolamenti zonali in materia di compartecipazione ai costi delle prestazioni sociosanitarie, che è stata determinata dalla Società della Salute con proprio atto e attualmente pari a € 38,88;
- c) un'ulteriore integrazione della quota sociale versata al Concessionario dall'Ente Pubblico di competenza pari a € 28,54.

Retta Anziani non autosufficienti semi residenziali - (C.D. Sereninsieme n. 21 Modulo Non autosufficienti - tipologia base):

Il corrispettivo è determinato in € 89,84 totale al giorno composto da:

- a) una quota sanitaria (corrispettivo di parte sanitaria) a carico dell'Azienda USL definita dalla Regione Toscana con proprio provvedimento e attualmente pari a € 31,99;
- b) una quota sociale (corrispettivo di parte sociale) indicante quanto pagato dal cittadino ed eventualmente versato al Concessionario dall'Ente Pubblico di competenza sotto forma di intervento economico integrativo, a copertura della parte residua della quota sociale (compartecipazione), secondo quanto stabilito dai regolamenti zonali in materia di compartecipazione ai costi delle prestazioni sociosanitarie, che è stata determinata dalla Società della Salute con proprio atto e attualmente pari a € 39,01.

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- c) Un'ulteriore integrazione della quota sociale versata al Concessionario dall'Ente Pubblico di competenza pari a €18,84.

Per tutta la durata della Concessione, il Concessionario si obbliga ad applicare la retta così determinata ovvero quella che sarà stabilita, tempo per tempo vigente, con successivi provvedimenti.

Tabella riassuntiva

Tipologia	Numero di posti	Quota sanitaria	Quota sociale	Quota sociale integrativa	Totale retta
<b>Residenziale</b>					
RSA Villa Solaria	<b>62</b>	€ 53,32	€ 53,50		<b>€ 106,82</b>
<b>Semiresidenziale</b>					
CD "Amaducci"	<b>12</b>	€ 40,52	€ 38,88	<b>€ 28,54</b>	<b>€ 107,94</b>
CD "Sereninsieme"	<b>21</b>	€ 31,99	€ 39,01	<b>€ 18,84</b>	<b>€ 89,84</b>

### III. In regime di inserimento privato

Per i posti che si rendessero liberi nel periodo rispetto alla capienza massima prevista e autorizzata, è data facoltà al Concessionario di provvedervi direttamente previo nulla osta della Società della Salute. In tale caso il Concessionario si obbliga ad applicare per tutta la durata della Concessione una retta complessiva in regime privatistico uguale o inferiore all'importo massimo determinato per la tipologia di inserimento, come specificato nella tabella di cui al punto precedente.

Le rette sono incassate esclusivamente dal Concessionario e la Società della Salute non assume al riguardo alcuna garanzia circa l'esatto adempimento delle obbligazioni direttamente assunte dal Concessionario con gli utenti e con gli enti pubblici competenti.

Entro il mese di febbraio dell'anno successivo il Concessionario deve produrre alla Società della Salute un rendiconto economico con il dettaglio dei costi e dei ricavi acquisiti. In nessun caso il Concessionario deve farsi rilasciare delega per la riscossione della pensione o delega su qualsiasi bene di proprietà degli ospiti delle strutture. Il predetto divieto è esteso a tutti i dipendenti del Concessionario operanti nelle strutture.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

## **6. Prestazioni complessive delle strutture**

Il Concessionario deve garantire la gestione unitaria dei singoli servizi indicati nel presente Capitolato speciale in conformità con il progetto tecnico e con l'offerta economica dallo stesso presentati in sede di gara, commisurando comunque personale e risorse quantomeno alla misura minima prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 402/2004 e dal Regolamento approvato dal decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 2/R del 2018.

L'organizzazione dei servizi deve garantire un'assistenza personalizzata a ciascun ospite secondo le esigenze e i bisogni individuali tramite l'attivazione dei piani individualizzati (PAI), costantemente aggiornati e verificati attraverso una valutazione multidisciplinare. Le procedure di svolgimento dei servizi devono essere conformi al modello di accreditamento delle strutture e dei servizi adottato dalla Regione Toscana con la legge regionale n. 82/2009, e ss.mm.ii., e con il decreto del Presidente della Giunta Regionale 11 agosto 2020, n. 86/R, e ss.mm.ii..

L'assistenza medica generica è garantita dai medici di medicina generale di libera scelta. L'assistenza programmata dei medici di medicina generale per gli utenti non deambulanti è erogata in base alla deliberazione della Giunta Regionale n. 364/2006, e ss.mm.ii., nonché in base a quanto stabilito in accordi quadro per la medicina generale. Le prestazioni di medicina specialistica sono assicurate agli utenti secondo i criteri dettati a favore di tutti i cittadini.

Tutto il personale impiegato nelle attività oggetto di affidamento deve collaborare, anche in conformità delle indicazioni del medico di medicina generale e della UVM, alla predisposizione e all'attuazione dei programmi individuali di "cura" finalizzati al miglioramento delle condizioni di vita e al recupero psico-fisico e/o al mantenimento delle condizioni generali degli anziani, mediante interventi sia individuali, che collettivi, iniziative culturali, ricreative e globalmente socializzanti, favorendo l'interazione con l'esterno e il mantenimento delle relazioni amicali e parentali, attraverso il raccordo con la rete dei servizi esistente sul territorio, la collaborazione con le famiglie e la partecipazione del volontariato. Tutto ciò nell'ambito della più generale attività di indirizzo, programmazione e verifica che la Società della Salute si riserva di esercitare, anche in collaborazione con i medici geriatri e altri esperti del settore.

Le prestazioni richieste, suddivise per tipologia di servizio, devono essere effettuate da personale in possesso dei requisiti professionali previsti dal decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 2/R del 2018, e, pertanto da:

- operatore sociosanitario (OSS);

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- infermiere;
- fisioterapista;
- educatore professionale;
- animatore socioeducativo;
- altro personale correttamente inquadrato nel CCNL di riferimento.

In materia di obblighi della struttura, procedure di ammissione e dimissione, organizzazione della vita comunitaria, corrispettivo sanitario e sociale del titolo di acquisto e relativo pagamento, conteggio delle assenze e dei ricoveri ospedalieri e debiti informativi in riferimento agli ospiti in carico ai competenti servizi pubblici territoriali, varrà quanto disciplinato dagli accordi contrattuali di cui al precedente **Art. 6**.

Per quanto compatibili tali obblighi si intendono estesi a tutti gli ospiti sia in regime residenziale in regime di libera scelta, convenzionale e privatistico.

Nel rispetto delle norme regionali di riferimento il Concessionario è tenuto a dotarsi entro novanta giorni dall'inizio della gestione di un Regolamento e di una Carta dei Servizi per ogni struttura, previa formale approvazione da parte del Concedente, e a darne diffusione. Fino a tale adozione il Concessionario adotta i Regolamenti e le Carte dei Servizi attualmente in vigore.

Nello specifico devono essere garantite le seguenti prestazioni meglio dettagliate negli articoli successivi:

- a) prestazioni di Direzione della struttura tramite una figura di Direttore;
- b) prestazioni di assistenza alla persona, come previsto dalla vigente disciplina regionale:
  - assistenza infermieristica;
  - assistenza alla persona;
  - attività di riabilitazione;
  - attività di animazione;
  - servizi complementari (parrucchiere, podologo);
- c) prestazioni di natura alberghiera e accessoria, come di seguito specificato:
  - servizi amministrativi;
  - pulizia e sanificazione;
  - lavanderia e guardaroba;
- d) manutenzione della struttura.

## **7. Compiti del Direttore della Struttura**

Il Concessionario individua due figure di Direttore/Responsabile, rispettivamente per la RSA “Villa Solaria” e per i Centri Diurni “Amaducci” e “Sereninsieme”, in possesso



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

dei requisiti di professionalità previsti dalla normativa vigente (decreto del Presidente della Giunta Regionale 2/R del 2018) ai quali siano affidati i compiti di organizzazione e gestione delle attività e di vigilanza degli aspetti qualitativi dei servizi forniti alle persone assistite.

Il Direttore/Responsabile, ovvero la persona individuata quale responsabile, rappresenta l'interlocutore e il punto di riferimento per i familiari e la persona assistita e per i competenti servizi sociosanitari che lo hanno in carico.

Nello specifico deve assicurare le seguenti funzioni:

- a) curare l'attuazione dei piani individualizzati ed essere garante della qualità dell'assistenza e del benessere degli ospiti;
- b) assicurare il coordinamento, la pianificazione, l'organizzazione e il controllo delle attività della struttura;
- c) coordinare il personale, favorendo il lavoro di gruppo e l'autonomia tecnica degli operatori e individuando compiti, responsabilità e linee guida di comportamento;
- d) sostenere la motivazione al lavoro degli operatori e favorire la formazione del personale;
- e) curare i rapporti con i familiari, con i servizi territoriali e con l'autorità giudiziaria;
- f) coordinare l'attività di elaborazione, gestione e monitoraggio dei Piani Assistenziali Individualizzati (PAI);
- g) garantire il collegamento con i competenti organismi dell'Azienda USL per assicurare la costante coerenza fra il progetto individuale e il relativo PAI esecutivo.

In particolare, il Direttore/Responsabile di struttura:

- è responsabile della gestione del personale in ordine all'applicazione dei contratti di lavoro e alla copertura dei posti necessari in base agli standard assistenziali previsti;
- è responsabile dell'équipe multidisciplinare interna alla struttura;
- nomina i coordinatori di nucleo o di settore;
- è responsabile della gestione del budget di gestione, nel rispetto delle spese autorizzate;
- è responsabile dell'accoglienza dell'ospite con valutazione delle condizioni psico-fisiche all'ingresso nella struttura;
- verifica l'espletamento dei compiti di rilevanza assistenziale e sanitaria da parte dei vari addetti;



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- verifica le modalità e la qualità delle prestazioni rese, ai sensi delle vigenti normative, da parte dei medici di medicina generale, informando, se del caso, direttamente l’Azienda USL con cui i medici intrattengono il rapporto convenzionale;
- verifica il regolare approvvigionamento di farmaci, presidi, protesi e ausili per gli ospiti, nonché la regolare tenuta delle relative registrazioni;
- verifica il regolare funzionamento delle apparecchiature e delle attrezzature di ambito sanitario;
- garantisce che agli ospiti siano rilasciate le certificazioni necessarie;
- garantisce l’erogazione degli interventi ritenuti inderogabili per l’interesse del paziente.

Inoltre, il Responsabile/Direttore è anche referente in tutti i rapporti con l’Azienda USL.

## **8. Prestazioni di assistenza infermieristica**

Il servizio deve svolgersi per tutti i giorni e dovrà garantire una copertura di 24h/giornaliere.

Le prestazioni consistono in:

- a) esercizio della professione di infermiere, secondo quanto previsto e autorizzato dalla legislazione vigente;
- b) tenuta dei farmaci individuali secondo le direttive dell’Azienda USL, verifica costante della scadenza e corretta conservazione dei farmaci, tenuta e aggiornamento delle schede individuali, gestione e approvvigionamento dei farmaci secondo le prescrizioni dei medici e del materiale sanitario generico, secondo le necessità;
- c) collaborazione e contatto costante con i medici di famiglia degli ospiti, presa in carico delle procedure relative a ricoveri e dimissioni ospedalieri ed effettuazione di visite specialistiche, visite domiciliari ecc.;
- d) collaborazione con il personale addetto ad altri servizi, fornendo a tale personale le opportune indicazioni di carattere medico-sanitario per la realizzazione delle migliori condizioni di vita dell’anziano, nel rispetto della salvaguardia della sua privacy;
- e) tutto quanto non espressamente indicato e attinente al profilo di infermiere.

Il personale addetto al servizio deve essere in possesso della qualifica di infermiere, riconosciuto a tutti gli effetti di legge, essere iscritto all’ordine professionale e non avere impedimento alcuno allo svolgimento delle mansioni e devono essere previsti corsi di

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

formazione e perfezionamento per l'acquisizione annuale dei crediti ECM previsti dalla legge.

## **9. Prestazioni di assistenza di base alla persona**

Il servizio deve svolgersi per tutti i giorni dell'anno sull'arco delle 24 ore.

Le prestazioni consistono in:

- a) assistenza tutelare diurna e notturna;
- b) cura dei capelli, delle mani e dei piedi;
- c) igiene totale e parziale della persona, secondo i bisogni individuali;
- d) aiuto e/o effettuazione dell'igiene personale, vestizione/svestizione, accompagnamento, aiuto nell'alzarsi/coricarsi, ecc.;
- e) prestazioni finalizzate a rispondere ai bisogni personali di ogni utente su indicazione del PAI;
- f) esecuzione degli schemi di posizionamento e gestione della contenzione, se prescritta;
- g) gestione e cura degli indumenti e degli effetti personali delle persone assistite;
- h) gestione biancheria piana e rifacimento dei letti;
- i) sporzionamento, somministrazione dei pasti e aiuto nell'assunzione degli stessi e preparazione colazioni e merende;
- j) svolgimento di terapia occupazionale in collaborazione con le altre figure professionali;
- k) partecipazione alle riunioni di equipe per l'elaborazione e attuazione del PAI;
- l) controllo e segnalazione di eventuali anomalie delle attrezzature/locali utilizzati per la propria attività;
- m) accompagnamento dell'ospite negli spostamenti all'interno e all'esterno della struttura;
- n) assistenza durante visite mediche ed esami diagnostici, anche effettuati all'esterno;
- o) visite periodiche durante eventuali ricoveri ospedalieri;
- p) aiuto nell'uso degli ausili e delle protesi prescritte.

L'assistenza di base alla persona deve essere assicurata da personale in possesso della qualifica OSS oppure transitoriamente Addetto all'assistenza di Base fino a quando non avrà conseguito la relativa qualificazione professionale di OSS, con costi per formazione e qualificazione a carico del Concessionario che deve comprovare di aver assunto tutte le necessarie iniziative al riguardo. Il Concedente ha comunque facoltà di richiedere l'allontanamento dal servizio del personale che non intenda acquisire o non

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

acquisisca la qualifica di OSS, nonostante le suddette iniziative. Il personale deve comunque essere in possesso dell'attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio.

#### **10. Prestazioni di riabilitazione psico-fisica**

Devono essere garantite tutte le prestazioni di assistenza riabilitativa proprie del profilo professionale e in base al “Codice deontologico”, con particolare riferimento a:

- a) organizzazione dell'attività fisioterapica, su indicazione del MMG e/o dei medici specialisti;
- b) svolgimento di attività mirate a supplire a carenze funzionali dell'utente e a prevenire la perdita di autonomia;
- c) svolgimento di terapia occupazionale in collaborazione con le altre figure professionali;
- d) partecipazione alle riunioni di equipe per l'elaborazione e l'attuazione del PAI;
- e) controllo e segnalazione di eventuali anomalie delle attrezzature/locali utilizzati per la propria attività.

L'attività fisioterapica è impostata su programmi di mantenimento e orientata su specifiche funzioni, in base alla situazione dell'utente, quali deambulazione, equilibrio, attività motoria degli arti e attività manuale, programmi di ginnastica di gruppo con finalità di riattivazione e mobilitazione generale e funzione psico-motoria. L'attività deve garantire il recupero funzionale e, ove possibile, il mantenimento delle funzioni motorie residue dell'utente.

Il personale addetto al servizio deve essere in possesso del Diploma di Laurea in Fisioterapia o di titolo equipollente e devono essere previsti corsi di formazione e perfezionamento per l'acquisizione annuale dei crediti ECM previsti per legge.

#### **11. Animazione socioeducativa**

Il servizio si svolge sia nei giorni, sia feriali che festivi per la RSA “Villa Solaria”, sulla base della programmazione delle attività.

L'attività di animazione si colloca all'interno del piano assistenziale personalizzato predisposto per ciascun ospite delle strutture. Tale attività è orientata a facilitare gli scambi sociali e le occasioni di incontro e a sviluppare le capacità creative degli ospiti e consiste nel programmare un insieme di interventi che mirano al miglioramento della qualità di vita, mantenendo vivo il patrimonio individuale grazie a un'atmosfera familiare e a elementi di riferimento in cui la persona ospitata trova sostegno al proprio disagio.

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

La metodologia di lavoro è multidisciplinare e per progetti, con stesura, attuazione, verifica dei risultati, eventuale correzione o ri-progettazione, e fondata sulla conoscenza della persona, del suo status e del suo “vissuto”.

Per garantire un supporto sociale ed evitare un deperimento dello stato cognitivo e affettivo, devono essere progettate attività secondo una programmazione giornaliera, settimanale e mensile. Queste attività fanno parte della terapia occupazionale, intesa come trattamento delle condizioni fisiche, mentali e sociali attraverso attività specifiche, che aiutano le persone a raggiungere il loro massimo livello di funzionalità e di indipendenza in tutti gli aspetti della vita quotidiana.

In particolare, gli obiettivi generali dell'animazione sono:

- a) sostenere e attivare le attività mentali non completamente deteriorate, intervenendo sulle loro potenzialità residue, sia funzionali, che cognitive
- b) conservare il più alto livello di autonomia possibile compatibile con una determinata condizione clinica
- c) garantire le relazioni sociali interne ed esterne, favorendo la connessione con le reti parentale e amicali di ogni utente
- d) garantire un legame continuo e significativo con il territorio in cui insiste la struttura, con particolare riferimento anche al patrimonio culturale, artistico, religioso e demo-etno-antropologico.

Il servizio deve ricercare e assicurare il coinvolgimento del volontariato e dell'associazionismo, avvalendosi del loro contributo insostituibile per l'organizzazione di momenti di socializzazione e svago.

Per ciascun ospite sono individuati obiettivi specifici e interventi individuali o collettivi che costituiscono parte integrante del PAI.

L'operatore svolge la propria funzione attraverso le seguenti attività:

- per l'area cognitiva: esercizi di stimolazione dell'attenzione e della percezione ed esercizi di fluency verbale e di classificazione semantica, attività di scrittura, attività di lettura, ROT, terapia di reminiscenza e terapia di ri-motivazione;
- per l'area funzionale: potenziamento e recupero dell'autonomia personale (cura della persona, lavarsi il viso e le mani, pettinarsi e vestirsi), recupero delle abilità residue sensoriali e motorie nell'alimentazione;
- per l'area della socialità e della affettività: progettazione e realizzazione di incontri fra ospiti, familiari e operatori al termine di percorsi specifici, animazione musicale, giochi con esercizi di costruzione e assemblaggio, giochi di sequenza di azioni, giochi di sequenza di storie, incontri, visite, uscite dalla residenza finalizzati a riallacciare legami importanti con il territorio.

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

Il personale addetto al servizio deve essere in possesso di:

- diploma di tecnico dei servizi sociali;
- diploma di dirigente di comunità;
- attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale nel relativo profilo.

## **12. Attività amministrativa**

Il Concessionario deve farsi carico di tutte le pratiche amministrative e di tutte le necessità inerenti il buon funzionamento delle strutture, compresi la contabilità, il servizio cassa e la custodia valori degli ospiti.

## **13. Ulteriori specificazioni per i Centri Diurni**

### **Centro diurno “Sereninsieme” per non autosufficienti - Modulo tipologia base (n. 21 posti)**

Il Centro Diurno, convenzionato si colloca all'interno di un sistema diversificato di servizi integrati.

È destinato a persone valutate in condizione di non autosufficienza dall'UVM e in possesso del conseguente PAP ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 66/2008.

Il Centro Diurno è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00 e il sabato dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

Nella struttura il Concessionario deve garantire un servizio di assistenza sociosanitaria secondo i parametri previsti dalla normativa regionale vigente in materia. In particolare

- assistenza infermieristica;
- assistenza tutelare;
- assistenza sociosanitaria di base, programmata tramite il piano di assistenza individualizzato redatto dall'equipe multiprofessionale al momento dell'ingresso in struttura e periodicamente rivisto/aggiornato;
- servizio di fisioterapia e riabilitazione motoria estensiva;
- attività di socializzazione e animazione socioeducativa anche in collegamento con il territorio;
- sporzionamento, somministrazione e aiuto all'assunzione del vitto (colazione, pranzo e merenda).

Ove richiesto dall'interessato, il Concessionario deve garantire, con costi a proprio carico, il servizio di trasporto dal domicilio al Centro Diurno e ritorno.

L'assistenza medica viene garantita come proiezione del territorio ed effettuata dai Medici di Medicina Generale nell'ambito del servizio di assistenza programmata.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

Il Centro Diurno è strettamente collegato con i servizi di assistenza domiciliare, di cui rappresenta sostegno e supporto.

**Centro diurno “Amaducci” - Modulo specialistico disabilità cognitivo comportamentale - Alzheimer (n. 12 posti)**

Il Centro Diurno, convenzionato, eroga servizi in sinergia con la RSA e si colloca all'interno di un sistema diversificato di servizi integrati.

È destinato a persone valutate in condizione di non autosufficienza dall'UVM e in possesso del conseguente PAP ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 66/2008.

È destinato a persone in possesso della certificazione di non autosufficienza e del PAP, deliberati dall'apposita UVM ai sensi dell'art. 9 della legge regionale n. 66/2008.

Il Centro Diurno è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00 e il sabato dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

Nella struttura il Concessionario deve garantire un servizio di assistenza sociosanitaria secondo i parametri previsti dalla normativa regionale vigente in materia. In particolare:

- assistenza infermieristica;
- assistenza tutelare;
- assistenza sociosanitaria di base, programmata tramite il piano di assistenza individualizzato, redatto dall'equipe multiprofessionale al momento dell'ingresso in struttura e periodicamente rivisto/aggiornato;
- servizio di fisioterapia e riabilitazione motoria estensiva;
- assistenza medico specialistica;
- attività di socializzazione e animazione socioeducativa, anche in collegamento con il territorio;
- sporzionamento, somministrazione e aiuto all'assunzione del vitto (colazione, pranzo e merenda).

Ove richiesto dall'interessato, il Concessionario deve garantire, con costi a proprio carico, il servizio di trasporto dal domicilio al Centro Diurno e ritorno.

L'assistenza medica viene garantita come proiezione del territorio ed effettuata dai Medici di Medicina Generale nell'ambito del servizio di assistenza programmata.

Il Centro Diurno è strettamente collegato con i servizi di assistenza domiciliare, di cui rappresenta sostegno e supporto.

#### **14. Servizio di ristorazione**

Il servizio di ristorazione viene garantito tramite Qualità & Servizi S.p.A. (Società partecipata del Comune di Sesto Fiorentino), riservandosi a tale scopo l'utilizzazione della cucina delle RSA Villa Solaria, e si intende comprensivo dell'intera giornata



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

alimentare per la RSA Villa Solaria (colazione, pranzo, merenda e cena) e del pranzo e delle derrate alimentari (colazione e merende) per i Centri diurni.

I pasti della RSA Villa Solaria vengono consegnati direttamente dalla cucina all'attigua mensa in adeguati contenitori multi-porzione.

I pasti dei Centri Diurni sono trasportati a cura di Qualità & Servizi S.p.A. e consegnati in adeguati contenitori multi-porzione.

Sono a carico del Concessionario:

- la sottoscrizione, obbligatoria in virtù del presente affidamento in concessione, del contratto d'appalto con Qualità & Servizi S.p.A. alle condizioni fissate dall'atto negoziale facente parte degli atti di gara, allegato al presente atto **ALLEGATO B – Schema di contratto d'appalto con Qualità e Servizi S.p.A.**;

- il pagamento dei corrispettivi secondo quanto previsto dalle suddette condizioni contrattuali;

- tutte le operazioni di apparecchiatura, spaccchiatura, sporzionamento, rigovernatura delle stoviglie e pulizia delle sale mensa.

Qualora il Concessionario richieda servizi di ristorazione ulteriori, i costi relativi saranno a carico del Concessionario stesso, il quale dovrà negoziarne termini e condizioni direttamente con Qualità & Servizi S.p.A..

## **15. Servizio di pulizia, sanificazione, smaltimento rifiuti, disinfestazione**

Il Concessionario deve rispettare le specifiche tecniche previste dal decreto ministeriale n. 51/2021 (in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021), come modificato dal decreto correttivo n. 24/2021 (in GURI n. 236 del 2 ottobre 2021 (Sanificazione) e al quale si rimanda per i dettagli (criteri ambientali minimi - **CAM**).

Il Concessionario deve effettuare con strumentazione propria e prodotti di consumo a proprio carico tutti i trattamenti di pulizia con la diligenza necessaria ad assicurare il decoro dovuto al tipo di servizio specifico e, comunque, a regola d'arte per il raggiungimento dei seguenti fini:

- a) assicurare uno standard igienico di sicurezza attraverso la validazione del processo di sanificazione attuato con specifiche procedure di autocontrollo;
- b) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dell'ambiente sia interno, che esterno alle strutture;
- c) mantenere integro l'aspetto estetico ambientale dei locali;
- d) salvaguardare le superfici sottoposte alle pulizie.

Il progetto offerto deve prevedere per ciascuna struttura nel dettaglio la frequenza e le modalità di espletamento delle prestazioni di cui sopra, individuando specificamente le

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

unità di personale e le attrezzature utilizzate, che devono essere compatibili con il normale svolgimento delle attività sanitarie e di assistenza, ed evitare, nel limite del possibile, disturbo agli ospiti.

È a carico del Concessionario anche la gestione dei rifiuti assimilabili agli urbani, nonché la tassa per lo smaltimento degli stessi.

Circa la produzione e lo smaltimento dei rifiuti speciali il Concessionario assume a suo carico tutte le responsabilità previste a carico del “produttore” dalla normativa vigente.

Relativamente a tale servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali, il Concessionario è tenuto a fornire, su richiesta della Società della Salute, copia del relativo contratto. La tassa ed i costi per lo smaltimento dei rifiuti sono a carico del Concessionario.

Il progetto deve prevedere i necessari interventi di disinfestazione-derattizzazione.

Il Concessionario deve utilizzare prodotti detergenti conformi alla vigente normativa sui detergenti (Reg. CE 648/2004 e D.P.R. n. 21/2009) e, nel caso di prodotti disinfettanti o disinfestanti, conformi al decreto legislativo n. 174/2000 sui biocidi e al DPR n. 392/1998 sui presidi medico-chirurgici.

## **16. Servizio di lavanderia e guardaroba**

Il servizio consiste in:

- ciclo completo delle operazioni di lavanderia, relativamente alla biancheria piana e agli indumenti personali degli ospiti;
- smontaggio, lavaggio, stiratura e rimontaggio degli eventuali tendaggi;
- fornitura, lavaggio e disinfezione dei materassi e dei guanciali;
- lavaggio, rammando e sistemazione degli indumenti e della biancheria personale degli ospiti.

Tutti i capi in uso o di nuovo inserimento devono essere cifrati per l'identificazione e la corretta attribuzione.

Il lavaggio della biancheria personale e dei capi facenti parte del guardaroba personale degli ospiti deve essere effettuato mediante procedure idonee nel rispetto delle componenti merceologiche dei capi stessi.

Gli indumenti che subissero dei danni per effetto di un cattivo trattamento e/o di un errato lavaggio devono essere sostituiti dal Concessionario con altrettanti nuovi dotati delle medesime caratteristiche.

La manutenzione del vestiario e della biancheria personale deve comprendere tutte le operazioni necessarie per assicurare una buona conservazione dei singoli capi. Il materiale è a carico del Concessionario che deve anche provvedere all'inserimento dei



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

capi puliti degli ospiti all'interno dei guardaroba e alla tenuta in ordine dei guardaroba stessi.

La dotazione della biancheria piana e confezionata e la sua sostituzione nel corso del tempo sono a carico del Concessionario.

### **17. Prestazioni complementari**

Nella RSA “Villa Solaria” il Concessionario deve assicurare l'erogazione delle prestazioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente in modo da garantire agli ospiti una qualità tale da mantenere un aspetto della persona ordinato e curato.

Ciascun operatore impiegato deve essere in possesso dei requisiti legali e professionali per l'esercizio dell'attività, nonché l'iscrizione al relativo albo, ove previsto.

Ogni tipo di strumento e materiale di uso corrente necessario per l'effettuazione delle prestazioni di cui al presente punto è a totale carico del Concessionario che deve garantire la fornitura di materiale monouso e, se riutilizzabile, la sterilizzazione personalizzata secondo la normativa vigente, specificando le modalità di attuazione del servizio in sede di compilazione del progetto.

In relazione a esigenze particolari, tali servizi possono essere previsti con oneri a carico dell'ospite

Il Concessionario deve farsi carico di tutte le pratiche amministrative e di tutte le necessità inerenti al buon funzionamento delle strutture, compresi contabilità, il servizio di cassa e di custodia valori, la fatturazione degli oneri economici che la retta prevede, il rilascio delle certificazioni fiscali, la tenuta del registro delle presenze degli ospiti e del personale e quant'altro necessario, anche su specifica richiesta della Società della Salute.

In particolare, per quanto riguarda il personale, il Concessionario deve curare la predisposizione e l'esposizione dei turni, nonché la documentazione inerente alle qualifiche, per singolo soggetto, il rilevamento presenze e la tipologia del rapporto di lavoro.

Deve altresì essere garantito il collegamento telefonico in entrata e uscita delle strutture ed all'interno delle stesse, nonché l'accogliimento e l'accesso alla struttura da parte dei visitatori.

### **18. Immobili, arredi e attrezzature**

Gli immobili, le relative pertinenze, gli impianti tecnologici al servizio degli stessi, nonché tutti gli arredi e le attrezzature sono concessi in uso e messi a disposizione del Concessionario mediante apposito **verbale di consegna** nel quale risulterà lo stato di

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

conservazione degli ambienti e degli impianti, nonché la consistenza e lo stato d'uso degli arredi e delle attrezzature. Al verbale di consegna è allegata la dichiarazione del Concessionario con la quale lo stesso riscontra, accerta e riconosce l'idoneità delle strutture al raggiungimento delle finalità di cui all'oggetto della concessione.

Il Concessionario può utilizzare gli immobili, gli arredi e le attrezzature concessi in uso, solo ed esclusivamente per le finalità indicate nel presente Capitolato.

Il Concessionario si obbliga all'integrazione e alla sostituzione di arredi e attrezzature essenziali all'esercizio dell'attività che nel corso della durata contrattuale non fossero più idonee alla normativa e alla sicurezza degli ospiti e del personale. In tale evenienza il Concessionario deve provvedere a:

- segnalare i numeri di inventario riportati sulle etichette inventariali dei beni da sostituire;
- provvedere alla loro rottamazione e allo smaltimento a proprio carico nel rispetto della normativa vigente;
- garantire la fornitura di beni di pari o superiore qualità rispetto a quelle da sostituire, indicandone al personale incaricato dalla Società della Salute le specifiche tecniche.

La Società della Salute verifica periodicamente la consistenza del patrimonio (immobiliare e mobiliare) connesso alla gestione del servizio affidato in concessione sulla base del piano predisposto dal Concessionario in sede di offerta.

Prima della cessazione del rapporto la Società della Salute ha comunque la facoltà di effettuare un sopralluogo, procedendo eventualmente anche alla nomina di un collaudatore quale consulente tecnico di parte, allo scopo di verificare l'inventario fisico dei beni e di accertare le condizioni dell'immobile, degli impianti, delle apparecchiature sanitarie, delle attrezzature, degli arredi e dei locali ceduti al Concessionario.

Al termine della concessione rimangono di proprietà del Comune di Sesto Fiorentino, quale proprietario delle strutture tutti gli arredi e le attrezzature che siano stati acquistati in sostituzione di quelli presenti in inventario al momento della stipula del contratto e comunque occorrenti alla gestione dei servizi ordinari.

La consistenza delle attrezzature e degli arredi presenti alla scadenza della concessione costituisce pertanto oggetto di verifica da parte della Società della Salute in contraddittorio con il Concessionario.

La riconsegna dei beni deve essere formalizzata da un apposito verbale all'interno del quale può essere previsto l'eventuale ammontare della somma dovuta a titolo di indennizzo per il deterioramento dei locali e delle attrezzature secondo quanto accertato con il sopralluogo suddetto.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

La rivalsa da parte della Società della Salute per il pagamento di detta somma può essere effettuata sul deposito cauzionale.

Nel caso in cui il concorrente, in sede di avvio contrattuale, intenda eventualmente fornire attrezzature, arredi e utensili in aggiunta a quelli di proprietà della Società della Salute, tale previsione deve essere inserita nel “Programma di manutenzione relativo alle strutture e programma di sostituzione degli arredi, delle attrezzature e degli ausili ergonomici in corso di esecuzione”.

Il Concessionario si obbliga a garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria necessaria degli immobili gestiti in concessione, degli impianti tecnologici a servizio degli stessi, nonché del verde e degli spazi esterni, finalizzata a conservarne o ripristinarne la funzionalità e l'efficienza, intendendo per funzionalità l'idoneità all'adempimento delle funzioni e per efficienza l'idoneità a fornire le prestazioni previste nelle migliori condizioni sotto gli aspetti dell'affidabilità, dell'economia di esercizio, della sicurezza e del rispetto dell'ambiente esterno e interno. Il Concessionario deve inoltre provvedere alla manutenzione degli arredi e delle attrezzature, compresi TV, computer, stampanti, fotocopiatrici, lettori dvd, impianti fonici, lavastoviglie, lavatrici, cucine e tutti gli altri beni accessori presenti.

#### **Manutenzione ordinaria**

La manutenzione ordinaria ha il compito di adeguare costantemente gli edifici per la parte edilizia, per la parte impiantistica, per gli arredi e le attrezzature alle esigenze determinate dal loro uso secondo le norme UNI vigenti con particolare riferimento anche alle norme UNI specifiche. Qualora le strutture, gli impianti, gli arredi e le attrezzature per qualsiasi guasto e/o danneggiamento di componenti non siano più in grado di svolgere completamente la funzione loro assegnata, il Concessionario deve ricorrere alla sostituzione delle parti danneggiate. Le manutenzioni oggetto del presente capitolato ricadono nell'ambito della manutenzione ordinaria, come dettate dalla norma UNI EN 15341:2007, e si articolano in:

- manutenzione correttiva (o incidentale);
- manutenzione preventiva;
- verifiche periodiche e manutenzioni programmate.

Il piano di manutenzione deve prevedere per ogni elemento dell'organismo edilizio contemplato e per quanto contenuto in esso (beni mobili) l'indicazione degli specifici interventi manutentivi correttivi, preventivi, le verifiche periodiche e le manutenzioni programmate con specificate la frequenza con cui esse saranno effettuati, i tempi di realizzazione, le modalità di attivazione, le modalità di controllo e la reportistica, le tipologie di manodopera impiegata, gli interventi periodici, ecc..

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

Il Concessionario deve altresì adottare una specifica procedura per la prevenzione e lotta contro la legionellosi negli edifici.

Tutti gli interventi manutentivi, correttivi e periodici, diretti o indiretti, devono essere realizzati con ditte qualificate e con tecnici competenti e qualificati.

Oltre a quanto sopraindicato, il Concessionario deve eseguire i seguenti compiti:

- riportare su un apposito registro i controlli periodici di legge effettuati in conformità al piano di manutenzione, su tutti i dispositivi antincendio, fissi e mobili, da effettuarsi a cura di tecnici qualificati;
- riportare su un apposito registro tutti i controlli periodici effettuati sugli altri impianti sopra sommariamente riportati;
- riportare su un apposito registro tutti gli interventi di manutenzione correttiva realizzati nell'edificio, con il nominativo del realizzatore, la data e la firma dello stesso, se l'intervento è eseguito con proprio personale, riportando altrimenti gli estremi della bolla di lavoro, se eseguito da soggetti esterni;
- perseguire gli obiettivi di sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008, e, in particolare, l'individuazione del RSPP e del medico competente;
- valutazione dei rischi correlati alle attività svolte;
- nomina degli operatori incaricati delle emergenze;
- adozione delle misure di prevenzione e protezione, ivi comprese le procedure di sicurezza e la fornitura di idonei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e ausili.

**Manutenzione straordinaria**

La manutenzione straordinaria farà carico al Comune di Sesto Fiorentino, quale proprietario delle strutture, per gli interventi che attualmente risultano già programmati e per i quali è stato ottenuto il necessario nulla-osta dalla Soprintendenza e che, nello specifico, interessano la RSA "Villa Solaria" e riguardano:

- copertura e gronda (interventi di riparazione, manutenzione e sostituzione);
- facciate (interventi di riparazione localizzata e tinteggiatura di intonaci);
- protezione anticaduta (linea vita in copertura).

Il Concessionario deve invece realizzare a propria cura e spese, previo assenso del Comune di Sesto Fiorentino e ottenimento di eventuali nulla-osta o autorizzazioni, se necessarie, interventi di manutenzione straordinaria di importo annuale entro il limite di € 40.000,00, la cui realizzazione sia necessaria per far fronte a situazioni di emergenza ovvero a prescrizioni degli organi competenti (Commissione di Vigilanza, ecc.).

Con le stesse modalità il Concessionario può altresì realizzare interventi di qualsiasi importo finalizzati alla realizzazione dei servizi aggiuntivi e/o nuovi servizi. In tal caso



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

tutti gli oneri si intendono a carico del Concessionario che nulla può chiedere quale corrispettivo o indennizzo per il miglioramento apportato, neppure in caso di anticipata cessazione della concessione.

A conclusione dei lavori deve essere prodotta all'Ufficio Tecnico del Comune di Sesto Fiorentino idonea certificazione.

Il Comune di Sesto Fiorentino, nel caso in cui il Concessionario svolga lavori senza il necessario e preventivo assenso ovvero senza le prescritte licenze, autorizzazioni o nulla-osta previsti dalla normativa, può chiedere il ripristino delle precedenti condizioni ovvero, a condizione che sia possibile, la regolarizzazione da parte del Concessionario e acquisire al patrimonio comunale a titolo gratuito le opere realizzate. Gli interventi di manutenzione straordinaria sono quelli concernenti la realizzazione di opere e modifiche per rinnovare o sostituire parti anche strutturali degli edifici esistenti e la realizzazione e l'integrazione di servizi igienico sanitari e tecnologici. Tali interventi non devono alterare i volumi e le superfici delle singole unità immobiliari e comportare modifiche alla destinazione d'uso.

Tutti gli interventi di manutenzione straordinaria sugli edifici che il Concessionario ritiene opportuno effettuare devono essere specificatamente autorizzati dalla Società della Salute. Gli interventi previsti dal piano di cui ai paragrafi precedenti sono acquisiti dal Comune di Sesto Fiorentino, in quanto proprietario senza nessuna contropartita economica al termine del periodo contrattuale.

**Altri oneri**

Sono a carico del Concessionario tutte le restanti spese di gestione, nessuna esclusa, ivi comprese quelle relative alla fornitura di acqua, gas metano, elettricità, telefono, nonché quelle per il pagamento di ogni altra imposta o tassa relativa all'immobile che non siano poste per legge a esclusivo e inderogabile carico della proprietà.

Il Concessionario deve volturare a proprie spese i contratti delle utenze sopraindicate, con decorrenza dalla data di inizio della gestione.

Qualora il Concessionario ottenga contributi economici inerenti agli interventi di miglioria dell'immobile da parte di soggetti pubblici o privati, deve obbligatoriamente darne comunicazione alla Società della Salute. In caso di entrate straordinarie provenienti da donazioni di privati, fondazioni banche, destinate al funzionamento della struttura deve essere data informazione alla Società della Salute, unitamente alla proposta di utilizzo e/o destinazione, la proposta è oggetto di parere da parte della stessa.

Il Concessionario si dichiara consapevole che, laddove dovessero pervenire provvedimenti, accertamenti o eventi che possano in tutto o in parte incidere sulla

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

conformità delle strutture e degli impianti all'interno dei locali nei quali lo stesso si trova a operare con il proprio personale, devono essere poste in essere idonee misure di compensazione e suppletive in modo da assicurare comunque la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

#### **19. Trattamento, formazione e aggiornamento del personale. Clausola sociale**

Per la gestione delle strutture il Concessionario si obbliga a impiegare esclusivamente figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni richieste.

Il Concessionario si obbliga a ottemperare nei confronti dei propri dipendenti e nei confronti del personale comunque impiegato nello svolgimento dei servizi, ivi comprese le figure operanti con formule contrattuali “atipiche” o, se trattasi di cooperativa, nei confronti dei soci, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il Concessionario si impegna a rispettare quanto previsto dal “Patto per la sicurezza e la regolarità del lavoro in Toscana”, approvato con la deliberazione della Giunta Regionale n. 1025/2007 ed è tenuto a osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale e a rispettare tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione e igiene dei lavoratori previsti dal decreto legislativo n. 81/2008.

In sede di stipula del contratto il Concessionario deve obbligarsi all'osservanza degli adempimenti alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro.

In conformità all'art. 26 del decreto legislativo n. 81/2008, e all'art. 16 della legge regionale n. 38/2007, il Concessionario è tenuto alla redazione del Documento valutazione dei rischi inerenti all'attività da svolgere. In tale documento devono essere accuratamente analizzati ed evidenziati i rischi relativi alle attività oggetto del servizio appaltato e definite e applicate le conseguenti misure di prevenzione e protezione.

Il Concessionario è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dal suddetto Documento di valutazione dei rischi.

Oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, il Concessionario è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente venissero a trovarsi nell'area di lavoro. In tal senso deve adottare adeguate misure di sicurezza atte a evitare qualsiasi rischio a terzi.

Per quanto riguarda l'emergenza antincendio il Concessionario è tenuto a presentare alla Società della Salute:



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- l'elenco dei lavoratori designati per la gestione dell'emergenza antincendio e l'indicazione del suo Responsabile e di eventuali delegati. Gli addetti dovranno essere in possesso dell'attestato di idoneità rilasciato dal Comando dei Vigili del Fuoco, come previsto dal decreto legislativo n. 81/2008, che documenta la loro formazione secondo quanto indicato dal decreto ministeriale 10 marzo 1998;
- il piano di emergenza interno.

Devono essere altresì rispettate le norme del decreto ministeriale 10 marzo 1998.

Al momento della stipula del contratto il Concessionario deve comunicare alla Società della Salute il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 4, comma 4, del decreto legislativo n. 81/2008, al fine di coordinare le misure di prevenzione e protezione dai rischi.

In accordo a quanto previsto all'art. 26, del decreto legislativo n. 81/2008, ai lavoratori dell'impresa che operano negli stabilimenti aziendali sono applicate le stesse norme di tutela previste in materia di Pronto Soccorso Aziendale (ex decreto ministeriale n. 388/03) per i lavoratori dipendenti dalla Società della Salute.

In particolare, in caso di infortunio a rischio biologico, i lavoratori dell'impresa appaltatrice possono avvalersi del servizio di follow-up, contattando il riferimento zonale della Sorveglianza Sanitaria della Società della Salute/Azienda USL.

Il Concessionario è responsabile esclusivo del proprio personale che deve essere dotato di cartellino di riconoscimento con fotografia e di opportuno vestiario di foggia comoda, decorosa, nei colori in uso nei servizi in concessione e rispondente a quanto previsto dalle norme antinfortunistiche. Oltre alla fornitura del vestiario il Concessionario si deve fare carico del lavaggio e della consegna dello stesso. Il personale addetto alle pulizie deve indossare una divisa diversa dal personale addetto agli altri servizi.

Il Concessionario deve inoltre fornire al proprio personale i DPI necessari per l'espletamento dei servizi in concessione e quelli previsti dal decreto legislativo n. 81/2008.

Al fine di garantire la migliore qualità dei servizi prestati il Concessionario si impegna ad assicurare la continuità del rapporto operatore/servizio assegnato per l'intera durata del periodo di vigenza del contratto, gestisce autonomamente i turni di lavoro e garantisce altresì la sostituzione immediata di operatori assenti con altro personale di pari qualità professionale.

Per effetto della concessione nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, né a tempo determinato, né indeterminato, viene instaurato tra la Società della Salute e il personale del Concessionario, il quale con il presente contratto solleva la Società della Salute da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata.



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

Il Concessionario è a conoscenza che i servizi di cui al presente contratto rientrano tra quelli che prevedono l'applicazione della legge n. 146/1990, così come modificata dalla legge n. 83/2000, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali, e si fa carico della sua applicazione, così come delle eventuali modifiche. In particolare, il Concessionario si impegna a garantire il godimento del diritto costituzionale alla salute da parte degli ospiti delle strutture e ad assumere i conseguenti oneri di informazione nei confronti degli utenti e dell'Ente ai quali il Concessionario è tenuto a garantire preventiva e tempestiva comunicazione di ogni evento pregiudizievole.

Relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale e assicurativo, nonché all'accantonamento per TFR, il Concessionario, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si impegna al rispetto nei confronti del proprio personale dei vigenti contratti nazionali di lavoro di riferimento, sottoscritti dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale, nonché all'applicazione degli accordi integrativi sottoscritti in sede territoriale.

Su richiesta della Società della Salute, il Concessionario è tenuto a fornire tutta la documentazione necessaria a comprovare l'osservanza di quanto prescritto, ivi compreso il regolare versamento delle retribuzioni. In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente comma, la Società della Salute provvede a informare i competenti Servizi ispettivi del lavoro e le Organizzazioni Sindacali e può risolvere il contratto a suo insindacabile giudizio e senza necessità di costituzione in mora, ferma l'applicazione delle penali contrattuali e del risarcimento danni.

Il Concessionario si impegna, a sue spese, all'aggiornamento del proprio personale.

E' fatto divieto al personale del Concessionario di ricevere qualsiasi tipo di compenso e di intrattenere rapporti privatistici con gli utenti beneficiari dei servizi.

Il Concessionario si impegna a promuovere la partecipazione del personale impiegato nei vari livelli professionali di assistenza a iniziative di formazione e aggiornamento di carattere obbligatorio previste dalle vigenti normative e di carattere facoltativo in materia di assistenza ad anziani non autosufficienti all'interno dei propri programmi di qualità.

Il Concessionario deve presentare un programma di formazione del personale e indicare le modalità di supervisione e realizzazione dello stesso.

La documentazione che attesta la partecipazione ai corsi di formazione e di aggiornamento del personale deve essere consultabile presso la struttura.

Entro trenta giorni dall'attivazione del servizio il Concessionario è tenuto a trasmettere alla Società della Salute l'elenco nominativo del personale impiegato con:



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

- il relativo inquadramento, orario di lavoro, livello di anzianità attribuito e tipologia di contratto (determinato o indeterminato);
- il relativo curriculum vitae attestante la qualificazione richiesta per legge e dal presente Capitolato.

Per l'intera durata della concessione il Concessionario assume il formale impegno a utilizzare prioritariamente e ad assumere con rapporto di lavoro dipendente gli stessi addetti dipendenti dal Concessionario uscente, tutto ciò nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali e a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione del Concessionario e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste per il servizio oggetto di concessione.

Nel caso in cui gli operatori addetti all'assistenza non siano in possesso dell'attestato di formazione professionale previsto per le mansioni espletate o da espletare, il Concessionario si impegna a far frequentare a tali soggetti i corsi di qualificazione e/o riqualificazione e, una volta che questi abbiano conseguito il titolo, a procedere al nuovo inquadramento in conformità con il CCNL di categoria che per l'assistenza di base equivale al livello C2 (OSS) della cooperazione sociale. Qualora il personale non inizi il percorso di qualificazione richiesta entro un anno dall'inizio della presente concessione, la Società della Salute si riserva il diritto di richiederne la sostituzione.

## **20. Promozione del volontariato sociale**

Nelle strutture può essere prevista la presenza di volontari e il Concessionario ne deve curare l'inserimento nelle attività anche mediante adeguati interventi di tutoraggio e formazione e il coinvolgimento deve configurarsi come complementare e non sostitutivo delle attività assistenziali.

Le attività del volontariato non possono comunque determinare l'esecuzione di parti di servizio che comportino l'impiego di manodopera.

Le modalità di presenza dei volontari nelle strutture devono essere definite nell'ambito di convenzioni tra il Concessionario e i rappresentanti delle organizzazioni e/o associazioni secondo modalità di legge.

Con riferimento a questo punto, si fa presente che al piano primo del Centro Diurno "Amaducci" opererà, in virtù di accordi con la Società della Salute, l'Associazione di Volontariato AIMA (Associazione Italiana Malati di Alzheimer), con sede a Firenze in Via Malcontenti, 6. Il Concessionario è tenuto a far accedere alla struttura allo stesso affidata in gestione il personale di AIMA, curando ogni aspetto relativo alla gestione delle interferenze, agli aspetti della sicurezza e al buon clima organizzativo tra il



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**

Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)

C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205

[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

personale volontario dell'associazione e il proprio, anche promuovendo forme di collaborazione attraverso la stipula di una specifica convenzione.

Per quanto riguarda invece i tirocini e il servizio civile può essere previsto l'inserimento nel servizio di volontari, anche del servizio civile volontario, in misura complementare e, comunque, non sostitutivo rispetto all'organico, concordandone le modalità di utilizzo con la direzione delle strutture.

È previsto, inoltre, l'inserimento, a scopo di tirocinio, di allievi frequentati corsi di formazione riconosciuti da enti pubblici.

## **21. Prestazioni richieste e stima del costo del personale**

Le prestazioni minime richieste e la stima del costo del personale sono state determinate dalla Società della Salute anche al fine di poter verificare in sede di gara la congruità dell'offerta economica presentata, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del decreto legislativo n. 50/2016, e ss.mm.ii., e, dunque, la sostenibilità del relativo Piano Economico Finanziario di Dettaglio prodotto dall'offerente.

Il suddetto documento di stima, facente parte del Piano Economico Finanziario di Massima, pur essendo allegato agli atti di gara, non costituisce pertanto allegato contrattuale.

Resta comunque inteso che le ore di manodopera indicate nel prospetto riportato appresso costituiscono il minimo contrattuale di concessione da rispettare quale ulteriore garanzia del livello del servizio erogato in regime di concessione e non di mera autorizzazione, cosicché il Concessionario è tenuto a garantire tale monte orario minimo, ancorché in incremento rispetto ai parametri regionali fissati con decreto del Presidente della Giunta Regionale 2/R del 2018.

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

RSA VILLA SOLARIA													
Ospiti (RSA non autosufficienti Modulo Base) - Villa Solaria	Assistenza base alla persona	Animazione Socio Educativa	Assistenza Infermieristica	Assistenza riabilitativa	Pulizie	Servizio di Lavanderia e guardaroba	Parrucchiere - Barbiere	Podologo	Amministrativo	Direzione generale	Portineria	Medico geriatra	
Numero di ospiti modulo base	62												
Ore annue	50.654	2.533	10.131	2.533	8.000	3.700	372	372	936	936	4.380	520	
Inquadramento CCNL Coop. Soc.	C2 (senza indennità di turno ma con notturno ex. art. 54)	D2 (senza indennità di turno)	D2 con IP (senza indennità di turno ma con notturno ex. art. 54)	D2 con IP (senza indennità di turno)	A2	A2	N\A	N\A	C1	E2			
Requisiti professionali (DPGR 2/R/2018)	OSS	Animatore	Infermiere	Fisioterapista	Addetto	Addetto	Professionista	Professionista	Addetto	Coordinatore	Portiere		
Costo orario concessionario (D.M. 2020)	€ 19,39	€ 20,25	€ 22,90	€ 22,04	€ 15,92	€ 15,92	€ 20,00	€ 35,00	17,59 €	€ 24,29	€ 16,73	€ 45,00	
Costo del personale annuo	€ 982.181,06	€ 51.293,25	€ 231.999,90	€ 55.827,32	€ 127.360,00	€ 58.904,00	€ 7.440,00	€ 13.020,00	€ 16.464,24	€ 22.735,44	€ 73.277,40	€ 23.400,00	
												<b>TOTALE COSTO DEL PERSONALE ANNUO</b>	<b>€ 1.663.902,61</b>

**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

<b>CENTRO DIURNO "SERENINSIEME"</b>									
Ospiti (Centro Diurno "Sereninsieme")	Assistenza base alla persona	Animazione Socio Educativa	Assistenza Infermieristica	Assistenza riabilitativa	Pulizie	Amministrativo	Direzione generale	Autisti	Accompagnatori
Numero di ospiti	21								
Ore annue del CONCESSIONARIO	10.294	515	2.059	515	850	0	494	3.120	3.120
Inquadramento CCNL Coop. Soc.	C2 (senza indennità di turno)	D2 (senza indennità di turno)	D2 con IP (senza indennità di turno)	D2 con IP (senza indennità di turno)	A2	C1	E2	A2	C2 (senza indennità di turno)
Requisiti professionali (DPGR 2/R/2018)	OSS	Animatore	Infermiere	Fisioterapista	Addetto	Addetto	Coordinatore	Autista	OSS
Costo orario concessionario (D.M. 2020)	€ 18,57	€ 20,25	€ 22,04	€ 22,04	€ 15,92	17,39 €	€ 24,29	€ 15,92	€ 18,57
Costo del personale annuo	€ 191.159,58	€ 10.428,75	€ 45.380,36	€ 11.350,60	€ 13.532,00	€ 0,00	€ 11.999,26	€ 49.670,40	€ 57.938,40
								<b>TOTALE COSTO DEL PERSONALE ANNUO</b>	<b>€ 391.459,35</b>

<b>CENTRO DIURNO "AMADUCCI"</b>										
Ospiti (Centro Diurno "Amaducci")	Assistenza base alla persona	Animazione Socio Educativa	Assistenza Infermieristica	Assistenza riabilitativa	Pulizie	Amministrativo	Direzione generale	Autisti	Accompagnatori	Medico
Numero di ospiti					12					
Ore annue	6.176	294	1.470	438	1.000	0	494	1.872	1.872	180
Inquadramento CCNL Coop. Soc.	C2 (senza indennità di turno)	D2 (senza indennità di turno)	D2 con IP (senza indennità di turno)	D2 con IP (senza indennità di turno)	A2	C1	E2	A2	C2 (senza indennità di turno)	
Requisiti professionali (DPGR 2/R/2018)	OSS	Animatore	Infermiere	Fisioterapista	Addetto	Addetto	Coordinatore	Autista	OSS	
Costo orario concessionario (D.M. 2020)	€ 18,57	€ 20,25	€ 22,04	€ 22,04	€ 15,92	17,39 €	€ 24,29	€ 15,92	€ 18,57	€ 45,00
Costo del personale annuo	€ 114.688,32	€ 5.953,50	€ 32.398,80	€ 9.653,52	€ 15.920,00	€ 0,00	€ 11.999,26	€ 29.802,24	€ 34.763,04	€ 8.100,00
									<b>TOTALE COSTO DEL PERSONALE ANNUO</b>	<b>€ 263.278,68</b>



**Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest**  
Via Gramsci 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI)  
C.F. – P.IVA : 05517820485 - Tel: 055 6930242 / 055 6930484 / 055 6930205  
[direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it](mailto:direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it)

**ALLEGATO A – Planimetrie**

**ALLEGATO B – Schema di contratto d'appalto con Qualità e Servizi S.p.A.**