FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI Cognome Nome	Bandini Cristina
ESPERIENZA LAVORATIVA Dal 01/01/2026° tutt'oggi	Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato della Società della Salute Fiorentina Nord Ovest
• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Società della Salute Fiorentina Nord Ovest, Via Gramsci 561, Sesto Fiorentino FI
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Ente Pubblico
Dal 19/02/1996 al 31/12/2025,	Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato del Comune di Campi Bisenzio come Assistente Sociale funzionalmente assegnata alla Società della Salute zona Fiorentina Nord Ovest dal 2008
• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Comune di Campi Bisenzio
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Ente Pubblico Servizio Sociale
Dal 11/07/1994 al 31/12/1995	Dipendente con contratto a tempo pieno e determinato del Comune di Campi Bisenzio come Assistente Sociale, su progetto rivolto alla Disabilità, comandata alla ASL 10 Firenze.
• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Comune di Campi Bisenzio
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Ente Pubblico,Servizio Sociale
Dal 7/09/1993 al giugno 1994	Dipendente con contratto a tempo determinato e part time (27 ore settimanali) c/o Cooperativa di Servizi "Porta Nuova" Bologna come Assistente Sociale assegnata al servizio di salute mentale
• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Cooperativa di Servizi "Porta Nuova" Bologna
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Cooperativa Sociale
Dal 01/01/2026 **A tutt'oggi**	Coordinatrice U.V.M.D di zona Responsabile progetto disabilita della sdS Fiorentina Nord Ovest

Dal 01/09/2025 al 31/12 /2025	Supporto al Coordinamento Sociale della Società della Salute per passaggi di consegne, organizzazione e continuità dei processi e dei progetti avviati.
Dal 01/02/2019 Al 31/08/2025	**Nomina di Coordinatore sociale ex art.37 LR 41/2005 con Decreto del direttore SdS zona fiorentina nord ovest nr 13 del 01/02/2019.** Compiti e funzioni Responsabile dell'attuazione e della verifica delle prestazioni sociali previste negli atti di programmazione zonale; coordinamento degli interventi previsti nella rete locale dei servizi; membro dell'ufficio di direzione di cui all'articolo 64, comma 6, della L.R. 40/2005.
Da febbraio 2020 al 31 Dicembre 2021	**Incarico Posizione organizzativa per la direzione della U.O. 2.2 area sociale comune di Campi Bisenzio** con determinazione dirigenziale nr 124 del 18/02/2020 per il 50% del tempo lavoro. Compiti e funzioni: Responsabilità dell'organizzazione e della gestione delle attività svolte dalla struttura assegnata; analisi delle problematiche organizzative, e l'evoluzione del contesto normativo in materia connessa alla edilizia residenziale pubblica; elaborazione e controllo procedure e bandi per l'assegnazione di alloggi ERP, contributo affitto e bonus idrico comunale; membro commissione erp locale, controllo istruttorie e rilascio certificati di idoneità alloggiativa; responsabile del procedimento per le attività sopra citate e elaborazione atti anche nell'ambito delle direttive emanate dal dirigente; elaborazione di progetti connessi al welfare di comunità, "Progetto Tessere"; Avvio progetti PUC
Dal 04/04/2017 Al 31/08/2025	**Coordinatore Unità Funzionale Servizio Sociale SDS Zona Fiorentina Nord Ovest** **Si specifica che per il periodo di attribuzione PO comunale (Febbraio 2020-dicembre 2021) l'attività è stata svolta al 50% del tempo lavoro** Compiti e Funzioni Coordinamento generale delle attività di assistenza sociale professionale; promozione di modalità unitarie di accesso al servizio sociale professionale; omogeneizzazione delle procedure di presa in carico degli utenti; creazione di percorsi di integrazione fra socio assistenziale e socio sanitario; uniformità dell'applicazione del regolamento per l'erogazione delle prestazioni sociali; gestione di tutto il personale assistente sociale attraverso l'ausilio dei coordinamenti di area; garante della partecipazione del personale assegnato ai gruppi di lavoro; supporto e indicazioni operative e professionali a tutto il personale attraverso i coordinatori di area; pianificazione di aggiornamenti e formazione professionale del personale assegnato. Ulteriori specifiche connesse all'incarico. Direzione, coordinamento e organizzazione professionale del personale Assistente Sociale assegnato alla SDS e distribuzione del personale per aree di intervento valutando in fabbisogno attraverso la valutazione dei carichi di lavoro. Gestione delle presenze del personale assegnato e autorizzazioni delle richieste (ferie permessi straordinari). Nell'ambito delle deleghe assegnate dalla direzione, coordinamento del personale Assistente Sociale con incarichi di posizione Organizzativa, curando la qualità tecnica professionale degli interventi l'omogeneità delle prestazioni. Coordinamento professionale di tutto il personale assegnato attraverso le E.Q. al fine di garantire la gestione ottimale delle risorse e I livelli di qualità e omogeneità. Elaborazione di procedure professionali protocolli di intervento e regolamenti nell'ambito dei processi socio assistenziali. Valutazione dei bisogni formativi ed elaborazione di progetti di formazione/intervisione professionale. Rilevazione dei bisogni e pianificazione degli obiettivi nell'ambito della programmazione SDS per quanto di competenza. Formulazione di proposte al Direttore sds ai fini degli atti di programmazione e organizzazione. Collaborazione con la direzione in tutte le attività di monitoraggio e coordinamento dei progetti sociali approvati da sds. Valutazione, con la collaborazione delle E.Q. di riferimento, degli esiti dei progetti socio assistenziali convenzionati con il consorzio. Attuazione di accordi, intese, protocolli con l'azienda sanitaria per gli ambiti socio sanitari. Gestione delle commissioni di erogazione delle prestazioni attraverso l'autorizzazione di II livello sul

Sistema informatico SINSS/CARIBEL.
Collaborazione con tutte le figure apicali della SDS al fine di consentire il corretto andamento dell'azione amministrativa, la sua efficacia, la sua efficienza.
Controllo e gestione delle segnalazioni delle forze dell'ordine e della polizia giudiziaria. Funzione di supporto al Direttore per la valutazione del personale assegnato.
Da Dicembre 2017 a Ottobre 2022 Responsabile Emergenza Sociale per la SdS Fi Nord Ovest.
Da Ottobre 2022 D.E.C del contratto per l'affidamento della gestione del Progetto Seus di zona
Dal 2022 Responsabile del progetto di supervisione in ATS associati a valere sui fondi PNRR e D.E.C del contratto di affidamento per la gestione del progetto
Funzioni di Responsabile Organizzativo Adozioni fino al 2020.
Funzioni di Responsabile centro affidi di zona
Membro della commissione per gli inserimenti alloggi temporanei comune di Sesto Fiorentino
Membro del tavolo tecnico provinciale sulla tutela

Oltre ai compiti assegnati alla funzione di coordinatore del servizio sociale SdS, dal 2014 a tutto' oggi ho curato il percorso di disabilità adulti in assenza di coordinamento specifico. In particolare mi sono occupata di coordinare gli operatori per i progetti in ambito socio sanitario e socio assistenziale, ho monitorato i servizi erogati e le attività del territorio, ho curato l'istruttoria delle commissioni mensili sul portale informatico, ho monitorato in collaborazione con il personale preposto gli inserimenti delle persone nei centri di socializzazione a gestione diretta, ho garantito la collaborazione con UVMD, ho gestito i rapporti con l'ag soprattutto per le nomine di ADS, ho collaborato di concerto con l'UF dell'azienda sanitaria alla gestione dei progetti afferenti all'area disabilità, ho supportato il personale su aspetti tecnici e metodologici della professione organizzando riunioni di area con cadenza mensile.

Dal 20/02/2017
Al 03/04/2017

In questo periodo ho interrotto volontariamente l'attività di responsabile di servizio sociale per motivi personali e, su mandato del direttore SdS, mi sono occupata di:
Gestione dell'accoglienza d'emergenza profughi a seguito incendio ex Mobilificio Aiazzone - ricognizione attività di prima accoglienza e avvio progettazione individuale per presa in carico fino al 31.01.2017. Supporto alla direzione relativamente alla definizione di compiti e mansioni collegate al ruolo di coordinamento del servizio sociale professionale.
Rilevazione dei carichi di lavoro del servizio sociale professionale. Rilevazione degli esiti degli obiettivi sds di competenza del Servizio sociale professionale.
Avvio di attività professionali collegate al progetto Sostegno Inclusione Attiva.
Funzioni di Responsabile Organizzativo Adozioni.
Membro del tavolo tecnico provinciale sulla tutela.

Dal 22/10/2014
al 20/02/2017

Responsabile del servizio Sociale Professionale Struttura I livello Società della salute Zona Fiorentina Nord Ovest e Referente Area adulti della stessa struttura. Responsabile Organizzativo Adozioni di Zona. Coordinamento area minori e e tutela SDS livello Società della salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Compiti e Funzioni.
Assicurare il buon andamento di tutte le attività professionali e la completa attuazione dei piani personalizzati di assistenza.
Istruttoria delle pre commissioni contributi e commissioni contributi per 8 comuni su tre poli per area adulti (nel 2015 anche area minori), sert e psichiatria (per questi ultimi in collaborazione con responsabile UF). Controllo e firma su tutta la posta in arrivo e in uscita per l'area adulti, (nel 2015 anche area minori), adozioni e anziani (qs ultimi solo la firma, il contro viene effettuato dalla Coordinatrice di Area). Collaborazione con le forze dell'ordine in merito alle segnalazioni.
Responsabile organizzativo adozioni, controllo sulle indagini effettuate, predisposizione della modulistica richiesta dagli enti, riunioni e concertazione con il ROAZ.
Verifiche sull' andamento delle attività del centro affidi, incontri per la promozione del servizio, monitoraggio degli affidi in corso, collaborazione con il centro affidi di area vasta. Riunioni mensili AASS area disabilità (nel 2015 anche area minori),
Verifica delle risorse strumentali e loro manutenzione (auto, pc, postazioni, dislocazione uffici…).
Gestione delle risorse umane nei suoi diversi aspetti (selezione coordinamento, controllo ferie omesse timbrature conteggi cartolina.).
Raccolta dati Regione Toscana area disabilità, (nel 2015 anche area minori),
Raccolta dati Istat, prefettura, anci, SOSE per tutte le aree. Membro della commissione per gli inserimenti alloggi temporanei comune di Sesto Fiorentino.
Membro commissione morosità incolpevoli comune di Campi Bisenzio.
Valutazione di tutti i progetti urgenti extra commissioni e inserimenti urgenti in strutture residen-ziali per

adulti disabili e minori.
Gestione di tutte le richieste relative ai vari progetti (Sostengo, Centri di socializzazione, mediazione familiare mediazione linguistica, soggiorni estivi disabili).
Gestione delle richieste di accesso agli atti relative a materia professionale.
Gestione delle controversie con i legali.
Autorizzazioni SINNS di primo e secondo livello sull'area adulti (nel 2015 anche area minori) per prestazioni afferenti ai fondi gass..
Autorizzazioni SINNS di secondo livello sull'area anziani per prestazioni afferenti ai fondi gass.
Verifiche su tutti i progetti attivi convenzionati e valutazione sugli esiti finali.
Svolgimento di tutte le azioni necessarie legate al ruolo di tutore per interdetti, minori e affidamenti pre adottivi per i quali è stata disposta la nomina dalla AG.
Verifiche e gestione dei carichi di lavoro di ogni singola as.
Valutazione e autorizzazioni legate all'obbligo formativo per gli AASS.
Raccordo fra servizio sociale e servizio sanitario specialistico.
Collaborazione fra settore socio assistenziale e e U.F assistenza sociale aziendale. Elaborazione e gestione di servizi innovativi .
Omogenizzazione di procedure di presa in carico degli utenti.
Organizzare e garantire la partecipazione del personale ai gruppi di lavoro con gli altri settori della P.A.
Funzioni di Responsabile Organizzativo Adozioni
Funzioni di Responsabile centro affidi di zona
Membro del tavolo tecnico provinciale sulla tutela

Dal 1/06/2012 al 01/02/2016

Coordinamento Area minori e tutela SDS livello Società della salute Zona Fiorentina Nord Ovest e Responsabile Organizzativo Adozioni di Zona. Membro del tavolo Tecnico Provinciale sulla tutela

Compiti e funzioni
Monitoraggio delle attività di area, adottando, d'intesa con il Responsabile della Unità funzionale Assistenza sociale professionale, struttura di primo livello del Servizio Sociale, linee di intervento e strategie di miglioramento dei servizi.
Interventi di raccordo con i referenti/coordinatori delle altre aree di servizio interne alla SdS e con i referenti di area delle altre zone.
Membro delle commissioni di assistenza, per la proposta e l'erogazione di servizi.
Collaborazione con gli operatori dei Servizi amministrativi di riferimento.
Raccordo con l'organismo deputato alla valutazione dei minori disabili.
Monitoraggio e rilevazione della domanda e dei livelli quali/quantitativi dei servizi erogati.
Collaborazione alla rilevazione dei debiti informativi relativi all'area di riferimento.
Segnalazione al responsabile di struttura eventuali criticità e disfunzioni all'interno del Servizio.
Collaborazione nei gruppi multi professionali e all'interno dei percorsi sociosanitari di competenza.
Stesura di procedure inerenti alle attivazioni dei servizi con soggetti terzi erogatori di prestazioni. Referente per la SdS nel caso di progetti attivati dal privato sociale.
Funzioni di accordo e collaborazione con servizi interni ai comuni (es ufficio casa, polizia municipale.) al fine di garantire buone prassi.
Gestione, in collaborazione con il servizio preposto, della corrispondenza in entrata e in uscita inerente l'area.
Riunioni mensili di area minori e famiglie al fine di orientare l'operatività sul territorio e condividere le linee di indirizzo.
Funzione di supporto e supervisione in situazioni complesse;
Rapporti con l'autorità giudiziaria e con le forze dell'ordine presenti sul territorio laddove necessario e richiesto.

Dal 19/02/1996 al 31/06/2012

Assistente Sociale con mansioni di lavoro sul territorio del comune di Campi Bisenzio a tempo piento e indeterminato

Compiti e Funzioni
Lavoro territoriale nei quartieri sud est del comune di Campi Bisenzio, gestione dei casi e progettazione individuale, dal 2000 al 2012 lavoro sull'area minori, rivolto al disagio, abuso, maltrattamento, trascuratezza e procedimenti di tutela e affidamento.
Collaborazione con gli organi giudiziari, con le forze dell'ordine, con iservizio specialistici ed educativi, Valutazione delle richieste di idoneità all'adozione e gestione del caso nella fase del post adozione, avvio e gestione dei casi di affidamento intra ed etero familiare
Attività specifiche di progettazione programmazione e verifica:
progettazione e collaborazione al Progetto Patto della città per le bambine, i bambini, le ragazze ed i ragazzi" del Comune di Campi Bisenzio con ruolo di partenariato attivo: obiettivi del Progetto:

scambio di esperienze tra i soggetti a contatto con le problematiche di disagio minorile, riflessione e specializzazione rispetto alle problematiche complesse, rafforzamento delle conoscenze e della rete di opportunità territoriale, lavorare per la prevenzione. In particolare: definizione del quadro delle risorse disponibili per fronteggiare il problema del disagio.
Predisposizione di una griglia di osservazione al fine di rilevare indicatori di disagio all'interno del progetto.
Collaborazione alla stesura di un protocollo operativo fra enti Istituzionali e sociali in particolare individuazione di percorsi operativi scuola-servizi al fine di semplificare la comunicazione istituzionale e rendere meno frammentari gli interventi relativi alle specifiche competenze (2003-2005).
Programmazione e collaborazione nello svolgimento di attività di partenariato attivo per il sostegno al Tribunale per i Minorenni della contea di Brasov (Romania) inerente al Progetto Quadro della Regione Toscana "rete di sostegno all'infanzia in Romania".
Svolgimento di attività di formazione, organizzazione di Study Visit , collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni per una schematizzazione degli interventi effettuati in collaborazione fra i due enti e volti alla tutela dei minori, sintesi degli Interventi di Servizio Sociale in ambito minorile civile e sintesi della normativa vigente in materia.
Capofila del Progetto Istituto degli Innocenti di Firenze titolare dell'azione Associazione non governativa "Medina".
Altri partner Procura della Repubblica c/o Tribunale per i Minorenni, Istituto degli Innocenti di Firenze, Tribunale per i Minorenni di Firenze, Ministero di Giustizia, carcere minorile di Firenze (2006-2007).
Progettazione e Collaborazione e al Progetto "Mimì fiore di cactus e il suo porcospino" progetto pilota di educazione alla salute, con uno spettacolo teatrale elaborato dagli operatori P.I.T. (pronto intervento teatrale della pubblica assistenza di Campi Bisenzio) e dagli operatori MOM SMIA e Servizio Sociale Distretto 6 su un testo pubblicato dalla Regione Toscana. È stato presentato alle classi elementari del comune di Campi Bisenzio, finanziato dalla ASL Settore Educazione ala Salute (2002).
Collaborazione al progetto "Salto" finanziato con fondo sociale europeo gestiti dalla cooperativa Macramè. Il progetto, che vedeva coinvolti istituzionipubbliche quali il Servizio Sociale, Asl Distretto 6 Campi Bisenzio scuole medie di Campi Bisenzio Liceo Agnoletti Istituto Sassetti Istituto Leonardo da vinci, era rivolto alla realizzazione di percorsi personalizzati di orientamento, tutoraggio e formazione rivolti a ragazzi ad alto rischio di dispersione scolastica e formativa (11-18 anni) (2002).
Collaborazione alla progettazione e avvio con la Cooperativa "Macramè" per l'apertura del Centro diurno per adolescenti "la Zattera" a tutt'oggi operativo nella zona Nord Ovest (aperto dal gennaio 2001).
Partecipazione al gruppo di lavoro e di verifica del progetto centro diurno al fine di analizzare i risultati delle fasi del piano di lavoro e i bisogni emergenti. Attivazioni di reti sociali e istituzionali al fine di ridurre il disagio minorile.
Verifica e pianificazione degli interventi con gli operatori del Centro Diurno "La zattera" relativamente agli inserimenti, dimissioni e monitoraggio dei progetti individuali degli ospiti del centro. Valutazione della tipologia di utenza per l'inserimento rivolta ai minori in età della scuola media inferiore.
Prosecuzione delle verifiche all'uscita del centro diurno attraverso il confronto con il progetto "terra in vista" sempre gestito dagli operatori della Cooperativa Macramè.
Programmazione degli inserimenti nel centro diurno con monitoraggio delle presenze giornaliere.
Collaborazione e verifica andamento dei laboratori rivolti ai bambini della scuola elementare svolti nei mesi scolastici all'interno della stessa struttura (dal 2001 al 2012).
Collaborazione e partecipazione attiva come soggetto attuatore al progetto "Sostegno a figli minori con famiglia mono-parentale". Soggetto Gestore Asl 10 Firenze Sert e UFM Infanzia adolescenza Distretto 6. lavoro di gruppo rivolto alla prevenzione del disagio e alla analisi dei fattori di rischio.
Formulazione di progetti psico-educativi personalizzati unitamente al MOM SMIA al personale educativo e convenzionato. Selezione casistica e pianificazione interventi insieme al personale convenzionato. (2001-2012).
Coordinamento del servizio di obiettori di coscienza con funzioni di verifica/organizzazione e programmazione. Svolgimento di lavoro di gruppo e supervisione degli interventi, previsione azioni a domicilio. Trasporto e sostegno agli utenti trasversali alle aree. Gestione delle presenze e autorizzazioni ai permessi. Colloqui propedeutici di valutazione delle capacità ed esperienze al fine di assegnare situazioni sociali compatibili con la formazione/inclinazione personale. (1996-2001)
Collaborazione al progetto: "Fili e Trame" rilevazione del rischio nei casi di violenza domestica e assistita, con conseguente proposta operativa e applicazione sperimentale di una griglia di rilevazione di indicatori di maltrattamento (2010).
Collaborazione alla stesura di linee guida per la prevenzione alle "Mutilazioni Genitali Femminili" in collaborazione con l'Associazione Nosotras. Lavoro recentemente pubblicato e presentato in sede regionale ed in fase di sperimentazione. (2012).
Collaborazione alla stesura del protocollo operativo in merito alla collaborazione fra Servizio Sociale Professionale e Polizia Municipale dei comuni della Zona Nord Ovest in merito a interventi di verifica e controllo nonché di partecipazione attiva nei casi di tutela. (2010).
Collaborazione alla stesura di linee operative all'interno del Servizio Sociale Professionale fra il Servizio

	operante sul territorio e il Servizio operante all'interno del Sert di zona, confrontando esperienze e buone prassi all'interno di diverse strutture operanti.
Dal 11/07/1994 al 31/12/1995	**Assistente sociale comune di Campi Bisenzio con contratto a tempo determinato** Collaborazione con la ASL 10 per l'apertura del centro diurno Handicap "La Baccellina". Lavoro sul territorio trasversale alle aree. In particolare svolgimento indagini pre e post adozioni. Lavoro sulla gestione dei casi e progettazione individuale su tutte le aree (minori adulti disabili anziani) nei quartieri nord est del Comune di Campi Bisenzio. Individuazione le situazioni di emarginazione sulla base delle segnalazioni di insegnanti, medici, forze dell'ordine; Presa in carico dei soggetti in situazioni di disagio e analisi le necessità;Identificazione gli strumenti più adatti al singolo caso e disponibili sul territorio. Presa in carico del soggetto, definizione del progetto individuale ed elaborazione del caso anche all'interno di equipe multidisciplinari (Sert, medici di base, pediatri, consultori, Mom Sma e Mom Smia infanzia e adolescenza). . Segnalazione alle autorità giudiziarie i casi che necessitano del loro intervento. Collaborazione con le Associazioni del territorio al fine di attivare interventi di aiuto e sostegno per le fascie più deboli di popolazione. In particolare lavoro a progetti, individuali e non, per la rimozione dei fattori di rischio per il benessere psico fisico del minore e l'avvio di azioni e servizi volti alla promozione del ruolo della famiglia, delle agenzie educative come la scuola, dell'accesso ad attività di tempo libero (sport, volontariato, ecc.).
Dal 7/09/1993 al giugno 1994	**Assistente sociale con contratto a tempo determinate e p.t. con Coop di servzi Comune di Bologna** Svolgimento di lavoro di territorio con pazienti psichiatrici e famiglie con supervisione di equipe multi professionale settimanale. Partecipazione a seminari di aggiornamento eseguiti all'interno del servizio pubblico inerenti alla patologia psichica e al reinserimento sociale, collaborazione nell'organizzazione delle attività del centro diurno per pazienti psichiatrici. Gestione dei budget economici mensili relativi ai contributi economici, gestione dei budget economici relativi alle rette delle strutture residenziali dei due quartieri.
TITOLI DI STUDIO	
Luglio 1993	Conseguimento diploma Assistente Sociale presso Università degli studi di Firenze con la tesi sperimentale "genitorialità e tossicodipendenza dalle teorie psicologiche ad una metodologia di intervento" con la votazione 110 e lode su 110.
1987	Conseguimento diploma V anno integrativo presso liceo artistico Fi 1 Firenze
1986	Maturità artistica conseguita presso il Liceo Artistico fiorentino Fi2 con la votazione di 44/60
2025	Master di I livello "supervisione, direzione e coordinamento del servizio sociale" c/o Università LUMSA - Roma con la tesi IL RUOLO CRUCIALE DELLA SUPERVISIONE PROFESSIONALE PER GLI ASSISTENTI SOCIALI. Studio di un percorso di supervisione in ATS associati: struttura, formazione dei gruppi e analisi dell'efficacia. Votazione 110/110 lode
ISCRIZIONE ALBI E ORDINI PROFESSIONALI	Iscrizione nell'Albo Professionale Assistenti Sociali della Regione Toscana con il nr 501 sezione B Iscrizione nell'Albo Professionale Assistenti Sociali della Regione Toscana sezione A
Dal 03.01.95 al 24.05.09 Dal 25.05.09 a tutt'oggi	
PUBBLICAZIONI ARTICOLI SU RIVISTE	
1993	Pubblicazione articolo inerente il lavoro di tesi "genitorialità e tossicodipendenza" sulla Rivista i Quaderni di Stella Polare periodico del centro di Solidarietà di Firenze nr 6/7.
1994	pubblicazione articolo "genitorialità e tossicodipendenza" sul Mensile di Animazione Sociale nr 12 dicembre 1994.
2012	pubblicazione opuscolo informativo linee guida contro le Mutilazioni Genitali Femminili in collaborazione con l'Associazione Nosotras e la Provincia di Firenze
2026	Autori Cristina Bandini Marisa Davino Articolo ""La supervisione professionale in ATS associati: tra consenso diffuso, strutturazione necessaria e valorizzazione delle differenze interprofessionali. Apprendimenti da una ricerca". Pubblicato su "La rivista di Servizio Sociale" N.1/ 2026 pag 23-37 ISSN 0035-6522 @Carocci Editore S.p.A.

AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI E FORMAZIONE FACOLTATIVA

Corsi/eventi/seminari:
si allega curriculum formativo CNOAS 2013-2022- e le seguenti formazioni:
2012
Marzo/ Aprile 2012 partecipazione settimanale a gruppi di formazione pre adozione presso Centro Adozioni di Firenze nel ruolo di auditor. Nr cinque incontri (durata 2 ore e 30 ciascuno) e partecipazione una giornata formativa.
Evento formativo su "la nuova scheda sociale per la valutazione ella non autosufficienza in toscana: istruzioni per l'uso" organizzato Dalla SDS Fiorentina Nord Ovest e SST Azienda Sanitaria di Firenze
2011
22 Novembre evento formativo "L'interesse del minore nel post separazione: salvaguardia del legame, scelte genitoriali, cura e mantenimento", organizzato da Centro Co.Me.Te. 2 crediti formativi.
17/18 Novembre e 29/30 Novembre "percorso di formazione per operatori/formatori dei centri adozione di Area Vasta Regione Toscana" organizzato con il patrocinio di Centro regionale di documentazione infanzia adolescenza, Regione Toscana e Istituto degli Innocenti di Firenze. Tot 28 ore
27 Ottobre giornata di formazione/informazione c/o associazione Nosotras su "Mutilazioni Genitali Femminili" 8 crediti formativi.
11 Ottobre incontro Area Vasta "I Servizi Sociali in Toscana. Quale ruolo del Servizio Sociale nell'attuale assetto istituzionale?" organizzato dall'Ordine Assistenti Sociali e dal Consiglio Regionale della Toscana. 4 crediti formativi
28 giugno Workshop organizzato dall'Università degli Studi di Siena "l'Assistente Sociale protagonista nel laboratorio di welfare toscano, quali scenari aperti e quale futuro per la professione". 8 crediti formativi.
23 Maggio 2011. tavola rotonda "Magistrati, Avvocati e Servizi Sociali a confronto nell'interesse del minore organizzato dalla Camera Minorile Distrettuale "G. Meucci" di Firenze con il patrocinio dell'Istituto degli Innocenti
2009
Percorso formativo "multi problematicità dell'accoglienza" complessità degli interventi e integrazione dei servizi. Organizzato dalla Regione Toscana in collaborazione con Istituto degli Innocenti. Quattro moduli di due giornate ciascuno Ottobre/Dicembre 2009.
Incontro Università degli Studi di Firenze su "Prima lettura del Disegno Decreto legge 773/09 "pacchetto sicurezza": profili applicativi nell'organizzazione e nella pratica professionale del Servizio Sociale
Partecipazione al progetto "Mamma segreta" Organizzato da SDS fiorentina Zona Nord Ovest Regione Toscana e Azienda Sanitaria di Firenze (tre incontri).
Partecipazione al Progetto "fili e trame contro la violenza intrafamiliare verso donne e bambini". Costruzione di rete e integrazione degli Interventi" organizzato dall'Associazione Artemisia finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità. Sperimentazione di una griglia per la rilevazione di indicatori. (nr tre incontri)
2005
Partecipazione convegno "Interventi per i minori nelle zone socio-sanitarie della Regione Toscana" organizzato dalla Regione Toscana in collaborazione con Istituto degli Innocenti di Firenze
Partecipazione al Progetto Regionale "Mamma Segreta", giornata di formazione e sensibilizzazione per i Servizi di Area Vasta organizzato dalla Regione Toscana, Comune di Firenze, Istituto degli Innocenti.
(Aprile-Giugno) partecipazione al corso sulla tematica della violenza alle donne rivolto alle assistenti sociali, organizzato dalla Associazione Artemisia per un totale di 20 ore.
2003
Partecipazione al corso di formazione esperienziale condotto con la tecnica di Fotolangage per un totale di 16 ore docenza D.ssa A. Manna Dr W. Romeo Cungi, all'interno del progetto di "riorganizzazione e rafforzamento del lavoro territoriale in casi di abuso trascuratezza e maltrattamento" organizzato dal M.O.M. S.M.I.A Distretto 6 asl 10 Zona Nord Ovest.
2001 (Novembre) 2002 (Gennaio)
attestato di frequenza al corso di aggiornamento "l'abuso fisico e sessuale dell'infanzia: valutazione e interventi terapeutico" organizzato dalla Fondazione Stella Maris, Calambrone, Pisa. Totale nr 16 ore.
Credito Formativo 16 ssn. il corso è stato economicamente sostenuto dal Comune di Campi Bisenzio. Corso con valutazione finale.
2000
Partecipazione al "convegno Comunità e Cambiamento" organizzato dal Coordinamento Nazionale delle Comunità per minori, patrocinato dalla Regione Toscana e dal Comune di Torino (2 giornate)
1997
(settembre) Partecipazione al Congresso "bambini e violenza" organizzato dall'Istituto di Psicoterapia relazionale Dr Bogliolo (2 giornate)
Partecipazione alla Conferenza regionale "affidamento e dintori" organizzata dalla Regione Toscana
1996
(Settembre) partecipazione alla giornata di studio "politiche concrete per le famiglie separate" organizzato dal Centro di ascolto e orientamento psicoanalitico di Pistoia in collaborazione con il

	Comune di Pistoia Partecipazione al seminario di approfondimento su “adozione Internazionale” organizzato dalla Provincia di Firenze e dall'istituto degli Innocenti di Firenze 1995 Partecipazione al Corso COSPE organizzato dalla Provincia di Firenze:” Progetto servizi per la Comunità cinese del territorio provinciale fiorentino” (nr 4 lezioni) 1989 Partecipazione al corso di formazione per operatori di comunità organizzato dal Ceis di Firenze condotto e coordinato da D.ssa Zaira Conti e A.s. Severi Stefano durata trimestrale con frequenza settimanale
CONOSCENZE INFORMATICHE	Conoscenza ed uso dei seguenti sistemi software: windows 10 e successive versioni, outlook, power point , adobe photoshop.
MADRE LINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	 Inglese Buona Sufficiente Sufficiente
PATENTE O PATENTI	In possesso di patente B, automunita

La sottoscritta dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono al vero. Autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Firenze, 25/09/2026

Cristina Bandini