

**DOMANDA DI CONTRIBUTO RELATIVA ALLA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE
ISCRITTE NEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO**

AL MINISTERO DELL'INTERNO
Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione

L'ENTE LOCALE PROPONENTE

Ente locale:

Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest

CHIEDE

**DI ESSERE AMMESSO ALLA RIPARTIZIONE DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE
E I SERVIZI DELL'ASILO. A TAL FINE COMUNICA:**

Anagrafica soggetto richiedente

1. DATI DELL'ENTE LOCALE PROPONENTE:

Ente locale:	Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Indirizzo:	Via Gramsci 561
Codice Fiscale:	05517820485
Conto di Tesoreria (c/o la Sezione Provinciale della Banca d'Italia) o Conto Corrente Bancario (Coordinate IBAN):	IT87Q0616002832000000534C01
Popolazione Residente:	220000

2. RAPPRESENTANTE LEGALE

Nome:	Enrico
Cognome:	Panzi
Funzione:	Presidente
Telefono/Fax:	0556930205
Email:	sds.nordovest@asf.toscana.it

3. RESPONSABILE DEL PROGETTO PRESSO L'ENTE LOCALE

Nome:	Franco
Cognome:	Doni
Incarico ricoperto presso l'ente locale:	Direttore
Telefono/Fax:	0556930205
Email:	franco.doni@uslcentro.toscana.it

4. REFERENTE PER LA PROPOSTA PROGETTUALE PRESSO L'ENTE LOCALE

Nome:	
Cognome:	
Incarico ricoperto presso l'ente locale:	
Telefono/Fax:	
Email:	

5. DATI DEGLI ENTI ATTUATORI (SOGGETTI O ORGANIZZAZIONI DIVERSI DALL'ENTE LOCALE) AFFIDATARI DI UNO O PIU' SERVIZI PREVISTI

Denominazione ente o organizzazione:	DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA
Indirizzo:	DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA
Responsabile operativo del progetto	Nome: AAA Cognome: AAA
Telefono/Fax:	000
E-mail:	franco.doni@uslcentro.toscana.it
Servizio affidato:	<ul style="list-style-type: none">- Accoglienza materiale- Orientamento e accesso ai servizi del territorio- Formazione e riqualificazione professionale- Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo- Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo
Descrizione sintetica degli eventuali servizi in essere sul territorio regionale dell'ente proponente:	DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA

6. RESPONSABILE PER LA BANCA DATI

Nome:	Sandra
Cognome:	Sticci
Ente di appartenenza:	Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest
Telefono/Fax:	0556930
Email:	sandra.sticci@uslcentro.toscana.it
Nome, cognome e numero di telefono altro personale di contatto:	Sara Ostolani 0556930205

Anagrafica progetto

DATI RIEPILOGATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Data di attivazione prevista:	01/07/2017
Progetto di accoglienza integrata è riservato a:	Titolari di protezione internazionale ed altresì richiedenti protezione internazionale, nonché titolari di permesso umanitario di cui all'art. 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare
Numero dei posti per i quali si richiede il contributo:	85
In relazione al numero dei posti di cui al punto precedente, indicare la percentuale e il relativo numero dei posti da destinare alla rete nazionale dello SPRAR	Numero posti: 85 Percentuale: 100,00 %
Indicare i soggetti beneficiari e il numero dei posti:	<input checked="" type="checkbox"/> Persone singole di sesso maschile Numero posti 85 <input type="checkbox"/> Persone singole di sesso femminile Numero posti <input type="checkbox"/> Nuclei familiari Numero posti <input type="checkbox"/> Nuclei familiari monoparentali Numero posti
Indicare il costo totale annuale del progetto comprensivo di cofinanziamento:	1371615,00
Indicare il costo giornaliero a persona: <i>(pro-die pro-capite: rapporto fra costo totale annuale del progetto e numero dei posti per cui si chiede il contributo, diviso per 365 giorni)</i>	44,21
Indicare il contributo dell'ente locale: (In conformità alle modalità di cui all'Allegato C)	72956,55 pari al 5,32 % del costo totale annuale del progetto comprensivo di cofinanziamento (indicato al punto 7.6).

Descrivere la complementarità della presente proposta progettuale con altri progetti attuati o da attuare a valere su differenti fonti di finanziamento o in modo non oneroso:

(in particolare, nel caso in cui l'ente locale sia beneficiario di fondi comunitari, fondi regionali o di altri fondi straordinari, indicare le strategie messe in atto dall'ente per rendere complementari e sinergici gli interventi finanziati con tali fondi e le risorse destinate allo SPRAR)

La Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest è un consorzio pubblico costituito fra i Comune di Calenzano, Vaglia, Fiesole, Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio, Signa, Lastra a Signa, Scandicci e l'Azienda USL Toscana Centro, per la gestione integrata delle funzioni relative alle attività sanitarie locali, socio - sanitarie e sociali della zona distretto fiorentina nord ovest, con la finalità principale di consentire la piena integrazione delle attività sanitarie e socio - sanitarie dell'Azienda USL Toscana Centro con quelle sociali degli otto Comuni sopra indicati e di garantire la presa in carico integrata del bisogno sanitario e sociale nonché l'appropriatezza e la continuità del percorso diagnostico, terapeutico e assistenziale. La Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest esercita le proprie funzioni mediante accordi con aziende, ordini professionali, in particolare quello dei medici degli psicologi e degli assistenti sociali e con il pieno coinvolgimento delle comunità locali, delle parti sociali e delle organizzazioni del terzo settore. La Società della Salute Fi Nord - Ovest pertanto agisce anche nell'ambito degli interventi di contrasto alla marginalità e a favore dell'integrazione nel proprio territorio di riferimento. Nell'ambito delle sue attività la Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest è partner del progetto n. 834 presentato nel 2016 dalla Società della Salute di Firenze a valere sul bando SPRAR 2017/2019. E' inoltre titolare di finanziamenti a valere sul FSE 2014 - 2020 destinati a sostenere l'inserimento lavorativo di persone disabili o con problematiche di salute mentale, nonché del finanziamento nazionale, a valere sul PON, per la creazione di una rete di supporto all'attuazione sul proprio territorio della misura SIA.

8 Servizi

Servizio di Accoglienza materiale:

Descrivere le modalità di erogazione:

1. ACCOGLIENZA ARRIVO

- Colloquio. Sottoscrizione Contratto di Accoglienza
- Consegna KIT igiene / vestiario / biancheria intima / scarpe al bisogno

2. VITTO

- 3 pasti giornalieri in rispetto delle tradizioni/religioni e dello stato di salute dell'ospite.

3. ALLOGGIO

- posti letto assegnati nel rispetto dei bisogni degli ospiti. Ogni posto letto è provvisto di KIT biancheria.

4. PULIZIA/IGIENE AMBIENTALE

- La pulizia è garantita tramite servizio professionale e con il coinvolgimento/turnazione degli ospiti concordata tramite riunioni.

5. LAVANDERIA

- Servizio interno/esterno settimanale biancheria piana e servizio esterno/interno vestiario.

6. POCKET MONEY

- Erogazione mensile ove possibile tramite Carta ricaricabile.

1. ACCOGLIENZA ARRIVO

- Colloquio di ingresso con mediatore, con sottoscrizione contratto di accoglienza e regolamento interno di struttura 100% beneficiari
- Consegna KIT igienico e pulizia stanza 100% beneficiari
- Consegna vestiario/biancheria intima/al bisogno scarpe 100% beneficiari
- Consegna cambio stagionale vestiario/biancheria intima/ scarpe al bisogno 100% beneficiari

2. VITTO

- Fruizione 3 pasti principali (colazione, pranzo e cena) 100% beneficiari
- Garanzia/ rispetto di diete speciali/orientamento religioso 100% beneficiari interessati

3. ALLOGGIO

- Posto letto fornito di armadietto, cassetiera con chiavi, sedia 100% beneficiari
- Fornitura biancheria piana 100% beneficiari
- Servizi igienici adeguati al numero dei beneficiari per tipologia di struttura.

4. PULIZIA/IGIENE AMBIENTALE

- Pulizie a carico del gestore con personale specializzato per gli ambienti comuni 100%
- Incoraggiamento alla collaborazione degli ospiti nella gestione/pulizia delle camere con turni di pulizia e regole comuni di convivenza 100%

5. LAVANDERIA

- Servizio di lavanderia e sanificazione settimanale per biancheria piana e capi personali 100%

6. POCKET MONEY

- Erogazione mensile del pocket money 100% beneficiari

Risultati Attesi:

Costo annuale del servizio:

757752,53

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P4, P7, L3, L4, L5, G1, G2, G4, G6, A3, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA

Servizio di Mediazione linguistica-culturale:

La Mediazione linguistica - culturale è prevista sia al bisogno che in momenti specifici, sia individuale che di gruppo.

La Mediazione LC viene erogata in tutte le fasi del progetto e fino a che non sia valutata l'acquisizione dell'autonomia linguistica ed in ogni caso, anche al raggiungimento di un livello sufficiente di L2, è prevista come strumento di facilitazione alla migliore comprensione di procedure essenziali.

Descrivere le modalità di erogazione:

I Mediatori LC dovranno espletare attività di facilitazione nella comprensione e mediazione culturale della realtà di accoglienza, delle procedure, e per l'accesso al territorio/percorso di integrazione e inserimento/autonomia e per interfacciarsi con i servizi territoriali.

La Mediazione LC è prevista in affiancamento alle specifiche esigenze dei beneficiari, in base anche ai bisogni (es. rapporti con soggetti sostenitori del progetto) ed in previsione del percorso di autonomia (es. affiancamento nei colloqui lavoro/sistemazione abitativa).

Risultati Attesi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Traduzione e spiegazione del contratto di accoglienza e del regolamento della struttura 100% dei beneficiari 2. Affiancamento nei colloqui di accoglienza, assistenza legale, psicologica ed educativa 100% dei beneficiari 3. Traduzione e lettura di memorie e documenti utili per la procedura di richiesta di protezione internazionale 100% beneficiari interessati. 4. Accompagnamento in equipe con educatore di riferimento a visite mediche specialistiche 100% beneficiari interessati 5. Interventi di mediazione culturale in percorsi di orientamento /inserimento lavorativo e alloggiativo 100% beneficiari interessati 6. Partecipazione di mediatori LC del progetto alle assemblee periodiche con i beneficiari 100% 7. Partecipazione di mediatori LC del progetto alle riunioni di equipe volte alla definizione di specifici approcci culturali 100% riunioni 8. Partecipazione con l'equipe multidisciplinare in percorsi di formazione 100% percorsi di formazione 9. Mediazione culturale per l'accesso ai servizi territoriali 100% dei beneficiari interessati.
Costo annuale del servizio:	70232,99
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	[P1, P2, P5, P7, S2, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]
Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:	Nessun ente associato

Servizio di Orientamento e accesso ai servizi del territorio:

Descrivere le modalità di erogazione:

Il progetto prevede la costruzione/ sensibilizzazione della RETE TERRITORIALE per i bisogni degli ospiti, al fine di facilitare le procedure e l'accesso ai servizi anche in autonomia.

INFORMARE - I beneficiari attraverso colloqui informativi individuali saranno informati sui servizi sociali, sanitari, formativi, ricreativi del territorio.

ACCOMPAGNARE - I beneficiari saranno accompagnati in piccoli gruppi nell'espletamento delle procedure di accesso ai servizi territoriali pubblici e privati (iscrizioni varie).

ORIENTARE - Tramite corso d'italiano - lingua orientata all'autonomia.

L'accesso ai servizi territoriali sarà garantito tramite l'erogazione di biglietti/abbonamenti/trasporti collettivi.

Tutto il percorso, nel progetto volto all'autonomia, avrà come base essenziale l'apprendimento della lingua italiana, mirato in metodologia, valutazione e tempi dell'apprendimento. Sarà erogato tramite lezioni frontali svolte da personale qualificato, aggiornato e con specifica esperienza.

INFORMARE

- Colloqui individuali a cura degli operatori della struttura per garantire l'orientamento e l'accesso ai servizi del territorio 100%
- Organizzazione di incontri informativi all'interno della struttura con esperti dei servizi

ACCOMPAGNARE (Rete territoriale)

- Facilitazione nell'accesso ai servizi del territorio e nell'espletamento delle pratiche burocratiche degli aventi diritto, favorendo così l'accesso alla fruibilità di tutti gli altri servizi socio sanitari 100%:

Iscrizione anagrafica 100% beneficiari

Rilascio codice fiscale 100% beneficiari

Iscrizione al SSN e rilascio o rinnovo tessera sanitaria 100% beneficiari

Rilascio attestazione ISEE 100% beneficiari

Iscrizione al CPI 80% beneficiari

Apertura conto corrente 100% beneficiari

Abbonamento trasporti urbani annuale con compartecipazione alla spesa da parte del beneficiario 80% beneficiari

ORIENTARE (Competenze linguistiche)

-Test d'ingresso per valutare il livello linguistico di partenza 100% beneficiari

- Inserimento in corsi di italiano di minimo 10 ore settimanali e minimo 180 ore nell'arco dei 6 mesi.

Risultati Attesi:

Costo annuale del servizio:

121990,02

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P5, P7, G7, S1, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA

Servizio di Formazione e riqualificazione professionale:

Il progetto prevede una specifica AREA
LAVORO-RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE CON UN
PERCORSO A STEP:

Descrivere le modalità di erogazione:

1. Colloquio motivazionale
2. Valutazione delle competenze
3. Definizione di un progetto personalizzato comprensivo di un percorso inserimento lavorativo e autonomia abitativa
4. Attività propedeutiche all'inserimento lavorativo (CV, iscrizione CPI, altre attività trasversali)
5. Attivazione percorsi di formazione professionale mirati all'occupazione sul territorio e microlingua
6. Attività di informazione su normativa ambito lavorativo, diritti e doveri
7. Attività di sostegno nell'eventuale formazione scolastica: acquisizione licenza media, superiore, universitaria, riconoscimento titoli.

Risultati Attesi:

1. Primo colloquio motivazionale alla presenza del mediatore culturale 100% beneficiari
2. Valutazione delle competenze: raccolta delle esperienze lavorative, formative e scolastiche pregresse con particolare attenzione alle capacità trasversali possedute o da incrementare 100% beneficiari
3. Compilazione di un progetto personalizzato concordato con i beneficiari con identificazione dei singoli step del percorso 100% beneficiari
4. Orientamento ed accompagnamento ai servizi territoriali rivolti all'accesso al lavoro (CPI etc.) da parte di un operatore formato sull'inserimento lavorativo 100% beneficiari
5. Affiancamento nella compilazione e/o aggiornamento del CV 100% beneficiari
6. Accesso alle pratiche di riconoscimento dei titoli 100% interessati
7. Incontri formativi sulla normativa del lavoro 100% beneficiari
8. Attivazione corsi di formazione professionale con moduli specifici sulla sicurezza sul lavoro (almeno 3 all'anno); informativa sui corsi di formazione presenti sul territorio ed eventuale iscrizione; attivazione di tirocini curriculari a seguito dei corsi professionali; attivazione di tirocini extracurriculari; corsi di microlingua di settore - 100% beneficiari ritenuti idonei a seguito della valutazione delle competenze ed in accordo con i progetti personalizzati
9. Specifici sportelli informativi e/o incontri in piccoli gruppi su tematiche legate alla normativa in ambito lavorativo 100% dei beneficiari.

Costo annuale del servizio:

56040,19

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P5, P7, G7, I6, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo:

Descrivere le modalità di erogazione:

L'AREA LAVORO del progetto nello specifico si occuperà:

1. Di prendere in carico il progetto personalizzato ed il percorso di formazione / riqualificazione professionale
2. Della ricerca aziende e del matching aziendale
3. Dell'attivazione di tirocini/borse lavoro ed altre opportunità di inserimento lavorativo
4. Dell'attività di tutoraggio durante i percorsi di inserimento
5. Dell'inserimento lavorativo tramite attività di counseling aziendale.

Risultati Attesi:

1. Condivisione del piano personale attraverso colloqui individuali alla presenza del mediatore e degli operatori specializzati per lavorare sulla motivazione e la condivisione del percorso lavorativo da intraprendere

2. Creazione ed implementazione di una rete di aziende disponibili ad accogliere tirocinanti

3. Attivazione:

- Inserimenti socio-terapeutici per i beneficiari in particolare stato di vulnerabilità 100% interessati

- Tirocini extracurricolari 100% su percorsi concordati

- Ricerca mirata rivolta agli ospiti con profilo professionale spendibile, garantendo l'affiancamento da parte di un operatore e l'utilizzo di supporti telematici 100% su percorsi concordati

- Redazione e stipula di convenzioni di tirocinio /borse lavoro/inserimenti con attivazione di relative posizioni INAIL, sottoscritte dagli attori coinvolti 100% inserimenti

4. Tutoraggio:

- Monitoraggio attivo su tutte le tipologie di inserimento condotto in collaborazione dagli operatori specializzati dell'area di competenza e gli educatori di riferimento dei beneficiari 100% inserimenti /tirocini

5. Inserimento:

- Sensibilizzazione delle aziende del territorio

- Mediazione con le aziende coinvolte negli inserimenti 100% inserimenti

- Accompagnamento pratiche invalidità 100% aventi diritto

- Consulenza alle aziende in merito a normative nazionali/regionali riguardanti gli inserimenti e le assunzioni di soggetti svantaggiati e categorie protette 100% inserimenti.

Costo annuale del servizio:

120616,82

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P3, P5, P7, I6, A3, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA

Il progetto prevede un'area RICERCA SOLUZIONI ABITATIVE che garantirà:

1. Informazione sulla normativa nazionale/regionale sull'alloggio, sia edilizia pubblica che mercato privato

2. Presa in carico del progetto personalizzato

3. Accompagnamento all'individuazione di soluzioni individuali (accesso al mercato privato, co-housing, edilizia pubblica, abitare solidale/semi autonomia, pensionato lavoratori)

4. Attività propedeutiche all'abitare in autonomia (economia domestica, consumo responsabile, abitare in contesti condominiali, etc)

5. Accompagnamento in uscita dal progetto e tutoraggio in fase di avvio dell'autonomia abitativa.

Descrivere le modalità di erogazione:

Risultati Attesi:

1 Colloqui informativi alla presenza del mediatore culturale sulla normativa italiana in materia (contratti di locazione, etc) 100% dei beneficiari idonei

2. Supporto ai percorsi di autonomia alloggiativa attraverso l'individuazione di patti personalizzati volti ad accogliere le specifiche esigenze dei beneficiari, tramite un ciclo di colloqui individuali 100% dei beneficiari interessati

3. Presentazione delle opportunità del territorio e mediazione con le agenzie immobiliari ed i privati 100% beneficiari interessati

4. Borse alloggio: erogazione contributo per quote affitto, eventuali arredi e/o elettrodomestici 100% beneficiari interessati

5. Attività informativa sulla gestione domestica (utenze, condominio, etc) attraverso colloqui individuali con gli operatori di struttura 100% beneficiari interessati

6. Accompagnamento:

- nell'attivazione delle utenze 100% beneficiari interessati

- nella stipula/registrazione del contratto di locazione 100% beneficiari interessati

- nella conoscenza delle modalità di pagamento del contributo affitto nominale 100% beneficiari interessati

- nell'espletamento delle pratiche di richiesta della nuova residenza 100% beneficiari interessati

- nel passaggio alla presa in carico dell'assistente sociale del territorio, in particolare per vulnerabili 100% beneficiari interessati.

Costo annuale del servizio:

38431,22

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P5, P7, I3, I4, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

- DA INDIVIDUARE A SEGUITO DI GARA

Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale :

Descrivere le modalità di erogazione:

1. Progetti personalizzati di inclusione sociale: in base al background dei beneficiari si individueranno realtà adeguate all'inserimento nel contesto territoriale e nel tessuto sociale, propedeutico all'acquisizione di competenze trasversali utili anche per l'inserimento lavorativo; orientamento dei beneficiari ad attività di socializzazione
2. Percorsi di animazione e mediazione sociale volti ad includere, integrare e sensibilizzare il territorio, individuando realtà adeguate al profilo dei beneficiari; realizzazione e promozione di eventi sul territorio anche in forma auto - organizzata (feste aperte alla cittadinanza, eventi socio culturali, sportivi, gastronomici); orientamento alle funzioni religiose
3. Rete territoriale: organizzazione di incontri con attori locali (Prefettura, Questura, Forze dell'ordine, CPI, Agenzie educative e formative); costituzione del coordinamento Rete Territoriale; sensibilizzazione al progetto.

Risultati Attesi:

1. Collaborazione con realtà associative per la realizzazione e partecipazione ad attività ricreative, di animazione n.10 iniziative/anno
2. Inserimento del beneficiario nella realizzazione di attività specifiche n. 5 iniziative anno
3. Favorire attraverso attività specifiche con la rete locale la socializzazione, la conversazione in lingua e lo scambio culturale e di competenze tra cittadinanza e beneficiari 100%
4. Facilitazione all'accesso ed alla partecipazione a funzioni religiose 100% beneficiari interessati
5. Promozione uscite di gruppo (visite musei, giardini pubblici, cinema, teatro, eventi sportivi) 100%
6. Consolidare e ampliare in itinere una rete territoriale di sostegno per implementare le risorse spendibili nell'ambito del servizio, con la costituzione di un coordinamento con soggetti del Terzo settore del territorio SdS e regionale mesi 4 dall'avvio del progetto
- 7: Diffusione delle iniziative ed esperienze: promozione materiale pubblicitario, proiezione video, laboratori aperti alla cittadinanza, mostre, convegni - 2 iniziative/anno finalizzate alla conoscenza del progetto
8. Stipula accordi con soggetti territoriali (ass. sportive, culturali, educative) per organizzazione eventi, attività culturali e di animazione.

Costo annuale del servizio:

43955,22

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P3, P5, P7, I5, I6, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Orientamento e accompagnamento legale:

Descrivere le modalità di erogazione:

1. Attività di orientamento, accompagnamento e disbrigo pratiche sulle procedure di protezione internazionale
2. Attuazione di momenti specifici di informazione sulla normativa italiana ed europea in materia di asilo anche in favore dei ricongiungimenti familiari
3. Attività di informazione relativa alle procedure di rimpatrio assistito e accompagnamento all'attivazione della procedura
4. Supporto nella compilazione del modello C3 (richiesta di asilo) con l'ausilio di mediatori linguistici e culturali
5. Supporto nella presentazione e nel rinnovo dell'istanza del titolo di soggiorno
6. Rapporti con l'Unità Dublino per la definizione della competenza dello Stato giudicante l'istanza di asilo
7. Monitoraggio e accompagnamento al percorso di convocazione all'audizione prefettizia e successive interazioni su questioni specifiche alla salute e alla tipologia di ospiti (vittime di tortura e con disagi specifici).

Risultati Attesi:

1. Colloquio/ingresso con mediatore culturale per verificare la documentazione e predisporre il fascicolo 100% beneficiari
2. Incontri di gruppo (3 incontri) sulla normativa italiana diritti/doveri relativi alla permanenza nei centri di accoglienza e alle procedure di accoglienza 100% beneficiari
3. Colloqui in itinere per risolvere problematiche sulla condizione giuridica e/o questioni correlate alla domanda di protezione internazionale ed ai ricongiungimenti familiari 100% beneficiari
4. Accompagnamento e supporto alla predisposizione del modello C3 100% beneficiari
5. Assistenza alla presentazione di istanza e rinnovo del PDS 100% istanze
6. Supporto e assistenza nell'espletamento della procedura per il ricongiungimento familiare 100% dei beneficiari interessati
7. Attivazione del percorso di richiesta di cittadinanza italiana 100% beneficiari interessati
8. Supporto all'attivazione e alla procedura di rimpatrio volontario assistito tramite aiuto alla compilazione dei formulari e presa di contatti con l'organizzazione preposta 100% beneficiari idonei richiedenti
9. Supporto per la presentazione di domande per l'accesso a contributi socio assistenziali erogati dal servizio pubblico 100% beneficiari interessati
10. Informative sulla normativa del diritto familiare 100% beneficiari interessati.

Costo annuale del servizio:

60771,26

Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:

[P1, P3, P5, P7, S3, T1, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]

Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:

Nessun ente associato

Servizio di Tutela psico-socio-sanitaria:

Descrivere le modalità di erogazione:

TUTELA SOCIO - SANITARIA

Il progetto prevede l'attivazione delle seguenti procedure:

- percorso di accesso ai servizi socio - sanitari (iscrizione, medico di base, servizi specialistici) che sarà messo in atto tramite orientamento e affiancamento (operatori e mediatori) in prospettiva dell'autonomia personale
- percorsi di cura attivati in via emergenziale e non: accesso al Pronto Soccorso (strutture ospedaliere) ed eventuale ricovero e percorso di cura/riabilitazione specialistica (anche fisioterapia e riabilitazione, neuropsichiatria, etnopsichiatria)
- percorsi di riconoscimento di eventuali invalidità o di eventuali torture in collegamento con Medicina Legale.

TUTELA PSICOLOGICA

- Servizio attivato su segnalazione degli operatori allo etnopsicologo del progetto in valutazioni periodiche. L'etnopsicologo del progetto prende in carico per il primo screening i beneficiari segnalati come vulnerabili e indica il percorso di presa in carico e di attivazione dei percorsi clinici.

Risultati Attesi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione all'ingresso di una cartella sanitaria 100% beneficiari 2. Attivazione del medico di base e/o orientamento alla presa in carico specialistica (malattie infettive, psichiatria, etc) 100% beneficiari interessati 3. Attivazione di percorsi a supporto per il riconoscimento di patologie invalidanti 100% beneficiari interessati 4. Attivazione di percorsi di supporto riabilitativo per patologie/dipendenze o traumi post operatori 100% beneficiari interessati 5. Collaborazione e attivazione di convenzioni con sanità espressa dal volontariato presente sul territorio 1/2 convenzioni 6. Operatori OSA presenti in struttura 7. Attivazione di rapporti per la raccolta/donazione di farmaci 8. Presa in carico psicologica dei soggetti inviati all'etnopsicologo dopo segnalazione da parte dell'equipe 100% dei casi segnalati 9. Predisposizione di incontri di gruppo per informativa circa prevenzione/screening sanitari e accesso al pronto soccorso e alla guardia medica 100% dei beneficiari.
Costo annuale del servizio:	87354,75
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	[P1, P5, P7, G3, T2, A4, Ci1, Ci2, Ci3, Ci4]
Ente/i Attuatore/i assegnato al servizio:	Nessun ente associato

9 Rete territoriale

RAPPRESENTAZIONE DELLA RETE TERRITORIALE DI RIFERIMENTO		
Nome ente/ufficio	Attività/Servizio	Modalità di collaborazione
Regione Toscana	Ente pubblico territoriale	Formazione linguistica, disseminazione, incontri programmatori
Azienda USL Toscana Centro	Azienda Sanitaria area Toscana Centro	Membro del consorzio SdS area Fiorentina Nord Ovest - fornitura di personale assegnato al progetto
Comune di Campi Bisenzio	Ente pubblico locale	Membro del consorzio SdS area Fiorentina Nord Ovest - Collaborazione istituzionale
Comune di Scandicci	Ente pubblico locale	Membro del consorzio SdS area Fiorentina Nord Ovest - Collaborazione istituzionale
Azienda ospedaliera Careggi	Attività ospedaliere, cliniche e ambulatoriali	Collaborazione istituzionale
Ospedale San Giovanni di Dio- Azienda sanitaria di Firenze	Attività ospedaliere cliniche e ambulatoriali	Collaborazione istituzionale
Questura di Firenze	Sportello, emergenze, etc	Rapporto istituzionale
Prefettura di Firenze	Ufficio immigrazione, cittadinanza	Rapporto istituzionale
Centri per l'impiego di Campi Bisenzio e Scandicci	orientamento, informazione, offerta lavoro	Collaborazione istituzionale
Fondazione Casa spa	Edilizia residenziale pubblica, accesso ai servizi	Collaborazione istituzionale
CPIA 1 Firenze - CPIA Campi Bisenzio - CPIA Scandicci	Istruzione adulti, apprendimento lingua italiana	Collaborazione istituzionale

Biblioteche comunali di Campi Bisenzio e Scandicci	Autoformazione, accesso rete internet, biblioteca e mediateca	Collaborazione istituzionale
Centro Salute Globale Regione Toscana	Formazione specifica, consulenza, cooperazione sanitaria in ambito salute	Collaborazione istituzionale
ARS Azienda Regionale Sanitaria toscana	Consulenza e gestione dati statistici Toscana con attività ambito specifico migranti	Collaborazione istituzionale
Compagnia Pubblica Assistenza Humanitas di Scandicci	attività socio-sanitaria	Collaborazione sussidiaria
Associazione AUSER di Scandicci	Attività socio-ricreativa	Collaborazione sussidiaria
Associazione interculturale Nosotras	Integrazione migranti	collaborazione sussidiaria
MISERICORDIA DI LASTRA A SIGNA	Attività socio-sanitaria	Collaborazione sussidiaria
CROCE ROSSA ITALIANA- Comitato Locale Scandicci	Attività socio-sanitaria	Collaborazione sussidiaria
Associazione ARCO	Attività sociali, culturali e ricreative	Collaborazione sussidiaria
Fratellanza popolare di San Donnino	Promozione percorsi di volontariato nell'associazione dei beneficiari SPRAR- sensibilizzazione comunità a progetto accoglienza	Collaborazione sussidiaria
Cooperativa 22	Promozione percorsi di volontariato beneficiari SPRAR all'interno delle attività istituzionali della coop	Collaborazione sussidiaria
Fondazione Santa Rita Onlus	Promozione percorsi di volontariato dei beneficiari SPRAR all'interno delle attività istituzionali della fondazione	Collaborazione sussidiaria
Associazione di volontariato Solidarietà Caritas Onlus	promozione percorsi volontariato all'interno delle attività istituzionali dell'ass.- azioni di sensibilizzazione e promozione progetto accoglienza.	Collaborazione sussidiaria
C.S.D. Diaconia Valdese Fiorentina	Azioni di promozione partecipazione ed integrazione cittadini migranti nella comunità	Collaborazione sussidiaria

Associazione di promozione sociale Stazione 50013	Promozione forme di partecipazione/volontariato dei beneficiari alle attività istituzionali ass. azioni sensibilizzazione e promozione progetto accoglienza	Collaborazione sussidiaria
Macramè Società Cooperativa Sociale Onlus	Attività educative e didattiche di sensibilizzazione sui diritti umani, inclusione, multiculturalità, legalità; formazione al volontariato e alla cittadinanza attiva	Collaborazione sussidiaria
CGIL Cimera del lavoro metropolitana di Firenze	Promozione partecipazione e integrazione cittadini migranti inseriti centro SPRAR nella comunità	Collaborazione sussidiaria
Il Girasole Società Cooperativa Sociale Onlus	Partecipazione progetto con organizzazione incontri con le suole, cene a tema, cicli di incontro sulle tematiche fenomeni migratori	Collaborazione sussidiaria
Confraternita di Misericordia di Campi Bisenzio	Promozione percorsi di volontariato dei cittadini migranti inseriti SPRAR all'interno delle attività istituzionali dell'associazione	Collaborazione sussidiaria
Associazione di Il livello Nuovi Cittadini di Campi Bisenzio	Sostegno alle attività del progetto con disponibilità a coinvolgere risorse e soggetti attivi sul territorio che si occupano di intercultura; azioni di sensibilizzazione culturale e di promozione del progetto di accoglienza	Collaborazione sussidiaria

10 Equipe Multidisciplinare

Numero totale del personale caricato sul Piano Finanziario Preventivo del progetto: 35,00

Risorse previste: (incluso il personale amministrativo/contabile)

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	COORDINATORE
Costo annuale	19958,40
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo Indeterminato
Ruolo nell'equipe	AMMINISTRATIVO
Costo annuale	19958,40
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	EDUCATORE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00

Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	EDUCATORE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
<hr/>	
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	EDUCATORE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
<hr/>	
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	TECNICO INSERIMENTO LAVORATIVO
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
<hr/>	
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE INTEGRAZIONE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
<hr/>	
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	36,00
Ore/Mese	151,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE INTEGRAZIONE
Costo annuale	28123,20

Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	76,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE
Costo annuale	14061,60
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	36,00
Ore/Mese	151,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE ACCOGLIENZA
Costo annuale	28123,20
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare

Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	24,00
Ore/Mese	101,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE ACCOGLIENZA
Costo annuale	18748,80
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	24,00
Ore/Mese	101,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE ACCOGLIENZA
Costo annuale	18748,80
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	24,00
Ore/Mese	101,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE ACCOGLIENZA
Costo annuale	18748,80
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	24,00
Ore/Mese	101,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE ACCOGLIENZA
Costo annuale	18748,80
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	24,00
Ore/Mese	101,00
Contratto	Tempo indeterminato

Ruolo nell'equipe	OPERATORE ACCOGLIENZA
Costo annuale	18748,80
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	6,00
Ore/Mese	25,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	INSEGNANTE L2
Costo annuale	4687,20
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	51,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	INSEGNANTE L2
Costo annuale	9374,40
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	20,00
Ore/Mese	84,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE MENSA
Costo annuale	15624,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P1 - Operatori sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	MEDIATORE CULTURALE
Costo annuale	13093,92
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P2 - Interpreti e mediatori culturali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	MEDIATORE CULTURALE
Costo annuale	13093,92
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P2 - Interpreti e mediatori culturali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia B
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	MEDIATORE CULTURALE
Costo annuale	13093,92
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P2 - Interpreti e mediatori culturali

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	OPERATORE LEGALE
Costo annuale	30240,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P3 - Operatore legale

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	ADDETTO ALLE PULIZIE
Costo annuale	9374,40
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P4 - Addetti alle pulizie

Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	12,00

Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	ADDETTO ALLE PULIZIE
Costo annuale	9374,40
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P4 - Addetti alle pulizie
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia C
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	ADDETTO ALLE PULIZIE
Costo annuale	9374,40
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P4 - Addetti alle pulizie
Nome	DONI FRANCO
Ente:	Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	2,00
Ore/Mese	8,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	RESPONSABILE PROGETTO
Costo annuale	9868,32
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	STICCI SANDRA
Ente:	Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	6,00
Ore/Mese	25,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	PERSONALE AMMINISTRATIVO - REFERENTE BANCA DATI
Costo annuale	16260,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	BORRELLI ANTONELLA
Ente:	Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	5,00
Ore/Mese	21,00
Contratto	Tempo indeterminato
Ruolo nell'equipe	PERSONALE AMMINISTRATIVO
Costo annuale	12607,56

Voce di Piano Finanziario Preventivo	P7 - Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)
Nome	Da individuare
Ente:	Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	6,00
Ore/Mese	25,00
Contratto	Tempo Indeterminato
Ruolo nell'equipe	ASSISTENTE SOCIALE
Costo annuale	11406,90
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P5 - Assistenti sociali
Nome	FATIMA MAJORANA
Ente:	Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	12,00
Ore/Mese	50,00
Contratto	Tempo Indeterminato
Ruolo nell'equipe	ASSITENTE SOCIALE
Costo annuale	22813,77
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P5 - Assistenti sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	18,00
Ore/Mese	75,00
Contratto	Tempo determinato
Ruolo nell'equipe	ASSITENTE SOCIALE
Costo annuale	32895,07
Voce di Piano Finanziario Preventivo	P5 - Assistenti sociali
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare
Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	4,00
Ore/Mese	17,00
Contratto	Consulenza
Ruolo nell'equipe	CONSULENTE LEGALE
Costo annuale	10000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	T1 - Costi e consulenze occasionali per orientamento ed informazione legale
Nome	Da individuare
Ente:	Da individuare

Fascia:	Fascia A
Ore/Settimana	8,00
Ore/Mese	34,00
Contratto	Collaborazione esterna
Ruolo nell'equipe	ETNOPSICOLOGO
Costo annuale	24000,00
Voce di Piano Finanziario Preventivo	T2 - Costi e consulenze occasionali per supporto psico-socio-sanitario

Modalità di organizzazione del lavoro e di gestione dell'equipe :

E' prevista una funzione di coordinamento del progetto declinata in:

-Coordinamento risorse umane. In fase di avvio il coordinatore condivide le procedure di accoglienza, le funzioni specifiche di ogni operatore, le coperture delle strutture e le eventuali procedure di sostituzione e di reperibilità h24; in fase esecutiva si riunisce mensilmente /Equipe multidisciplinare

- Ogni struttura individuata organizzerà il lavoro in base al numero dei destinatari ed ai bisogni individuali e saranno svolte riunioni settimanali dell'equipe di struttura

- Il progetto prevede inoltre, una riunione di verifica bimestrale, che interessa anche le aree specializzate previste dal progetto (legale, lavoro, abitare), a cui parteciperanno referenti della/e struttura/e, referenti aree specializzate, assistenti sociali e supervisore.

Il progetto prevede un Coordinamento Generale di progetto, di cui fanno parte i referenti dell'ente titolare, referenti degli enti locali dove saranno site le strutture, il legale rappresentante dell'ente/degli ente/i gestore/i ed il coordinatore di progetto.

Le funzioni del Coordinamento Generale di progetto sono:

Modalità di raccordo tra ente locale e ente/i attuatore/i :

- condivisione procedure start up
- monitoraggio delle attività di progetto
- valutazione di relazioni trimestrali che l'ente gestore di ciascuna struttura dovrà inviare all'ente titolare.

Le riunioni saranno convocate dall'ente titolare tramite mail; in caso di bisogno potranno essere fatte riunioni ad hoc.

Modalità' di aggiornamento e formazione degli operatori:

Il progetto prevede la partecipazione degli operatori ai momenti formativi del Sistema Centrale SPRAR e un piano formativo specifico sui seguenti temi:

- normativa comunitaria e nazionale in materia di immigrazione ed asilo
- programmi di rimpatrio con OIM
- mediazione del conflitto
- salute dei migranti
- altri temi individuati dall'equipe multidisciplinare.

Descrizione:

La formazione sarà erogata in moduli anche cogliendo le opportunità formative del territorio regionale. L'offerta formativa sarà condivisa nel coordinamento generale e comunicata dal Coordinatore all'equipe multidisciplinare.

La formazione/aggiornamento sarà obbligatoria.

Risultati attesi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Operatori formati e aggiornati su tematiche essenziali al progetto 2. Capacità del progetto di diffondere i contenuti della formazione nelle attività di incontro con la cittadinanza, quale resa della realtà dei richiedenti protezione internazionale 3. Aumento delle capacità di orientamento degli operatori e soprattutto della loro capacità di dare informazioni aggiornate 4. Aumento delle capacità di lettura dei bisogni degli operatori 5. Aumento delle capacità degli operatori di mediare i conflitti e quindi prevenire situazioni di emergenza.
Costo annuale:	4250,00
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	A1

Modalità attraverso le quali viene svolta l'attività di supervisione esterna psicologica dell'equipe:

Descrizione:	<p>La supervisione è finalizzata al confronto sui temi e le metodologie dell'operatore dell'equipe a partire dalla realtà quotidiana del servizio, ottimizzando all'interno del gruppo le opportunità di scambio, confronto e auto - aiuto. Saranno esaminate le problematiche connesse al turn over che influiscono direttamente sulla qualità del lavoro e sul benessere del lavoratore.</p> <p>I percorsi di sostegno all'equipe avranno caratteristiche di flessibilità allo scopo di poter essere adattabili alle esigenze specifiche, individuali e di gruppo per un totale di 4 ore ogni mese ed a richiesta sia dall'equipe che dai singoli operatori, la supervisione sarà effettuata da un etnopsicologo con esperienza in ambito interculturale e di immigrazione.</p>
---------------------	---

Risultati attesi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contenimento del turn over. Variazione del personale 8% 2. Aumento della capacità di far fronte al servizio, ai bisogni del progetto e dei beneficiari 3. Aumento della capacità di rielaborazione del vissuto lavorativo e della capacità di relazione con gli operatori ed i destinatari dell'accoglienza 4. Prevenzione delle situazioni di burnout 5. Aumento della capacità di lettura dei bisogni anche relazionali e del progetto e di orientamento agli obiettivi.
Costo annuale:	4800,00
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	A2

Modalità dell'équipe di far fronte a situazioni emergenziali:

Descrizione:	<p>Il progetto prevede per le strutture con meno di 30 posti una reperibilità h24 mentre per le strutture con più di 30 posti, una copertura h24 a integrazione dell'operatività ordinaria. Oltre a questo le strutture sono dotate di numeri di emergenza con specifica di intervento nelle lingue dei beneficiari. In caso di attivazione del 118, 113, 112, 115 gli operatori saranno presenti (in struttura o attivati tramite numero reperibilità) ed accompagneranno i beneficiari nelle procedure di emergenza. Nel caso di emergenze sanitarie i beneficiari saranno accompagnati al presidio ospedaliero e gli operatori si occuperanno della mediazione e del sostegno nella presa in carico. Il personale dovrà avere esperienza/formazione di mediazione dei conflitti e gli OSA dovranno possedere l'attestato di frequenza a corsi di 1° soccorso. Sarà compito degli operatori sociali la comunicazione ai beneficiari e l'attivazione di modalità di informazione atte a favorire la prevenzione delle emergenze.</p>
---------------------	--

1. Capacità di far fronte alle emergenze in via procedurale, mediante la strutturazione di un processo organizzativo condiviso tra i diversi attori;

2. Capacità di prevenire l'acuirsi delle situazione di emergenza

3. Gestione emergenze in collaborazione tra operatori, beneficiari e altri soggetti deputati

Risultati attesi:

4. Prevenire situazioni di conflitto

5. Prevenire l'insorgere di situazioni di emergenza attraverso l'ascolto puntuale dei bisogni dei destinatari ed il monitoraggio delle relazioni tra gli ospiti nelle strutture

6. Capacità di prevenire situazioni di crisi e di correggere/adequare procedure.

11 Aggiornamento e gestione della banca dati

Modalita' di aggiornamento e gestione della Banca Dati:

Descrizione dei mezzi tecnici disponibili necessari al collegamento alla rete informatica gestita dal Servizio Centrale:	Predisposizione di una rete internet protetta ai sensi del D.Lgs 196/2006 con collegamento internet veloce. Le postazioni devono essere inserite in una rete aziendale e disporre di protezione con password disponibili solo per il personale autorizzato.
Risultati Attesi:	<ol style="list-style-type: none">1. Registrazione in ingresso del beneficiario: inserimento dati anagrafici ed indicazioni del luogo di residenza entro 3 gioni lavorativi dall'accoglienza2. Registrazione in uscita del beneficiario: entro 3 giorni lavorativi dal termine del periodo di accoglienza3. Registrazione delle informazioni inerenti l'ambito legale, i servizi ed i corsi di formazione fruiti: entro 5 giorni lavorativi dagli svvenuti cambiamenti4. Registrazione dati dei componenti l'equipe e attivazione delle credenziali di quelli che si occuperanno dell'aggiornamento
Costo annuale:	5420,00
Voci di Piano Finanziario Preventivo relative al servizio, come da allegato C:	P7

Fanno parte integrante della presente domanda i seguenti modelli debitamente compilati:

- Allegato B - Per ogni struttura collegata al progetto
- Allegato B1 - Dichiarazione sostitutiva su idoneità strutture
- Allegato B2 - Dichiarazione sostitutiva su requisiti ente attuatore
- Allegato C - Piano Finanziario Preventivo
- Allegato C1 - Scheda descrittiva del cofinanziamento

nonché ogni altro documento che si produce e che si chiede di acquisire con la presente domanda.

Data di apposizione della firma digitale

COD.	DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO COFINANZ.	CONTRIBUTO RICHIESTO	COSTO TOTALE PROGETTO
P	Costo del personale stabilmente impiegato subordinato e parasubordinato	€ 72.956,55	€ 462.625,63	€ 535.582,18
P1	Operatori sociali	€ 0,00	€ 292.168,80	€ 292.168,80
P2	Interpreti e mediatori culturali	€ 0,00	€ 39.281,76	€ 39.281,76
P3	Operatore legale	€ 0,00	€ 30.240,00	€ 30.240,00
P4	Addetti alle pulizie	€ 0,00	€ 28.123,20	€ 28.123,20
P5	Assistenti sociali	€ 34.220,67	€ 32.895,07	€ 67.115,74
P6	Psicologi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P7	Altre figure professionali (personale direttivo o amministrativo dell'Ente Locale etc.)	€ 38.735,88	€ 39.916,80	€ 78.652,68
L	Oneri relativi all'adeguamento e gestione dei locali e/o strutture	€ 0,00	€ 209.520,00	€ 209.520,00
L1	Ristrutturazione locali destinati all'ospitalità dei beneficiari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L2	Opere di manutenzione ordinaria e relativi materiali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L3	Affitto locali, condominio, cauzioni, registrazione contratti riferiti all'anno	€ 0,00	€ 146.880,00	€ 146.880,00
L4	Pulizia locali e relativi materiali	€ 0,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00
L5	Utenze delle strutture di accoglienza (acqua, elettricità, gas e gasolio da riscaldamento)	€ 0,00	€ 61.440,00	€ 61.440,00
B	Acquisto (eventuale ammortamento), leasing o noleggio di attrezzature	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B1	Acquisto, noleggio o leasing di mobili, arredi ed elettrodomestici	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2	Acquisto, noleggio o leasing di hardware, software, strumentazione tecnica ed autovetture	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G	Spese generali per l'assistenza	€ 0,00	€ 351.969,82	€ 351.969,82
G1	Vitto, abbigliamento, igiene personale, assistenza infanzia, materiale ludico	€ 0,00	€ 244.994,82	€ 244.994,82
G2	Effetti lettereschi	€ 0,00	€ 8.500,00	€ 8.500,00
G3	Spese per la salute (medicinali, visite specialistiche, protesi non previste dal SSN,...)	€ 0,00	€ 11.025,00	€ 11.025,00
G4	Spese di trasporto urbano ed extra-urbano, spese di trasferimento, viaggio e soggiorno temporaneo dei beneficiari	€ 0,00	€ 18.600,00	€ 18.600,00
G5	Spese per la scolarizzazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G6	Pocket Money	€ 0,00	€ 61.200,00	€ 61.200,00
G7	Alfabetizzazione	€ 0,00	€ 7.650,00	€ 7.650,00
S	Spese di orientamento ed assistenza sociale	€ 0,00	€ 16.728,00	€ 16.728,00
S1	Costi e consulenze occasionali per orientamento e assistenza sociale	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
S2	Costi e consulenze occasionali per interpretariato e mediazione culturale	€ 0,00	€ 6.928,00	€ 6.928,00
S3	Spese per l'informazione sui programmi di rimpatrio volontario	€ 0,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00
T	Spese per i servizi di tutela	€ 0,00	€ 34.000,00	€ 34.000,00
T1	Costi e consulenze occasionali per orientamento ed informazione legale	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
T2	Costi e consulenze occasionali per supporto psico-socio-sanitario	€ 0,00	€ 24.000,00	€ 24.000,00
I	Spese per l'integrazione	€ 0,00	€ 110.350,00	€ 110.350,00
I1	Corsi di formazione professionale	€ 0,00	€ 22.050,00	€ 22.050,00
I2	Borse lavoro e tirocini formativi	€ 0,00	€ 72.000,00	€ 72.000,00
I3	Contributi alloggio ed interventi per agevolare la sistemazione alloggiativa	€ 0,00	€ 5.400,00	€ 5.400,00
I4	Contributi acquisto arredi per alloggi beneficiari	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
I5	Contributi straordinari per l'uscita	€ 0,00	€ 1.400,00	€ 1.400,00
I6	Altre spese per l'integrazione	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00
A	Altre spese non ricomprese nelle precedenti categorie	€ 0,00	€ 48.150,00	€ 48.150,00
A1	Spese per incontri nazionali, convegni, corsi di formazione, trasporto pubblico a favore del personale	€ 0,00	€ 4.250,00	€ 4.250,00
A2	Altre spese relative al personale (costi per consulenti fiscali e del lavoro, etc.)	€ 0,00	€ 4.800,00	€ 4.800,00
A3	Altre spese relative all'assistenza (tessere telefoniche per beneficiari, spese di assicurazione per infortuni e r.c. dei beneficiari, fototessere)	€ 0,00	€ 18.700,00	€ 18.700,00
A4	Altre spese non classificabili nelle precedenti microvoci (spese per fideiussioni richieste a titolo di garanzia dall'ente locale all'ente gestore, spese per pratiche burocratiche relative al rilascio o rinnovo permessi di soggiorno, altro etc.)	€ 0,00	€ 20.400,00	€ 20.400,00
TOTALE COSTI DIRETTI		€ 72.956,55	€ 1.233.343,45	€ 1.306.300,00
Ci	Costi indiretti (MAX 10% del totale dei costi diretti di cui si chiede il contributo)	€ 0,00	€ 65.315,00	€ 65.315,00
Ci1	Spese telefoniche per utenze fisse e mobili usufruite dal personale	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Ci2	Spese di carburante per automezzi di servizio (anche per automezzi di proprietà del personale)	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
Ci3	Spese di cancelleria	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Ci4	Spese generali di essenziale allestimento e gestione degli uffici di supporto alle attività del Progetto (escluse quelle eventualmente comprese nella voce C3)	€ 0,00	€ 25.315,00	€ 25.315,00
TOTALE COMPLESSIVO (Costi diretti + Costi indiretti)		€ 72.956,55	€ 1.298.658,45	€ 1.371.615,00