

PROVVEDIMENTO

N. 48 del 23 MARZO 2016

OGGETTO : ACQUISTO ETICHETTE DYMO PER LABELWRITE 450, N. 2 TONER PER LA STAMPANTE LEXMARK E260DN, N. 4 TONER E N. 4 DRUM PER STAMPANTE BROTHER DR-1050 TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO (CONSIP)

☐ Immediatamente eseguibile

Struttura Proponente: Direzione SdS

Responsabile: Dott.ssa Paola Cipriani

Estensore: Dott.ssa Paola Cipriani

L'anno 2016 (duemilasedici) il giorno 23 (ventitre) del mese di marzo la sottoscritta Paola Cipriani

Dirigente dell'area III Gestione dei Servizi Generali

RICHIAMATO il provvedimento del Direttore n. 248 del 22.10.2014 con cui è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Direzione dell'Area "Gestione dei Servizi Generali"

PREMESSO che per garantire il corretto funzionamento delle etichettatrici Dymo LabelWrite 450 per la protocollazione e delle stampanti in uso alla Segreteria SdS e alla segreteria GASS si rende necessario provvedere all'acquisto del sotto indicato materiale di consumo :

- n. 30 confezioni di etichette (mod. LW400 – 28x89)
- n. 2 toner per una stampante Lexmark E260dn
- n. 4 toner Brother DR-1050
- n. 4 drum Brother DR-1050

DATO ATTO che:

- ai sensi della disposizione contenuta nell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella Legge 135/2012 le Pubbliche Amministrazioni, per l'approvvigionamento di beni e servizi, hanno l'obbligo di far ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip SpA, pena la nullità dei contratti stipulati;

- i beni oggetto del presente acquisto sono presenti sul MePa (Mercato Elettronico) di Consip e l'acquisto può essere effettuato mediante ordine di acquisto diretto (Oda) ai sensi del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 02 del 17/01/2013.

CONSIDERATO che la Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest è abilitata agli acquisti su Consip, tramite il portale Acquistinretepa, sul quale è possibile effettuare un ordine di acquisto diretto essendo stati individuati i seguenti fornitori e tipologie di beni :

- C2, Via Ferraroni, 9 Cremona (Partita IVA 01121130197) con riferimento alla fornitura di n. 30 confezioni di nastri per etichettatrici (nastri LW400), codice articolo fornitore n. S0722370 per l'importo complessivo di €. 313,20 IVA compresa e di n. 2 toner per stampante Lexmark E260dn, codice articolo fornitore n. 0E260A11E per l'importo complessivo di €. 104,86 IVA compresa.
Per un totale di €. 510,03 IVA compresa.

- Menhir Computers, Corso Garibaldi, 200 Civitanova Marche (MC) (Partita IVA 01480750437) con riferimento alla fornitura di n. 4 toner e n. 4 drum per la stampanti Brother DR-1050, per l'importo complessivo di €. 369,95 IVA compresa.

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L.136/2010, sono stati acquisiti i CIG in forma semplificata (Smart Cig) come di seguito indicato:

DECRETA

per i motivi esposti in narrativa e qui integralmente richiamati, per le motivazioni sopra dette, con effetto immediato:

1. di procedere all'acquisto mediante ordine di acquisto diretto di n. 30 confezioni di nastri per etichettatrici Dymo LabelWriter 450 e di n. 2 toner per la stampante Lexmark E260dn (toner mod.E260A11E) tramite la ditta C2 per una spesa totale di €. 510,03 IVA compresa.
2. di procedere inoltre all'acquisto mediante ordine di acquisto diretto di n. 4 toner e di n. 4 drum per tramite la ditta Menhir Computers per una spesa totale di €. 369,95 IVA compresa.
3. di dare atto che per l'acquisto di cui sopra sono stati acquisiti sul sito dell'ANAC 2 CIG in forma semplificata, come di seguito indicato : CIG. ZF8192207D per l'acquisto di cui al punto 1 e CIG. Z1B19220BB per l'acquisto di cui al punto 2
4. di dare atto che la spesa di cui trattasi trova copertura sulla autorizzazione n. 5, anno 2016;
5. di dare atto che le informazioni relative alla spesa di cui trattasi costituiscono oggetto di pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella apposita sezione, ai sensi del D. Lgs 33/2013.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI
Dott.ssa Paola Cipriani

