

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI RIVOLTI AGLI ANZIANI RESIDENTI NEL COMUNE DI SCANDICCI ANNI 2017-2018

L'anno 2017 il giorno _____ del mese di _____ in Sesto Fiorentino (FI), presso la sede della Società della Salute Fiorentina Nordovest via Gramsci,561,

TRA

La Società della Salute Fiorentina Nordovest, in seguito denominata solo "l'Ente", rappresentata da Franco Doni Direttore, che interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, partita I.V.A. n. 05517830484, di seguito denominata SdS;

E

l'Associazione Auser Volontariato Solidarietà Ambiente Cultura di Scandicci (P.IVA /C.F. 94069070483), con sede in Scandicci, Via IV Novembre n.13, iscritta nel Registro regionale delle Associazioni di volontariato ai sensi della L. 266/1991 e della L.R. n. 28/1993, della Regione Toscana, articolazione provinciale di Firenze, nella persona del suo Presidente Gabriele Batacchi, nato a Firenze il 13/05/1948 (CF BTCGRL48E13D612D) a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie, di seguito denominata Associazione;

DATO ATTO :

- che la Legge 11/08/1991 n. 266 "Legge quadro sul volontariato" e la Legge Regione Toscana 26/04/1993 n. 28 "Norme relative ai rapporti delle organizzazioni di volontariato con la Regione, gli Enti locali e gli altri Enti pubblici - Istituzione del registro regionale delle organizzazioni del volontariato" riconoscono e promuovono il ruolo dell'associazionismo e che la Regione Toscana e gli enti locali agevolano la partecipazione delle associazioni di volontariato al perseguimento delle finalità del sistema socio-assistenziale;

PREMESSO:

- che esiste la necessità di garantire prestazioni di sostegno alle persone anziane, presenti in numero sempre crescente sul territorio;
- che è volontà della SdS recepire tale bisogno ed attuare interventi di sostegno volti al miglioramento della qualità della vita degli anziani, ponendo particolare attenzione alle persone sole e disagiate ed al fine di garantire il mantenimento in ambito domiciliare a persone parzialmente o totalmente non autosufficienti;
- che è obiettivo della SdS mettere in atto iniziative volte a valorizzare la cooperazione con le realtà associative del territorio e realizzare una serie di interventi al fine di contrastare i processi di esclusione sociale o di limitazione delle opportunità delle fasce deboli della popolazione;

- che l'Associazione ha presentato in data 29/11/2016 un progetto di gestione per lo svolgimento di servizi vari rivolti prioritariamente ad anziani residenti nel Comune di Scandicci;
- che lo svolgimento delle attività previste dal progetto nei confronti di terzi è previsto dallo statuto della associazione;
- che le suddette attività rivestono carattere integrativo rispetto ai servizi realizzati dalla SdS a favore degli anziani del territorio;

Si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 - PRINCIPI GENERALI

Le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale della convenzione.

ART.2 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione regola i rapporti che si instaurano tra la SdS e l'Associazione per la realizzazione di prestazioni di sostegno rivolte prioritariamente a persone anziane del territorio segnalate dal Servizio Sociale Professionale, e in qualche caso ad utenti disagiati in carico al SSP.

ART.3 - TIPOLOGIA DELLE ATTIVITA' E DESTINATARI

Le attività oggetto della convenzione sono le seguenti:

- 1) Servizio di accompagnamento per effettuare visite mediche o diagnostiche, esami medici, terapie;
- 2) Servizio di accompagnamento per la spesa o consegna della spesa a domicilio rivolto essenzialmente ad anziani soli che non hanno una rete familiare di supporto, con difficoltà di deambulazione o comunque limitata capacità di spostamenti.
- 3) Servizio giornaliero di consegna pasti a domicilio ad anziani soli ed in condizione economica disagiata;
- 4) Servizi di accompagnamento per disbrigo pratiche burocratiche per anziani soli e impossibilitati a muoversi autonomamente;
- 5) Monitoraggio e sorveglianza attiva dell'anziano;
- 6) Servizi vari e attività di socializzazione

I servizi si rivolgono a cittadini principalmente a cittadini anziani e in qualche caso anche ad adulti in situazioni di fragilità al fine di garantire loro una buona qualità della vita nel proprio ambito sociale. I nominativi dei cittadini interessati sono segnalati dal Servizio Sociale Professionale della SdS, talvolta supportato dalle richieste dei medici di medicina generale, sulla base dei progetti di assistenza individuali o programmi d'intervento occasionali. Le attività oggetto della presente convenzione potranno essere integrate, nei limiti previsti dalla normativa per il periodo estivo con attività aggiuntive di "compagnia e socializzazione" su espressa richiesta della SdS.

ART.4 - OBIETTIVI

Le prestazioni assistenziali oggetto della convenzione hanno l'obiettivo di fornire un aiuto agli anziani in situazione di disagio al fine di migliorare la loro qualità della vita, mediante il soddisfacimento di bisogni importanti della condizione di anziano, quali la riduzione del senso di solitudine ed il mantenimento dell'autonomia personale nonché la permanenza presso la propria abitazione. L'attività permette inoltre di effettuare un continuo monitoraggio sui soggetti assistiti, mediante la segnalazione da parte dei volontari di quanto osservato nelle relazioni con l'utente che risulti significativo sotto il profilo assistenziale. Il Servizio Sociale Professionale si avvale del suddetto monitoraggio al fine di programmare gli interventi a favore degli assistiti.

ART.5 - MODALITA' ORGANIZZATIVE

L'Associazione, attenendosi alle indicazioni contenute nel piano periodico delle attività fornito dal Servizio Sociale Professionale, provvede all'accettazione ed all'attivazione del servizio predisponendo il programma del gruppo di lavoro ed assegnando a ciascun volontario i servizi di sua competenza ed il mezzo necessario per il loro svolgimento. L'Associazione provvede al coordinamento degli interventi. L'Assistente Sociale può richiedere, per i propri utenti, direttamente per telefono, l'attivazione dei servizi urgenti in ragione di giustificati motivi, compatibilmente alle esigenze organizzative del personale volontario dell'associazione. L'Associazione si impegna a svolgere riunioni periodiche richieste dal Servizio Sociale Professionale per la verifica dei progetti individuali e dei servizi svolti.

I pasti verranno prodotti dalla Ditta che per il Comune di Scandicci gestisce l'appalto per l'erogazione dei pasti alle scuole e altri servizi, dato che tale fattispecie di servizio è espressamente prevista dall'appalto in essere, secondo le prescrizioni in materia igienico - sanitaria alimentare vigenti e previste dal contratto stesso. Il servizio di consegna dei pasti a domicilio consiste nella fornitura di pasti confezionati in mono- porzioni sigillate a cura della cucina centralizzata, prelevati dalla cucina da parte degli incaricati dell'Associazione e distribuiti al domicilio dell'utente.

Per il trasporto dei pasti al domicilio dell'utente dovranno essere utilizzati contenitori adatti agli alimenti. Le modalità di espletamento del trasporto dei pasti devono garantire il rispetto delle normative vigenti; i mezzi devono rispondere per sanificazione e caratteristiche tecniche ai requisiti della normativa nazionale.

Il trasporto e la consegna dei pasti vengono effettuati giornalmente, con esclusione delle domeniche e dei giorni festivi

ART. 6 IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

Per lo svolgimento delle attività e prestazioni di cui sopra l'Associazione garantisce un numero di volontari e/o un numero di dipendenti adeguato

L'Associazione si impegna a:

- a fornire apposito elenco dei nominativi dei volontari, dei dipendenti e dei collaboratori, impegnandosi ad aggiornarlo ed a darne tempestiva comunicazione al Responsabile SdS;
- a garantire nei confronti del personale dipendente, il rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e dalle norme in materia previdenziale e assistenziale;
- a dotare i soggetti impiegati nelle varie attività, di distintivo di riconoscimento;

- a garantire il mantenimento delle condizioni necessarie a svolgere l'attività in modo continuativo per tutta la durata del progetto;
- a verificare che volontari e collaboratori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e fruitori ed a garantire che le attività vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore:

- alla conclusione del servizio il volontario incaricato presenta un report dal quale devono risultare le caratteristiche dell'attività svolta, eventuali problemi rilevati, richieste della persona assistita, ecc.;

L'Associazione garantisce che i volontari impegnati nelle attività oggetto della presente convenzione siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle stesse.

L'Associazione dichiara, con la sottoscrizione del presente atto, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della SdS o degli enti consorziati, che abbiano esercitato poteri autoritativi negoziali per conto della SdS nei confronti della Organizzazione per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

L'Associazione si impegna ad effettuare i servizi di accompagnamento con le stesse modalità e le stesse condizioni di tutela e garanzia per l'utente alle quali si è impegnata stipulando con la SdS la vigente convenzione per il servizio di accompagnamento sociale.

L'Associazione dà atto, con la sottoscrizione della presente convenzione, di aver preso visione del Codice di Comportamento del personale SdS reperibile sul sito web dell'Ente nella Sezione Trasparenza.

ART. 7 RESPONSABILI DEL PROGETTO

I responsabili della gestione del progetto sono individuati, rispettivamente, per la SdS nella persona della Responsabile Servizio Sociale professionale area Anziani dr.ssa Donata Liguori e per l'Associazione nella persona di Pietro Biagioli

Al responsabile del progetto per la SdS spetta di:

- vigilare sullo svolgimento delle attività;
- verificare i risultati delle attività svolte attraverso gli indicatori consistenti in schede, test interviste che misurano i benefici apportati dalle azioni specificamente indicate nel Progetto

Sulla base della verifica dei risultati delle attività la Responsabile del Progetto per la SdS predisporrà una relazione annuale da sottoporre alla Direzione SdS.

ART. 8 SICUREZZA

Le attività si svolgeranno presso il domicilio dell'utente o in locali che rientrano nella disponibilità dell'Associazione. Per lo svolgimento di alcune attività è previsto l'uso di mezzi di proprietà dell'Associazione, di cui la stessa garantisce la idoneità e la rispondenza alle norme vigenti ivi comprese quelle relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro e di cui si impegna a fornire elenco specifico alla SdS.

Sono a carico dell'Associazione gli obblighi ed oneri derivanti dalla applicazione di cui al D.Lgs. 81/2008.

ART. 9 ASSICURAZIONE

L'organizzazione garantisce che gli associati inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, come da polizza stipulata con la compagnia di assicurazione conservata in copia agli atti dell'ufficio Polo Amministrativo di Scandicci;

ART. 10 ENTITA' DELLE PRESTAZIONI EROGATE

Sono previste indicativamente le seguenti prestazioni:

- 1) n. 1.100 servizi annuali di accompagnamento e servizi vari per anziani;
- 2) n. 4.000 pasti annuali da consegnare ad anziani e altri soggetti svantaggiati in carico al SSP.

ART. 11 RISORSE FINANZIARIE

Per la realizzazione dei servizi oggetto della presente convenzione è previsto il pagamento da parte della SdS di un rimborso quantificato in € 1.300,00 mensili, che verrà liquidato entro 90 giorni dalla presentazione di regolare documentazione contabile e apposita rendicontazione delle attività svolte ed espletate le verifiche di legge. La somma riconosciuta dalla SdS si configura come rimborso delle spese sostenute dall'Associazione per il personale impiegato, per le spese generali (ammortamento automezzi, spese telefoniche, utenze, manutenzione ordinaria immobili, spese per carburanti, assicurazioni, automezzi, attrezzature utilizzate), al netto del co-finanziamento. L'Associazione pertanto dovrà produrre alla SdS a fine anno idonea documentazione/attestazione delle spese generali pertinenti i servizi oggetto di convenzione e la SdS si riserva la facoltà di effettuare opportune verifiche in merito alle dichiarazioni rese.

ART. 12 PRIVACY

L'Associazione avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. L'Associazione è comunque obbligata a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modificazioni e integrazioni; sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri aderenti, degli obblighi di riservatezza anzidetti. In forza della presente convenzione l'organizzazione accetta la nomina ed assume la qualifica di "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 29 del citato D.Lgs 196/2003 e s.m.i., impegnandosi a trattare i dati personali conferiti in conformità al disposto del Codice di cui sopra, tra cui l'adozione delle misure minime di sicurezza ivi previste.

ART. 13 INADEMPIENZE

Le inadempienze alla presente convenzione saranno contestate dalla SdS per iscritto e con fissazione di un termine congruo affinché siano rimosse. Trascorso tale termine senza che il contraente abbia ottemperato, la convenzione si intende risolta nei suoi confronti.

ART. 14 - TRACCIABILITA'

Il soggetto attuatore del servizio assume con la sottoscrizione del presente atto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 14 - DURATA

La presente convenzione avrà durata dal 1/01/2017 fino al giorno 31/12/2018
Non è ammesso il rinnovo tacito e l'eventuale rinnovo sarà oggetto di apposita nuova convenzione.

ART. 15 - SPESE

Le spese di bollo relative alla presente Convenzione se dovute sono a carico della Associazione
La registrazione è prevista in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente

Per l'Associazione Auser
Scandicci
Il Legale Rappresentante
Gabriele Batacchi

Per la Società della Salute Zona F.na Nord-
Ovest
Il Direttore
Franco Doni

.....

.....