

ACCORDO COSTITUTIVO DI ATS TRA I SOGGETTI PARTNER DEL PROGETTO “SERVIZI PER PERSONE CON DISABILITA’ GRAVE PRIVE DI SOSTEGNO FAMILIARE DI CUI ALLA D.D.RT 11890/2017

APPENDICE INTEGRATIVA

I SOTTOSCRITTI

Enti partner firmatari dell'Accordo costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) Rep.n. 111 del 14.11.2017;

PREMESSO CHE

Con D.D. n. 4872/2018 la Regione Toscana ha ammesso a contributo il Progetto PERTUTTINOI, così come elaborato e candidato a finanziamento dai partner componenti l'Associazione Temporanea di scopo (ATS) appositamente costituita (Rep.n. 111 del 14.11.2017);

a seguito dell'ammissione a finanziamento del Progetto “per Tutti Noi” la costituita ATS ha dato avvio alle relative attività progettuali, tra cui l'attività di valutazione e individuazione dei destinatari partecipanti sulla base dei criteri e delle priorità di accesso appositamente adottati dall'Ente Capofila;

a conclusione delle operazioni di selezione del primo gruppo di partecipanti l'Ente capofila ha convocato e riunito il Gruppo di Coordinamento di cui all'art.3 del sottoscritto accordo costitutivo di ATS con lo scopo di condividere e definire nel dettaglio la tempistica e le modalità di avvio e svolgimento delle attività di servizio rivolte agli stessi partecipanti e promuovere l'organizzazione interna del partenariato attuativo;

E' volontà comune dei partner componenti l'ATS dare attuazione al progetto ammesso a finanziamento concordando, disciplinando e definendo nel dettaglio l'organizzazione interna del relativo partenariato, la tempistica e le specifiche modalità di realizzazione delle attività progettuali rivolte ai destinatari e le conseguenti modalità di coordinamento operativo mediante la sottoscrizione di apposita appendice integrativa del sottoscritto Accordo costitutivo di ATS (Rep. n.111 del 14.11.2017), così come previsto dall'art.1 del medesimo Accordo costitutivo;

CONCORDANO E SOTTOSCRIVONO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

Il presente Accordo integrativo ha ad oggetto la disciplina dettagliata delle modalità attuative e di coordinamento operativo ed il recepimento degli specifici impegni e responsabilità gestionali a carico dei partner firmatari dell'Accordo costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) ai fini della realizzazione degli obiettivi progettuali e del programma di attività del Progetto “PerTuttiNoi”, così come ammesso a finanziamento con D.D.n.4872/2018, integralmente recepito dal medesimo, presente accordo integrativo ed allegato allo stesso per costituirne parte integrante e sostanziale (Sub.Allegato A);

La realizzazione delle attività progettuali da parte dei partner aderenti alla costituita ATS è disciplinata da quanto disposto dai successivi articoli, nonché dagli eventuali, successivi Accordi e Protocolli operativi sottoscritti tra gli stessi partner previa definizione condivisa in seno al gruppo di Coordinamento di cui al successivo art.5.

Art. 2 – Finalità

Il presente accordo è finalizzato a promuovere l'avvio delle programmate attività di servizio e l'attuazione del Progetto PerTuttiNoi unitamente alla fruizione dei relativi Voucher da parte dei destinatari;

Art. 3 – Durata

Il presente Accordo ha effetto a decorrere dalla sottoscrizione e per tutto il periodo di durata della costituita ATS, e pertanto fino alla conclusione delle attività del Progetto PerTuttiNoi e sin tanto che sussistano

pendenze tra i partner firmatari inerenti alla realizzazione delle medesime attività progettuali e/o con l'Autorità di Gestione Regionale erogante il relativo finanziamento a valere sul Fondo ministeriale per il Dopo di Noi.

Art. 4 – Responsabilità gestionali e impegni operativi dei partner

I partner firmatari si obbligano a concorrere all'attuazione al Progetto PERTUTTINOI come allegato e parte integrante e sostanziale del presente Accordo, ciascuno svolgendo il ruolo ed i compiti gestionali e operativi previsti dal relativo formulario secondo i tempi, le modalità e i costi definiti dal medesimo Progetto e dal relativo Piano economico di dettaglio (PED) e nel rispetto del budget di progetto di seguito riepilogato:

Attività di servizio erogate mediante voucher in favore dei destinatari					
Partner responsabile	Tipo e Denominazione Attività/Servizio	Valore unitario voucher	di cui: cofinanziamento	Utenti previsti	Tot.budget progetto
SdS Fiorentina NordOvest	Gest.amministrativa + Valutazione destinatari	No voucher	Non concorre a det.budget di prog.		
Coop.Soc. G.Di Vittorio	A06-Sport palestra autonom. x tot. 60 gg. con 1 weekend	€2.300	€322		
Consorzio Co&so	A03 – Fuori con Testa (8 gg.+ 1 weekend)	€1.200	€168		
Consorzio CORI s.c.s.	A03 – Casa Dodi – sollievo x tot.60 gg. anche non continui	€2.300	€322		
Associazione CUI	A03 – Casa Azzurra: Obiettivo autonomia	€1.200	€168		
Associazione CUI	A05- Casa Viola – accoglienza 60 gg.	€2.300	€322		
Cooperativa Cepiss	A03 – insieme per auton. esperienze in 5gg.+5 serate	€1.200	€168		
Sub. Totale percorso A				131	€ 230.000
Associazione CUI	B04 – Casa Viola: Casa famiglia x l'autonomia	€14.400	€2.016		
Fondazione S.Sebastiano	B02 – A Casa Mia – accoglienza x 365 gg. in Gruppo appartamento	€14.400	€2.016		
Fondazione Polis	B02 – Casa Sarti – Vivere insieme è possibile – accoglienza x 365 gg.	€14.400	€2.016		
Fondazione Ora Con Noi	B04 – Casa Humanitas: Accoglienza x 365 gg.	€14.400	€2.016		
Sub. Totale percorso B				24	€ 340.000
Consorzio Co&so	C01 – Sperimentazioni – Laboratorio Altremani	€1.000	€140		
Cooperativa Cepiss	C06 – insieme x l'autonomia:18 incontri con esperti+ 5 visite-studio	€1.000	€140		
Sub. Totale percorso C				30	€ 30.000
Tot.budget progetto x servizi in favore dei destinatari erogati mediante voucher=					600.000
Interventi infrastrutturali					
Partner responsabile	Struttura	Tipo intervento			Tot.budget progetto
	Casa Sart	Ristrutturazione, arredi ed elettrodomestici			42.097,00
	Casa Umanitas	Ristrutturazione, abbattimento barriere			75.860,30
	Gruppo appart. A casa mia	Adeguamento bagno			2.726,70
	Casa Azzurra	Allestimento 2° bagno			8.316,00
Tot.budget progetto x interventi infrastrutturali=					129.000,00

I medesimi partner firmatari si impegnano inoltre a fornire la più ampia collaborazione reciproca per la realizzazione degli obiettivi progettuali e ad osservare le disposizioni e prescrizioni comunicate dal Capofila ai fini della corretta gestione amministrativa del Progetto e della relativa rendicontazione nel rispetto di quanto previsto dall'A.d.G. regionale erogatrice del finanziamento.

Per quanto attiene le attività di rispettiva spettanza ciascun partner componente l'ATS opera in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa con personale responsabilità in ordine alla perfetta e corretta esecuzione dei compiti a ciascuno spettanti, ferma restando la responsabilità solidale di tutti i partner per quanto concerne i risultati complessivi del Progetto.

Ciascun partner assicura la contabilità distinta e separata delle attività a proprio carico e comunque una codifica appropriata delle attività di cui è responsabile, in modo da favorirne il monitoraggio e poter determinare in ogni momento la disponibilità relativa ad ogni singola voce di costo;

I medesimi partner componenti l'ATS sono tenuti a scambiare e/o a trasmettere tempestivamente al partner capofila ogni informazione o dato contabile o extracontabile relativo alle attività progettuali di propria competenza che si renda necessario ai fini della realizzazione degli obiettivi e del conseguimento dei risultati attesi del Progetto.

Art. 5 – Gruppo di coordinamento del progetto di cui all'art.3 dell'Atto costitutivo di ATS

Il gruppo di coordinamento previsto dall'articolo 3 dell'accordo costitutivo di ATS è composto dai referenti tecnici designati da ciascuno dei partner ed è presieduto dal referente tecnico designato dal partner Capofila, che provvede a convocarlo almeno 3 volte l'anno e comunque su istanza di almeno 3 partner:

Competono al gruppo di coordinamento le seguenti funzioni:

- o la supervisione, il monitoraggio e la valutazione delle attività programmati
- o la discussione e definizione delle eventuali proposte di variazioni al PED
- o la valutazione dei risultati in itinere e finali,
- o l'approvazione dei report di progetto
- o la promozione e programmazione delle iniziative di diffusione e divulgazione dei risultati in itinere e finali

Il gruppo di coordinamento assume il ruolo di comitato tecnico scientifico del progetto.

Art.6 Procedure e Modalità attuative: individuazione dei destinatari

Le procedure di individuazione e selezione, i criteri di valutazione e le priorità d'accesso dei destinatari sono approvati con apposito Decreto del Direttore del Consorzio SDS n. 92 del 10.05.2018, che integralmente recepito dal presente Accordo.

Art. 7- Modalità di attivazione dei Voucher

I voucher previsti dal Progetto sono emessi ed attivati dal partner Capofila in favore degli utenti destinatari sulla base di apposita valutazione dalla Unità di Valutazione Multidimensionale istituzionalmente competente per la presa in carico e secondo i criteri di cui al sopracitato Decreto.

Sulla base della valutazione dell'UVM si procederà all'attivazione dei voucher appropriati rispettando l'ordine risultante dal punteggio di priorità attribuito in sede di valutazione, eccezione fatta per i proprietari degli immobili come previsto dal bando regionale per i proprietari di alloggi destinati al "Dopo di Noi" (Art. 5 comma 5).

I Voucher è personale e potrà essere attivato anche in modo frazionato o ripetuto per più cicli.

L'attivazione dei voucher è comunicata ai beneficiari tramite posta ordinaria e al partner erogatore del relativo servizio mediante Posta Elettronica Certificata;

La comunicazione inviata ai partner erogatori contiene la documentazione informativa necessaria redatta secondo il format allegato e parte integrante e sostanziale del presente Accordo (allegati C1, C2 e C3)

Ai fini del monitoraggio dei percorsi attivati in favore dei destinatari Sono contestualmente consegnati agli assistenti sociali case manager dei beneficiari di voucher le apposite schede, da compilarsi secondo i Format allegati e parte integrante e sostanziale del presente Accordo (Allegati C4 e C5).

Art.8 Tempistica di erogazione dei Voucher

I Voucher erogati dal Capofila potranno essere attivati in accordo con il beneficiario e il partner attuatore dal 16 ottobre 2018.

Ai fini della fruizione dei Voucher previsti dal progetto i destinatari in possesso dei necessari requisiti di accesso possono presentare istanza di valutazione durante tutto il corso dell'anno

I voucher per la fruizione dei percorsi A e C potranno essere attivati in qualsiasi momento dell'anno nei limiti del budget annuale previsto dal PED per ciascuna percorso/tipologia di voucher.

I voucher per la fruizione del percorso B saranno attivati sulla base della graduatoria di priorità dei destinatari così come risultante al 15 ottobre di ogni anno. Tale graduatoria verrà integrata con le valutazioni effettuate successivamente al 15 ottobre 2018 e riformulata entro il 15 ottobre di ogni anno per tutta la durata del progetto.

Art. 9 – Valore e modalità di liquidazione e rendicontazione dei Voucher

Il valore complessivo dei voucher attivabili in favore dei destinatari, così come previsti dal Progetto e riepilogati nell'allegato catalogo, è pari a tot. €.516.000,00 e copre i costi dei corrispondenti servizi al netto dei costi che il progetto pone direttamente a carico degli enti erogatori delle relative prestazioni (quota di co-finanziamento complessivamente pari a €.84.000).

l'Ente Capofila versa e ai partner erogatori l'importo corrispondente al valore dei voucher emessi e fruiti dai beneficiari subordinatamente alla rendicontazione dell'attività svolta e commisuratamente alle giornate di effettiva fruizione dei relativi servizi.

Il Voucher relativo al percorso B verrà corrisposto trimestralmente dietro richiesta di liquidazione (nota di debito) da parte del partner erogatore del relativo servizio corredata da apposita scheda di rendicontazione delle giornate di presenza e dei costi sostenuti.

Il Voucher relativo ai percorsi A e C verrà corrisposto a conclusione delle relative, previste attività di servizio dietro richiesta di liquidazione (nota di debito) da parte del soggetto attuatore corredata dall'apposita scheda di rilevazione presenze, dalla rendicontazione dei costi sostenuti e dalle schede di monitoraggio e gradimento di cui all'art.11.

In caso di interruzione del percorso da parte del beneficiario del Voucher, si procederà alla ricalibratura dell'importo dovuto sulla base delle effettive presenze

I partner erogatori sono tenuti a rendicontare per intero i costi dei servizi erogati in favore dei beneficiari dei voucher, ivi inclusa la quota di cofinanziamento che il Progetto pone a loro carico.

Per ogni altra disposizione inerente alla rendicontazione delle attività progettuali si rimanda a quanto previsto dal progetto, dal presente Accordo e dalle indicazioni della competente autorità di gestione regionale, che i partner sono tenuti ad osservare.

Art.10 – Modulistica per il monitoraggio e la valutazione dei percorsi

Per la gestione delle attività di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività svolte in favore degli utenti i partner adottano e sono tenuti ad utilizzare la modulistica appositamente approntata, come sotto elencata ed allegata al presente Accordo (Sub. Allegato C):

- C.1 - Scheda di gradimento,
- C.2 - Scheda di rilevazione presenze;
- C.3 - Scheda di verifica semestrale in uso al case manager,

- C.4 - Scheda di rilevazione dati per ARS;

Art.10 – Sotto utilizzo dei Voucher

Con riferimento alle diverse tipologie di percorso previste dal Progetto del progetto, l'ente capofila non garantisce la copertura totale dei posti complessivamente previsti e messi a disposizione dai partner erogatori dei relativi servizi.

Qualora i posti non siano utilizzati dai partecipanti residenti sul territorio della SdS Fiorentina Nord Ovest, ai quali i partner sono tenuti ad assicurare priorità d'accesso, possono essere messi a disposizione di soggetti residenti nelle altre Zone afferenti all'Azienda USL Toscana Centro, previa autorizzazione dell'Ente capofila di ATS;

Art.12 – Obbligo di riservatezza e tutela dei dati personali

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei partner firmatari all'altro non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite senza una preventiva autorizzazione scritta del soggetto che le ha fornite.

Ciascun componente l'ATS è tenuto a garantire il segreto e la massima riservatezza in ordine alle informazioni e ai dati sensibili inerenti i destinatari del Progetto acquisiti o di cui vengano a conoscenza per ragioni inerenti allo svolgimento delle attività progettuali, o comunque nel corso dell'attuazione del Progetto.

Rispetto ai dati personali degli utenti destinatari del progetto i partner firmatari sono tenuti in particolare a:

- a rispettare quanto previsto del Codice in materia di dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/03, n° 196
- ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali per quanto attiene ai dati personali che tratterà nell'espletamento dell'attività progettuale;
- adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute dal Capofila per il trattamento dei dati personali integrandole nelle procedure già in essere;

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Società della Salute F.na Nord Ovest

Coop. G. Di Vittorio

Consorzio CO&SO

Consorzio CORI s.c.s.

Associazione CUI I ragazzi del Sole

Coop. Cepiss

Fondazione S. Sebastiano della Misericordiadi Firenze

Fondazione Polis

Fondazione "Ora con Noi Onlus"
