

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento di incarico professionale di Giornalista di ufficio stampa

In esecuzione del Decreto del Direttore SdS n. 53 del 14.3.2017
è indetto Avviso Pubblico per il conferimento di un incarico professionale di **“Giornalista di ufficio stampa”** nell’ambito delle attività istituzionali dell’Ente
Il rapporto di collaborazione è istaurato ai sensi degli art. 2222 e 2229 e seguenti del codice civile

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Iscrizione negli elenchi dei professionisti e dei pubblicisti dell’Albo Nazionale dei Giornalisti di cui all’art. 26 della L. n. 69 del 3.2.63
- 2) Aver svolto attività professionale presso pubbliche amministrazioni quale giornalista di ufficio stampa per almeno 12 mesi, anche non consecutivi

CAUSE DI ESCLUSIONE

L’incarico non potrà essere conferito a soggetti che:

- abbiano riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione
- abbiano perduto i requisiti di iscrizione agli Albi Professionali;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dal Consorzio;
- abbiano commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dal Consorzio;
- abbiano un contenzioso con il Consorzio;
- siano titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con il Consorzio nascenti da appalti di opere, servizi forniture;
- siano consulenti legali, amministrativi o tecnici o prestino opera con carattere di continuità in favore dei soggetti di cui al precedente punto.
- per i quali sussista la condizione di esclusione di cui all’art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001

OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico ha per oggetto lo svolgimento delle attività di seguito indicate, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- 1) Raccolta di informazioni relative all’attività della Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest al fine della elaborazione di comunicati stampa di altre forme comunicative di volta in volta individuate;
- 2) Aggiornamento del sito WEB della Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest con particolare riferimento, ma non esclusivo, alle sezioni: News, Bandi e Avvisi, Area Stampa, CRID.
- 3) Gestione della comunicazione del Progetto “A.L.I.” (Autonomia, Lavoro, Inclusione) a valere sui fondi POR – FSE 2014 – 2020, fino alla conclusione del progetto (ottobre 2018), compresa la realizzazione di un video di presentazione delle attività del progetto da utilizzare per l’evento conclusivo. Informazioni di massima sul progetto sono disponibili in Area stampa – Archivio notizie del sito web della Società della Salute.
- 4) Contatti con la stampa, organizzazione di conferenze stampa e realizzazione di cartelle stampa

- 5) Partecipazione agli eventi, manifestazioni e iniziative che richiedono redazione di articoli, comunicati stampa;
- 6) Gestione dell'archivio stampa
- 7) Raccolta e gestione del materiale fotografico degli eventi
- 8) Costruzione, diffusione e gestione presenza istituzionale SdS sui principali social network, ai fini della disseminazione e valorizzazione dei contenuti operativi e dei risultati conseguiti.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di mesi 21 decorrenti dalla sottoscrizione del Disciplinare di incarico

Per la realizzazione delle prestazioni verrà corrisposto un compenso di € 17.500,00 (escluso IVA) oltre INPG (€ 3.500,00 dei quali, comprensivi di INPG, relativi alle attività del progetto A.L.I., da sottoporre a specifica separata rendicontazione).

Le ulteriori condizioni sono indicate nel Disciplinare che l'incaricato dovrà sottoscrivere

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione entro le ore 13 del giorno 29.3.2017.

La domanda dovrà essere predisposta utilizzando il facsimile allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dall'interessato e dovrà pervenire, unitamente alla fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità, entro il termine sopra indicato esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportato: **domanda per l'ammissione alla selezione per il conferimento di incarico professionale di Giornalista di Ufficio Stampa della Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest**

La Commissione incaricata di predisporre la graduatoria terrà conto dei seguenti elementi ed in relazione a ciascuno attribuirà i punteggi massimi di seguito indicati.

Titoli di servizio professionale

(max 72 punti)

Precedenti esperienze giornalistiche presso Amministrazioni Pubbliche max 40 punti

Sarà attribuito un punto per ciascun mese di esperienza maturata. Non saranno presi in considerazione i periodi inferiori a 15 gg.

Precedenti esperienze giornalistiche max 10 punti

Sarà attribuito un punteggio graduato in base alla durata e alla rilevanza rispetto all'incarico messo a bando

Pubblicazioni a carattere informativo su materie e argomenti di interesse della SdS (con particolare riferimento a tematiche sociali, socio-sanitarie e sanitarie) max 12 punti

Sarà attribuito 1 punto per ogni pubblicazione coerente con le tematiche suddette

Complessiva attività professionale svolta max 10 punti

Sarà attribuito un punteggio graduato in base al quadro di competenze complessivamente rilevabili rispetto all'incarico messo a bando

Titoli di studio

(max 18 punti)

Laurea triennale

6 punti

Allegato A)
al decreto n. 53 del 14.3.17

Laurea specialistica	6 punti
Laurea vecchio ordinamento	12 punti
Titoli superiori (dottorato, master) se attinenti la professione giornalistica	6 punti

Curriculum

(max 10 punti)

Saranno valutate le ulteriori attività ed esperienze lavorative anche non riferibili all'incarico messo a bando.

Successivamente alla data di scadenza dell'Avviso sarà nominata la commissione per la valutazione delle domande pervenute, che potrà proporre anche la convocazione di specifico colloquio al fine di approfondire e meglio precisare il contenuto dei curriculum.

L'incarico sarà conferito con Decreto del Direttore al candidato che avrà conseguito il punteggio più alto. In caso di parità sarà data preferenza al/la candidato/a più giovane.

Il presente Avviso nonché gli allegati (Schema di contratto di incarico e Facsimile di domanda) sono pubblicati sul sito web della SdS all'indirizzo <http://www.sds-nordovest.fi.it/>

Responsabile del procedimento è il Direttore SdS Dott. Fanco Doni

La candidatura, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it

Le domande dovranno riportare nell'oggetto "PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI GIORNALISTA DI UFFICIO STAMPA
Oltre il termine fissato non sarà ritenuta valida alcuna domanda di partecipazione.

IL DIRETTORE
Dott. Franco Doni