

ALLEGATO A DECRETO N. 94 DEL 10/06/2016

Sesto Fiorentino,

Sociolab S.c.a.r.l
Via Guelfa, 116
50129 Firenze

Oggetto: Servizio di facilitazione e supporto all'organizzazione dei tavoli di lavoro della Conferenza Regionale sui diritti delle persone con Disabilità 2016

Codice Identificativo di Gara (CIG): Z971A3861B

CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento alla cooperativa Sociolab S.c.a.r.l dei servizi di supporto all'organizzazione dei tavoli di lavoro della Conferenza Regionale sui diritti delle persone con Disabilità 2016 e del servizio di facilitazione per i gruppi partecipanti ai lavori preparatori della Conferenza Regionale, per la giornata del 16 giugno 2016, e per i tavoli di lavoro della Conferenza stessa che si terrà il 15 e il 16 settembre 2016, come di seguito riportato:

- ⤴ Coordinamento e project management
- ⤴ Indagine, analisi e reporting
- ⤴ Design e facilitazione

DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Il servizio oggetto del presente appalto verrà erogato nelle giornate del 16 giugno e del 15 e 16 settembre 2016 e nei periodi precedenti necessari e propedeutici alla preparazione delle tre giornate. L'importo complessivo presunto dei servizi nel periodo di vigenza del contratto è di € 16.200 oltre IVA e corrisponde ai servizi indicati.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Cooperativa si impegna a:

- ⤴ Progettare e coordinare in raccordo con il CRID l'organizzazione dei tavoli di lavoro partecipanti ai lavori preparatori della Conferenza Regionale sulla Disabilità 2016 e dei tavoli di lavoro partecipanti alla Conferenza Regionale del 15 e 16 settembre;
- ⤴ Fornire un servizio di facilitazione professionale nelle giornate del 16 giugno e del 15 settembre 2016;
- ⤴ Elaborare report di sintesi delle giornate di lavoro indicate

La cooperativa deve fornire i servizi di cui al presente capitolato con impiego di propria strumentazione tecnica e senza alcun addebito alla Amministrazione di costi aggiuntivi.

la Fondazione Spazio Reale Impresa Sociale deve fornire i servizi di cui al presente capitolato con impiego di propria strumentazione tecnica e senza alcun addebito alla Amministrazione di costi aggiuntivi.

SPECIFICHE TECNICHE DEI SINGOLI SERVIZI

A) Coordinamento e project management

Il servizio consiste nell'organizzazione, in raccordo con il CRID, di cinque tavoli di lavoro, suddivisi a loro volta in due gruppi di discussione afferenti allo stesso tema, attraverso la individuazione dei diversi attori partecipanti e la realizzazione di interviste preparatorie e propedeutiche alla discussione. La mappatura degli attori sarà finalizzata a individuare sul territorio regionale le realtà, associative e non, che possono essere definite come portatori di interesse rispetto al tema in oggetto, avendo cura di ampliare il più possibile le categorie di interlocutori.

B) Indagine, analisi e reporting

L'attività di ascolto preliminare al confronto dovrà prevedere la realizzazione di almeno 10 interviste da effettuare ai partecipanti ai vari tavoli di lavoro scelti tra referenti regionali e rappresentanti di associazioni. Le interviste realizzate dovranno essere raccolte in report di sintesi che costituiranno la base di partenza per la discussione all'interno dei tavoli di lavoro. A conclusione dei lavori della giornata del 16 giugno dovranno essere realizzati report finali che racchiudano i contenuti emersi dai lavori preparatori, e che costituiranno la base di partenza per i tavoli di discussione della Conferenza Regionale. Ai partecipanti dovrà essere fornito idoneo materiale.

C) Design e facilitazione

La cooperativa deve impegnarsi a fornire un servizio di facilitazione professionale per cinque tavoli di discussione per un totale di 10 gruppi di lavoro. Nello specifico il servizio dovrà prevedere la messa a disposizione di 10 facilitatori per la giornata del 16 giugno e di 5 moderatori senior più 5 assistenti per i tavoli di discussione organizzati per la Conferenza Regionale del 15 settembre. Il personale coinvolto dovrà ricevere adeguata formazione.

MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati dietro presentazione di fattura da inoltrare alla Società della Salute con le modalità indicate nel sito istituzionale per la fatturazione elettronica all'indirizzo <http://www.sds-nordovest.fi.it/x6/images/stories/Lettera%20Fatturazione%20Elettronica.pdf>

L'SDS corrisponderà alla Cooperativa l'importo di € 16.200,00 oltre IVA, che sarà liquidato, dietro presentazione di fattura, con le seguenti modalità:

- ✧ il primo 60% dell'importo totale alla stipula del presente contratto;
- ✧ il saldo del restante 40% alla conclusione dei lavori, ovvero al termine della Conferenza Regionale che si terrà nelle giornate del 15 e 16 settembre 2016.

La Cooperativa Sociolab S.c.a.r.l. riceverà il pagamento dei servizi prestati entro il termine di 90 gg. naturali e consecutivi, dalla trasmissione della fattura e a seguito dell'esito positivo dei controlli effettuati in ordine alla correttezza degli addebiti esposti e del servizio svolto.

La Cooperativa Sociolab S.c.a.r.l assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, comunicando gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi .

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato all'Aggiudicatario cedere il contratto di cui al presente appalto salvo quanto previsto dall'art. 51 (vicende soggettive del candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario) e dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 (vicende soggettive dell'esecutore del contratto)

SUBAPPALTO

E' vietato all'affidatario subappaltare le prestazioni oggetto del presente contratto

SPESE DI CONTRATTO E REGISTRAZIONE

Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata. La registrazione e le spese relative sono a carico dell'Aggiudicatario

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Firenze

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 della legge 196/2003, recante disposizioni a "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ", si informa che i dati forniti all'atto della prestazione sono oggetto di trattamento dati nel rispetto della normativa sopra citata e agli obblighi di riservatezza. Tali dati saranno, e dovranno, essere trattati esclusivamente per l'espletamento delle finalità istituzionali. L'Aggiudicatario è tenuto ad operare nel rispetto della normativa sulla privacy, ed in particolare ad adempiere agli obblighi ivi previsti e a non divulgare notizie, fatti e circostanze di cui sia venuta a conoscenza nell'ambito del servizio svolto. Tutti i dati che saranno comunicati all'Aggiudicatario dalla SdS., sono affidati al legale rappresentante in qualità di responsabile esterno per il trattamento dei dati personali, come previsto dalla delibera G.R.T. n. 25/2012 avente ad oggetto " Direttiva per l'attuazione del D.lgs 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali". La lettera di nomina a responsabile esterno è a cura del legale rappresentante di questa SdS.

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 125, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 Responsabile del procedimento è il Dott. Franco Doni.

Il Dirigente responsabile del contratto
Dott. Franco Doni

Per accettazione
Il Legale Rappresentante

