Sesto Fiorentino, /18

Prot. n.

Coop. Convoi S.C.S. Onlus
Via Giotto, 22
50019 Sesto Fiorentino (FI)

Oggetto: Affidamento del servizio di "supporto in orario scolastico per la formazione ed il lavoro ad alunni con disabilità per le scuole secondarie di secondo grado del Comune di Sesto Fiorentino" per l'anno scolastico 2018/2019.

Si comunica che in merito alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, con Decreto del Direttore SdS n. /2018 è stata disposta la definitiva aggiudicazione della procedura in oggetto in favore della Coop. Convoi S.C.S. Onlus.

Il servizio dovrà essere svolto con le modalità di seguito indicate e riportate nell'allegato 1 alla presente comunicazione, che dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Legale rappresentante secondo quanto previsto dall'art. 334 del DPR 207/2010 e inviato entro 5 giorni dalla ricezione della presente al seguente indirizzo PEC: direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it

Si invita inoltre a comunicare entro 7 gg. dalla ricezione della presente quanto segue, sempre a mezzo PEC:

- i nominativi del personale impiegato;
- il nominativo del Referente della Cooperativa per il presente affidamento con compiti di coordinamento organizzativo del servizio che sarà responsabile dello svolgimento delle attività previste e nominativo del Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy;
- copia della polizza assicurativa di copertura per Responsabilità Civile per danni a terzi (cose e persone) e per prestatori d'opera o di lavoro (RTC/RCO) stipulata con riferimento al presente affidamento;

Il Direttore SDS Fiorentina Nord - Ovest
Dr.ssa Enrica Pietra Caprina

Allegato 1)

Affidamento del servizio di "supporto in orario scolastico per la formazione ed il lavoro ad alunni con disabilità per le scuole secondarie di secondo grado del Comune di Sesto Fiorentino" per l'anno scolastico 2018/2019. - Progetto AAA

Art. 1 CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

L'oggetto del presente documento riguarda le modalità di svolgimento del Servizio di "supporto in orario scolastico per la formazione ed il lavoro ad alunni con disabilità per le scuole secondarie di secondo grado del Comune di Sesto Fiorentino" per l'anno scolastico 2018/2019.
Il servizio riguarda attività di laboratorio di supporto, in orario scolastico, ad alunni disabili per le scuole secondarie di secondo grado del Comune di Sesto Fiorentino:

1. Laboratorio di attività propedeutiche agli inserimenti lavorativi
2. Laboratorio di attività finalizzate ad acquisizione di competenze lavorative

Art. 2 DESTINATARI E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Attività propedeutiche agli inserimenti lavorativi

Destinatari: Studenti diversamente abili del primo biennio delle scuole secondarie di secondo grado del Comune di Sesto Fiorentino

Descrizione: Attività integrative dell'orario scolastico per complessivi **50 incontri** di **due ore ciascuno** da distribuire nel corso dell'intero anno scolastico a beneficio di gruppi omogenei di studenti disabili. Il laboratorio è finalizzato a favorire l'approfondimento delle competenze e lo sviluppo delle risorse personali per la valutazione e l'osservazione della loro potenziale spendibilità e trasferibilità futura. L'attività è finalizzata a consentire all'alunno disabile di vivere il percorso scolastico in modo da permettergli di sperimentare le proprie capacità e attitudini per orientarlo, successivamente, verso il percorso più idoneo alle sue esigenze formative di crescita personale e sociale. E' auspicabile l'elaborazione di proposte progettuali che prevedano la partecipazione di studenti normodotati alle varie fasi di svolgimento.

Locali: Dovranno essere individuati, in accordo, locali interni ad istituti scolastici. Dovranno essere di dimensione idonea a contenere i ragazzi accolti. I locali dovranno essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza e l'igiene.

Frequenza: Le attività dovranno essere garantite per **n. 100 ore antimeridiane** (n. 50 incontri totali) distribuite tra tutti gli istituti superiori di secondo grado del territorio comunale. Parte degli incontri potranno essere dedicati alla formazione degli studenti disabili e del gruppo classe circa le finalità e modalità di esecuzione del laboratorio proposto, nonché alla creazione di un evento finale.

Attività finalizzate ad acquisizione di competenze lavorative

Destinatari: Studenti diversamente abili delle scuole secondarie di secondo grado del Comune di Sesto Fiorentino

Descrizione: Attività integrative dell'orario scolastico volte a favorire politiche di inclusione sociale, sostenere percorsi finalizzati allo sviluppo dell'autonomia e della crescita personale, creare opportunità formative attraverso una sperimentazione concreta nel mondo del lavoro. Il progetto dovrà sviluppare e consolidare competenze e capacità spendibili nel contesto socio-lavorativo di riferimento, dare vita a esperienze gratificanti capaci di generare un accrescimento dell'autostima, facilitare il processo di socializzazione agevolando capacità relazionali e di interazione. Attività per almeno **cinque ore** per **due volta alla settimana** in rapporto educatore alunno di 1/10. Le attività dovranno prevedere il coinvolgimento dei ragazzi frequentanti in un progetto commerciale specificatamente individuato, attraverso l'attivazione di una rete di relazioni territoriali come piattaforma ideale per far conoscere ed apprezzare le potenzialità di un lavoratore/una lavoratrice disabile e la qualità del prodotto che contribuisce a realizzare.
Le attività proposte potranno essere differenziate per gruppi omogenei di disabilità e potranno prevedere diverse tipologie di prestazioni per studenti con capacità manuali più e meno sviluppate. Le attività proposte per studenti disabili appartenenti a questa seconda tipologia potranno prevedere un rapporto educatore studenti di 1/5. Le attività previste da progetto per entrambe le tipologie saranno attivate al raggiungimento di un numero minimo di utenti individuato rispettivamente in 8 e 4. Il progetto dovrà comunque prevedere periodici momenti comuni alle due tipologie di attività all'interno dei quali gli studenti potranno condividere le reciproche esperienze.
Locali: i locali saranno collocati presso le strutture della Scuola Pubblica Secondaria del Comune di Sesto Fiorentino, presso locali in uso alla Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest (se richiesto) e/o presso il laboratorio artigianale individuato alla Cooperativa. Dovranno essere di dimensione idonea a contenere i ragazzi accolti. I locali dovranno essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza e l'igiene .
Frequenza: Le attività dovranno essere garantite per n. **2 giornate la settimana** per ciascuna tipologia di attività proposta per **n. 5 ore giornaliere** per complessive **n. 500 ore antimeridiane** (n. 100 incontri totali) per accogliere studenti di tutti gli istituti superiori di secondo grado del territorio comunale.

3 - PERSONALE RICHIESTO PER IL SERVIZIO

Le attività sopra descritte dovranno essere svolte mediante idonea organizzazione dell'Aggiudicatario, con personale in possesso dei requisiti sotto indicati:

1. Laboratorio di attività propedeutiche agli inserimenti lavorativi: Personale con la qualifica di Educatore
2. Attività finalizzate ad acquisizione di competenze lavorative: Personale con la qualifica di Educatore

L'articolazione oraria del servizio dovrà essere organizzata in modo flessibile in accordo con il tipo di prestazione prevista.

Art. 4- ATTREZZATURE E MATERIALI RICHIESTI

Tutte le attrezzature e materiali necessari saranno a carico dell'affidatario.

Art. 5- SEDI DEL SERVIZIO

Le sedi del servizio coincidono, in orario scolastico, con quella del plesso scolastico di intervento, presso locali in uso alla Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest (se richiesto) e/o presso il laboratorio artigianale individuato alla Cooperativa. Dovranno essere di dimensione idonea a contenere i ragazzi accolti.

ART. 6 – DURATA SERVIZIO

La durata del servizio è stabilita dal 1 ottobre 2018 al 7 giugno 2019.

ART. 7 – COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEL SERVIZIO DA PARTE DEGLI UTENTI

Per il servizio di cui alla presente procedura non è prevista la compartecipazione ai costi da parte degli utenti o delle rispettive famiglie.

ART. 8 – FINALITA' DEL PROGETTO E MODALITA' EFFETTUAZIONE SERVIZIO

L'appaltatore si impegna ad eseguire il servizio nelle forme stabilite dal presente atto, obbligandosi, nella scelta del proprio personale e nell'uso delle attrezzature, ad assicurare l'efficienza del servizio stesso ed al raggiungimento delle finalità richieste dalla Società della Salute Fiorentina Nord - ovest.
L'appaltatore si impegna a produrre, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del presente atto, proposta progettuale per definire in concreto le attività che si impegna a svolgere, nel rispetto di quanto indicato nella lettera d'invito allegata sul portale telematico START e sottoscritta dall'operatore economico.
Gli addetti al servizio, incaricati dall'appaltatore, dovranno essere regolarmente assunti ed operare sotto la sua esclusiva responsabilità. Lo stesso è garante dell'idoneità del personale incaricato di svolgere il servizio medesimo, il quale ha l'obbligo, nell'espletamento del servizio, di mantenere la massima riservatezza su quanto eventualmente venisse a sua conoscenza e di astenersi da comportamenti diretti a manomettere o prendere visione di pratiche e documenti della Società della Salute Fiorentina Nord - ovest non di interesse per l'espletamento dell'attività in oggetto.
L'appaltatore, entro 15 giorni dalla notifica dell'affidamento e a pena di decadenza, comunica formalmente alla Società della Salute Fiorentina Nord - ovest appaltante, l'elenco nominativo del personale che verrà ordinariamente impiegato nel servizio, salvo successive variazioni e modificazioni, nonché le generalità ed i requisiti del Responsabile dell'impresa, indicato come referente nei rapporti tecnico-amministrativi con la Società della Salute Fiorentina Nord - ovest e che tiene i contatti con l'ufficio referente Società della Salute Fiorentina Nord - ovest per qualsiasi necessità.
Su richiesta della Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest dovrà essere sostituito il personale che, a insindacabile giudizio della medesima, sarà ritenuto motivatamente non gradito.
In particolare in ordine al personale dipendente, l'appaltatore assicura il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del proprio personale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. L'appaltatore si obbliga altresì ad applicare nei confronti dei lavoratori occupati nelle prestazioni oggetto del servizio tutte le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle stabilite dal C.C.N.L. e territoriale della categoria al tempo della stipulazione del contratto d'appalto, nonché le condizioni risultanti da ogni altro atto o contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabili nella provincia di Firenze. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore in parola anche nel caso che non sia aderente alle associazioni o receda da esse.

L'appaltatore è tenuto ad esibire i libri paga e matricola del personale addetto al servizio su richiesta della Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest.
Qualsiasi inosservanza da parte dell'appaltatore nelle materie oggetto del presente articolo può essere causa di rescissione contrattuale in danno dell'impresa stessa, ai sensi del successivo punto 10.
Le attività specificate alla voce "Descrizione del servizio" dovranno essere garantite con la frequenza ivi indicata in tutti i plessi scolastici della scuola secondaria di secondo grado del territorio comunale di Sesto Fiorentino richiedenti, presso locali in uso alla Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest e/o presso il laboratorio artigianale individuato alla Cooperativa.
La Cooperativa dovrà garantire, per tutte le tipologie di attività un costante contatto con la famiglia e con le Istituzioni scolastiche.
L'avvio alle attività previste dal servizio potrà essere disposto dall'Istituto scolastico di frequenza dell'alunno mediante scheda di segnalazione dei bisogni e delle difficoltà di cui il ragazzo è oggetto o dal Servizio Sociale Professionale. La segnalazione per l'attivazione del servizio ha validità per l'intero anno scolastico. Qualora la segnalazione per l'avvio alle attività previste venga disposta dall'Istituto scolastico, la stessa dovrà essere condivisa con il Servizio Sociale Professionale che dovrà essere tempestivamente informato di qualsiasi modifica rispetto alla frequenza. Il servizio di trasporto degli utenti del progetto fino alla sede delle attività e ritorno farà carico alla Società della Salute.

ART. 9 - RESPONSABILI DEL PROGETTO

L'operatore dovrà indicare il nominativo del Referente Locale che svolga la funzione di Coordinatore del progetto.
La Società della Salute indica come referente del progetto Sandra Sticci e come responsabile per l'esecuzione del contratto Alessandro Collini, U.O. Progetti Speciali disabilità e marginalità .

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per la presente procedura ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile per le operazioni di valutazione, affidamento e esecuzione è la sottoscritta Dott.ssa Enrica Pietra Caprina – Direttore della Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest.

ART. 11 – RESPONSABILITA'

L'Operatore Economico in caso di affidamento si assume la responsabilità, senza riserve od eccezioni, di ogni danno che può derivare alla Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest o a terzi, cose o persone, per fatti connessi al servizio. La Società della Salute Fiorentina Nord - Ovest è esonerata inoltre da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro, comprese le attività in itinere se presenti, che dovessero accadere al personale impiegato dall'Operatore Economico affidataria, durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo del servizio.
A tal fine L'Operatore Economico dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa di copertura per Responsabilità Civile per danni a terzi (cose e persone) e per prestatori d'opera o di lavoro (RTC/RCO) in conseguenza delle attività svolte.

Art. 12 – INADEMPIMENTI

In caso di inadempimenti per fatti imputabili all'Operatore Economico la Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest dopo formale diffida o messa in mora, potrà disporre la risoluzione dell'affidamento in danno.

Art. 13 - CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Si dà atto di quanto disposto in materia di "fatturazione elettronica" dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014. Per la Società della Salute Fiorentina Nord – Ovest è stato individuato un unico ufficio incaricato per la ricezione delle fatture elettroniche al quale l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha attribuito il codice univoco UFGGII.
Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 le fatture elettroniche emesse verso le Pubbliche Amministrazioni dovranno riportare:
il codice identificativo di gara (C.I.G.) di cui alla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
la dicitura "Scissione dei pagamenti";
il numero del Decreto con il quale è stata commissionata la fornitura/servizio e quello del relativo impegno.
Tali dati (Codice identificativo di gara [C.I.G.] – N. Decreto saranno comunicati in caso di affidamento.
In relazione alle modalità di pagamento - visto l'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002 – si stabilisce il termine per il pagamento della fattura in 60gg. dalla data di ricevimento della stessa. I pagamenti saranno disposti entro il termine massimo di 60 gg. dal ricevimento delle fatture previo accertamento da parte dell'Amministrazione Committente della fornitura effettuata in termini di quantità e qualità rispetto alle prescrizioni previste nella documentazione di affidamento.
Il pagamento potrà avvenire solo a seguito di apposita verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'affidatario (D.U.R.C.).
L'operatore economico, in caso di affidamento del servizio, si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 e ss.mm.ii.

Il corrispettivo dovuto dalla Società della Salute Zona Fiorentina Nord Ovest alla Cooperativa è determinato in complessivi **€ 16.298,24 oltre IVA 5%**

ART. 14 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'Operatore Economico – nello svolgimento delle relative prestazioni - si impegna ad osservare le disposizioni dettate dal D. Leg.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, igiene e sicurezza, nonché tutti gli obblighi in materia di assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, previdenza, invalidità, vecchiaia, malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà successivamente intervenire.

Il soggetto affidatario si impegna altresì a rispettare:
- le norme in quanto applicabili del D.M. del 10/3/98 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
- garantire al proprio personale le tutele previste dalla normativa in materia di salute e

sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal proprio documento di valutazione dei rischi.

– Nel caso in cui la valutazione del rischio da parte dell'Appaltatore preveda l'utilizzo di DPI per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, gli operatori ne devono essere dotati in conformità al Decreto del Ministero della Sanità del 28/09/1990 e del D. Leg.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui la valutazione del rischio da parte dell'Appaltatore preveda l'utilizzo di DPI per lo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento, gli operatori ne devono essere dotati in conformità al Decreto del Ministero della Sanità del 28/09/1990 e del D. Leg.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Spetta all'operatore economico richiedere alle Istituzioni scolastiche coinvolte la documentazione idonea relativa alle misure di emergenza e al DVR delle sedi ove si svolge l'attività.

Poiché l'esecuzione delle prestazioni avverrà in luoghi/sedi in disponibilità delle Istituzioni scolastiche, prima dell'avvio dell'esecuzione del servizio verrà indetta una riunione di coordinamento/verbale presa d'atto luoghi (art. 26 comma 1 lett. b) del D. Leg.vo n. 81/2008 e ss.mm.ii) con il soggetto aggiudicatario al fine di fornire le dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

ART. 15 - ONERI DI FORMA – PUBBLICITA'

L'affidamento sarà formalizzato nella forma dello *"scambio di lettere di offerta e accettazione in modalità elettronica"* in conformità a quanto previsto dall'art. 32 c. 14 del D. Leg.vo n. 50/2016 e in particolare attraverso:

- la presentazione dell'offerta nei termini e condizioni indicati nel precedente art. 1 e in particolare la sottoscrizione della stessa in cui si dichiara "*di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni riportate nella Lettera d'Invito a gara e, ove presente, nel capitolato speciale di appalto e nei suoi eventuali allegati e nello schema di contratto"* contenuta nel documento "Offerta economica e dichiarazioni per la partecipazione" generato dal Sistema START;
- la comunicazione inviata tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) dell'accettazione dell'offerta e del relativo affidamento da effettuarsi a seguito dell'approvazione del Decreto di affidamento.
-

La Società della Salute provvederà – nei termini e condizioni stabiliti dalla vigente normativa - agli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza relativi all'esito della presente procedura.

ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Società della Salute Fiorentina Nord Ovest prende in seria considerazione la tutela della privacy, cioè la riservatezza dei dati personali dei propri utenti/fornitori.

Secondo il GDPR – REG. UE2016/679 i dati sono raccolti solo ove necessario e in totale conformità alla normativa vigente. Questo ente adotta tutte le misure necessarie per salvaguardare i dati da un uso scorretto e per trattarli in modo sicuro, rispettando tutte le leggi e

i regolamenti applicabili a tutela della privacy, collaborando con le autorità preposte alla protezione dei dati personali e agendo, in ogni caso, in conformità con i principi generalmente riconosciuti relativi alla protezione dei dati personali.
In qualsiasi momento, potranno essere esercitati i diritti di cui agli art. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016, tra cui il diritto di accesso ai dati, aggiornare i consensi rilasciati, ottenere dal titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, o di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, rivolgendosi al nostro Responsabile del la Protezione dei dati, scrivendo a sds@dpo-rpd.eu
La Società della Salute Fiorentina Nord Ovest informa – nelle modalità e termini esplicitati nell'informativa allegata alla presente Lettera di Invito - che, ai sensi del GDPR – REG. UE2016/679, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.
Il soggetto affidatario dovrà operare nel rispetto della normativa sulla privacy in particolare dovrà adempiere agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 posti a protezione dei dati personali.
Come previsto dall'art. 28 Reg.UE 2016/679 il soggetto affidatario con il presente atto di aggiudicazione è contestualmente nominato "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali" e si impegna al rispetto delle prescrizioni richieste dalla normativa.
Il rifiuto di tale nomina comporterà l'impossibilità di comunicare i dati personali degli utenti con conseguente risoluzione del rapporto.

Il Direttore SDS Fiorentina Nord - Ovest
Dott.ssa Enrica Pietra Caprina

Per Accettazione
Il Legale Rappresentante

Descrizione del presente documento	*Con la presente informativa la* ***Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest,*** *quale Titolare del trattamento, intende descrivere come vengono raccolti, utilizzati, condivisi e conservati i dati che riguardano i fornitori per la gestione del rapporto contrattuale.* *La presente informativa viene redatta in conformità al* ***Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio*** *del 27 aprile 2016 (GDPR) e potrà essere oggetto di periodici aggiornamenti che saranno prontamente comunicati ai fornitori.*
Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati	***Titolare del trattamento*** *è la* ***Società della Salute Zona Fiorentina Nord-Ovest****, con sede via A. Gramsci n. 561 – 50019 Sesto Fiorentino (FI), email sds.nordovest@asf.toscana.it; P.e.c. direzione.sds-nordovest@postacert.toscana.it;* ***Responsabile della protezione dei dati*** *è l'Avv.* ***Michele Morriello****, con sede in Firenze, viale A. Gramsci n. 53, email sds@dpo-rpd.eu, tel. (+39) 371 3057734.*
Fonte dei dati personali	*I dati personali che raccogliamo sono quelli che i fornitori ci hanno fornito per l'instaurazione del rapporto contrattuale. I dati che trattiamo sono:* *- dati identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio, codice fiscale, indirizzo email;* *- dati c.d. giudiziari: per verificare la presenza sentenze di condanna e reati;* *- dati fiscali e contabili per gli adempimenti richiesti dalla legge.*
Base giuridica e finalità del trattamento	*I dati personali dei fornitori vengono trattati ove* ***a)*** *sia necessario per l'esecuzione di un contratto o l'adempimento di un obbligo legale;* ***b)*** *per gli interessi legittimi di questa SdS e dei fornitori, quali l'esercizio e la tutela dei diritti legali;* ***c)*** *sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.* *Nello specifico trattiamo i dati personali dei fornitori per i seguenti scopi:* • *perfezionare e gestire il rapporto contrattuale nel rispetto della normativa di riferimento della singola tipologia contrattuale.* • *conformarsi alle leggi e ai regolamenti applicabili, esercitare e tutelare i diritti legali della Società della Salute, prestare assistenza nella risoluzione delle controversie.*
Comunicazione dei dati	*I dati personali dei fornitori non saranno comunicati a terzi salvi i casi, descritti di seguito, in cui potremo comunicare tali dati solo con il vostro consenso o secondo quanto richiesto o consentito dalle leggi applicabili o dal contratto, ad esempio:* • *ai nostri fornitori di servizi informatici per la gestione documentale;* • *ad altri enti pubblici* • *ad altri soggetti imprenditoriali, se necessario per la eventuale collaborazione in caso di in caso di gestione coordinata di servizi;* • *all'utenza esterna, ove il fornitore gestisca servizi in nome e per conto della Società della Salute*
Trasferimento internazionale dei dati	*I tuoi dati non saranno inviati all'estero ma verranno trattati unicamente all'interno del territorio italiano e/o europeo.*
Sicurezza	*Utilizziamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati dei fornitori e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. Chiediamo ai nostri Fornitori di servizi di salvaguardare tali dati e di utilizzarli solo per gli scopi specificati.*

Conservazione dei dati	*Conserveremo tali dati solo per il tempo necessario per la gestione del rapporto di lavoro e/o per la gestione dell'assegnazione funzionale, a meno che non vadano conservati per periodi più lunghi in conseguenza di leggi, regolamenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari.* *Nello specifico comunichiamo che i dati dei fornitori saranno conservati per i seguenti periodi:*

Dati	***Periodo di conservazione***
Manifestazioni di interesse a coprogettazioni, a selezioni, etc.	*10 anni decorrenti dalla cessazione della prestazione/ servizio/ attività*
Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)	*10 anni decorrenti dalla cessazione della prestazione/ servizio/ attività*
Contratti, convenzioni e atti di gara	*10 anni decorrenti dalla cessazione della prestazione/ servizio/ attività*
Fatture, note di credito e L. 136/10 – Tracciabilità dei flussi finanziari	*10 anni decorrenti dalla cessazione della prestazione/ servizio/ attività*
Dichiarazioni	*10 anni decorrenti dalla cessazione della prestazione/ servizio/ attività*
Altro	*10 anni decorrenti dalla cessazione della prestazione/ servizio/ attività*

Accesso ai dati	*Chiediamo a ciascun fornitore di verificare regolarmente che i dati personali in nostro possesso siano corretti e aggiornati. In caso di dati errati oppure incompleti il fornitore potrà chiedere che vengano corretti, aggiornati oppure potrà richiedere che vengano rimossi dai nostri archivi.* *Il fornitore potrà esercitare i propri diritti contattando direttamente i nostri uffici al seguente indirizzo sds.nordovest@asf.toscana.it*
Diritti dell'interessato	*Il fornitore ha diritto di accedere, aggiornare, cancellare, modificare o correggere i propri dati personali. Più in particolare, ha il diritto di:* • *revocare il consenso per l'utilizzo dei propri dati personali in qualsiasi momento, laddove il trattamento sia basato sul proprio consenso. Tuttavia, un eventuale mancato conferimento o revoca dei dati personali raccolti ovvero di altri dati personali eventualmente richiesti nel corso del rapporto contrattuale, potrà comportare l'impossibilità per la Società della Salute di instaurare e/o proseguire, in tutto o in parte, il rapporto contrattuale ovvero, dare seguito alle richieste pre-contrattuali;* • *limitare e/o opporti all'utilizzo dei vostri dati;* • *richiedere una revisione manuale di alcune attività di elaborazione dati automatizzata che influisca sui vostri diritti;* • *richiedere una copia dei propri dati personali detenuti dalla nostra Società.*
Quesiti o reclami	*Se il fornitore intende sottoporre domande in merito alla presente informativa sulla privacy o alle modalità con cui vengono gestiti i propri dati personali può contattare il Titolare del Trattamento, ai recapiti sopra indicati oppure il Responsabile delle Protezione dei dati.* *Il fornitore ha inoltre diritto di contattare direttamente l'Autorità di controllo – Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma, tel. (+39) 06.696771, e-mail: garante@gpdp.it, Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it*

FIRMA consenso esplicito per il conferimento
dei dati personali come sopra specificati

_____