Allegato A – Decreto n. 96 del 14.06.16

Sesto Fiorentino,

Socialeinrete S.C.S. Onlus
Via Giotto, 22
50019 Sesto Fiorentino (FI)

Oggetto : Procedura di affidamento del servizio di agenzia di fornitura di stampe

Codice Identificativo di Gara (CIG) : Z421A39F3D

CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'elaborazione grafica e la stampa di:

- n. 2500 pieghevoli, 1 piega 4 facciate, stampa a colori, fronte retro, carta 150 gr ;
- n. 200 biglietti da visita stampa a colori fronte retro, carta 350 gr, formato standard;
- n. 150 biglietti da visita stampa a colori fronte retro, carta 350 gr, formato standard;
- n. 200 report, 15 facciate A4, fronte retro a colori, pinzatura in angolo e copertina trasparente, carta 100 gr patinata;
- n. 200 badge stampa a colori cartoncino 350 gr.

DURATA E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

La SdS prevede un importo presunto di spesa per il servizio di € 990,00 (novecentonovanta/00) al netto dell'I.V.A. per l'intera fornitura.
La fornitura deve essere effettuata entro 5 giorni dalla richiesta.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La SdS all'atto dell'affidamento o in data successiva fornirà i testi degli elaborati da stampare. L'affidatario fornirà entro tre giorni dalla consegna una elaborazione grafica del materiare da stampare. Dall'atto di assenso l'affidatario ha il rimanente periodo a disposizione per la stampa (5 meno il tempo occorso per fornire la bozza). E' facoltà della Sds chiedere modifiche alla elaborazione grafica proposta.

SPECIFICHE TECNICHE DEI SINGOLI SERVIZI

Il pagamento del corrispettivo avverrà dietro presentazione di fattura da inoltrare alla Società della Salute con le modalità indicate nel sito istituzionale per la fatturazione elettronica all'indirizzo http://www.sds-nordovest.fi.it/iniziativesdsltry/431-fatturazione-elettronica
Il pagamento verrà effettuato entro il termine di 90 gg. naturali e consecutivi, dalla trasmissione della fattura e a seguito dell'esito positivo dei controlli effettuati in ordine alla correttezza degli addebiti esposti e del servizio svolto.

L'Affidataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, comunicando gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi .

MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati dietro presentazione di fattura da inoltrare alla Società della Salute con le modalità indicate nel sito istituzionale per la fatturazione elettronica all'indirizzo http://www.sds-nordovest.fi.it/iniziativesdsltry/431-fatturazione-elettronica

La Cooperativa riceverà il pagamento dei servizi prestati entro il termine di 90 gg. naturali e consecutivi, dalla trasmissione della fattura e a seguito dell'esito positivo dei controlli effettuati in ordine alla correttezza degli addebiti esposti e del servizio svolto.

La Cooperativa assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, comunicando gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi .

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato all'Aggiudicatario cedere il contratto di cui al presente appalto salvo quanto previsto dall'art. 51 (vicende soggettive del candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario) e dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 (vicende soggettive dell'esecutore del contratto)

SUBAPPALTO

E' vietato all'affidatario subappaltare le prestazioni oggetto del presente contratto

SPESE DI CONTRATTO E REGISTRAZIONE

Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata. La registrazione e le spese relative sono a carico dell'Aggiudicatario

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Firenze

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 della legge 196/2003, recante disposizioni a "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ", si informa che i dati forniti all'atto della prestazione sono oggetto di trattamento dati nel rispetto della normativa sopra citata e agli obblighi di riservatezza. Tali dati saranno, e dovranno, essere trattati esclusivamente per l'espletamento delle finalità istituzionali. L'Aggiudicatario è tenuto ad operare nel rispetto della normativa sulla privacy, ed in particolare ad adempiere agli obblighi ivi previsti e a non divulgare notizie, fatti e circostanze di cui sia venuta a conoscenza nell'ambito del servizio svolto. Tutti i dati che saranno comunicati all'Aggiudicatario dalla SdS., sono affidati al legale rappresentante in qualità di responsabile esterno per il trattamento dei dati personali, come previsto dalla delibera G.R.T. n. 25/2012 avente ad oggetto " Direttiva per l'attuazione del D.lgs 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali". La lettera di nomina a responsabile esterno è a cura del legale rappresentante di questa SdS.

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 125, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 Responsabile del procedimento è il Dott. Franco Doni.

Il Dirigente responsabile del contratto
Dott. Franco Doni

Per accettazione
Il Legale Rappresentante